

北京市政府采购项目 公开招标文件

项目名称：密云水库林草绿地管护

项目编号/包号：ZYZX-FW-2520

采购人：北京市密云水库管理处

采购代理机构：北京中域正信工程咨询有限公司

目 录

第一章	投标邀请	3
第二章	投标人须知	7
第三章	资格审查	22
第四章	评标程序、评标方法和评标标准	24
第五章	采购需求	36
第六章	拟签订的合同文本	71
第七章	投标文件格式	122

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

1. 项目编号：ZYZX-FW-2520
2. 项目名称：密云水库林草绿地管护
3. 项目预算金额：566.533558 万元
- 项目最高限价（如有）：566.533558 万元
4. 采购需求：

包号	标的名称	采购包 预算金额（万元）	数量	简要技术需求或服务要求
01	密云水库林草绿地管护	566.533558	1	密云水库林草绿地管护主要实施内容为水源涵养林有害生物防治、巡视路建设、可燃物清理、林木抚育、修剪、枯死木清理补植；水源涵养林防火巡查人工、库滨带林地可燃物清理，库滨带林地死木清除；林业专用设备维修保养；绿地管护。具体详见采购需求。

5. 合同履行期限：自合同履约之日起至 2025 年 12 月 31 日止。

6. 本项目是否接受联合体投标：是 否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：∟。

- 2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：∟。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

否

是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：/。

三、获取招标文件

1. 时间：2025年4月22日至2025年4月28日，每天上午0:00至12:00，下午12:00至24:00（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：北京市政府采购电子交易平台

3. 方式：供应商使用CA数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版招标文件。

4. 售价：0元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2025年5月13日9点00分（北京时间）。

地点：北京市昌平区碧水庄园3-20。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

本项目采用政府采购电子化招标（线上线下相结合形式）投标人按照规定办理CA数字认证证书（北京一证通数字证书）。

1. 办理CA认证证书（北京一证通数字证书），详见北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.cn/bjczj-portal-site/index.html>）查阅“用户指南”-“操作指南”-“市场主体CA办理操作流程指引”，按照程序要求办理。

2. 于北京市政府采购电子交易平台“用户指南”-“操作指南”-“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

3. 招标文件获取方式：投标人按照规定办理CA数字认证证书（北京一证通数字证书）后，自招标公告发布之日起持投标人自身数字证书登录北京市政府采购电子交易平

台免费获取电子版招标文件。

4. 未按上述获取方式和期限下载招标文件的投标无效。

5. 证书驱动下载：

(1) 于北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

(2) CA 认证证书服务热线 010-58511086

技术支持服务热线 010-86483801 13669922829

注意：请投标人认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册，认真核实数字认证证书情况确认是否符合本项目电子投标要求，如无法按照要求在电子投标文件中加盖电子签章和加密，请及时联系技术人员。

6. 采购项目需要落实的政府采购政策：节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业等。

7. 公告发布媒介：本项目招标公告在中国政府采购网、北京市政府采购网。

8. 采购项目需要落实的政府采购政策：本项目需落实的节能环保、中小微型企业扶持、支持监狱企业、促进残疾人就业、融资担保等相关政府采购政策详见招标文件。

9. 采购代理机构账户信息： 开户行：中国光大银行股份有限公司北京京广桥支行
账 号：35310180809799668

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：北京市密云水库管理处

地 址：北京市密云区溪翁庄镇

联系方式：纪小玲 69012552-2057

2. 采购代理机构信息

名 称：北京中域正信工程咨询有限公司

地 址：北京市昌平区碧水庄园 3-20

联系方式：张建明 15011275036

3. 项目联系方式

项目联系人：张建明

电 话：15011275036

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。

条款号	条目	内容						
2.2	项目属性	项目属性： <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物						
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否						
2.4	核心产品	<input checked="" type="checkbox"/> 关于核心产品本项目__包不适用。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为单一产品采购项目。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为非单一产品采购项目，核心产品为：_____。						
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：____年__月__日__点__分 考察地点：_____。						
	开标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：____年__月__日__点__分 召开地点：_____。						
4.1	样品	投标样品递交： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，具体要求如下： (1) 样品制作的标准和要求：_____； (2) 是否需要随样品提交相关检测报告： <input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 (3) 样品递交要求：_____； (4) 未中标人样品退还：_____； (5) 中标人样品保管、封存及退还：_____； (6) 其他要求（如有）：_____。						
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>包号</th> <th>标的名称</th> <th>中小企业划分标准所属行业</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>密云水库林草绿地管护</td> <td style="text-align: center;">农、林、牧、渔业</td> </tr> </tbody> </table>	包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业	1	密云水库林草绿地管护	农、林、牧、渔业
包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业						
1	密云水库林草绿地管护	农、林、牧、渔业						

条款号	条目	内容
11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。
12.1	投标保证金	投标保证金金额：0元 投标保证金收受人信息： 北京中域正信工程咨询有限公司 中国光大银行股份有限公司北京京广桥支行 35310180809799668
12.8.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： <input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体情形： （一）投标人在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的； （二）投标人在投标文件中提供虚假材料的； （三）除因不可抗力或投标文件、中标通知书认可的情形以外，中标人不与招标人签订合同的； （四）投标人与招标人、其他投标人或者招标代理机构恶意串通的； （五）招标文件规定的其他情形。
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 90 日历天。
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 得分且投标报价均相同的，以技术标得分高者为中标人 <input type="checkbox"/> 随机抽取
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求： （1）可以分包履行的具体内容：_____； （2）允许分包的金额或者比例：_____； （3）其他要求：_____。
25.6	政采贷	为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，按照《北京市全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》（京政办发〔2023〕8号）部署，进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务（以下简称“政采贷”），北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637号）。有需求的供应商，可按上述通知要求办理“政采贷”。
26.1.1	询问	询问提出形式：询问送达形式：书面形式（以加盖供应商公章的书面文件提出，直接送达采购代理机构）。

26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：北京中域正信工程咨询有限公司； 联系电话：15011275036； 通讯地址：北京市昌平区碧水庄园 3-20。
27	代理费	收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 中标人 收费标准：收费标准：参考国家计委【2002】1980 号文、发改办价格【2003】857 号文、发改价格【2011】534 号文收费标准计取及相关规定按中标金额计取； 缴纳时间：中标人在领取中标通知书时一并将招标服务费交至招标代理机构。
28	其他补充事项	响应文件份数：纸质正本 1 份、纸质副本 4 份、电子版文件 1 份（应为正本文件签字盖章后的扫描件（PDF 格式），U 盘，为了便于区分，在 U 盘表面粘帖单位标识，如：供应商简称+采购项目编号后三位）。
29	履约保证金	本项目需要缴纳履约保证金： (1) 缴纳时间：应于收到中标通知书之日起 30 日内； (2) 缴纳地点：甲方指定地点。

投标人须知

一 说 明

- 1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体
 - 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
 - 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
 - 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。
- 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品
 - 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
 - 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
 - 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
 - 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。
- 3 现场考察、开标前答疑会
 - 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
 - 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。
- 4 样品
 - 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
 - 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。
- 5 政府采购政策（包括但不限于下列具体要求）
 - 5.1 采购本国货物、工程和服务

- 5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《**中华人民共和国政府采购法**》第十条规定情形的除外。
- 5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第五章《采购需求》。
- 5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。
- 5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位
- 5.2.1 中小企业定义：
- 5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的判定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。
- 5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：
- （1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- （2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- （3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服

务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.2.1.3 在货物采购项目中, 供应商提供的货物既有中小企业制造货物, 也有大型企业制造货物的, 不享受中小企业扶持政策。

5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动, 联合体各方均为中小企业的, 联合体视同中小企业。其中, 联合体各方均为小微企业的, 联合体视同小微企业。

5.2.2 在政府采购活动中, 监狱企业视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义: 是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象, 且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局, 各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局, 各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所, 以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.2.3 在政府采购活动中, 残疾人福利性单位视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义: 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件:

5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25% (含 25%), 并且安置的残疾人人数不少于 10 人 (含 10 人);

5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上 (含一年) 的劳动合同或服务协议;

5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费;

5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人, 按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资;

5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务 (以下简称产品), 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物 (不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物);

5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

5.4 正版软件

5.4.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政

部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

5.5 网络安全专用产品

5.5.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号），所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

5.6 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

5.6.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.7 采购需求标准

5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

5.7.2 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设，财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第五章《采购需求》。

6 投标费用

- 6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7 招标文件构成

- 7.1 招标文件包括以下部分：

第一章	投标邀请
第二章	投标人须知
第三章	资格审查
第四章	评标程序、评标方法和评标标准
第五章	采购需求
第六章	拟签订的合同文本
第七章	投标文件格式

- 7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

- 8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。
- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三 投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

- 9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。
- 9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。
- 10 投标文件构成
- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。
- 10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。
- 10.5 投标人认为应附的其他材料。
- 11 投标报价
- 11.1 所有投标均以人民币为计价货币。
- 11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

- 11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；
- 11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。
- 11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
- 11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其**投标无效**。

12 投标保证金

- 12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。投标人自愿超额缴纳投标保证金的，投标文件不做无效处理。
- 12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的纸质保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构；以电子保函形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前通过北京市政府采购电子交易平台完成电子保函在线办理。未按上述要求缴纳投标保证金的，其**投标无效**。
- 12.4 投标人除需在投标文件中提供“投标保证金凭证/交款单据电子件”，还需在投标截止时间前，通过电子交易平台上传“投标保证金凭证/交款单据电子件”。
- 12.5 投标保证金有效期同投标有效期。
- 12.6 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。
- 12.7 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：
- 12.7.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人

书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.7.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；

12.7.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.7.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.8 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.8.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.8.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

14.1 招标文件要求签字的内容应符合招标文件要求。

四 投标文件的提交

15 投标文件的提交

15.1 本项目采用线上线下相结合方式采购，投标人应按要求递交纸质版投标文件。

16 投标截止时间

16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将投标文件递交至招标文件规定的指定地点。

17 投标文件的修改与撤回

17.1 投标截止时间前，投标人对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。

17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

- 18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。
- 18.2 开标过程将宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人确认。投标人未在开标现场提出疑义或确认一览表的，视同认可开标结果。
- 18.3 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请将及时处理。
- 18.4 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

- 19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

- 20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。
- 20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

- 21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

- 22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

23 中标公告与中标通知书

- 23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在北京市政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工

作日。

- 23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

- 24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- 24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

- 24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

25 签订合同

- 25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
- 25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
- 25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。
- 25.4 政府采购合同不能转包。
- 25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。
- 25.6 “政采贷”融资指引：详见《投标人须知资料表》。

26 询问与质疑

- 26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法向采购人或采购代理机构提出询问，提出形式见《投标人须知资料表》。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其投标无效。
- 4 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	营业执照等证明文件	<p>投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”；</p> <p>投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”；</p> <p>投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件；</p> <p>投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”；</p> <p>投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。</p> <p>分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；</p> <p>同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；</p> <p>对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。</p>	提供证明文件的电子件或电子证照
2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》	格式见《投标文件格式》

3	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网 (www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn)	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询
4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
5	中小企业证明文件	当本项目(包)涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。 1、投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。 2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。	格式见《投标文件格式》
6	其他落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	
7	是否接受联合体投标	本项目不接受联合体投标，投标人不得为联合体。	
8	其他特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》 注：如联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，均应当提供资质证书电子件或电子证照。	提供证明文件（复印件或扫描件）
9	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	
10	获取招标文件	在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的招标文件。 注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。	

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查,以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容,对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查,并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的, **投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书;
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标;
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价;
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价(招标文件另有规定的除外);
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的;
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的;
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的;
8	拟分包情况说明(如有)	如本项目(包)非因“落实政府采购政策”亦允许分包,且供应商拟进行分包时,必须提供;否则无须提供;
9	分包其他要求(如有)	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料表》中的规定; 分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件(如有);
10	报价的修正(如有)	不涉及报价修正,或投标文件报价出现前后不一致时,投标人对修正后的报价予以确认;(如有)

11	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；
12	进口产品（如有）	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品不含进口产品；
13	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件电子件： 1）采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书； 2）所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求；（如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证，且在有效期内，亦视为符合要求） 3）项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品，且属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准。
14	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
15	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
16	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
17	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄

清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
有，具体规定为：_____。
无，按下述 2.4.2-2.4.8 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。
- 2.4.8 修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。
- 2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评

标时价格不予扣除。

- 2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的联合体或者大中型企业的报价给予 4% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- 2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新建生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。
- 2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

■综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依

据。

最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

随机抽取

其他方式，具体要求：_____

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）按评标标准予以政策性加分。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

随机抽取

其他方式，具体要求：得分且投标报价均相同的，以技术标得分高者为中标人

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

- 4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。
 - 4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐3名中标候选人。
- 5 报告违法行为
- 5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，应当及时向财政部门报告。

二、评标标准

1 技术评审因素评标标准

技术评审因素及分值分配表

序号	评审因素	分值	评审标准
一	技术因素	75	
1	水源涵养林管护 工作组织方案	15	<p>第一等次：对水源涵养林综合性防火措施、有害生物防治、林木抚育及修剪、枯死木清理及补植、生物多样性调查等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划、工器具配备明确，且与管护工作相适应，有利于项目实施保障。得15分。</p> <p>第二等次：对水源涵养林综合性防火措施、有害生物防治、林木抚育及修剪、枯死木清理及补植、生物多样性调查等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划明确，且与管护时间、工作内容相适应；工器具配备明确但缺少针对性。得11分。</p> <p>第三等次：对水源涵养林综合性防火措施、有害生物防治、林木抚育及修剪、枯死木清理及补植、生物多样性调查等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划明确，且与管护时间、工作内容相适应；工器具配备不明确且缺少针对性。得7分。</p> <p>第四等次：对水源涵养林综合性防火措施、有害生物防治、林木抚育及修剪、枯死木清理及补植、生物多样性调查等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划不明确，或与管护时间、工作内容有脱节，缺少针对性。得3分。</p> <p>第五等次：主要作业内容的作业方法和流程有缺失。得0分。</p>
2	库滨带林木管护 工作组织方案	10	<p>第一等次：对水源涵养林巡查管护、库滨带林木防火措施、库滨带树木清理等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划、工器具配备明确，且与管护工作相适应，有利于项目实施保障。得10分。</p> <p>第二等次：对水源涵养林巡查管护、库滨带林木防火措施、库滨带树木清理等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划明确，且与管护时间、</p>

序号	评审因素	分值	评审标准
			<p>工作内容相适应；工器具配备明确但缺少针对性。得8分。</p> <p>第三等次：对水源涵养林巡查管护、库滨带林木防火措施、库滨带树木清理等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划明确，且与管护时间、工作内容相适应；工器具配备不明确且缺少针对性。得6分。</p> <p>第四等次：对水源涵养林巡查管护、库滨带林木防火措施、库滨带树木清理等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划不明确，或与管护时间、工作内容有脱节，缺少针对性。得4分。</p> <p>第五等次：主要作业内容的作业方法和流程有缺失。得0分。</p>
3	林业专用设备维修保养工作组织方案	5	<p>第一等次：维护方案包括维护方法、维护流程、时间安排、人员安排等；维护方法与维护工作相适应，有利于项目实施保障；时间安排计划明确到具体时间，关键时间节点明确，并有针对性的保障措施；人员安排明确到具体人员，并明确了人员分工职责；工作流程清晰，关键点、重点突出。得5分。</p> <p>第二等次：维护方案包括维护方法、维护流程、时间安排、人员安排等；维护方法与维护工作相适应，有利于项目实施保障；时间安排计划明确到具体时间，关键时间节点明确，并有针对性的保障措施；人员安排明确到具体人员，并明确了人员分工职责；但工作流程简单，关键点、重点不明确。得4分。</p> <p>第三等次：维护方案包括维护方法、维护流程、时间安排、人员安排等；维护方法与维护工作相适应，有利于项目实施保障；但时间安排计划未明确到具体时间，关键时间节点不明确或人员安排未明确到具体人员或未明确人员分工职责。得3分。</p> <p>第四等次：维护方案包括维护方法、时间安排、人员安排等主要内容；但维护方法阐述简单，不利于项目实施保障。得2分。</p> <p>第五等次：维护方案欠完整，维护方法、时间安排、人员安排等主要内容有缺失。得0分。</p>
4	绿地养护工作组	15	<p>第一等次：对补植补造、修枝整形、浇水排涝、施肥追肥、环境保洁、植被防寒、病虫害防治、病枯木清</p>

序号	评审因素	分值	评审标准
	织方案		<p>理及清运、垃圾清运、树木补植、花卉种植、水面保洁、柳絮防治、抑尘处理、绿地打草、箱体栽植及维护、铺设灌溉管道等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划、工器具配备明确，且与管护工作相适应，有利于项目实施保障。得15分。</p> <p>第二等次：对对补植补造、修枝整形、浇水排涝、施肥追肥、环境保洁、植被防寒、病虫害防治、病枯木清理及清运、垃圾清运、树木补植、花卉种植、水面保洁、柳絮防治、抑尘处理、绿地打草、箱体栽植及维护、铺设灌溉管道等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划明确，且与管护时间、工作内容相适应；工器具配备明确但缺少针对性。得12分。</p> <p>第三等次：对对补植补造、修枝整形、浇水排涝、施肥追肥、环境保洁、植被防寒、病虫害防治、病枯木清理及清运、垃圾清运、树木补植、花卉种植、水面保洁、柳絮防治、抑尘处理、绿地打草、箱体栽植及维护、铺设灌溉管道等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划明确，且与管护时间、工作内容相适应；工器具配备不明确且缺少针对性。得8分。</p> <p>第四等次：对对补植补造、修枝整形、浇水排涝、施肥追肥、环境保洁、植被防寒、病虫害防治、病枯木清理及清运、垃圾清运、树木补植、花卉种植、水面保洁、柳絮防治、抑尘处理、绿地打草、箱体栽植及维护、铺设灌溉管道等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划不明确，或与管护时间、工作内容有脱节，缺少针对性。得4分。</p> <p>第五等次：主要作业内容的作业方法和流程有缺失。得0分。</p>
5	质量管理体系与措施	10	<p>第一等次：质量目标明确，质量保证体系健全；质量控制关键点、重点明确，针对控制关键点、重点制定了针对性的保障措施。得10分。</p> <p>第二等次：质量目标明确，质量保证体系健全；质量控制关键点、重点明确，但未制定针对性的保障措施。得7分。</p> <p>第三等次：质量目标明确，质量保证体系健全，质量</p>

序号	评审因素	分值	评审标准
			控制关键点、重点不明确。得4分。 第四等次：质量目标不明确或者质量保证体系不健全。得0分。
6	安全管理体系与措施	10	<p>第一等次：针对本项目建立了安全组织管理体系，职责明确；制定了详细的安全管理专项方案，包括水上作业、临水作业、用电、防火、吊装、有限空间、场内外交通等具体安全防护措施，以及安全教育、安全检查、安全考核等保障措施，安全防护和保障措施到位。得10分。</p> <p>第二等次：针对本项目建立了安全组织管理体系，职责明确；制定了安全管理专项方案，包括水上作业、临水作业、用电、防火、吊装、有限空间、场内外交通等具体安全防护措施，以及安全教育、安全检查、安全考核等保障措施，安全防护措施可行，但保障措施简单，保障性差。得7分。</p> <p>第三等次：针对本项目建立了安全组织管理体系，职责明确；制定了安全管理专项方案，但安全防护措施有缺失或存在不合理。得4分。</p> <p>第四等次：没有针对本项目建立安全组织管理体系，或职责不明确，或没有制定安全管理专项方案。得0分。</p>
7	环境保护管理体系与措施	10	<p>第一等次：结合本项目作业特点，全面识别可能影响周边环境的污染因素，并针对每一项污染因素制定了切实可行的作业现场环境保护措施。得10分。</p> <p>第二等次：结合本项目作业特点，全面识别可能影响周边环境的污染因素，并制定了作业现场环境保护措施，措施总体可行，但未与污染因素结合，针对性有欠缺。得7分。</p> <p>第三等次：污染因素识别不全，或制定的保护措施缺乏可行性。得4分。</p> <p>第四等次：未识别污染因素，或未制定相应的保护措施。维护方案欠完整，维护方法、时间安排、人员安排等主要内容有缺失。得0分。</p>

2 商务评审因素评标标准

商务评审因素及分值分配表

序号	评审因素	分值	评审标准
	企业类似项目业绩	9	<p>供应商近3年内（2022年1月1日-2024年12月31日）的类似项目（类似项目是指园林绿化项目）业绩证明材料：</p> <p>第一等次：已完成3项（含）以上。得9分。 第二等次：已完成2项。得6分。 第三等次：已完成1项。得3分。 第四等次：已完成0项。得0分。</p>
	拟派项目负责人的能力	3	<p>第一等次：拟派项目负责人具有园林或林业相关专业高级及以上职称。得3分。 第二等次：拟派项目负责人具有园林或林业相关专业中级职称。得1分 第三等次：其他。得0分。</p>
	拟投入本项目其他专业技术人员（除项目负责人和技术负责人之外）的能力	3	<p>第一等次：配备园林或林业相关专业中级职称人员3人（含）以上。得3分。 第二等次：配备园林或林业相关专业中级职称人员2人。得2分。 第三等次：配备园林或林业相关专业人员1人（含）以下。得1分。 第四等次：未提供。得0分。</p> <p>注：（1）专业以学历证书或职称证书或职业资格证书等写明的专业为准（专业名称表述不完全一致，但意思表达相同的有效）； （2）需提供有效学历证书或职称证书或职业资格证书等作为证明材料。</p>
	小计	15	

3 价格评审因素评标标准

价格评审因素及分值分配表

序号	评审因素	分值	评审标准	说明
1	投标报价	10	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 10。	此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》2.4 及 2.5。
	小计	10		

第五章 采购需求

说明：采购需求中标注★号指标为实质性要求，实质性要求任一项不满足的将被作为无效投标否决。★号标注在序号前，指本序号所有内容均为实质性要求；★号标注在段落前，指仅本段落内容为实质性要求。

一、采购标的

（一）标的名称

密云水库林草绿地管护。

（二）标的内容

水源涵养林及库滨带林木管护：全年主要对密云水库针叶林及阔叶林林地内进行常见林业有害生物防治；对 500 亩林地实施林木抚育、3000 延米树木修剪；建设防火道 9400 延米，清理重点道路两侧可燃物 3.5 万延米，开辟防火巡视路 4.3 万延米，清理重点部位可燃物 300 亩；清理病枯死木、危险木 100 株，对应进行补植 100 株、路边洒水 60 次。2025 年 1-3 月补充水源涵养林防火巡查人工 1098 人次；2025 年 4-12 月对 4600 亩库滨带林地进行除草，对库滨带林地 2 万株死木清除及水源涵养林巡查人工 2688 人次。维护保养风力灭火机、高压细水雾喷雾机、油锯、背负式喷雾机、汽油高扬程水泵、虫情监测仪等设备 170 台（套）。

绿地管护：全年对绿地进行养护管理，养护内容包括病虫害防治、修剪、浇水、草坪和乔灌木修剪，施肥、防寒、病枯木清理及清运；开展绿地保洁，铁路等地割草，飞絮防治和植物栽种；做好坝下绿地绿化整治。

（三）标的预算

采购标的预算金额 566.533558 万元。

（四）标的所属行业

采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：农、林、牧、渔业。

二、落实政府采购政策需满足的要求

(一) 本项目专门面向小微企业采购。即：提供的服务全部由符合政策要求的小微企业承接；

(二) 根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），残疾人福利性单位视同小微企业；

(三) 根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小微企业；

★(四) 本项目采购产品必须为国产，不接受进口产品（供应商需提供承诺书）。

三、技术要求

(一) 项目执行的标准和规范

- (1) 《园林绿化工程施工及验收规范》（DB11/T212-2017）；
- (2) 《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T213-2022）；
- (3) 北京市园林绿化局关于印发《北京市平原生态林养护经营管理办法》；
- (4) 《密云区平原地区新增森林资源养护管理办法（试行）》；
- (5) 《北京市主要林业虫害监测调查技术规程》。

(二) 项目目标

本项目绩效指标共分产出指标、质量指标和效果指标三级，具体设定情况如下。

1 产出指标

本工程包括密云水库林草绿地管护，2025年申报566.533558万元。

2 质量指标

年度指标值为降低虫害爆发风险；防火道建设按照要求清理，确保起到防火隔离带作用；可燃物清理彻底，降低重点部位周边火险隐患；巡视路清理保证管护员巡查路线畅通；林木抚育修剪保证林木正常生长；路边洒水有效降低杨柳飞絮发生及降低火险隐患。为库滨带林木除草保证林木正常生长、降低火险隐患，清理后地面杂草高度不得超过10厘米，生长旺盛的高杆杂草及危害树木生长的藤蔓植物要及时连根清除，并对可

燃物按环保要求进行处置；通过密云水库库滨带消落区生态改造，根据生态与生物多样性原理，采取相应恢复技术，实施综合性恢复工程，将有效保护湿地生物的栖息环境和生物多样性，提高水禽鱼虾等水生生物栖息地质量，增加水生生物栖息地数量，为众多水生生物提供更好更多的栖息地，有效保障栖息地的生态安全，有效保护生物多样性。32 台风力灭火器、70 个防火通讯设备、8 台高压细水雾喷雾机、15 台油锯、10 台高枝油锯、4 台绿篱机、12 台割灌机、10 台背负式喷雾机、6 台汽油高扬程水泵、3 台 AIM-虫情监测仪，使设备能够处于良好的工作状态。绿地管护参照北京市地方标准《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T213-2022）中三级养护管理技术措施及要求进行。

2.1 进度指标

年度指标值在 2025 年 12 月完成。

2.2 成本指标

年度指标值控制在 566.533558 万元。

3 效果指标

年度指标值保障密云水库林草绿地正常生长，降低发生火灾风险，更好的发挥林木的生态效益，保障水质维持国家地表水Ⅱ类标准。密云水库库滨带通过采取一系列的生态措施建设，保护和构建良好的生态系统，保育河岸防护系统，减少进入密云水库的污染和泥沙，提高其生态功能和自我维持功能，提高密云水库水质和生物多样性，从而保障区域生态安全。绿化达到“三季有花，四季常绿”效果。

（三）项目实施要求

一、水源涵养林管护

1. 水源涵养林综合性防火措施

密云水库南岸的水源涵养林是我单位与北京市园林绿化局签订北京市国家级公益林管护责任书的国家重点公益林，巡视管护面积 2.2089 万亩，林木毗邻村庄，加之冬季捕鱼期林区内人为活动频繁，存在较大森林防火压力。为保证林区秩序稳定，提升巡查防护工作能力，降低山火风险，需开展综合性防火措施。

1.1 防火道建设

需每年进入防火期前，在白河、户部庄、内湖、九松山等分区进行割除地面杂草，开设防火道长度共 9400 延米。

清理时间：按照管理单位要求时间

清理标准：防火道建设整体要求宽度不低于 40 米。防火道必须沿林区边缘建造，适当可拓展到林下，不能跳跃建设防火道，必须保持防火隔离带的连贯性。开设防火道后出现的枯枝杂草等需清运出林区进行外运处置，地势复杂地区可就地掩埋，掩埋深度（覆土）不得低于 10 厘米，清理过后防火道留茬高度不能超过 5 厘米。

1.2、可燃物清理

需每年在白河、户部庄、内湖、九松山等分区进行路边可燃物清理，长度 3.5 万延米，宽度不低于 1 米；林区重点部位（友邻单位、打渔点、变压器及室外配电箱）可燃物清理 300 亩。

清理时间：按照管理单位要求时间

清理标准：清理路边可燃物，需人工使用镰刀或机械对林地表面进行除草挖根、清理枯枝落叶；清理重点部位可燃物，需人工对地面进行除草作业，保证可燃物清理后地面留茬高度不超过 5 厘米。清理后所有绿化废弃物需清运出林区进行外运处置。

1.3、巡视道路清理

需每年在白河、户部庄、内湖、九松山等分区林地内建设防火巡视道路，便于防火期间管护员开展防火巡视工作。清理长度 4.3 万延米，宽度不低于 2 米。

清理时间：按照管理单位要求时间

清理标准：需人工使用镰刀或机械对林地表面的杂草进行除草挖根、清理枯枝落叶，清理后林业废弃物需清运出林区进行清运处置。

1.4、路边湿化

密云水库环库公路为水库地区重要交通道路，行驶车辆频繁，人员活动密集，特别是春耕季节加之杨柳飞絮高发，火情风险加大。综上所述为降低火险等级，减少火灾发生，特在高火险期利用绿化洒水车延密云水库南岸北白岩至第三溢洪道、库区杨柳树集中位置以及部分库区周边人员活动频繁部位进行路面湿化工作，降低火险等级。

实施标准：每年需湿化不少于 60 次，每次喷水 5 罐（每罐 8 吨计算），每次需 2 人协同开展喷水作业，共需 120 人工。

2. 有害生物防治

防治需遵循“预防为主、科学治理、依法监管、强化责任”的方针，落实重点时间节点、重点树种和重点害虫，大力推广绿色防控措施，积极采用无公害的物理、生物防治手段，结合《国务院办公厅关于进一步加强林业有害生物防治工作的意见》（国办发【2014】26 号）等要求进行防治，每年需对管辖林区进行有害生物监测及防治。

2.1、针叶林有害生物防治

对管辖林地内 1200 亩针叶林地进行油松毛虫、松褐天牛等林业常见有害生物防治工作。密云水库管辖针叶林油松平均胸径 20 厘米，造林密度为 50 株/亩，针叶林防治共计 60000 株。

2.2、阔叶林有害生物防治

对管辖林地内 500 亩阔叶林地进行美国白蛾、木蠹尺蠖等林业常见有害生物防治工作。密云水库管辖阔叶林栓皮栎平均胸径 24 厘米，造林密度为 40 株/亩，针叶林防治共计 20000 株。

普防过程中避免污染水源，对打药用过的瓶子要求无害化回收处理，不得乱丢。

防治时间：按虫害发生时间及甲方要求执行。

技术标准：防治选择车载仿生制剂防治或人工背负喷雾器进行防治，防治应选择无雨非高温时气候进行，药液需附着叶片。结合仿生制剂防治工作效率、安全、管理等因素，建议每日防治工作时间为早 7:00-11:30；下午 13:30-17:00 时，如生物制剂防治后 12 小时内遇到下雨，则当日防治工作不计工作量，需重新进行。

3. 林木抚育及修剪

3.1、树木抚育

密云水库水源涵养林现有林木造林时间较早，部分林木因长时间未进行科学抚育及修剪，生长速度过缓，不利于发挥生态效益。为促进树木正常生长，提高森林涵养水源能力，需每年陆续对树木进行抚育管理工作。实施地点为甲方指定区域 500 亩山林。

施工时间：按管理单位要求。

技术标准：伐桩应对其进行覆土除害处理，同时去除时不能对其他正常树木产生损害，对林区内灌木荆条进行清除。修枝要在立枝以下修剪树枝、树杈，需人工用修枝剪子修剪多余枝。修枝要合理使用剪子、手锯、油锯等工具，并按技术规程正确安全使用，不得使用斧子、镰刀等容易造成剪口撕裂的工具，剪口要做到平滑、不劈裂、不留有毛茬，修枝后的枝木要进行清理。修枝过后的林木伤口进行涂蜡处理，清理的林业废弃物需清运出林区进行清运处置。

3.2、树木修剪

为确保水库基础设施运行正常，需每年对影响线路、设施设备、车辆通行的树木进行修剪。修剪长度 3000 延米。清理的林业废弃物需清运出林区进行外运处置。作业实施区域位于山区，且树木胸径均在 20 厘米以上。

4. 枯死木清理及补植

北京市密云水库管理处管辖林地范围内，部分树木已成熟老化，出现内部中空，存在安全隐患，需进行清理。

4.1、枯死木清理

需每年对库南管辖林地内 100 株枯死树木、倾倒树进行清除工作。枯死树平均胸径 30 厘米、平均树高 7 米，清理的林业废弃物需清运出林区进行外运处置。

4.2、苗木补植

在水库涵养林内，甲方指定区域 5 亩范围内补植 100 株元宝枫（带土球），胸径 3 厘米以上，种植完成后浇水不少 6 次。

施工时间：按甲方要求时间完成。

技术要求：元宝枫树苗选择生长健壮、充分木质化、无病虫害、规格统一的苗木，苗木根系要完好，多带须根，主根断口整齐、不劈不裂，苗高 2.5 米以上。种植穴深度 40—60 厘米，种植穴为 60×60 厘米，株行距为 3×3 米，要求种植成活率不低于 90%。对种植场地进行场地平整 5 亩，挖坑 100 个，种植后全面浇水不少于 6 次（不含种植当天浇水），割灌除草 2 次。

5. 生物多样性调查

根据北京市园林绿化局关于印发《北京市加强森林资源管理工作的意见》的通知要求，2024年我单位参与了北京市园林绿化局组织的第十次园林绿化资源专项调查工作。按照工作要求，2025年需开展生物多样性调查工作。调查需根据要求梳理密云水库森林资源的生物多样性种类、数量、分布、质量、结构、生态状况以及变化情况等，掌握密云水库生物资源及多样性本底信息。

5.1、调查范围：管理单位指定林班 2000 亩范围

5.2、外业调查技术要求

因调查区域面积较大，为保证外业调查符合工作技术要求，需依托人工开展调查工作。结合密云水库管辖林区小班地形地貌特点及资源分布情况，每5亩林地需2人工调查生物多样性并完成记录工作，共需800人工。

表 1：水源涵养林林木管护实施清单

序号	项目名称	实施内容	工程量	备注
一	综合性防火措施			
1	防火道建设	防火期前，在白河、户部庄、内湖、九松山等分区进行防火道建设	9400 延米	
2	可燃物清理	重点道路路边可燃物清理	35000 延米	
		重点部位可燃物清理	300 亩	
3	防火巡视路清理	林区建设防火巡视道路，便于防火巡视，宽度 2 米	43000 延米	
4	防火期路边湿化	路面湿化、杨柳飞絮防治	60 次	
二	有害生物药物防治			
1	针叶林防治	油松毛虫、松褐天牛等虫害药物防治	60000 株	
2	阔叶林防治	美国白蛾、木蠹尺蠖等虫害药物防治	20000 株	
三	树木抚育及修剪			

1	树木抚育及修剪	抚育包含定株、修枝	500 亩	
2	高压线下修剪	对影响线路、设施设备、车辆通行的树木进行修剪	3000 米	
四	枯死木清理及补植			
1	枯死木清理	对库南管辖林地内枯死树木、倾倒树进行清除工作	100 株	
2	苗木补植	整地、补植元宝枫，完成后期养护	100 株	
五	生物多样性调查			
1	调查人工	每 5 亩林地需 2 人工调查生物多样性并完成记录工作	800 人工	

二、库滨带林木管护

1. 水源涵养林巡查管护

因巡查林地面积较大，管理单位现有工作人员不能满足森林防火、林业有害生物监测工作要求，为保证全年管辖区域火险防范，需补充巡查人员。为便于项目管理与衔接，以 4 月 1 日为界分别编列子目。

1.1. 巡查期限：2025 年 1 月 1 日-3 月 31 日（共计 90 日历天）

巡查区域：白河分区、二甲峪分区、内湖分区、九松山分区

技术要求：补充巡查管护人员 1098 人次。

1.2. 巡查期限：2025 年 4 月 1 日-12 月 31 日（共计 275 日历天）

巡查区域：白河分区、二甲峪分区、内湖分区、九松山分区

技术要求：补充巡查管护人员 2688 人次。

2. 库滨带林木防火措施

密云水库北岸不老屯镇、高岭镇、太师屯镇、石城镇、冯家峪镇镇等乡镇 155 米高程线范围内由管理处管辖的库滨带林地杂草生长茂盛且紧邻周边村落，为保证冬季防火及水生态安全，需对林地表面的杂草进行割除，清理面积为 4600 亩。清除杂草即可保证林木正常生长，高效发挥生态效益、涵养水源、保持水土又可确保水源地防火安全，

每年需整体进行一次割草。

清理次数：全年 1 次

清理时间：以管理单位要求时间为准。

技术要求：对水库北岸不老屯镇、高岭镇、太师屯镇、石城镇、冯家峪等乡镇 155 米高程线范围内我处管辖区域进行除草作业。利用机械与人工割除相配合，对林地进行割草灭荒，既要保持地面不裸露，又要避免出现草荒，减轻杂草与树木争夺水肥养分。清理需用割草机械配合人工进行割除。清理后地面杂草高度不得超过 10 公分，生长旺盛的高杆杂草及危害树木生长的藤蔓植物要及时连根清除，清理的林业废弃物需清运出林区进行外运处置。

3. 库滨带树木清理

当前密云水库属于大储量、高水位运行阶段，库滨带林木大部分被水淹没，出现裸露枯死木增多的情况，对库区水环境保护产生一定的影响，并有可能因死树出现有害生物滋生风险。

清理次数：全年 1 次

清理时间：以管理单位要求时间为准。

技术要求：现需对密云水库管理处管辖的不老屯、高岭、太师屯镇等地库滨带林地内水淹林木（乔木）进行清理，清理死树 2 万株，平均胸径 8cm。清理死树需使用履带式单斗挖掘机；清理后树木需用 5t 载重汽车外运；清理死树需人工配合进行装车。

三、林业专用设备维修保养

1. 技术要求

(1) 林业专用设备维修保养时间及地点按照水生态所要求进行

(2) 风力灭火机：1、燃油系统保养。燃油里混有灰尘或水是发动机工作失调的主要原因，因此应清理燃油系统。保养需要：清理油箱及化油器内的残油，清除堵塞油路的结胶。2、滤清器、火花塞保养。清洗滤清器，清理海绵体上粘附的灰尘，海绵体需用汽油清洗再将油挤干后再装入。火花塞需检查间隙，过大或过小都应进行调整。3、外观清洗保养。保养要将机器外表面擦洗干净，在金属表面上涂防锈油。油箱内和化油

器内的燃油全部放干净。

(3) 防火通讯设备维护：按管理单位要求，在规定时间内对全部在用 4G 通讯设备（对讲机）进行电子通讯延续、定位平台维护，保证通讯设备后台运行正常，定位准确。

(4) 高压细水雾喷雾机保养：水枪在保养时，应更新滑槽和密封部位，清理污泥和砂粒等杂质物。更换破损管件、更换电瓶等易损件，保证水枪的正常使用。

(5) 油锯保养：1、需清理空气滤清器，将进气管内部脏物清除，清洗过滤器。2、更换过滤器。安装时也应注意将毡过滤器带标记的一面朝里装入过滤器外壳中。3、火花塞更新保养。清洁被污染的火花塞。4、更换导链、机油，深度清洁机身、导板等重要部位。

(6) 高枝油锯维修保养：1、需清理空气滤清器，将进气管内部脏物清除，清洗过滤器。2、更换过滤器。安装时也应注意将毡过滤器带标记的一面朝里装入过滤器外壳中。3、火花塞更新保养。清洁被污染的火花塞。4、更换导链、机油，深度清洁机身、导板等重要部位。

(7) 背负式喷雾机维修保养：清洗水箱，清除箱体内杂质，疏通堵塞的导管。更换过滤器，清洗主管网。

(8) 绿篱机维修保养：1、清理空气滤清器、清理滤清器四周的污垢。2、调整火花塞安装位置，更新已被污染的火花塞，调整电极距离。3、固定、调试起动机，起动机绳和回位弹簧位置，清洗气缸上冷却片的脏物。

(9) 割灌机维修保养：拆除火花塞，清理积碳；清理滤清器及燃油箱；检查散热片是否干净；更换刀片及尼龙绳。

(10) 高扬程汽油水泵：1、清理空气滤清器、清理滤清器四周的污垢。2、调整火花塞安装位置，更新已被污染的火花塞，调整电极距离。3、固定、调试起动机，起动机绳和回位弹簧位置，清洗气缸上冷却片的脏物。

(11) AIM-虫情检测仪：检查器材运行情况，更新太阳能板、GPS天线、GPRS天线、电池等易损配件，确保正常使用。

表 4：林业专用设备维护保养清单

序号	项目	内容	单位	数量
1	风力灭火机维修保养	更换火花塞、点火设备、轴承、汽缸垫片，清洗过滤网	台	32
2	防火通讯设备维护	进行电子通讯延续、定位平台维护，保证通讯设备后台运行正常，定位准确。	台	70
3	高压细水雾喷雾机保养	更换管件、电瓶维修	台	8
4	油锯维修保养	更换导链、更换机油、清洁导板、机身	台	15
5	高枝油锯维修保养	清洁汽缸散热片和空气滤清器，更换锯链和导板，油箱清洁	台	10
6	背负式喷雾机维修保养	清洗水箱，更换过滤器，主管网清洗	台	10
7	绿篱机维修保养	空气滤清器保养、清理滤清器四周的污垢；火花塞检查与调整，清洁已被污染的火花塞，检查电极距离；检查起动机，起动绳和回位弹簧；清洗气缸上冷却片的脏物	台	4
8	割灌机维护保养	拆除火花塞，清理积碳；清理滤清器及燃油箱；检查散热片是否干净；及时更换刀片及尼龙绳。	台	12
9	高扬程汽油水泵维护保养	1、清理空气滤清器、清理滤清器四周的污垢。2、调整火花塞安装位置，更新已被污染的火花塞，调整电极距离。3、固定、调试起动机，起动绳和回位弹簧位置，清洗气缸上冷却片的脏物。	套	6
10	AIM-虫情监测仪维护保养	检查器材运行情况，更新太阳能板、GPS 天线、GPRS 天线、电池等易损配件，确保正常使用。	台	3

四、绿地养护

1. 日常养护（2025 年 1-3 月）

1.1. 绿地养护管理

绿地面积 295236 m²，养护内容为病虫害防治 1 次、浇水（含当年新植树木）1 次、乔灌木修剪 1 次，病枯木清理（胸径 20cm 以下）及清运 1 次。

1.2. 苗圃养护管理

苗圃总面积 64000 m²，养护内容为病虫害防治 1 次、浇水 1 次、病枯木清理（胸径 20cm 以下）及清运 1 次。

1.3. 白河泄空洞工程区绿地保洁工作

2. 绿地保洁（含绿地、一级路、二级路、甬路）养护期内每日不少于 6 人，清理不计次，共计 89 日历天。

日常养护（2025 年 4-12 月）

2.1. 绿地养护管理

绿地面积 295236 m²，养护内容为病虫害防治 6 次、修剪草坪 7 次、浇水（含当年新植树木）9 次、乔灌木修剪 2 次，施肥 2 次（每次施肥采用羊粪有机肥 1075kg、复合肥 8857kg）、防寒 1 次（采用无纺布搭建防寒棚，对灌木绿篱色带 1188 m²，新栽树木 719 株进防寒。）、病枯木清理（胸径 20cm 以下）及清运 8 次。

2.2. 苗圃养护管理

苗圃总面积 64000 m²，养护内容为病虫害防治 6 次、浇水 7 次、除草 6 次、施肥 2 次（每次采用复合肥 1920kg）、病枯木清理（胸径 20cm 以下）及清运 6 次。

2.3. 白河发电隧洞支洞尾水渠绿地管理

白河发电隧洞支洞尾水渠绿地面积为 6771.2 m²，养护内容为养护期内打草 5 次，病虫害防治 4 次，浇水 8 次，垃圾清运 5 次。

2.4. 白河泄空洞工程区绿地及尾水渠水面保洁工作

绿地保洁（含绿地、一级路、二级路、甬路）养护期内每 3 日历天打扫一次，一次不少于 6 人，清理不计次，共计 92 日历天。

白河泄空洞尾水渠 8657 m²水面保洁工作，养护期内不少于 8 次，视水面情况可适当增加频次。

2.5. 铁路沿线等绿地打草

为开展铁路沿线巡视、排查违建等工作，将铁路沿线绿地打草，可管理路段为铁

路起点-首钢石灰厂、太子务村北-龚庄子村南，共计长 4000 米，打草宽度 6 米，共 24000 m²。河西仓库南北院 37500 m²，原大理石厂 53333 m²，铁路值班室 2666 m²，原工程公司原仓库 11154 m²。各地域总计 128653 m²。

铁路沿线打草 4 次，其余各地 2 次。

2.6. 杨柳絮防治

杨柳絮防治，采用高压喷水方式，养护期内 4 次。防治杨树 50 株，待杨树撒子 20 天后，将树木钻眼，每棵树木注射 3 只赤霉酸进药物防治。

2.7. 抑尘处理

坝下绿地道路 4-11 月中旬（共 228 日历天）每日一次道路冲刷。按规定速度喷洒，车速不超过每小时 20 公里，严禁高速喷洒。每次喷水 1 罐（每罐 8 吨计算），每次 1 人进行喷水作业。

2.8. 箱体栽植及维护

为提升爱国主义教育基地“密云水库展览管”沿路绿化景观效果，对沿路原有箱体进行草花栽种和大型绿植栽种，共计 20000 盆，其中草花 19984 盆，大型花卉 16 盆。

3. 2025 年坝下绿地绿化整治

根据美丽密云水库建设规划，开展白河主坝坝下景观提升二期工程，涉及范围为食源性生态林；白河坝下附属绿地东南侧；白河坝下附属绿地西南侧；北京市爱国主义教育基地（密云水库展览馆）东路沿路；白河坝下尾水渠桥头东侧。结合标准化工作方案，提升整体绿化景观效果，体现水库文化，为密云水库高质量发展铺就绿色底色。整治如下：

3.1. 食源性生态林进行树木补植

对坝下附属绿地东西区生态林死树进行清理及补植，共计清理死树 30 株，补植马牙枣树木 30 株。

3.2. 北京市爱国主义教育基地（密云水库展览馆）东路沿路种植花卉。

为提升场区整体绿化景观效果，对北京市爱国主义教育基地（密云水库展览馆）东路沿路栽植成品花卉假龙头，采用人工挖土坑，长 200.5m、宽 0.2m，共计 40.1m²，20

株/m²，共计 802 株。

3.3. 白河坝下尾水渠桥头东侧栽植花卉

为提升密云水库微景观效果，现对白河坝下尾水渠桥头东侧 943 m²更换营养土 282.9m³，种植洋桔梗花 14145 株，打造美丽花海。

3.4. 坝下附属绿地西、西南侧进行更换草皮和栽植彩色花卉

为响应美丽水务的建设，对坝下附属绿地西南两块绿地种植彩色花卉郁金香。

由于西侧原有沙地柏 65.8 m²已经出现老化现象而且伴有枯枝显现，现进行清除并更换草皮 65.8 m²。

3.5. 坝下附属绿地北侧铺设灌溉管道。

由于坝下附属绿地北侧原有管道老化已无法正常使用，现对原有管道进行重新铺设，管道总长度为 452m；修建 4 座取水井。

4. 技术要求

4.1. 绿地养护管理

所有养护技术参照北京市地方标准《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T213-2022）中三级养护管理技术措施及要求进行。

（1）病虫害防治

做好预测预报工作，选用高效、低毒、无污染、对天敌较安全的药剂，如溴氰菊酯、多菌灵、粉锈宁。严禁使用对人毒性较大、污染较重、对天敌影响较大的化学农药如：六六六、滴滴涕、西力生、赛力散、毒杀芬、氧化乐果、久效磷、对硫磷等。集中于六、七、八月份进行。

喷药应成雾状，做到由内向外、由上向下、叶面叶背喷药均匀，不留空白。事后要检查，对效果不好的要重新喷药，喷药应在无风的晴天进行，阴雨或高温炎热的中午不宜喷药，对较高树木使用高射喷枪进行打药。在水库范围内禁止喷洒敌敌畏、除草剂等有毒性药剂。

人工刮除树木枝干上介壳虫等虫体，要彻底干净，不得损伤枝条或枝干内皮，刮除树木枝干上的腐烂病害时，要将受害部位全部清除干净，伤口要进行消毒并涂抹保护

剂，刮落的虫体和带病的树皮，要及时收集做无害化处理，防止病虫害扩散、蔓延。

打药后及时悬挂警示牌，防止人们误触误食。

乔木涂白高度 1.2—1.5 米，其它按 1.2m 要求进行，同一路段、区域的涂白高度应保持一致，达到整齐美观的效果。涂液时要干稀适当，对树皮缝隙、洞孔、树杈等处要重复涂刷，避免涂刷流失、刷花刷漏、干后脱落。每年应在秋末冬初进行。

(2) 修剪

1) 灌木的修剪

灌木造型修剪应使树型内高外低，形成自然丰满的圆头形或半圆形树型。

灌木内膛小枝应适量疏剪，保持内膛通风透光，强壮枝应进行适当短截，下垂细弱枝及地表萌生的地蘖应彻底疏除。

花灌木修剪应特别注意：

紫薇、木槿、月季、珍珠梅等，对于生长健壮枝条应在保留 3-5 个芽处短截，促发新枝。花落后应及时剪去残花，促使再次开花。

碧桃、榆叶梅、连翘、丁香、黄刺玫等，冬季适当整形修剪，夏季花落后 10-15 天将已开花枝条进行中或重短截，疏剪过密枝，以利来年促生健壮新枝。

紫荆、贴梗海棠等，应注意培育和保护老枝，剪除干扰树型并影响通风透光的过密枝、弱枝、枯枝或病虫枝。花落后形成的残花、残果宜尽早剪除。

2) 绿篱和造型灌木（含色块灌木）的修剪

绿篱及色带每次修剪高度较前一次修剪应提高 1cm。保持篱面基本平整，大部分枝长短差不超过 2-4cm，枯枝剪除，夹于绿篱间杂树及时清除。

3) 藤木修剪

生长于棚架的藤木，落叶后应疏剪过密枝条，清除枯死枝，使枝条均匀分布架面。成年和老年藤木应常疏枝，并适当进行回缩修剪。

4) 草坪修剪

高度应保持在 6-8cm，当草高超过 12cm 时必须使用草坪机进行修剪。

5) 竹林的间伐

保留 4、5 年生以下立竹，去除 6、7 年以上，尤其是 10 年生以上老竹。应及时清除枯死竹竿和枝条，砍除老竹、病竹和倒伏竹。

6) 修剪时间

落叶乔、灌木在冬季进行一次，常绿乔、灌木在夏季进行一次。绿篱、造型灌木、色块灌木、黄杨球等修剪必须在每年的 5 月上旬和 8 月底以前进行。竹林的间伐修剪应在晚秋或冬季进行。修剪时，落叶树一般不留橪，针叶树应留 1-2cm 长的橪。修剪的剪口必须平滑，不得劈裂，并注意留芽的方位。直径超过 4cm 以上的剪锯口，用刀削平，涂抹防腐剂促进伤口愈合。锯除大树杈时保护皮脊。

(3) 灌溉

4 月浇返青水，要求水量充足。七八月雨水较多，蒸发量较大，而且空气湿度大，高温高湿，在此期间除注意草坪排涝外，每 10 天要浇一遍透水，特别是小雨过后要及时补水，防止返盐碱而烧伤叶面。浇水时要一次浇透 30cm 深，待草坪出现轻微萎蔫时再进行灌溉。少量多次浇水是引起草坪发病的主要原因之一。

浇水时间日出为最佳时间，原则上晚上要保持叶片干燥，防止发病。也可在傍晚日落时浇水，但此时容易感染病害，要配合喷施杀菌剂。一定不能在高温的中午浇水，否则，容易造成灼烧和感病，一旦发生很难补救。

禁止浇水上路、浪费水资源。

(4) 除杂草

在植物生长季节要不间断地进行中耕除草，应除小、除早、除了。除下杂草要集中处理，并及时清运。草坪内杂草人工清除，必须连根剔除，草坪外杂草可用割灌机进行。对于较大规格的灌木及球类植物要及时清除树木根部 1 米范围内的杂草、杂物，并及时松土，保持树木根部的土壤疏松。对于绿篱、地被灌木及攀援类植物要每月清除绿带内的杂草、杂物。清理时要注意保护根系，不能伤根及造成根系裸露。

管理范围内不允许出现任何可燃物。

(5) 病枯木清理及清运

病枯木及时发现，产生的垃圾（如病死木砍伐、落叶、白色垃圾等）人工清除后及时清运，妥善消纳。

（6）返青水

加强肥水管理，特别是返青水浇足浇透。合理安排浇水时间和次数。

（7）施肥

应根据陆地和水上树木花卉的生长需要、树木种类和土壤肥力情况，合理施肥，平衡土壤元素，保持土壤肥力和合理结构。施肥量应根据树木大小、肥料种类及土壤肥力状况而定，施用时要用量准确，并充分粉碎，与土壤混合后要撒施均匀，随即浇水，肥料不应裸露。

新栽果树和休眠期以有机肥为主，采用穴施、环施和放射状沟施等方法，离树干1m以外开沟播撒。施肥后压实，并平整场地。

生长季节可根据需要，进行土壤追肥或叶面喷肥。

（8）防寒

一般从10月底到11月初要做好防寒措施，此时大部分植物将进入休眠，最晚不能超过早霜或降雪来临前。对于不耐寒的树木（尤其是新栽树木），要用草绳或无纺布包裹主干和部分主枝来防寒。从树干基部向上，连续包裹，每隔30至50厘米横捆一道，逐层向上至分枝点，必要时可再包部分主枝。

（9）2025年1月-12月养护安排

2025年1月：

全年气温最低月份，露地树木休眠状态。

（1）全面开展落叶树木的整修修剪工作。

（2）随时检查树木的防冻情况，发现防冻有漏风情况应及时补救；

（3）对于容易损伤的树木，要加强保护。

（4）冬季是消灭园林绿化植物病虫害的有利时机，可在树下疏松的土中挖集虫蛹、虫茧，刮除枝干上的虫包、虫茧，剪除蛀干害虫多的枝杈，进行集中烧毁。

(5) 绿地保洁。

2月：

气温较上月有所回升，树木仍处于休眠状态。

继续进行树木的整形修剪，月底以前把各种树木修剪完成。

防虫、防寒、维护等工作同上月。

做好春季绿化的准备工作。

绿地保洁。

3月：

气温继续上升，中旬以后树木开始萌芽，下旬有些树木已经开花。

树木修剪（春天开花的花灌木除外）。

(1) 喷灌管道维修。

(2) 对需要浇水的树木、花、草及时灌水，浇水前做垅，全年使用，所以做大做实，注意不要伤到根。

(3) 做垅时一并施肥，对应施肥的树木施用基肥并灌水。

(4) 在冬季整修修剪的基础上进行复剪，并适时进行剥芽。

(5) 本月是防治树木病虫害的关键时刻，采用喷刷药剂等措施，为全年防治病虫害打下良好基础，需要防治的病虫害有：介壳虫、蚜虫、天牛等。

(6) 春季是植树的良好时机，土壤解冻后，应立即抓紧时机植树，要根据规划，设计方案，事先挖好树坑，做到随掘苗、随运苗、随栽种、随浇水，以提高树木成活率。

(7) 绿地保洁。

4月：

1) 所有园林植物的返青水浇水完成于四月底前，以树木开花和萌芽先后顺序为原则，根据生产实际做调整。

2) 按开始浇水的先后顺序进行中耕：深度以不伤根为度，花坛 3-5cm，树垅 5-10cm。

3) 对各种病虫害特别是蚜虫和黄杨卷叶螟，月季和杨树叶斑病预测预报，制定防治方案，准备粘虫胶条和农药等物料。

4) 草花栽植留出缓苗时间，五一期间呈现最佳观赏状态。

5) 四月下旬浇水应与返青水衔接。

6) 绑塑料环或者粘虫胶带，防止害虫上树。

7) 色块轻修剪，整形。

8) 小区域改造施工。

9) 夏秋开花的花灌木修剪，对果树枝条进行拉枝定型。

10) 绿地保洁。

5月：

1) 继续浇水。

2) 开展花灌木花后修剪和草坪修剪。

3) 病虫害防治，树木和草坪地被植物开始普防；不抗干旱的花灌木和宿根花卉草坪第三次浇水。

4) 花灌木和宿根花卉去除残花，促进新花生长。

5) 各种花相继开放，挂宣传牌或者人力看护，减少乱折枝现象。

6) 绿地保洁。

6月：

进入雨季。

1) 草坪修剪。

2) 杂草杂树割除。

3) 病虫害防治。

4) 针叶树补植。

5) 小雨后补水。

6) 树木去除根部萌蘖。

辖区内常发生的病虫害有白粉病、月季叶斑病、杨树叶斑病、锈病、红蜘蛛、黄杨卷叶螟、松梢螟、天牛、蚜虫等。

7) 绿地保洁。

7月：

正值雨季，也是园林植物生长旺季，各种病虫和杂草杂树木生长旺盛。黄杨卷叶蛾猖獗，红蜘蛛和松梢螟危害盛期，月季黑斑病和杨树黑斑病，紫薇叶斑病和干腐病，空气潮湿容易发病，适时适度防治。

1) 银杏等树木排涝。

2) 中耕除草。

3) 观察害虫龄期和病程，适时防治。

4) 绿地保洁。

8月：

园林植物处于生长旺季。

1) 继续排涝。

2) 蝉和蛀干害虫危害盛期，加强防治。

3) 割除杂草和枯枝垃圾清运。

4) 去除萌蘖：如紫薇，玫瑰，龙爪槐，丁香，珍珠梅等。

5) 绿地保洁。

9月：

1) 病虫害防治。继续危害阔叶树木新梢，如白玉兰、法桐、樱花等；天牛和法桐红蜘蛛以及松梢螟还有危害，应继续防治。如发现天牛转到根部时，可用稀释好的农药灌根。

- 2) 部分园林植物需要浇水。如草坪、地被、连翘等浅根系植物。
- 3) 除杂草。
- 4) 对果树进行施肥，采用有机肥（羊粪）离树干 1m 以外开沟播撒进行施肥。
- 5) 九月份是白粉病和锈病等高发期，应重点防治。
- 6) 九月中旬色块绿篱修剪。
- 7) 绿地保洁。

10 月：

- 1) 准备浇冻水。
- 2) 草坪修剪，施肥，浇水。
- 3) 树木刷白。
- 4) 枯死木统计。
- 5) 病虫害防治：松稍螟、月季叶斑病等病枝和病叶的清除。
- 6) 绿地保洁。

11 月：

- 1) 浇越冬水，做好喷灌管道泄水和防冻。需防寒的树种进行防寒。
- 2) 清理树下和草坪落叶。
- 3) 绿地保洁。

12 月：

- 1) 继续做好防寒工作，树木冬剪。
- 2) 绿地保洁。

4.2. 苗圃养护管理（病虫害防治、浇水、除杂草）

根据树木生长自然规律和自然环境条件的特点，分为三个阶段。

- 1) 春季阶段

四、五月份气温、地温逐渐升高，各种树木陆续发芽、展叶，开始生长。主要养护管理工作为修整树木围堰、灌溉病虫害防治。

2) 初夏阶段

六月，气温高、湿度小，树木生长旺季，主要养护管理为灌溉、病虫害防治、除草（在绿地和树坛内，及时去除杂草，禁止使用除草剂，防止雨季出现草荒）。

3) 秋季阶段

十月、十一月气温逐渐降低，树木将休眠越冬。

灌冻水：树木大部分落叶，土地封冻前普遍充足灌溉。

病虫害防治。

清理枯枝树叶干草，做好防火。

4) 主要养护项目的技术规定

浇水根据气候特点，为使树木正常生长，4-6月、9月是对树木灌溉的关键时期。新植树木：在连续五年内都应适时充足灌溉，土质保水力差或树根生长缓慢树种，可适当延长灌水年限；浇水保证不跑水、不漏水、不低于10cm。树坛直径：乔木应以树干胸径10倍左右，垂直投影或投影1/2为准；浇树木时严禁用高压水流冲毁树坛；喷灌应开关定时，专人看护不能脱岗，地面达到径流为止。

除草保持苗圃地整洁，避免杂草与树木争肥水、减少病虫害滋生条件。野生杂草生长季节要不间断进行，除小、除早，省工省力，效果好；除下杂草要集中处理，及时运走堆制肥料。

病虫害防治原则是以防为主、综合防治。同时，注重防治措施贯穿苗木培育的各个环节，达到以较少投入培育出更多优质苗木的目的。

垃圾清运，做到日产日清。

4.3. 白河发电隧洞支洞尾水渠绿地管理

灌水，养护期内不少于8次。根据气候特点适时浇水，浇水保证不跑水、不漏水。有专人看护不能脱岗，地面达到径流为止。

打草，养护期内不少于 5 次，保持场地整洁，避免病虫害滋生，打完草后集中处理，及时运走堆制肥料。

病虫害防治，养护期内不少于 4 次。防治原则是以防为主、综合防治。同时，注重防治措施贯穿苗木培育的各个环节。

垃圾清运，养护期内 5 次。

4.4. 白河泄空洞工程区绿地及尾水渠水面保洁工作

(1) 绿地保洁

对水库工程区及管理单位管辖范围内的绿地进行保洁。清扫、捡拾零星垃圾，清扫的垃圾应集中装袋并及时清运。小雨天气应坚持保洁作业，大风、大雨天气后要及时清扫和清除树挂、白色污染，并清除道路积水。垃圾、废弃物应及时安排清运，不得向绿地、排水口和道路边沟、尾水渠清扫及倾倒。

雪后及时清除甬路积雪，清除的冰雪整齐堆放向阳处。

(2) 水面保洁

保洁内容包含人工及时清除打捞漂浮物，清理过度生长的水草，要求在视线范围内有 10 个以下水面飘浮杂物；集中漂浮杂物不得超过 10 m²，打捞物集中堆放妥善处置，无二次污染，保证水清，无异味。

4.5. 铁路沿线等绿地打草

铁路中心线两侧各 3m 范围内，剪除影响巡视人员通过的枝条及杂草，围网处攀缘植物清理干净，草坪高度保持在 3-5cm。

修剪时，落叶树一般不留橛，针叶树应留 1-2cm 长的橛。修剪的剪口必须平滑，不得劈裂，并注意留芽的方位。直径超过 4cm 以上的剪锯口，用刀削平，涂抹防腐剂促进伤口愈合。锯除大树杈时保护皮脊。

修剪后植物不影响巡视人员及车辆通过。具体方案及要求参照第一大项绿地养护。

4.6. 柳絮防治

柳絮防治，采用高压喷水方式，养护期内 4 次。防治杨树 50 株，待杨树撒子 20 天后，将树木钻眼，每棵树木注射 3 只赤霉素进药物防治。

4.7. 抑尘

坝下绿地道路 4-11 月中旬每日一次道路冲刷。按规定速度喷洒，车速不超过每小时 20 公里，严禁高速喷洒。每次喷水 1 罐（每罐 8 吨计算），每次 1 人进行喷水作业。

4.8. 箱体栽植及维护

为提升爱国主义教育基地“密云水库展览管”沿路绿化景观效果，对沿路原有 110 个箱体进行草花栽种和大型绿植栽植，全年两次，按要求种植一串红、孔雀草、一品红等草花共计 19984 盆，大型绿植共计 16 盆。

4.9. 坝下绿化整治

（1）食源性生态林进行树木补植

采用机械将原有死树进行清理，挖土坑进行树木栽植，栽植马牙枣树 30 株，胸径为 5cm，球径为 40cm。

（2）北京市爱国主义教育基地（密云水库展览馆）东路沿路种植花卉。

对北京市爱国主义教育基地（密云水库展览馆）东路沿路栽植成品花卉假龙头，采用人工挖土坑，长 200.5m、宽 0.2m，共计 40.1 m²，20 株/m²，共计 802 株。

（3）白河坝下尾水渠桥头东侧栽植花卉

将白河坝下尾水渠桥头东侧原有 943 m²土地采用机械进行土质更换，更换 282.9m³营养土，然后采用人工种植 15 株/m²的成品洋桔梗共计 14145 株。

（4）坝下附属绿地西、西南侧进行更换草皮和种植彩色花卉

将坝下附属绿地西侧原有的 65.8 m²的沙地柏进行机械清除，更换草皮 65.8 m²。

栽植彩色花卉郁金香高度为 50cm，16 株/m²，共计 320 株。

（5）坝下附属绿地北侧铺设灌溉管道。

由于坝下附属绿地北侧原有管道老化已无法正常使用，现对原有管道进行重新铺设，总长 452m。其中 433m 采用 PE DN50 管道，9m 采用 PE DN25 管道，镀锌钢管 10m 为 DN50 管道，过路镀锌套管 10m 采用 DN100 的管道，需接卸挖土方 238.15m³，回填 238.15m³，其中 4 m²用无齿锯切割路面，并回填后上铺沥青。修建砖砌深 1.2*1.5m 取

水井 4 座。整体安装 6 个阀门和 6 个地插喷头。

上述工作内容作业安排及人材机消耗量见表 5 至表 10。

表 5：密云水库林草绿地管护工作内容清单

序号	工作项目	工作内容	
一	绿地养护管理 (295236 m ²)	浇水（含当年新植树木）	10 次
		病虫害防治	7 次
		施肥	2 次
		草坪修剪	7 次
		乔灌木修剪	3 次
		防寒	1 次
		病枯木清理及垃圾清运	9 次
二	苗圃养护管理 (64000 m ²)	浇水（含当年新植树木）	8 次
		病虫害防治	7 次
		施肥	2 次
		打草	6 次
		病枯木清理及垃圾清运	7 次
三	白河发电隧洞 支洞尾水渠绿 地管理（6771.2 m ² ）	打草	5 次
		病虫害防治	4 次
		浇水	8 次
		垃圾清运	5 次
四	白河泄空洞工 程区绿地及尾 水渠水面保洁	绿地保洁	181 日，每日 6 人
		水面洁 8657 m ²	不少于 8 次
五	铁路沿线等绿 地打草	铁路沿线割草 24000 m ²	4 次
		其余 128653 m ² 采用机械清理	2 次

六	杨柳絮防治	杨柳絮防治,采用高压喷水方式,养护期内4次。待杨树撒子20天后,将树木钻眼,每棵树木注射3支赤霉酸药物防治。
七	抑尘	坝下绿地道路4-11月初每日一次道路冲刷。按规定速度喷洒,车速不超过每小时20公里,严禁高速喷洒。每次喷水1罐(每罐8吨计算),每次1人进行喷水作业。
八	箱体栽植及维护	全年两次,共计栽植草花19984盆,大型花卉16盆
九	坝下绿化整治	<p>对坝下附属绿地东西区生态林死树进行清理及补植,共计清理死树30株,补植马牙枣树木30株。为提升场区整体绿化景观效果,对北京市爱国主义教育基地(密云水库展览馆)东路沿路栽植成品花卉假龙头,采用人工挖土坑,长200.5m、宽0.2m,共计40.1m²,20株/m²,共802株。</p> <p>为提升密云水库微景观效果,现对白河坝下尾水渠桥头东侧943m²更换营养土282.9m³,种植洋桔梗14145株,打造美丽花海。响应美丽水务的建设,对坝下附属绿地西南两块绿地侧种植彩色花卉。由于西侧原有沙地柏65.8m²已经出现老化现象而且伴有枯枝显现,现进行清除更换草皮65.8m²。由于坝下附属绿地北侧原有管道老化已无法正常使用,现对原有管道进行重新铺设,总长452m。修建取水井4座。</p>

表6:绿地养护管理人材机消耗分析表

项目	单次消耗明细		
	人工	材料	机械
浇水(含当年新植树木)	29工日	DN80、DN50、DN30截门各10个。摇臂式喷头30只/次,塑料软管50盘(养护期内包死),铁丝4kg。	浇水车10台班

病虫害防治	29 工日	多菌灵 60kg、溴氰菊酯 60kg，吡虫啉 60kg，柴油 40kg，背负式打药机、手套、口罩等其它材料。	喷药车 4 台班
施肥	30 工日	复合肥 8857kg。小型工具	
	10 工日	发酵好的羊粪有机肥 1075kg。	
修剪草坪	29 工日	汽油 240kg，防护用品、垃圾袋等其它材料	割灌机 40 台班，货车 2 台班
乔灌木修剪	55 工日	汽油 100kg，修枝剪、手锯、手套等其它材料。	载重汽车 2 台班，油锯等其它机具 10 台班。
病枯木清理及清运	35 工日	汽油 20kg，绑绳、铁锹、手锯等其它材料	载重汽车 2 台班，油锯 2 台
防寒	20 工日	防寒布 1500 m ² ，铁钉 5kg，铁丝 4kg 木条 2m ³ 。小型工具（铁锹、锤子、钳子）	

表 7：苗圃养护管理人材机消耗分析表

项目名称	单次消耗明细		
	人工	材料	机械
打草	10 工日	汽油 54kg 防护用具等	打草机 9 台，12T 载重汽车 1 台
浇水	10 工日	水龙带 100 米。	水车 10 台班
施肥	4 工日	复合肥 1920kg。小型工具	

病虫害防治	15 工日	柴油 30kg、氯氰菊酯 50kg、多菌灵 50kg、百菌清 50kg、粉锈宁 50kg 背负式打药机 2 台。防护用具	打药车 3 台班
病枯木清理及垃圾清运	35 工日	汽油 20kg、耙子, 铁锹等, 绳子, 收据。	载重汽车 1 台班、油锯 2 台。

表 8: 白河泄空洞工程区绿地及尾水渠水面保洁人材机消耗分析表

项目名称	单次消耗明细		
	人工	材料	机械
绿地保洁	6 工日	扫把、簸箕、大型收纳带	无
水面保洁	10 工日	漏网、救生衣等。	小型货车 1 台班

表 9: 铁路等绿地打草人材机消耗分析表

项目	单次消耗明细		
	人工	材料	机械
铁路沿线、坝下北区割草	30 工日	汽油 180kg, 防护用品、垃圾袋等其它材料	打草机 30 台班, 12T 载重汽车 4 个台班
其它地域割草	8 工日	防护用品等其它材料	打草机 8 台班, 铲车 1 台班

表 10: 白河发电隧洞支洞尾水渠绿地管理人材机消耗分析表

项目名称	单次消耗量		
	人工	材料	机械
除草	6 工日	柴油 12kg、防护用具等、其他材料	打草机 2 台

浇水	5 工日	水龙带 120 米，铁丝 1kg/次	
病虫害防治	4 工日	汽油 20kg、氯氰菊酯 15kg、多菌灵 15kg、粉锈宁 15kg。防护用具	打药机 1 台班
垃圾清运	6 工日	耙子，铁锹等。	载重汽车 1 台班

（四）组织方案或解决方案

供应商应针对本项目服务内容和要求提出具体实施组织方案或解决方案。

1. 水源涵养林管护工作组织方案

第一等次：对水源涵养林综合性防火措施、有害生物防治、林木抚育及修剪、枯死木清理及补植、生物多样性调查等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划、工器具配备明确，且与管护工作相适应，有利于项目实施保障。

第二等次：对水源涵养林综合性防火措施、有害生物防治、林木抚育及修剪、枯死木清理及补植、生物多样性调查等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划明确，且与管护时间、工作内容相适应；工器具配备明确但缺少针对性。

第三等次：对水源涵养林综合性防火措施、有害生物防治、林木抚育及修剪、枯死木清理及补植、生物多样性调查等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划明确，且与管护时间、工作内容相适应；工器具配备不明确且缺少针对性。

第四等次：对水源涵养林综合性防火措施、有害生物防治、林木抚育及修剪、枯死木清理及补植、生物多样性调查等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划不明确，或与管护时间、工作内容有脱节，缺少针对性。

第五等次：主要作业内容的作业方法和流程有缺失。

2. 库滨带林木管护工作组织方案

第一等次：对水源涵养林巡查管护、库滨带林木防火措施、库滨带树木清理等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划、工器具配备明确，且与管护工作相适应，有利于项目实施保障。

第二等次：对水源涵养林巡查管护、库滨带林木防火措施、库滨带树木清理等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划明确，且与管护时间、工作内容相

适应；工器具配备明确但缺少针对性。

第三等次：对水源涵养林巡查管护、库滨带林木防火措施、库滨带树木清理等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划明确，且与管护时间、工作内容相适应；工器具配备不明确且缺少针对性。

第四等次：对水源涵养林巡查管护、库滨带林木防火措施、库滨带树木清理等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划不明确，或与管护时间、工作内容有脱节，缺少针对性。

第五等次：主要作业内容的作业方法和流程有缺失。

3. 林业专用设备维修保养工作组织方案

第一等次：维护方案包括维护方法、维护流程、时间安排、人员安排等；维护方法与维护工作相适应，有利于项目实施保障；时间安排计划明确到具体时间，关键时间节点明确，并有针对性的保障措施；人员安排明确到具体人员，并明确了人员分工职责；工作流程清晰，关键点、重点突出。

第二等次：维护方案包括维护方法、维护流程、时间安排、人员安排等；维护方法与维护工作相适应，有利于项目实施保障；时间安排计划明确到具体时间，关键时间节点明确，并有针对性的保障措施；人员安排明确到具体人员，并明确了人员分工职责；但工作流程简单，关键点、重点不明确。

第三等次：维护方案包括维护方法、维护流程、时间安排、人员安排等；维护方法与维护工作相适应，有利于项目实施保障；但时间安排计划未明确到具体时间，关键时间节点不明确或人员安排未明确到具体人员或未明确人员分工职责。

第四等次：维护方案包括维护方法、时间安排、人员安排等主要内容；但维护方法阐述简单，不利于项目实施保障。

第五等次：维护方案欠完整，维护方法、时间安排、人员安排等主要内容有缺失。

4. 绿地养护工作组织方案

第一等次：对补植补造、修枝整形、浇水排涝、施肥追肥、环境保洁、植被防寒、病虫害防治、病枯木清理及清运、垃圾清运、树木补植、花卉种植、水面保洁、柳絮防治、抑尘处理、绿地打草、箱体栽植及维护、铺设灌溉管道等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划、工器具配备明确，且与管护工作相适应，有利于项目实施保障。

第二等次：对对补植补造、修枝整形、浇水排涝、施肥追肥、环境保洁、植被防寒、病虫害防治、病枯木清理及清运、垃圾清运、树木补植、花卉种植、水面保洁、柳絮防治、抑尘处理、绿地打草、箱体栽植及维护、铺设灌溉管道等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划明确，且与管护时间、工作内容相适应；工器具配备明确但缺少针对性。

第三等次：对对补植补造、修枝整形、浇水排涝、施肥追肥、环境保洁、植被防寒、病虫害防治、病枯木清理及清运、垃圾清运、树木补植、花卉种植、水面保洁、柳絮防治、抑尘处理、绿地打草、箱体栽植及维护、铺设灌溉管道等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划明确，且与管护时间、工作内容相适应；工器具配备不明确且缺少针对性。

第四等次：对对补植补造、修枝整形、浇水排涝、施肥追肥、环境保洁、植被防寒、病虫害防治、病枯木清理及清运、垃圾清运、树木补植、花卉种植、水面保洁、柳絮防治、抑尘处理、绿地打草、箱体栽植及维护、铺设灌溉管道等各项作业内容制定了具体的作业方法和流程；劳动力计划不明确，或与管护时间、工作内容有脱节，缺少针对性。

第五等次：主要作业内容的作业方法和流程有缺失。

5. 质量管理体系与措施

第一等次：质量目标明确，质量保证体系健全；质量控制关键点、重点明确，针对控制关键点、重点制定了针对性的保障措施。

第二等次：质量目标明确，质量保证体系健全；质量控制关键点、重点明确，但未制定针对性的保障措施。

第三等次：质量目标明确，质量保证体系健全，质量控制关键点、重点不明确。

第四等次：质量目标不明确或者质量保证体系不健全。

6. 安全管理体系与措施

第一等次：针对本项目建立了安全组织管理体系，职责明确；制定了详细的安全管理专项方案，包括水上作业、临水作业、用电、防火、吊装、有限空间、场内外交通等具体安全防护措施，以及安全教育、安全检查、安全考核等保障措施，安全防护和保障措施到位。

第二等次：针对本项目建立了安全组织管理体系，职责明确；制定了安全管理专项方案，包括水上作业、临水作业、用电、防火、吊装、有限空间、场内外交通等具体安

全防护措施，以及安全教育、安全检查、安全考核等保障措施，安全防护措施可行，但保障措施简单，保障性差。

第三等次：针对本项目建立了安全组织管理体系，职责明确；制定了安全管理专项方案，但安全防护措施有缺失或存在不合理。

第四等次：没有针对本项目建立安全组织管理体系，或职责不明确，或没有制定安全管理专项方案。

7. 环境保护管理体系与措施

第一等次：结合本项目作业特点，全面识别可能影响周边环境的污染因素，并针对每一项污染因素制定了切实可行的作业现场环境保护措施。

第二等次：结合本项目作业特点，全面识别可能影响周边环境的污染因素，并制定了作业现场环境保护措施，措施总体可行，但未与污染因素结合，针对性有欠缺。

第三等次：污染因素识别不全，或制定的保护措施缺乏可行性。

第四等次：未识别污染因素，或未制定相应的保护措施。维护方案欠完整，维护方法、时间安排、人员安排等主要内容有缺失。

四、商务要求

★（一）项目实施期限

项目实施期限：自合同履行之日起至 2025 年 12 月 31 日止。

（二）项目实施地点

项目实施地点：密云水库库区内。

（三）合同价款支付

采购人向供应商支付服务报酬及支付方式为：

1. 本项目签约合同价为（含税）（大写）：_____（人民币）
（小写）：_____（元）

其中安全文明施工费为（含税）（大写）：_____（人民币）
（小写）：_____（元）

2. 本合同价款由以下2部分组成：

(1) 合同价款1：指2025年1月1日至本合同履行前一日的合同价款；

(2) 合同价款2：指本合同履行之日起至2025年12月31日期间的合同价款；

(3) 合同价款1由“密云水库绿地管护-2025年1-3月（审核）”、“密云水库水源涵养林生态保护措施—库滨带林木管护—25年1-3月”两个单项工程中标金额及按上述单项工程投标文件中载明的分部分项工程单价计算的2025年4月1日至合同履行前一日实际发生服务费用组成。

(4) 合同价款2为签约合同价与合同价款1之差。

3. 本项目为固定单价合同。双方约定，本项目按月计量，按每计量周期完成工作量支付进度款，并且约定：

3.1 本项目不设预付款。

3.2 本合同生效之日起，2025年4-11月项目进度款（不含安全文明施工费）根据实际完成工作量按月计量支付，累计支付达到合同价款2（不含安全文明施工费）的90%时暂停支付。

3.3 安全文明施工费：

合同生效后甲方于15日内支付合同价款2中安全文明施工费50%；项目进度达到30%时，支付合同价款2中安全文明施工费的20%；项目进度达到70%时，支付合同价款2中安全文明施工费的20%。

3.4 尾款：

乙方应于2025年12月1日之前提交已完成工程量清单、2025年12月需完成工作量清单和相关资料，经甲方阶段验收合格，乙方按照甲方要求提供完整的支付文件，甲方收到上述文件后一次性支付尾款（含安全文明施工费）。12月工作量全部完成后，甲方进行核算并验收。

3.5 本合同价款按实际发生工作量结算，最终支付金额以甲方结算审核为准。

3.6 付款要求：乙方必须在甲方支付每笔款项前提供符合甲方要求的支付文件和正规合法有效的等额增值税普通发票，否则甲方有权暂不付款，并且不承担违约责任。甲

方自收到发票且无异议后10日内将款项支付给乙方。

甲方视财政资金批复情况付款，如果财政资金未实际拨付至甲方账户，甲方可以延期付款，并不承担任何违约责任。

3.7 质量保证金

本项目不涉及该项。

3.8 履约担保

(1) 履约保证金为合同价款 2 的 10%，即人民币大写：_____（小写：_____元），履约保证金由乙方于合同签订前支付至甲方。

(2) 履约保证金用于补偿甲方因乙方不能完成其合同义务而蒙受的损失。

(3) 履约担保形式：可采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

(4) 在乙方完成其合同义务包括任何保证义务后 10 日内，甲方将把履约保证金无息退还乙方。以支票、汇票、本票方式缴纳的履约保证金以支票形式退还，保函形式的到期自动作废。

(5) 履行合同过程中，由于乙方原因，导致甲方利益受损，甲方视情况从履约保证金中扣除相应违约金，不足部分由乙方另行支付；若因乙方原因导致合同无法部分或全部履行的，甲方有权扣除其全部履约保证金。

(6) 甲方无正当理由逾期退还履约保证金，按照中国人民银行的同期贷款利率按逾期天数计算并支付利息。

（四）商品包装材料环保要求

1. 项目实施过程中，各种设备材料涉及到商品包装的，应满足以下要求：

(1) 商品包装层数不得超过3层，空隙率不大于40%；

(2) 商品包装尽可能使用单一材质的包装材料，如因功能需求必需使用不同材质，不同材质间应便于分离；

(3) 商品包装中铅、汞、镉、六价格的总含量应不大于100mg/kg；

(4) 商品包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物（VOCs）含量应不大于5%（以重量计）；

(5) 塑料材质商品包装上呈现的印刷颜色不得超过6色。

2. 商品包装中重金属（铅、汞、镉、六价铬）总量的检测应按照GB/T 10004-2008《包装用塑料复合膜、袋干法复合、挤出复合》规定的方法进行。

3. 商品包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物（VOCs）的检测应按照GB/T 23986-2009《色漆和清漆挥发性有机化合物（VOC）含量的测定气相色谱法》规定的方法进行。

★（五）售后服务

项目完成后，供应商应免费提供后续项目考核、相关检查配合工作（供应商需提供售后服务承诺书）。

五、项目验收

供应商按照合同约定，完成2025年密云水库林草绿地管护工作，同时提交完整的验收资料。采购人组织相关专业人员对本项目技术和商务履约情况进行验收，验收合格后双方签署验收书。验收不合格的，由供应商按要求弥补缺陷后再次组织验收，直至验收合格。

具体验收方案见合同履行验收方案。

第六章 拟签订的合同文本

本合同为中小企业预留合同

政府采购合同

项目名称：密云水库林草绿地管护

采购人（甲方）：北京市密云水库管理处

供应商（乙方）：

密云水库绿地管护

政府采购合同

采购人（甲方）：北京市密云水库管理处

住所地：北京市密云区溪翁庄镇

法定代表人：刘延安

项目联系人：黄楠

联系方式：69012552

通讯地址：北京市密云区溪翁庄镇

电话：69012552 邮编：101512

供应商（乙方）：_____

地址：_____

法定代表人：_____

联系方式：

通讯地址：

电话： 邮编：

为明确甲乙双方的权利义务，依照《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就密云水库林草绿地管护的工作事宜协商一致，订立本合同。

第一条 合同标的

项目名称：密云水库林草绿地管护。

养护区域：密云水库国家公益林、密云水库库滨带林地、坝下绿地、苗圃地、白河发电隧洞支洞尾水渠、铁路沿线、白河泄空洞工程区。

第二条 合同组成

合同文件由下列文件一起构成：

1. 合同文本（包括附件及补充协议）；
2. 中标通知书；
3. 中标人对投标文件所做出的澄清或说明；
4. 投标函及投标函附录；
5. 已标价的工程量清单；
6. 项目招标文件；
7. 廉政合同、安全生产协议书、非道路移动机械使用承诺书、扬尘污染防治工作承诺书、北京市工程建设项目保障农民工工资支付工作承诺书和农民工工资支付协议；
8. 经双方确认进入合同的其他文件。

第三条 合同价款及付款方式

1. 本项目签约合同价为（含税）（大写）：_____（人民币）

（小写）：_____（元）

其中安全文明施工费为（含税）（大写）：_____（人民币）

（小写）：_____（元）

2. 本合同价款由以下2部分组成：

（1）合同价款1：指2025年1月1日至本合同履行前一日的合同价款；

（2）合同价款2：指本合同履行之日起至2025年12月31日期间的合同价款；

（3）合同价款1由“密云水库绿地管护-2025年1-3月（审核）”、“密云水库水源涵养林生态保护措施—库滨带林木管护—25年1-3月”两个单项工程中标金额及按上述单项工程投标文件中载明的分部分项工程单价计算的2025年4月1日至合同履行前一日实际发生服务费用组成。

(4) 合同价款2为签约合同价与合同价款1之差。

3. 本项目为固定单价合同。双方约定，本项目按月计量，按每计量周期完成工作量支付进度款，并且约定：

3.1 本项目不设预付款。

3.2 本合同生效之日起，2025年4-11月项目进度款（不含安全文明施工费）根据实际完成工作量按月计量支付，累计支付达到合同价款2（不含安全文明施工费）的90%时暂停支付。

3.3 安全文明施工费：

合同生效后甲方于15日内支付合同价款2中安全文明施工费50%；项目进度达到30%时，支付合同价款2中安全文明施工费的20%；项目进度达到70%时，支付合同价款2中安全文明施工费的20%。

3.4 尾款：

乙方应于2025年12月1日之前提交已完成工程量清单、2025年12月需完成工作量清单和相关资料，经甲方阶段验收合格，乙方按照甲方要求提供完整的支付文件，甲方收到上述文件后一次性支付尾款（含安全文明施工费）。12月工作量全部完成后，甲方进行核算并验收。

3.5 本合同价款按实际发生工作量结算，最终支付金额以甲方结算审核为准。

3.6 付款要求：乙方必须在甲方支付每笔款项前提供符合甲方要求的支付文件和正规合法有效的等额增值税普通发票，否则甲方有权暂不付款，并且不承担违约责任。甲方自收到发票且无异议后10个工作日内将款项支付给乙方。

甲方视财政资金批复情况付款，如果财政资金未实际拨付至甲方账户，甲方可以延期付款，并不承担任何违约责任。

3.7 质量保证金

本项目不涉及该项。

3.8 履约担保

(1) 履约保证金为合同价款 2 的 10%，即人民币大写：_____

(小写：_____元)，履约保证金由乙方于合同签订前支付至甲方。

(2) 履约保证金用于补偿甲方因乙方不能完成其合同义务而蒙受的损失。

(3) 履约担保形式：可采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

(4) 在乙方完成其合同义务包括任何保证义务后 10 日内，甲方将把履约保证金无息退还乙方。以支票、汇票、本票方式缴纳的履约保证金以支票形式退还，保函形式的到期自动作废。

(5) 履行合同过程中，由于乙方原因，导致甲方利益受损，甲方视情况从履约保证金中扣除相应违约金，不足部分由乙方另行支付；若因乙方原因导致合同无法部分或全部履行的，甲方有权扣除其全部履约保证金。

(6) 甲方无正当理由逾期退还履约保证金，按照中国人民银行的同期贷款利率按逾期天数计算并支付利息。

第四条 合同期限

自合同履约之日起至 2025 年 12 月 31 日止。

第五条 具体实施内容和技术要求

1 水源涵养林管护

1.1 水源涵养林综合性防火措施

密云水库南岸的水源涵养林是我单位与北京市园林绿化局签订北京市国家级公益林管护责任书的国家公益林，巡视管护面积 2.2089 万亩，林木毗邻村庄，加之冬季捕鱼期林区内人为活动频繁，存在较大森林防火压力。为保证林区秩序稳定，提升巡查防护工作能力，降低山火风险，需开展综合性防火措施。

(1) 防火道建设

需每年进入防火期前，在白河、户部庄、内湖、九松山等分区进行割除地面杂草，开设防火道长度共 9400 延米。

清理时间：按照管理单位要求时间。

清理标准：防火道建设整体要求宽度不低于 40 米。防火道必须沿林区边缘建造，适当可拓展到林下，不能跳跃建设防火道，必须保持防火隔离带的连贯性。开设防火道后出现的枯枝杂草等需清运出林区进行外运处置，地势复杂地区可就地掩埋，掩埋深度（覆土）不得低于 10 厘米，清理过后防火道留茬高度不能超过 5 厘米。

（2）可燃物清理

需每年在白河、户部庄、内湖、九松山等分区进行路边可燃物清理，长度 3.5 万延米，宽度不低于 1 米；林区重点部位（友邻单位、打渔点、变压器及室外配电箱）可燃物清理 300 亩。

清理时间：按照管理单位要求时间。

清理标准：清理路边可燃物，需人工使用镰刀或机械对林地表面进行除草挖根、清理枯枝落叶；清理重点部位可燃物，需人工对地面进行除草作业，保证可燃物清理后地面留茬高度不超过 5 厘米。清理后所有绿化废弃物需清运出林区进行外运处置。

（3）巡视道路清理

需每年在白河、户部庄、内湖、九松山等分区林地内建设防火巡视道路，便于防火期期间管护员开展防火巡视工作。清理长度 4.3 万延米，宽度不低于 2 米。

清理时间：按照管理单位要求时间。

清理标准：需人工使用镰刀或机械对林地表面的杂草进行除草挖根、清理枯枝落叶，清理后林业废弃物需清运出林区进行清运处置。

（4）路边湿化

密云水库环库公路为水库地区重要交通道路，行驶车辆频繁，人员活动密集，特别是春耕季节加之杨柳飞絮高发，火情风险加大。综上所述为降低火险等级，减少火灾发生，特在高火险期利用绿化洒水车延密云水库南岸北白岩至第三溢洪道、库区杨柳树集中位置以及部分库区周边人员活动频繁部位进行路面湿化工作，降低火险等级。

实施标准：每年需湿化不少于 60 次，每次喷水 5 罐（每罐 8 吨计算），每次需 2 人协同开展喷水作业，共需 120 人工。

1.2 有害生物防治

防治需遵循“预防为主、科学治理、依法监管、强化责任”的方针，落实重点时间节点、重点树种和重点害虫，大力推广绿色防控措施，积极采用无公害的物理、生物防治手段，结合《国务院办公厅关于进一步加强林业有害生物防治工作的意见》（国办发【2014】26号）等要求进行防治，每年需对管辖林区进行有害生物监测及防治。

（1）针叶林有害生物防治

对管辖林地内 1200 亩针叶林地进行油松毛虫、松褐天牛等林业常见有害生物防治工作。密云水库管辖针叶林油松平均胸径 20 厘米，造林密度为 50 株/亩，针叶林防治共计 60000 株。

（2）阔叶林有害生物防治

对管辖林地内 500 亩阔叶林地进行美国白蛾、木蠹尺蠖等林业常见有害生物防治工作。密云水库管辖阔叶林栓皮栎平均胸径 24 厘米，造林密度为 40 株/亩，针叶林防治共计 20000 株。

普防过程中避免污染水源，对打药用过的瓶子要求无害化回收处理，不得乱丢。

防治时间：按虫害发生时间及甲方要求执行。

技术标准：防治选择车载仿生制剂防治或人工背负喷雾器进行防治，防治应选择无雨非高温时气候进行，药液需附着叶片。结合仿生制剂防治工作效率、安全、管理等因素，建议每日防治工作时间为早 7:00-11:30；下午 13:30-17:00 时，如生物制剂防治后 12 小时内遇到下雨，则当日防治工作不计工作量，需重新进行。

1.3 林木抚育及修剪

（1）树木抚育

密云水库水源涵养林现有林木造林时间较早，部分林木因长时间未进行科学抚育及修剪，生长速度过缓，不利于发挥生态效益。为促进树木正常生长，提高森林涵养水源能力，需每年陆续对树木进行抚育管理工作。实施地点为甲方指定区域 500 亩山林。。

施工时间：按管理单位要求。

技术标准：伐桩应对其进行覆土除害处理，同时去除时不能对其他正常树木产生损害，对林区内灌木荆条进行清除。修枝要在立枝以下修剪树枝、树杈，需人工用修枝剪子修剪多余枝。修枝要合理使用剪子、手锯、油锯等工具，并按技术规程正确安全使用，不得使用斧子、镰刀等容易造成剪口撕裂的工具，剪口要做到平滑、不劈裂、不留有毛茬，修枝后的枝木要进行清理。修枝过后的林木伤口进行涂蜡处理，清理的林业废弃物需清运出林区进行清运处置。

（2）树木修剪

为确保水库基础设施运行正常，需每年对影响线路、设施设备、车辆通行的树木进行修剪。修剪长度 3000 延米。清理的林业废弃物需清运出林区进行外运处置。作业实施区域位于山区，且树木胸径均在 20 厘米以上。

1.4 枯死木清理及补植

北京市密云水库管理处管辖林地范围内，部分树木已成熟老化，出现内部中空，存在安全隐患，需进行清理。

（1）枯死木清理

需每年对库南管辖林地内 100 株枯死树木、倾倒树进行清除工作。枯死树平均胸径 30 厘米、平均树高 7 米，清理的林业废弃物需清运出林区进行外运处置。

（2）苗木补植

在水库涵养林内，甲方指定区域 5 亩范围内补植 100 株元宝枫（带土球），胸径 3 厘米以上，种植完成后浇水不少 6 次。

施工时间：按甲方要求时间完成。

技术要求：元宝枫树苗选择生长健壮、充分木质化、无病虫害、规格统一的苗木，苗木根系要完好，多带须根，主根断口整齐、不劈不裂，苗高 2.5 米以上。种植穴深度 40—60 厘米，种植穴为 60×60 厘米，株行距为 3×3 米，要求种植成活率不低于 90%。对种植场地进行场地平整 5 亩，挖坑 100 个，种植后全面浇水不少于 6 次（不含种植当天浇水），割灌除草 2 次。

1.5 生物多样性调查

根据北京市园林绿化局关于印发《北京市加强森林资源管理工作的意见》的通知要求，2024年我单位参与了北京市园林绿化局组织的第十次园林绿化资源专项调查工作。按照工作要求，2025年需开展生物多样性调查工作。调查需根据要求梳理密云水库森林资源的生物多样性种类、数量、分布、质量、结构、生态状况以及变化情况等，掌握密云水库生物资源及多样性本底信息。

(1) 调查范围：管理单位指定林班 2000 亩范围

(2) 外业调查技术要求

因调查区域面积较大，为保证外业调查符合工作技术要求，需依托人工开展调查工作。结合密云水库管辖林区小班地形地貌特点及资源分布情况，每 5 亩林地需 2 人工调查生物多样性并完成记录工作，共需 800 人工。

表 1：水源涵养林林木管护实施清单

序号	项目名称	实施内容	工程量	备注
一	综合性防火措施			
1	防火道建设	防火期前，在白河、户部庄、内湖、九松山等分区进行防火道建设	9400 延米	
2	可燃物清理	重点道路路边可燃物清理	35000 延米	
		重点部位可燃物清理	300 亩	
3	防火巡视路清理	林区建设防火巡视道路，便于防火巡视，宽度 2 米	43000 延米	
4	防火期路边湿化	路面湿化、杨柳飞絮防治	60 次	
二	有害生物药物防治			
1	针叶林防治	油松毛虫、松褐天牛等虫害药物防治	60000 株	
2	阔叶林防治	美国白蛾、木蠹尺蠖等虫害药物防治	20000 株	

三	树木抚育及修剪			
1	树木抚育及修剪	抚育包含定株、修枝	500 亩	
2	高压线下修剪	对影响线路、设施设备、车辆通行的树木进行修剪	3000 米	
四	枯死木清理及补植			
1	枯死木清理	对库南管辖林地内枯死树木、倾倒树进行清除工作	100 株	
2	苗木补植	整地、补植元宝枫，完成后后期养护	100 株	
五	生物多样性调查			
1	调查人工	每 5 亩林地需 2 人工调查生物多样性并完成记录工作	800 人工	

2. 库滨带林木管护

2.1 水源涵养林巡查管护

因巡查林地面积较大，管理单位现有工作人员不能满足森林防火、林业有害生物监测工作要求，为保证全年管辖区域火险防范，需补充巡查人员。为便于项目管理与衔接，以 4 月 1 日为界分别编列子目。

(1) 巡查期限：2025 年 1 月 1 日-3 月 31 日（共计 90 日历天）

巡查区域：白河分区、二甲峪分区、内湖分区、九松山分区

技术要求：补充巡查管护人员 1098 人次。

(2) 巡查期限：2025 年 4 月 1 日-12 月 31 日（共计 275 日历天）

巡查区域：白河分区、二甲峪分区、内湖分区、九松山分区

技术要求：补充巡查管护人员 2688 人次。

2.2 库滨带林木防火措施

密云水库北岸不老屯镇、高岭镇、太师屯镇、石城镇、冯家峪镇镇等乡镇 155 米高

程线范围内由管理处管辖的库滨带林地杂草生长茂盛且紧邻周边村落，为保证冬季防火及水生态安全，需对林地表面的杂草进行割除，清理面积为 4600 亩。清除杂草即可保证林木正常生长，高效发挥生态效益、涵养水源、保持水土又可确保水源地防火安全，每年需整体进行一次割草。

清理次数：全年 1 次

清理时间：以管理单位要求时间为准。

技术要求：对水库北岸不老屯镇、高岭镇、太师屯镇、石城镇、冯家峪等乡镇 155 米高程线范围内我处管辖区域进行除草作业。利用机械与人工割除相配合，对林地进行割草灭荒，既要保持地面不裸露，又要避免出现草荒，减轻杂草与树木争夺水肥养分。清理需用割草机械配合人工进行割除。清理后地面杂草高度不得超过 10 公分，生长旺盛的高秆杂草及危害树木生长的藤蔓植物要及时连根清除，清理的林业废弃物需清运出林区进行外运处置。

2.3 库滨带树木清理

当前密云水库属于大储量、高水位运行阶段，库滨带林木大部分被水淹没，出现裸露枯死木增多的情况，对库区水环境保护产生一定的影响，并有可能因死树出现有害生物滋生风险。

清理次数：全年 1 次

清理时间：以管理单位要求时间为准。

技术要求：现需对密云水库管理处管辖的不老屯、高岭、太师屯镇等地库滨带林地内水淹林木（乔木）进行清理，清理死树 2 万株，平均胸径 8cm。清理死树需使用履带式单斗挖掘机；清理后树木需用 5t 载重汽车外运；清理死树需人工配合进行装车。

3. 林业专用设备维修保养

3.1 技术要求

(1) 林业专用设备维修保养时间及地点按照水生态所要求进行。

(2) 风力灭火机：

1) 燃油系统保养。燃油里混有灰尘或水是发动机工作失调的主要原因，因此应清理燃油系统。保养需要：清理油箱及化油器内的残油，清除堵塞油路的结胶。

2) 滤清器、火花塞保养。清洗滤清器，清理海绵体上粘附的灰尘，海绵体需用汽油清洗再将油挤干后再装入。火花塞需检查间隙，过大或过小都应进行调整。

3) 外观清洗保养。保养要将机器外表面擦洗干净，在金属表面上涂防锈油。油箱内和化油器内的燃油全部放干净。

(3) 防火通讯设备维护：按管理单位要求，在规定时间内对全部在用 4G 通讯设备（对讲机）进行电子通讯延续、定位平台维护，保证通讯设备后台运行正常，定位准确。

(4) 高压细水雾喷雾机保养：水枪在保养时，应更新滑槽和密封部位，清理污泥和砂粒等杂质物。更换破损管件、更换电瓶等易损件，保证水枪的正常使用。

(5) 油锯保养：

1) 需清理空气滤清器，将进气管内部脏物清除，清洗过滤器。

2) 更换过滤器。安装时也应注意将毡过滤器带标记的一面朝里装入过滤器外壳中。

3) 火花塞更新保养。清洁被污染的火花塞。

4) 更换导链、机油，深度清洁机身、导板等重要部位。

(6) 高枝油锯维修保养：

1) 需清理空气滤清器，将进气管内部脏物清除，清洗过滤器。

2) 更换过滤器。安装时也应注意将毡过滤器带标记的一面朝里装入过滤器外壳中。

3) 火花塞更新保养。清洁被污染的火花塞。

4) 更换导链、机油，深度清洁机身、导板等重要部位。

(7) 背负式喷雾机维修保养：清洗水箱，清除箱体内杂质，疏通堵塞的导管。更换过滤器，清洗主管网。

(8) 绿篱机维修保养：

1) 清理空气滤清器、清理滤清器四周的污垢。

2) 调整火花塞安装位置，更新已被污染的火花塞，调整电极距离。

3) 固定、调试起动器，起动绳和回位弹簧位置，清洗气缸上冷却片的脏物。

(9) 割灌机维修保养：拆除火花塞，清理积碳；清理滤清器及燃油箱；检查散热片是否干净；更换刀片及尼龙绳。

(10) 高扬程汽油水泵：

1) 清理空气滤清器、清理滤清器四周的污垢。

2) 调整火花塞安装位置，更新已被污染的火花塞，调整电极距离。

3) 固定、调试起动器，起动绳和回位弹簧位置，清洗气缸上冷却片的脏物。

(11) AIM-虫情检测仪：检查器材运行情况，更新太阳能板、GPS 天线、GPRS 天线、电池等易损配件，确保正常使用。

表 4：林业专用设备维护保养清单

序号	项目	内容	单位	数量
1	风力灭火机维修保养	更换火花塞、点火设备、轴承、汽缸垫片，清洗过滤网	台	32
2	防火通讯设备维护	进行电子通讯延续、定位平台维护，保证通讯设备后台运行正常，定位准确。	台	70
3	高压细水雾喷雾机保养	更换管件、电瓶维修	台	8
4	油锯维修保养	更换导链、更换机油、清洁导板、机身	台	15
5	高枝油锯维修保养	清洁汽缸散热片和空气滤清器，更换锯链和导板，油箱清洁	台	10
6	背负式喷雾机维修保养	清洗水箱，更换过滤器，主管网清洗	台	10
7	绿篱机维修保养	空气滤清器保养、清理滤清器四周的污垢；火花塞检查与调整，清洁已被污染的火花塞，检查电极距离；检查起动器，起动绳和回位弹簧；清洗气缸上冷却片的脏物	台	4
8	割灌机维护保养	拆除火花塞，清理积碳；清理滤清器及燃油箱；检查散热片是否干净；及时更换刀片及尼龙	台	12

		绳。		
9	高扬程汽油水泵 维护保养	1、清理空气滤清器、清理滤清器四周的污垢。2、调整火花塞安装位置，更新已被污染的火花塞，调整电极距离。3、固定、调试起动机，起动机和回位弹簧位置，清洗气缸上冷却片的脏物。	套	6
10	AIM-虫情监测仪 维护保养	检查器材运行情况，更新太阳能板、GPS 天线、GPRS 天线、电池等易损配件，确保正常使用。	台	3

4. 绿地养护

4.1 日常养护（2025 年 1-3 月）

（1）绿地养护管理

绿地面积 295236 m²，养护内容为病虫害防治 1 次、浇水（含当年新植树木）1 次、乔灌木修剪 1 次，病枯木清理（胸径 20cm 以下）及清运 1 次。

（2）苗圃养护管理

苗圃总面积 64000 m²，养护内容为病虫害防治 1 次、浇水 1 次、病枯木清理（胸径 20cm 以下）及清运 1 次。

（3）白河泄空洞工程区绿地保洁工作

绿地保洁（含绿地、一级路、二级路、甬路）养护期内每日不少于 6 人，清理不计次，共计 89 日历天。

4.2 日常养护（2025 年 4-12 月）

（1）绿地养护管理

绿地面积 295236 m²，养护内容为病虫害防治 6 次、修剪草坪 7 次、浇水（含当年新植树木）9 次、乔灌木修剪 2 次，施肥 2 次（每次施肥采用羊粪有机肥 1075kg、复合肥 8857kg）、防寒 1 次（采用无纺布搭建防寒棚，对灌木绿篱色带 1188 m²，新栽树木 719 株进防寒。）、病枯木清理（胸径 20cm 以下）及清运 8 次。

（2）苗圃养护管理

苗圃总面积 64000 m²，养护内容为病虫害防治 6 次、浇水 7 次、除草 6 次、施肥 2

次(每次采用复合肥 1920kg)、病枯木清理(胸径 20cm 以下)及清运 6 次。

(3) 白河发电隧洞支洞尾水渠绿地管理

白河发电隧洞支洞尾水渠绿地面积为 6771.2 m², 养护内容为养护期内打草 5 次, 病虫害防治 4 次, 浇水 8 次, 垃圾清运 5 次。

(4) 白河泄空洞工程区绿地及尾水渠水面保洁工作

绿地保洁(含绿地、一级路、二级路、甬路)养护期内每 3 日历天打扫一次, 一次不少于 6 人, 清理不计次, 共计 92 日历天。

白河泄空洞尾水渠 8657 m²水面保洁工作, 养护期内不少于 8 次, 视水面情况可适当增加频次。

(5) 铁路沿线等绿地打草

为开展铁路沿线巡视、排查违建等工作, 将铁路沿线绿地打草, 可管理路段为铁路起点-首钢石灰厂、太子务村北-龚庄子村南, 共计长 4000 米, 打草宽度 6 米, 共 24000 m²。河西仓库南北院 37500 m², 原大理石厂 53333 m², 铁路值班室 2666 m², 原工程公司原仓库 11154 m²。各地域总计 128653 m²。

铁路沿线打草 4 次, 其余各地 2 次。

(6) 杨柳絮防治

杨柳絮防治, 采用高压喷水方式, 养护期内 4 次。防治杨树 50 株, 待杨树撒子 20 天后, 将树木钻眼, 每棵树木注射 3 只赤霉酸进药物防治。

(7) 抑尘处理

坝下绿地道路 4-11 月中旬(共 228 日历天)每日一次道路冲刷。按规定速度喷洒, 车速不超过每小时 20 公里, 严禁高速喷洒。每次喷水 1 罐(每罐 8 吨计算), 每次 1 人进行喷水作业。

(8) 箱体栽植及维护

为提升爱国主义教育基地“密云水库展览管”沿路绿化景观效果, 对沿路原有箱体进行草花栽种和大型绿植, 共计 20000 盆, 其中草花 19984 盆, 大型花卉 16 盆。

4.3 2025 年坝下绿地绿化整治

根据美丽密云水库建设规划，开展白河主坝坝下景观提升二期工程，涉及范围为食源性生态林；白河坝下附属绿地东南侧；白河坝下附属绿地西南侧；北京市爱国主义教育基地（密云水库展览馆）东路沿路；白河坝下尾水渠桥头东侧。结合标准化工作方案，提升整体绿化景观效果，体现水库文化，为密云水库高质量发展铺就绿色底色。整治如下：

（1）食源性生态林进行树木补植

对坝下附属绿地东西区生态林死树进行清理及补植，共计清理死树 30 株，补植马牙枣树木 30 株。

（2）北京市爱国主义教育基地（密云水库展览馆）东路沿路种植花卉

为提升场区整体绿化景观效果，对北京市爱国主义教育基地（密云水库展览馆）东路沿路栽植成品花卉假龙头，采用人工挖土坑，长 200.5m、宽 0.2m，共计 40.1m²，20 株/m²，共计 802 株。

（3）白河坝下尾水渠桥头东侧栽植花卉

为提升密云水库微景观效果，现对白河坝下尾水渠桥头东侧 943 m²更换营养土 282.9m³，种植洋桔梗花 14145 株，打造美丽花海。

（4）坝下附属绿地西、西南侧进行更换草皮和栽植彩色花卉

为响应美丽水务的建设，对坝下附属绿地西南两块绿地种植彩色花卉郁金香。由于西侧原有沙地柏 65.8 m² 已经出现老化现象而且伴有枯枝显现，现进行清除并更换草皮 65.8 m²。

（5）坝下附属绿地北侧铺设灌溉管道

由坝下附属绿地北侧原有管道老化已无法正常使用，现对原有管道进行重新铺设，管道总长度为 452m；修建 4 座取水井。

4.4 绿地养护管理技术要求

所有养护技术参照北京市地方标准《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T213-2022）

中三级养护管理技术措施及要求进行。

(1) 病虫害防治

做好预测预报工作，选用高效、低毒、无污染、对天敌较安全的药剂，如溴氰菊酯、多菌灵、粉锈宁。严禁使用对人毒性较大、污染较重、对天敌影响较大的化学农药如：六六六、滴滴涕、西力生、赛力散、毒杀芬、氧化乐果、久效磷、对硫磷等。集中于六、七、八月份进行。

喷药应成雾状，做到由内向外、由上向下、叶面叶背喷药均匀，不留空白。事后要检查，对效果不好的要重新喷药，喷药应在无风的晴天进行，阴雨或高温炎热的中午不宜喷药，对较高树木使用高射喷枪进行打药。在水库范围内禁止喷洒敌敌畏、除草剂等有毒性药剂。

人工刮除树木枝干上介壳虫等虫体，要彻底干净，不得损伤枝条或枝干内皮，刮除树木枝干上的腐烂病害时，要将受害部位全部清除干净，伤口要进行消毒并涂抹保护剂，刮落的虫体和带病的树皮，要及时收集做无害化处理，防止病虫害扩散、蔓延。

打药后及时悬挂警示牌，防止人们误触误食。

乔木涂白高度 1.2—1.5 米，其它按 1.2m 要求进行，同一路段、区域的涂白高度应保持一致，达到整齐美观的效果。涂液时要干稀适当，对树皮缝隙、洞孔、树杈等处要重复涂刷，避免涂刷流失、刷花刷漏、干后脱落。每年应在秋末冬初进行。

(2) 修剪

1) 灌木的修剪

灌木造型修剪应使树型内高外低，形成自然丰满的圆头形或半圆形树型。

灌木内膛小枝应适量疏剪，保持内膛通风透光，强壮枝应进行适当短截，下垂细弱枝及地表萌生的地蘖应彻底疏除。

花灌木修剪应特别注意：

紫薇、木槿、月季、珍珠梅等，对于生长健壮枝条应在保留 3-5 个芽处短截，促发新枝。花落后应及时剪去残花，促使再次开花。

碧桃、榆叶梅、连翘、丁香、黄刺玫等，冬季适当整形修剪，夏季花落后 10-15 天将已开花枝条进行中或重短截，疏剪过密枝，以利来年促生健壮新枝。

紫荆、贴梗海棠等，应注意培育和保护老枝，剪除干扰树型并影响通风透光的过密枝、弱枝、枯枝或病虫枝。花落后形成的残花、残果宜尽早剪除。

2) 绿篱和造型灌木（含色块灌木）的修剪

绿篱及色带每次修剪高度较前一次修剪应提高 1cm。保持篱面基本平整，大部分枝长短差不超过 2-4cm，枯枝剪除，夹于绿篱间杂树及时清除。

3) 藤木修剪

生长于棚架的藤木，落叶后应疏剪过密枝条，清除枯死枝，使枝条均匀分布架面。成年和老年藤木应常疏枝，并适当进行回缩修剪。

4) 草坪修剪

高度应保持在 6-8cm，当草高超过 12cm 时必须使用草坪机进行修剪。

5) 竹林的间伐

保留 4、5 年生以下立竹，去除 6、7 年以上，尤其是 10 年生以上老竹。应及时清除枯死竹竿和枝条，砍除老竹、病竹和倒伏竹。

6) 修剪时间

落叶乔、灌木在冬季进行一次，常绿乔、灌木在夏季进行一次。绿篱、造型灌木、色块灌木、黄杨球等修剪必须在每年的 5 月上旬和 8 月底以前进行。竹林的间伐修剪应在晚秋或冬季进行。修剪时，落叶树一般不留橛，针叶树应留 1-2cm 长的橛。修剪的剪口必须平滑，不得劈裂，并注意留芽的方位。直径超过 4cm 以上的剪锯口，用刀削平，涂抹防腐剂促进伤口愈合。锯除大树杈时保护皮脊。

(3) 灌溉

4 月浇返青水，要求水量充足。七八月雨水较多，蒸发量较大，而且空气湿度大，高温高湿，在此期间除注意草坪排涝外，每 10 天要浇一遍透水，特别是小雨过后要及时补水，防止返盐碱而烧伤叶面。浇水时要一次浇透 30cm 深，待草坪出现轻微萎蔫时

再进行灌溉。少量多次浇水是引起草坪发病的主要原因之一。

浇水时间日出为最佳时间，原则上晚上要保持叶片干燥，防止发病。也可在傍晚日落时浇水，但此时容易感染病害，要配合喷施杀菌剂。一定不能在高温的中午浇水，否则，容易造成灼烧和感病，一旦发生很难补救。

禁止浇水上路、浪费水资源。

（4）除杂草

在植物生长季节要不间断地进行中耕除草，应除小、除早、除了。除下杂草要集中处理，并及时清运。草坪内杂草人工清除，必须连根剔除，草坪外杂草可用割灌机进行。对于较大规格的灌木及球类植物要及时清除树木根部 1 米范围内的杂草、杂物，并及时松土，保持树木根部的土壤疏松。对于绿篱、地被灌木及攀援类植物要每月清除绿带内的杂草、杂物。清理时要注意保护根系，不能伤根及造成根系裸露。

管理范围内不允许出现任何可燃物。

（5）病枯木清理及清运

病枯木及时发现，产生的垃圾（如病死木砍伐、落叶、白色垃圾等）人工清除后及时清运，妥善消纳。

（6）返青水

加强肥水管理，特别是返青水浇足浇透。合理安排浇水时间和次数。

（7）施肥

应根据陆地和水上树木花卉的生长需要、树木种类和土壤肥力情况，合理施肥，平衡土壤元素，保持土壤肥力和合理结构。施肥量应根据树木大小、肥料种类及土壤肥力状况而定，施用时要用量准确，并充分粉碎，与土壤混合后要撒施均匀，随即浇水，肥料不应裸露。

新栽果树和休眠期以有机肥为主，采用穴施、环施和放射状沟施等方法，离树干 1m 以外开沟播撒。施肥后压实，并平整场地。

生长季节可根据需要，进行土壤追肥或叶面喷肥。

(8) 防寒

一般从10月底到11月初要做好防寒措施，此时大部分植物将进入休眠，最晚不能超过早霜或降雪来临前。对于不耐寒的树木(尤其是新栽树木)，要用草绳或无纺布包裹主干和部分主枝来防寒。从树干基部向上，连续包裹，每隔30至50厘米横捆一道，逐层向上至分枝点，必要时可再包部分主枝。

(9) 2025年1月-12月养护安排

2025年1月：全年气温最低月份，露地树木休眠状态。

- 1) 全面开展落叶树木的整修修剪工作。
- 2) 随时检查树木的防冻情况，发现防冻有漏风情况应及时补救；
- 3) 对于容易损伤的树木，要加强保护。

4) 冬季是消灭园林绿化植物病虫害的有利时机，可在树下疏松的土中挖集虫蛹、虫茧，刮除枝干上的虫包、虫茧，剪除蛀干害虫多的枝杈，进行集中烧毁。

5) 绿地保洁。

2月：

- 1) 气温较上月有所回升，树木仍处于休眠状态。
- 2) 继续进行树木的整形修剪，月底以前把各种树木修剪完成。
- 3) 防虫、防寒、维护等工作同上月。
- 4) 做好春季绿化的准备工作。
- 5) 绿地保洁。

3月：气温继续上升，中旬以后树木开始萌芽，下旬有些树木已经开花。树木修剪(春天开花的花灌木除外)。

1) 喷灌管道维修。

2) 对需要浇水的树木、花、草及时灌水，浇水前做垅，全年使用，所以做大做实，注意不要伤到根。

3) 做坡时一并施肥，对应施肥的树木施用基肥并灌水。

4) 在冬季整修修剪的基础上进行复剪，并适时进行剥芽。

5) 本月是防治树木病虫害的关键时刻，采用喷刷药剂等措施，为全年防治病虫害打下良好基础，需要防治的病虫害有：介壳虫、蚜虫、天牛等。

6) 春季是植树的有利时机，土壤解冻后，应立即抓紧时机植树，要根据规划，设计方案，事先挖好树坑，做到随掘苗、随运苗、随栽种、随浇水，以提高树木成活率。

7) 绿地保洁。

4月：

1) 所有园林植物的返青水浇水完成于四月底前，以树木开花和萌芽先后顺序为原则，根据生产实际做调整。

2) 按开始浇水的先后顺序进行中耕：深度以不伤根为度，花坛 3-5cm，树坡 5-10cm。

3) 对各种病虫特别是蚜虫和黄杨卷叶螟，月季和杨树叶斑病预测预报，制定防治方案，准备粘虫胶条和农药等物料。

4) 草花栽植留出缓苗时间。

5) 四月下旬浇水应与返青水衔接。

6) 绑塑料环或者粘虫胶带，防止害虫上树。

7) 色块轻修剪，整形。

8) 小区域改造施工。

9) 夏秋开花的花灌木修剪，对果树枝条进行拉枝定型。

10) 绿地保洁。

5月：

1) 继续浇水。

2) 开展花灌木花后修剪和草坪修剪。

3) 病虫害防治，树木和草坪地被植物开始普防；不抗干旱的花灌木和宿根花卉草坪第三次浇水。

4) 花灌木和宿根花卉去除残花，促进新花生长。

5) 各种花相继开放，挂宣传牌或者人力看护，减少乱折枝现象。

6) 绿地保洁。

6月：进入雨季。

1) 草坪修剪。

2) 杂草杂树割除。

3) 病虫害防治。

辖区内常发生的病虫害有白粉病、月季叶斑病、杨树叶斑病、锈病、红蜘蛛、黄杨卷叶螟、松梢螟、天牛、蚜虫等。

4) 针叶树补植。

5) 小雨后补水。

6) 树木去除根部萌蘖。

7) 绿地保洁。

7月：正值雨季，也是园林植物生长旺季，各种病虫和杂草杂树木生长旺盛。黄杨卷叶蛾猖獗，红蜘蛛和松梢螟危害盛期，月季黑斑病和杨树黑斑病，紫薇叶斑病和干腐病，空气潮湿容易发病，适时适度防治。

1) 银杏等树木排涝。

2) 中耕除草。

3) 观察害虫龄期和病程，适时防治。

4) 绿地保洁。

8月：园林植物处于生长旺季。

- 1) 继续排涝。
- 2) 蝉和蛀干害虫危害盛期，加强防治。
- 3) 割除杂草和枯枝垃圾清运。
- 4) 去除萌孽：如紫薇，玫瑰，龙爪槐，丁香，珍珠梅等。
- 5) 绿地保洁。

9月：

1) 病虫害防治。继续危害阔叶树木新梢，如白玉兰、法桐、樱花等；天牛和法桐红蜘蛛以及松梢螟还有危害，应继续防治。如发现天牛转到根部时，可用稀释好的农药灌根。

- 2) 部分园林植物需要浇水。如草坪、地被、连翘等浅根系植物。
- 3) 除杂草。
- 4) 对果树进行施肥，采用有机肥（羊粪）离树干 1m 以外开沟播撒进行施肥。
- 5) 九月份是白粉病和锈病等高发期，应重点防治。
- 6) 九月中旬色块绿篱修剪。
- 7) 绿地保洁。

10月：

- 1) 准备浇冻水。
- 2) 草坪修剪，施肥，浇水。
- 3) 树木刷白。
- 4) 枯死木统计。
- 5) 病虫害防治：松梢螟、月季叶斑病等病枝和病叶的清除。
- 6) 绿地保洁。

11月：

- 1) 浇越冬水，做好喷灌管道泄水和防冻。需防寒的树种进行防寒。
- 2) 清理树下和草坪落叶。
- 3) 绿地保洁。

12月：

- 1) 继续做好防寒工作，树木冬剪。
- 2) 绿地保洁。

4.5 苗圃养护管理（病虫害防治、浇水、除杂草）

根据树木生长自然规律和自然环境条件的特点，分为三个阶段。

（1）春季阶段

四、五月份气温、地温逐渐升高，各种树木陆续发芽、展叶，开始生长。主要养护管理工作为修整树木围堰、灌溉病虫害防治。

（2）初夏阶段

六月，气温高、湿度小，树木生长旺季，主要养护管理为灌溉、病虫害防治、除草（在绿地和树坑内，及时去除杂草，禁止使用除草剂，防止雨季出现草荒）。

（3）秋季阶段

十月、十一月气温逐渐降低，树木将休眠越冬。灌冻水：树木大部分落叶，土地封冻前普遍充足灌溉。病虫害防治。清理枯枝树叶干草，做好防火。

（4）主要养护项目的技术规定

浇水根据气候特点，为使树木正常生长，4-6月、9月是对树木灌溉的关键时期。
新植树木：在连续五年内都应适时充足灌溉，土质保水力差或树根生长缓慢树种，可适当延长灌水年限；浇水保证不跑水、不漏水、不低于10cm。树坑直径：乔木应以树干胸径10倍左右，垂直投影或投影1/2为准；浇树木时严禁用高压水流冲毁树坑；喷灌应开关定时，专人看护不能脱岗，地面达到径流为止。

除草保持苗圃地整洁，避免杂草与树木争肥水、减少病虫害滋生条件。野生杂草生长

季节要不间断进行，除小、除早，省工省力，效果好；除下杂草要集中处理，及时运走堆制肥料。

病虫害防治原则是以防为主、综合防治。同时，注重防治措施贯穿苗木培育的各个环节，达到以较少投入培育出更多优质苗木的目的。

垃圾清运，做到日产日清。

4.6 白河发电隧洞支洞尾水渠绿地管理技术要求

(1) 灌水，养护期内不少于 8 次。根据气候特点适时浇水，浇水保证不跑水、不漏水。有专人看护不能脱岗，地面达到径流为止。

(2) 打草，养护期内不少于 5 次，保持场地整洁，避免病虫滋生，打完草后集中处理，及时运走堆制肥料。

(3) 病虫害防治，养护期内不少于 4 次。防治原则是以防为主、综合防治。同时，注重防治措施贯穿苗木培育的各个环节。

(5) 垃圾清运，养护期内 5 次。

4.7 白河泄空洞工程区绿地及尾水渠水面保洁工作技术要求

(1) 绿地保洁

对水库工程区及管理单位管辖范围内的绿地进行保洁。清扫、捡拾零星垃圾，清扫的垃圾应集中装袋并及时清运。小雨天气应坚持保洁作业，大风、大雨天气后要及时清扫和清除树挂、白色污染，并清除道路积水。垃圾、废弃物应及时安排清运，不得向绿地、排水口和道路边沟、尾水渠清扫及倾倒。

雪后及时清除甬路积雪，清除的冰雪整齐堆放向阳处。

(2) 水面保洁

保洁内容包含人工及时清除打捞漂浮物，清理过度生长的水草，要求在视线范围内有 10 个以下水面飘浮杂物；集中漂浮杂物不得超过 10 m²，打捞物集中堆放妥善处置，无二次污染，保证水清，无异味。

4.8 铁路沿线等绿地打草技术要求

铁路中心线两侧各 3m 范围内，剪除影响巡视人员通过的枝条及杂草，围网处攀缘植物清理干净，草坪高度保持在 3-5cm。

修剪时，落叶树一般不留橛，针叶树应留 1-2cm 长的橛。修剪的剪口必须平滑，不得劈裂，并注意留芽的方位。直径超过 4cm 以上的剪锯口，用刀削平，涂抹防腐剂促进伤口愈合。锯除大树杈时保护皮脊。

修剪后植物不影响巡视人员及车辆通过。具体方案及要求参照第一大项绿地养护。

4.9 柳絮防治技术要求

柳絮防治，采用高压喷水方式，养护期内 4 次。防治杨树 50 株，待杨树撒子 20 天后，将树木钻眼，每棵树木注射 3 只赤霉酸进药物防治。

4.10 抑尘技术要求

坝下绿地道路 4-11 月中旬每日一次道路冲刷。按规定速度喷洒，车速不超过每小时 20 公里，严禁高速喷洒。每次喷水 1 罐（每罐 8 吨计算），每次 1 人进行喷水作业。

4.11 箱体栽植及维护技术要求

为提升爱国主义教育基地“密云水库展览管”沿路绿化景观效果，对沿路原有 110 个箱体进行草花栽种和大型绿植，全年两次，按要求种植一串红、孔雀草、一品红等草花共计 19984 盆，大型绿植共计 16 盆。

4.12 坝下绿化整治技术要求

（1）食源性生态林进行树木补植

采用机械将原有死树进行清理，挖土坑进行树木栽植，栽植马牙枣树 30 株，胸径为 5cm，球径为 40cm。

（2）北京市爱国主义教育基地（密云水库展览馆）东路沿路种植花卉

对北京市爱国主义教育基地（密云水库展览馆）东路沿路栽植成品花卉假龙头，采用人工挖土坑，长 200.5m、宽 0.2m，共计 40.1 m²，20 株/m²，共计 802 株。

（3）白河坝下尾水渠桥头东侧栽植花卉

将白河坝下尾水渠桥头东侧原有 943 m²土地采用机械进行土质更换，更换 282.9m³

营养土，然后采用人工种植 15 株/m²的成品洋桔梗共计 14145 株。

(4) 坝下附属绿地西、西南侧进行更换草皮和种植彩色花卉

将坝下附属绿地西侧原有的 65.8 m²的沙地柏进行机械清除，更换草皮 65.8 m²。栽植彩色花卉郁金香高度为 50cm, 16 株/m²，共计 320 株。

(5) 坝下附属绿地北侧铺设灌溉管道

由于坝下附属绿地北侧原有管道老化已无法正常使用，现对原有管道进行重新铺设，总长 452m。其中 433m 采用 PE DN50 管道，9m 采用 PE DN25 管道，镀锌钢管 10m 为 DN50 管道, 过路镀锌套管 10m 采用 DN100 的管道，需接卸挖土方 238.15m³，回填 238.15m³，其中 4 m²用无齿锯切割路面，并回填后上铺沥青。修建砖砌深 1.2*1.5m 取水井 4 座。整体安装 6 个阀门和 6 个地插喷头。

第五条 养护质量、考核和验收

1. 养护质量

(1) 乙方的养护、保洁质量，参照《密云水库林草绿地管护项目检查考核办法》规定的要求严格执行。甲方对养护质量有特殊要求时，如需要提高养护管理质量标准的，双方可以另行约定绿地养护管理质量标准。

(2) 因乙方原因造成树木、花草等死亡或损坏的，由乙方负责补种修复，由此产生的一切费用由乙方自行承担。

2. 养护考核

(1) 乙方应认真按照绿地养护行业的标准、规范、本合同的要求以及甲方制定的《密云水库林草绿地管护项目检查考核办法》进行养护，并随时接受甲方的检查和考核。

(2) 甲方可按照合同约定的时间、标准进行随机检查和定期考核，发现乙方养护质量达不到甲方要求时，对于不达标部分，甲方随时检查，发现未及时清运的垃圾杂物，要求乙方即时清运；如因未及时清运垃圾杂物给甲方造成恶劣影响的，甲方有权根据情节的轻重要求乙方承担相应的违约责任。

(3) 乙方应在养护范围内做到无杂物、无树挂；随时保证绿地设施的清洁，并做到所收集到的垃圾杂物及时清运。甲方随时检查，对未及时清运垃圾的地块进行警告，

对甲方造成恶劣影响的情况，甲方有权根据情节严重对乙方进行处罚。

3. 验收

1. 乙方应于 2025 年 12 月 1 日之前提交已完成工程量清单、2025 年 12 月需完成工作量清单和相关资料，由甲方组织阶段性验收。

2. 乙方在完成合同约定的全部工作内容后，双方依照合同附件 2：《履约验收方案》约定、甲方及上级单位的项目管理制度开展项目验收。

3. 乙方应在验收合格后 60 日内向甲方提交符合甲方要求的服务过程中形成的所有档案资料 2 份（1 正本、1 副本），并将正本档案扫描，以电子版 PDF 格式提交给甲方。

第六条 双方的权利、义务

1. 甲方的权利、义务

（1）甲方负责乙方绿化养护工作的管理。全面监督、指导、检查、验收乙方的养护管理质量。若在检查时甲方发现不合格之处，将以《密云水库林草绿地管护项目检查考核办法》的形式书面通知乙方，对乙方在安全、卫生、绿化养护、病虫害防治等方面的具体工作进行安排、指导。甲方的监督、指导、检查、验收不能作为乙方免除或者减轻养护要求、标准、质量等责任的依据。

（2）乙方的绿化养护工作不能满足甲方要求时，甲方有权提出整改意见，乙方在接到整改通知后，在甲方要求期限内未能按照甲方要求完成整改的，甲方有权单方面解除本合同（书面解除协议交邮到本合同约定的乙方地址后，本合同解除），由乙方向甲方按照第十条第 2 款约定标准支付违约金并有权要求乙方赔偿甲方因此遭受的全部损失。

（3）如遇有特殊工作需求时（包括但不限于外来人员参观、创优检查等），甲方需提前（24 小时）通知乙方安排人员进行绿地清洁、树木修剪等绿化养护或恢复等工作，乙方应积极予以配合且不得就此主张增加费用。

（4）甲方有权制定相应的管理措施、监督检查标准等，以保证督促乙方按照合同及甲方要求进行作业。

（5）在甲乙双方无争议的情况下，甲方应按合同约定向乙方支付养护费用。

(6) 因乙方原因造成树木、花草等死亡的，由乙方自行承担因补种修复等发生的一切费用；若因国家政策改变或暴雨、洪水等不可抗因素造成树木、花草等死亡的，相应的补种修复费用可经双方协商后确定。

(7) 由于乙方工作不当造成北京市密云水库管理处在上级部门检查中出现不合格或扣除综检分数的事项，甲方有权针对乙方的行为进行项目检查考核办法中对应分数的扣除。

(8) 甲方有权根据实际情况安排工作量并要求乙方调整每日人员人数。

(9) 甲方有权调整因政策调整、不可抗拒因素造成的工程量变更，变更手续按照北京市密云水库管理处工程建设项目管理办法执行。

(10) 甲方有权定期对乙方进行检查、考核工作，并结合检查考核结果对乙方进行相应处置，乙方对此没有任何异议。

(11) 双方约定除本合同要求的廉政条款、施工安全条款外，按照单独签订的采购货物（服务）项目廉政合同、施工安全协议执行。

(12) 甲方有权要求乙方服从管理要求，接受安全、卫生、环保等管理检查工作。

2. 乙方的权利、义务

(1) 乙方应具备相应经营资格，并于本合同签订时向甲方提供相关文件备案。

(2) 乙方在合同生效后 30 日内应当依法在北京市水利建设市场主体信用评价平台登记并且建立信用档案。

(3) 乙方应严格按照本合同约定及甲方的要求对所养护的绿地提供专业化的养护管理，并应严格遵守甲方制定的各项规章制度，服从甲方的管理。

(4) 乙方应按照甲方的要求，根据季节、气候、土壤、植物的生长习性和生长阶段及养护范围的具体情况合理安排、开展养护工作，根据甲方要求及时做好养护区域的局部调整，保证绿化景观的整体性，并按甲方要求提供相关养护管理工作资料等文件。

(5) 乙方按照甲方的要求负责本合同约定范围内各类植物养护及日常巡视检查工作，如发现各类树木、花草、设施有被损、被盗等情况时，乙方应立即向甲方汇报。同时，乙方应及时进行补种恢复。

(6) 乙方应接受甲方指导与管理，乙方应督促作业人员依据双方约定的养护管理质量标准从事养护作业，确保质量。乙方应保证配备专业且足够的绿化养护作业人员并固定一名带班人员带领工作。除合同约定情况外，乙方应自备养护作业中需要的简单工具、材料，包括但不限于铁锹、铁镐、剪枝剪、梯子、垃圾袋等。

(7) 若乙方在绿化养护中出现连续三天养护作业人员空缺问题(法定节假日及特殊天气等不可抗力除外)，甲方有权每次扣除 500 元养护费作为违约金，违约金累计计算，该违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应另行全额予以赔偿。

(8) 乙方应加强养护作业人员的安全教育和培训，遵守并执行本合同附件《施工安全协议》的相关内容，防止在养护工作中出现安全事故。若在养护工作时发生任何安全事故或治安、刑事案件均由乙方自行负责，由此产生的全部费用均由乙方自行承担。甲方为此支付费用的，有权全额向乙方追偿。

(9) 乙方应负责养护作业人员的管理。乙方保证从事养护作业人员固定，身体健康，年龄不超过国家现行法律法规规定的退休年龄，并有相应工作能力，无职业禁忌，无药物过敏。乙方应按时、足额向养护作业人员发放工资及缴纳法律规定的各项社会保险，若发生养护作业人员伤、病、残、亡，乙方与养护作业人员产生的任何劳务、劳动等用工纠纷均由乙方自行负责，与甲方无关，甲方为此支付的费用可以全额向乙方进行追偿。并将《农民工工资发放承诺书》作为本协议的附件予以执行。

(10) 乙方应正确使用各种园林机械设备，按照操作规程进行操作，在使用过程中，发生设备损坏、财产损失或人员伤害而发生的全部费用和责任均由乙方自行承担，若给甲方造成损失的，乙方应赔偿甲方全部损失。甲方为此支付的费用，可以全额向乙方进行追偿。

(11) 本合同履行过程中造成任何人身伤亡事件或任何财产损坏、损失，乙方承担全部法律责任，并赔偿甲方遭受的一切损失；若乙方拒付上述费用时，甲方有权从合同款项中扣除上述费用，不足部分由乙方另行支付，甲方为此支付的费用可以全额向乙方进行追偿。

(12) 在本合同履行过程中，若发生重大伤亡及其他安全事故，乙方应按有关规定立即上报有关部门并及时通知甲方，同时应按政府有关部门的要求处理。

(13) 乙方应当向甲方承担的上述赔偿责任，以及甲方可能代为向第三方先行赔付后向乙方进行追偿的范围，均包括但不限于：给甲方造成的直接经济损失及预期利益、损害赔偿金、违约金、罚金、甲方为解决纠纷发生的各项费用（包括但不限于诉讼费、公证费、律师费、差旅费等）。

(14) 乙方有义务应甲方要求提供满足按时顺利完成管护工作要求的，遵纪守法、身体健康的专业操作人员，并依工种不同安排至少一名项目经理负责人进行现场作业管理。乙方如对甲方工作安排存有异议，可于二日内提出，否则视同接受。乙方若更换项目经理负责人，是否应当向甲方提出书面申请，经甲方允许后方可更换。

(15) 乙方应按甲方技术要求进行绿化养护（修剪、打药、灌溉等），严格执行绿化养护管理标准及规范。

(16) 乙方应按照国家及北京市的有关规定，制定切实可行的扬尘污染防治措施，全面负责施工现场扬尘污染防治工作。工程实施过程中，接受有关部门的监督管理。同时，乙方对违反有关规定，造成扬尘污染防治工作不力的，也应接受有关部门依法做出的相应处罚。乙方若因有关扬尘污染、空气污染及渣土垃圾等事项被城市管理部门或环保部门通报、处罚等，甲方将按有关要求，要求乙方停工整顿，由此导致的工期延误及施工费用增加乙方不得就此进行索赔。甲方为此支付费用的，有权全额向乙方追偿。

(17) 乙方应严格保护有观赏价值的乡土地被，保持绿地管护范围内的人工混栽及自然繁衍地被植物的和谐生长，严格保持设计意图，发现死苗、缺苗，按原品种、原规格补齐，产生的费用全部由乙方承担。乙方所做的防寒、防护设施坚固牢靠、美观大方，符合甲方相关规定。

(18) 乙方对甲方提供的设备设施及房屋、工具要保证完好，并注意节水、节电等。

(19) 如遇特殊天气（如大风、下雨）、特殊情况（如接待任务、特殊假日），无用工需求时或用工需求增加时，乙方有义务无条件配合甲方要求完成用工安排，满足绿化工作需要，乙方无权就此主张增加费用。

(20) 乙方应认真贯彻落实国家、行业和北京市有关规定，严格保障农民工合法权益，为农民工办理工伤保险，不拖欠农民工工资。设立农民工实名制、工资保证金保函、工资发放专用账户，实行银行代发等，并接受甲方的监管，并将《农民工工资发放承诺

书》作为本合同的附件予以执行。因乙方原因造成劳动或劳务等用工纠纷，乙方承担全部责任，甲方为此支付的费用可以全额向乙方进行追偿。

(21) 乙方应完全遵守《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

(22) 项目完成后，乙方应无偿配合后续项目考核、相关检查等工作。

第七条 合同的分包

本项目乙方不得分包，不得将其承包的全部工程转包给第三人，或将其承包的全部工程肢解后以分包的名义转包给第三人。

第八条 合同的终止、变更和解除

1. 如因上级政策发生变化或暴雨、洪水、地震、冰雹等不可抗力因素造成合同不能履行的，合同解除，双方互不承担违约责任，养护费用按乙方实际工作量结算。

2. 本合同期满即终止。

3. 乙方在工作中存在质量问题或发生重大安全事故造成的全部经济损失，甲方有权要求乙方赔偿，由乙方向甲方按照第十条第2款约定标准支付违约金，并有权要求解除合同。

第九条 争议的解决方式

在履行本合同的过程中发生争议的，双方可协商解决，也可直接向北京市密云区人民法院起诉。

第十条 违约责任

1. 乙方在合同生效后10日内（含10日）未履行合同，甲方有权单方解除合同，同时乙方应返还甲方已支付款项。合同解除后，乙方需赔偿甲方因解除合同造成的损失。

2. 乙方应按合同要求完全履行合同内容，若乙方单方面只履行部分合同内容，甲方扣除乙方未完成部分合同价款，且乙方应严格按照合同价款2的10%支付甲方违约金，甲方有权自未付合同价款中扣除。同时，甲方有权单方解除合同。

3. 甲方在日常检查及考核中发现质量不合格的项目，乙方需对该项无偿返工。若在

整改后仍然不合格，甲方有权解除合同且不承担任何责任。同时，乙方需赔偿甲方因此造成的损失。

4. 乙方未按约定时间提供验收资料，每延误一日甲方扣除合同价款 2 的 0.5% 作为违约金，违约金累计不超过签约合同价款 2 的 10%。

5. 其他违约行为，违约方应向守约方支付合同价款 2 的 3% 的违约金。

第十一条 安全条款

1. 在履行本合同过程中，造成甲方、乙方、第三方人身、财产损失的，由乙方承担赔偿责任，甲方为此支付费用的，有权向乙方全额追偿。

2. 在履行合同过程中，发生任何安全问题、交通事故或其他事故产生行政责任的，均由乙方承担。如甲方为此支付费用的，有权向乙方追偿。具体内容详见《施工安全协议》。

第十二条 廉政条款

甲乙双方应严格遵守国家关于市场准入、采购货物（服务）和市场活动的有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定，具体内容详见《采购货物（服务）项目廉政合同》。

第十三条 其他

1. 本合同服务期至 2025 年 12 月 31 日，如服务期满后新运行维护单位未确定，可由乙方延续服务至新运行维护合同履行前一日。延续服务费用标准视资金批复情况，按照实际发生工作量以及上级部门评审标准进行支付。

2. 本合同未尽事宜，双方应按《中华人民共和国民法典》的有关规定进行共同协商，签订书面补充协议。附件及补充协议均为本合同不可分割的一部分，同本合同具有同等法律效力。

3. 合同附件：

合同附件 1：密云水库林草绿地管护项目检查考核办法。

合同附件 2：履约验收方案。

第十四条 生效

本合同自双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章或合同专用章后生效。

本合同壹式陆份，甲方执伍份，乙方执壹份，每份具有同等法律效力。

第十五条 送达条款

需要发出通知等文件的，甲方按照下述地址（包括电子邮箱地址）发出，该地址同样适用于人民法院第一审程序、第二审程序、再审程序、执行程序等诉讼程序以及仲裁程序。

下述地址及约定的联系人、联系方式等发生变更的，应当及时书面通知本合同相对方。如果因接受方原因导致通知发送失败，则发送方按照下述地址以寄送方式送达的书面文件的，寄送后第3个工作日视为送达；以电子邮件方式送达的书面文件的，以电子邮件发送时间作为通知送达时间；以短信方式发送的，以短信发送时间为通知送达时间。

乙方：

地址：

联系人：

联系电话：

电子邮箱：

（以下无正文）

甲 方：（盖章）北京市密云水库管理处 乙 方：（盖章）_____

法定代表人：_____ 法定代表人：_____

或委托代理人：_____或委托代理人：_____

电 话：_____电 话：_____

合同订立时间____年____月____日

合同附件 1：密云水库林草绿地管护项目检查考核办法

密云水库林草绿地管护项目检查考核办法

为进一步完善密云水库林草绿地管护项目管理制度，提高密云水库林草绿地养护管理水平，巩固水源涵养林的生态效益，提升绿化美化水平，使我单位在水源涵养林养护管理、绿地管护工作上贴近制度化、标准化和经常化。结合密云水库管理处实际，特制定本办法。本次考核结果可作为《政府采购评价表》参考。

一、成立项目管理机构

本项目的实施牵头单位是北京市密云水库管理处水环境管理科，会同水生态所、库滨带管理所共同负责对项目实施全过程进行监督、检查和验收。项目按专业成立水源涵养林与库滨带林地管护，绿地管护两个检查考核小组，每个检查考核小组由 3—5 人组成，由两所主要负责人任组长，水环境管理科派员参加；检查考核小组负责养护项目的日常检查及月度考核工作。

二、考核方式及细则

本项目按水源涵养林与库滨带林地管护，绿地管护两个专业由两个管理小组开展检查考核工作。考核分为日常检查和月度考核两项。日常检查是在项目施工过程中进行的，可针对施工安全、施工质量等任一分项发现问题并提出处置办法的。月度考核是在每月末进行的，是在综合考虑当月项目施工过程中施工质量、完成进度和整改情况等条件下打分的。两项互为参考。

（一）水源涵养林与库滨带林地管护考核

1. 日常检查

项目检查考核小组在项目实施过程中对项目现场进行巡视检查，对发现的问题进行现场指正，视情况进行扣除工程款处罚。对问题严重的情况下达《整改通知书》，限期整改。

（1）施工单位未按照甲方下发的分部分项开工通知书内容执行，不在规定时间、区域实施养护项目的，每次扣除工程款 1000 元；出现不经甲方同意，私自开展养护项

目行为的，每次扣除工程款 2000 元。

(2) 因施工单位单方面原因，出现未按照甲方规定时间进行入场施工或到达指定地点的，每超过 30 分钟，扣除工程款 500 元，实行计时累加。

(3) 施工单位养护人员未着统一有标识服装的，每人每次扣除工程款 200 元；在开展病虫害防治类、防火类、抚育类项目中，施工人员不佩戴安全防护工具的，每人每次扣除工程款 200 元。

(4) 施工单位在施工前，未组织全体施工人员进行安全教育的不得开工。安全教育覆盖人员有缺失的，每缺失一人扣除工程款 200 元。

(5) 施工单位未设置专职安全员或安全员不在现场的，每人每次扣除工程款 500 元；安全员未持证上岗的，每人每次扣除工程款 500 元。

(6) 施工前，施工单位未设置施工安全标牌、安全设施（警示标牌、照明、五牌一图等），每项每次扣除工程款 500 元。

(7) 在林区内使用明火或吸烟行为的，每人每次扣除工程款 1000 元。

(8) 施工单位项目经理、技术负责人、安全员等项目部相关人员不得随意更换，变更 2 次及以上，每出现 1 次，扣除工程款 2000 元。施工单位项目经理、技术负责人、安全员等项目部相关人员连续 2 日（含）不在项目现场或项目经理、技术负责人、安全员与投标文件中人员不符的，每人每次扣除工程款 2000 元。

(9) 项目经理、技术负责人、安全负责人等项目主要管理人员，每月在现场工作天数不得少于 22 天。乙方负责对人员考勤进行记录并报甲方。甲方将根据考勤记录进行抽查及考评，每差一人/天扣除工程款 5000 元人民币（因法定节假日、特殊天气及发包人批准停工的除外）。

(10) 施工单位在项目实施过程中因自身原因造成甲方收到相应举报及投诉，甲方视情况对实施单位扣除工程款 5000-10000 元。

(11) 施工单位在项目实施过程中因自身原因造成甲方收到相应法律诉讼，甲方视情况对实施单位扣除工程款 10000-30000 元。

2. 定期考核

由项目检查考核小组每月下旬进行综合检查，检查实施单位在当月所开展的各项林木养护内容。并针对问题扣除相应分值。检查细则见《水源涵养林与库滨带林地管护考核护考核明细表》（表1）。考核表满分200分，检查不合格扣除相应分数。

表1：水源涵养林与库滨带林地管护考核明细表

项目名称	工作内容	考核内容	扣分理由	扣除分数
水源涵养林 有害生物防 治	美国白蛾	按方案规定进行打药防治，有施工记录。	未按规定时间进行、完成扣2分；防治药品不符合采购需求规定扣3分；没有记录扣2分；打药不符合标准扣5分。	
	杨扇舟蛾	按方案规定进行打药防治，有施工记录。	未按规定时间进行、完成扣2分；防治药品不符合采购需求规定扣3分；没有记录扣2分；打药不符合标准扣5分。	
	木撩尺蠖	方案规定进行打药防治，有施工记录。	未按规定时间进行、完成扣2分；防治药品不符合采购需求规定扣3分；没有记录扣2分；打药不符合标准扣5分。	
	松褐天牛	按方案规定进行打药防治，	未按规定时间进行、完成扣2分；防治药品不	

		有施工记录。	符合采购需求规定扣 3 分；没有记录扣 2 分；打药不符合标准扣 5 分。	
水源涵养林 综合性防火 措施	防火道建设	检查施工质量，宽度大于 20 米，可燃物必须清运出林区，有施工记录。按照施工方案规定要求实施。	未按规定时间进行、完成扣 3 分；施工未达标扣 3 分；可燃物未按规定清除扣 2 分；无施工记录扣 2 分。	
	可燃物清理	检查施工质量，可燃物清理后留茬高度不超过 5 厘米，可燃物必须清运出林区，有施工记录。按照施工方案规定要求实施。	未按规定时间进行、完成扣 3 分；施工未达标扣 3 分；可燃物未按规定清除扣 2 分；无施工记录扣 2 分。	

	防火巡视 道路清理	检查施工效果，规定在指定位置清理且达到工程量，宽度左右各不低于 1.5 米。	未按规定时间进行、完成扣 3 分；施工未达标扣 2 分；无施工记录扣 2 分。	
	路边湿化	规定在指定位置进行路边喷水且达到效果及工程量。	施工未达标准扣 2 分；没有记录扣 1 分，施工未达到工程量扣 5 分。	
		按方案对林区内枯死木进行清除。	未按规定时间进行、完成扣 3 分；没有记录扣 2 分；未及时进行清理扣 2 分。	
水源涵养林 树木抚育及 修剪	林木修剪	严格按照技术方案实施，去除后留桩高度不高于 10 厘米，伐桩后对其进行覆土除害处理，同时	未按规定时间进行、完成扣 3 分；修剪效果未达标扣 5 分；无记录扣 2 分；未及时清运清除扣 3 分；	

		去除时不能对其他正常树木产生损害		
	清运	按方案规定将修剪后的枝条荆梢杂草及时进行打捆清运	未按规定时间进行、完成扣 3 分；未及时进行清运扣 2 分。	
死树清理及补植	按照甲方要求在指定区域进行补植		未按规定时间进行、完成扣 3 分；树种不按要求扣 2 分。	
库滨带林木管护	前期准备	做好前期现场踏勘工作，施工单位做好属地相关单位协调工作，完善车辆备案	现场踏勘不完整，协调属地不顺利，影响施工进度，扣 10 分；	
			车辆备案不全，影响施工进度，扣 5 分；	
	施工组织	施工组织规范，人材机配备充足，有完善的工作计	施工组织设计、工期安排不合理，扣 5 分； 人员配备不充足，不满足进度要求，扣 5 分；	

		划，工期安排合理。	机械、设备配备不充足，不能满足进度、质量要求，扣 5 分；	
防火除草	按实施方案中规定时间进行，符合技术标准。		未按照实施方案规定时间开展工作，扣 5 分；	
			除草效果不达标，留茬高度超过 10 公分，每发现一处，扣 2 分；	
			施工进度缓慢，工作效率低，扣 5 分	
枯死木清理	按实施方案中规定时间进行，符合技术标准		未按照实施方案规定时间开展工作，扣 5 分；	
			清理效果不达标，每发现一处遗漏，扣 2 分	
巡查管护	考核到岗人数及履职情况		未按规定人数及时间到岗，发现一次扣 5 分； 没有巡查记录扣 2 分	
清运外运	可燃物清理后产生的废弃物需清运出林区。		清理后的可燃物及死木未及时清除，每发现一处，扣 2 分；	

项目管理能力	档案管理	完善施工记录、档案管理工作	施工记录不完整，每发现一次，扣 2 分；	
			档案整理不及时，影响验收工作，扣 5 分	
	现场管理	严格遵守合同中的各项规章制度	施工人员出现任何违反合同中规定的行为，每发现一次，扣 2 分；	

二、绿地管护考核

（一）日常检查细则

检查监督小组每日到责任区绿地内检查，检查内容依据参照北京市地方标准《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T213-2022）中三级养护管理技术措施及要求及本方案相关要求进行，对出现的问题作整改通知，以下每项问题，将作为整改通知的依据：

1. 因养护不当造成植物生长异常的：胸径 20cm 以上乔木或冠幅 250cm 以上的灌木 1 株；绿篱、地被类 10 m²；胸径 20cm 以下乔木或冠幅 250cm 以下的灌木 2 株。（不含当年新植苗木）

2. 未及时采取抗旱措施，造成枝叶萎蔫等影响景观效果的，树木 3 株以上或绿篱、地被类 15 m²以上。

3. 病虫害未及时防治的，造成病虫危害并影响观赏效果：大树（乔木胸径 15cm 以上）3 株；灌木（冠幅 200cm 以上的）3 株；其他规格乔灌木 6 株；绿篱、地被类 10 m²。

4. 绿地达 30 m²以上未及时修剪或修剪过低的：草坪草高超过 10cm 或低于 3cm 的。

5. 树木枯枝、枯叶未修剪达 3 株以上；乔木根部萌条未抹芽达 3 株以上。

6. 花灌木未及时进行整形修剪的。

7. 片植绿篱修剪未带线修剪；或绿篱修剪不平整影响景观效果。

8. 需逐步放高的矮篱蹿条高度超过新萌发平面 10cm 达 10 m²的。
9. 绿地枯萎面积超过 20 m²或草坪枯萎后 1 日内仍未采取修剪、浇灌等处理措施的。
10. 绿地内有枯死树 1 周内未清理或因外力造成乔灌木严重歪斜、倒伏 24 小时内未扶正的。
11. 花卉过了观赏期，枯萎花卉 3 天内未清理完的。
12. 施肥、刷白、松土等养护措施未在规定时间内完成或未按规定标准实施的。
13. 绿地内有卫生死角（含水面）面积达 2 m²以上的；绿篱、灌木球等植物上有 3 处以上明显蛛网且当日下午前未清扫或清除的。
14. 绿篱、草坪修剪后的残留枝叶当日内未清理完的，修剪明显不平整的。
15. 焚烧垃圾或垃圾未日产日清的。
16. 在视线范围内有 2 个以上零星垃圾点；或道路在 500m 范围内有 2 个以上垃圾点。
17. 在大树修剪、砍伐、移植等作业时未采取安全措施的。
18. 在视线范围内有 10 个以上水面飘浮杂物；集中漂浮杂物超过 10 m²，隔天未清除的；或因天气、气候原因，树叶过多，未即时安排人员打捞的。
19. 护人员必须着统一有标识的服装。
20. 每个施工场所必须配备一名技术员，进行有安全风险的作业时设置安全员一名。
21. 增强养护人员的能力，必须按照管理人员要求进行施工。
22. 禁止在养护范围内使用明火和吸烟。
23. 响应时间作为重要的处罚标准，收到整改通知 24 时无整改行为的扣除工程款 500 元。业务主管科室发现不符合标准的情况时扣除工程款 1000 元。
24. 不得出现浪费水资源的现象，每次发现扣除工程款 1000 元。

（二）月度考核依据、范围和内容

1. 主要考核密云水库管理处范围内园林绿地。主要依据是：

(1) 参照《城镇绿地养护技术规范》（DB11/T213-2022）中三级养护管理技术措施及要求进行。

(2) 《密云水库绿地管护方案》。

(3) 同时期的重点工作安排。

2. 考核检查由考核小组采用定期和不定期随机抽查两种考核方式，定期考核按计量周期开展，不定期考核即经常性巡查及重大节日、庆典、“迎检”等指令性检查时所进行的随机抽查考核。

3. 实行百分等级评定，每月度公布一次考核结果。

4. 服务商应建立健全组织机构，有主管领导，主管部门，园林设施管理到位，明确责任到人。值班表不得随意变动，变动时需提前报备。

5. 检查细则见《绿地管护考工作核明细表》（表2）。

表2 绿地管护工作考核表

序号	考核内容	标准分 100	扣分理由	得分
一	树木管理	15		
	因管理不善造成树木叶片枯黄，每株扣1.5分。	4		
	有死株、断桩等未及时清除，每株扣0.5分。	4		
	树木倾斜严重，树穴不整齐，每株扣0.2分。	4		
	树冠有悬挂物，或有依树当架搭棚现象，每处扣0.5分。	3		

二	修剪	15		
	苗木修剪未形成良好架构，每株扣1分。	3		
	树木未及时抹芽或剪除残花败果，每株扣0.1分。	3		
	绿篱、草坪修剪不平，未体现造型艺术，每m ² 扣0.5分。	3		
	病枝、重叠枝超过8%，剪口不平，留茬高度超2厘米，每处扣0.1分。	3		
	树木、绿篱、色带未按方案要求修剪，修剪过重或过轻每株、每m ² 扣1分。	3		
三	草坪	12		
	草坪生长不繁茂，色差较大，每m ² 扣0.2分。	3		
	草坪成片死亡在2m ² 以上的，每m ² 扣1分。	3		
	有三处以上裸露地面超出15×15cm ² ，每处扣0.1分。	3		
	草坪修剪不及时，生长高度超出12cm，参差不齐，每m ² 扣0.2分。	3		
四	花卉	13		
	因管理不善造成的死亡、缺失花卉乙方于5日内无条件进行更换。若	4		

	不更换，每拖一天扣 2 分。拒不更换的，甲方指定专业队伍进行更换，所有费用从乙方工程款中扣除，并每次扣 10 分。			
	所植花卉处于末花期未及时清理，每处每天扣 0.3 分。	2		
	生长期内枯枝残花倒伏达 8%，每 m ² 扣 0.2 分。	4		
	宿根花卉萌芽前应剪除上年残留枯枝、枯叶，未剪除的每株扣 0.5 分。	3		
五	肥水	10		
	由于灌排水不及时造成树木、草坪生长不正常的现象，每 m ² 扣 0.2 分。	10		
六	病虫害	15		
	绿地内病害状大于 1.5%，虫害状大于 8%，每株或每 m ² 扣 0.2 分。	5		
	打药不及时、不彻底或造成药害的，每株、每 m ² 扣 0.5 分。	5		
	在规定时间内未完成防治任务，每延误一天扣 10 分。	5		
七	卫生清理	5		
	绿地内污物检出率每 15 m ² 大于一处，每处扣 0.1 分。	1		

	树木修剪下的枝条、拔除的杂草、垃圾未及时清运，每处扣 2 分。	2		
	有乱贴乱画现象，每处扣 0.2 分。	1		
	水面有漂浮物。	1		
八	设施	5		
	绿化设施损坏未及时维修更换，每处扣 0.2 分。	3		
	有跑、漏水现象未及时处理，每次每处扣 1 分。	2		
九	其他	10		
	每天有专人对绿化、设施巡视，并做好施工日志。缺少一次扣 0.5 分。	2		
	责任到人，明确养护范围，不能出现无人管理现象。出现一次扣 0.5 分。	2		
	存在未整改问题。发现一次扣 1 分。	2		
	完善施工记录，档案管理工作。缺少一项扣 1 分。	2		
	严格遵守合同中的各项规章制度。违反一次扣 0.5 分。	2		
本次考核合计得分：				
考核人员签字：				

管理单位负责人：

施工单位负责人：

日期：

3. 其它要求

1. 绿地养护单位要严格按照相关规定搞好绿地养护工作，每月对养护情况进行自查，并依据《密云水库绿地管护方案》制定本单位的养护考核制度。
2. 绿化养护单位根据实施方案要制订养护人员工作计划，列入投标文件。
3. 绿化养护单位对养护的绿地，必须明确具体养护人员，采用实名制管理，责任到人，不能出现脱岗、漏岗现象。

三、进度款付款方式

1. 考核实行百分等级评定，评定分数=（水源涵养林与库滨带林地管护考核+绿地管护工作考核得分）/3, 每个计量周期公布一次考核结果。
2. 分值 90（含 90 分）以上为优秀，按实际工程量支付工程款；80-89 分为良好，限期 48 小时内整改，整改合格后按实际工程量支付工程款，整改后仍不合格的每次扣除人民币 2000 元，直至整改合格为止；70-79 分为达标，限期 48 小时内整改，整改合格后按实际工程量支付工程款，整改后仍不合格的每次扣除人民币 5000 元，直至整改合格为止；70 分以下为不合格并扣除本季度工程款。
3. 工程款按月结算，每月 20 日-22 日施工方提供工程量清单，由项目管理小组复核，验收合格后，按财务支付流程付清本季度工程费用。
4. 养护范围内植物由于养护不当死亡而需要补植时，发生的一切费用由施工方自行承担；由于暴雨、洪水、地震、冰雹等不可抗力因素造成树苗死亡或客观需要而需增植时，所发生的工程量不在本项目范围内。

合同附件 2：履约验收方案

履约验收方案

一、履约验收主体：甲方。

二、验收方式：甲方自行组织，采用现场检查、查阅资料、确认工程量计量单，召开验收会议等方式，完成验收。

三、验收时间：合同工作全部完成后 30 日内。

四、验收条件：1) 完成项目实施方案和合同约定的各项内容；2) 有完整的技术档案和施工管理资料。

五、验收程序：甲方按照《密云水库林草绿地管护项目检查考核办法》等，组织相关专业人员对本项目技术和商务履约情况进行验收，验收合格后双方签署验收书。验收不合格的，由乙方按要求弥补缺陷后再次组织验收，直至验收合格。

六、验收内容及标准：

序号	验收内容	验收标准	备注
一	技术要求		
1	项目执行的标准和规范	项目实施按采购需求规定的各项标准和规范要求执行，服务标准达到实施方案中规定的养护标准和技术要求	由甲方组织验收小组成员核查乙方提交的成果文件以及日常检查记录，验收小组成员全部认为已达到服务标准后签认。
2	项目目标	满足项目绩效目标和各项绩效指标。	由甲方组织验收小组成员核查乙方提交的成果文件以及日常检查记录，验收小组成员全部认为项目绩效目标和各项绩效指标全部满足后签认。
3	服务要求	按照合同约定完成。	由甲方组织验收小组成员核查乙方提交的成果文件以及实施过程中的各项原始记录、日常检查记录，验收小组成员全部认为

			对应各项服务内容已按要求完成相应工作后签认。
4	组织方案或解决方案	甲方项目实施负责人出具服务考核记录,对乙方各项组织方案落实情况予以考核。	
二	商务要求		
1	项目实施期限	按合同约定期限。	
2	项目实施地点	北京市密云水库库区及周边。	
3	合同价款支付	付款进度比例符合合同约定,付款条件满足合同约定。	
4	售后服务	已在合同中约定。	

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则投标无效。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 投标人资格声明书

投标人资格声明书

致：采购人

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

（一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；

（五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；

（六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）

；

（七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业政策证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；供应商如具有上述证明文件，建议在商务技术文件中提供。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且建议在资格证明文件部分提供。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，如供应商因落实政府采购政策拟进行分包的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》，且建议在资格证明文件部分提供。

（4）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求供应商以联合体形式参加采购活动，如供应商为联合体的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《联合协议》；上述文件建议在资格证明文件部分提供。

（5）中小企业声明函填写注意事项

1）《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。

3）对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

(6) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

2-1-1 中小企业证明文件

中小企业声明函(工程、服务)格式

本公司_____郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司_____参加(单位名称)_____的(项目名称)_____采购活动,工程施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称)_____,属于(采购文件中明确的所属行业)行业;承建(承接)企业名称,从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章): _____

日期: _____

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章） _____

日期：_____年_____月_____日

2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议

拟分包情况说明

致：（采购人）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占该采购包合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日 注

：如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。

分包意向协议

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）

招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方： 1.

分包内容：_____。

2. 分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为__%

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止

。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

本协议仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，各单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的电子件，否则**投标无效**。

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3 本项目的特定资格要求（如有）

3-1 联合协议（如有）

联合协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。
- 二、联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 六、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊
 - （1）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；
 - （2）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；
 - （3）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

十、 其他约定（如有）：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 如本项目（包）接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，否则**投标无效**。
2. 联合体各方成员须在本协议上共同盖章。

3-2 其他特定资格要求

4 投标保证金凭证/交款单据电子件

二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 商 务 技 术 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 投标书（实质性格式）

投标书

致：（采购人）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

(1) 本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起____个日历日。

(2) 除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

(3) 我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

(4) 如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____

传真_____

电话_____

电子函件_____

投标人名称（加盖公章） _____

日期： _____年_____月_____日

2 授权委托书(实质性格式)

授权委托书

本人_____ (姓名)系_____ (投标人名称) 的法定代表人(单位负责人), 现委托_____ (姓名)为我方代理人。代理人根据授权, 以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改_____ (项目名称) 投标文件和处理有关事宜, 其法律后果由我方承担。

委托期限: 自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。代理人无转委托权。

投标人名称(加盖公章): _____

法定代表人(单位负责人)(签字或签章): _____

委托代理人(签字或签章): _____

日期: ____年____月____日

附: 法定代表人及委托代理人身份证明文件电子件:

说明:

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构, 则法定代表人(单位负责人) 处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人(单位负责人)本人签署, 则可不提供本《授权委托书》, 但须提供《法定代表人(单位负责人)身份证明》; 否则, 不需要提供《法定代表人(单位负责人)身份证明》。
3. 供应商为自然人的情形, 可不提供本《授权委托书》。
4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人(单位负责人)及委托代理人的有效的身份证、护照等身份证明文件电子件。提供身份证的, 应同时提供身份证双面电子件。

法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人）

兹证明，

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证或护照等身份证明文件电子件：

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

3 开标一览表(实质性格式)

开标一览表

项目编号： _____

项目名称： _____

包号	投标人名称	投标报价	
		大写（元）	小写（元）

注：

1. 此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。
2. 本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）： _____

日期： ____年____月____日

4 投标分项报价表（实质性格式）

4-1 投标报价说明

投标分项报价表

（1）投标报价应与招标文件中的投标人须知、合同条款、采购需求等一起参照阅读和理解。

（2）报价货币为人民币。若投标人未对某些项目填报单价和合价，则认为已包括在其他项目的单价和合价以及投标总报价内。

★（3）本项目最高限价为566.533558万元，投标报价不得超过最高限价，否则，投标文件将按无效标被否决。

增加各分部分项最高限价。投标报价中各单项工程含税报价有任一项超过相应单项工程最高限价的，投标文件将按无效标被否决。各单项工程最高限价如下：

序号	单项工程名称	最高限价（元）
1	密云水库绿地管护-2025年1-3月（审核）	116060.3
2	密云水库绿地管护-2025年4-12月	1455647.58
3	密云水库水源涵养林生态保护措施—库滨带林木管护—25年1-3月	170881.72
4	密云水库水源涵养林生态保护措施—库滨带林木管护—25年4-12月	1325610.3
5	水利工程日常维修养护费—密云水库水源涵养林生态保护措施—原有林林木管护	2490545.68
6	水利工程日常维修养护费—密云水库水源涵养林生态保护措施—林业专用设备维修保养	106590

4-2 投标分项报价表

(1) 单项工程投标报价汇总表

单项工程投标报价汇总表

序号	分部分项工程名称	最高限价(元)	投标报价(元)	备注
1	密云水库绿地管护-2025年1-3月 (审核)	116060.3		
2	密云水库绿地管护-2025年4-12月	1455647.58		
3	密云水库水源涵养林生态保护措施 —库滨带林木管护—25年1-3月	170881.72		
4	密云水库水源涵养林生态保护措施 —库滨带林木管护—25年4-12月	1325610.3		
5	水利工程日常维修养护费—密云水 库水源涵养林生态保护措施—原有 林林木管护	2490545.68		
6	水利工程日常维修养护费—密云水 库水源涵养林生态保护措施—林业 专用设备维修保养	106590		
7	合计	5665335.58		
整项合计				

(2) 本项目分项报价表详见：招标工程量清单。

5 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：_____项目名称：_____

序号	招标文件条目号(页码)	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明
对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择投标无效）： <input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） <input type="checkbox"/> 有偏离（如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐一系列明，否则投标无效；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

6 采购需求偏离表(实质性格式)

采购需求偏离表

项目编号/包号：_____项目名称：_____

序号	招标文件目号 (页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的，投标无效。

2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

7 中小企业证明文件

说明：

1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，以证明中小企业身份。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。

3) 对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

中小企业声明函(工程、服务)格式

本公司_____郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定, 本公司_____参加(单位名称)_____的(项目名称)_____采购活动, 工程施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者: 服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称) , 属于(采购文件中明确的所属行业)行业; 承建(承接)企业名称, 从业人员_____人, 营业收入为_____万元, 资产总额为_____万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称(盖章): _____

日期: _____

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明,根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,本单位(请选择):

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

投标人名称(加盖公章) _____

日期: _____年_____月_____日

8 拟分包情况说明

拟分包情况说明

致：（采购人）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中_____包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

注：

1. 如本项目（包）允许分包，且投标人拟进行分包时，必须提供；如未提供，或提供了但未填写分包承担主体名称、拟分包合同内容、拟分包合同金额，**投标无效**。
2. 如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。
3. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请仔细阅读资格证明文件格式2-1中说明，并建议按要求在资格证明文件中提供相关全部文件；投标人非“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时，建议在本册提供。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

分包意向协议

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）项目编号/包号为：_____招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1. 分包内容：_____。

2. 分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为_____ %。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：__年__月__日

注：

1. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则投标无效；且建议按照采购文件要求在资格证明文件部分提供；
2. 投标人满足《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条有关规定，拟享受中小企业政策优惠措施的，仍需提供本协议，否则不予认可；
3. 投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的电子件，否则不予认可。

9 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

9-1 供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型

注： 1. 供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。

2. 供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。

3. 外商投资类型请填写“外商单独投资”、外商部分投资”或“内资”。