



中信国际招标有限公司
CITIC INTERNATIONAL TENDERING
CO., LTD.

招 标 文 件

项目名称: 事业支出-北京市昌平区中西医结合医院招
标一家办公用品供应商项目

项目编号/包号: 0733-26183631/01

采购人: 北京市昌平区中西医结合医院

采购代理机构: 中信国际招标有限公司

2026 年 8 月

中国 北京

目 录

第一章	投标邀请	1
第二章	投标人须知	5
第三章	资格审查	20
第四章	评标程序、评标方法和评标标准	23
第五章	采购需求	34
第六章	拟签订的合同文本	79
第七章	投标文件格式	90

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

- 1.项目编号/包号：0733-26183631/01
- 2.项目名称：事业支出-北京市昌平区中西医结合医院招标一家办公用品供应商项目
- 3.预算金额：323.8151 万元
- 4.采购需求：

包号	标的名称	采购包预算金额 (万元)	数量	简要技术需求或服务要求
01	事业支出-北京市昌平区中西医结合医院招标一家办公用品供应商项目	323.8151	1 项服务	为采购人北京市昌平区中西医结合医院提供办公用品供应服务，具体详见第五章采购需求。

- 5.合同履行期限：自合同签订之日起 1 年。
- 6.本项目是否接受联合体投标：☐是 ☒否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

- 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：
 - 2.1 ☐本项目专门面向 ☐中小 ☒小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的小微企业制造、服务全部由符合政策要求的小微企业承接。
 - 2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：____/____。
- 3.本项目的特定资格要求：
 - 3.1 本项目是否属于政府购买服务：

☒否

☐是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；
 - 3.2 其他特定资格要求：/。

三、获取招标文件

- 1.时间：2026 年 8 月 6 日至 2026 年 8 月 12 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 24:00（北京时间，法定节假日除外）。

2.地点：北京市政府采购电子交易平台

3.方式：供应商持 CA 数字认证证书登录北京市政府采购电子交易平台

（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版招标文件。

4.售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2026 年 8 月 26 日 9 点 00 分（北京时间）。

地点：北京市政府采购电子交易平台（注意事项：本项目采用远程电子解密方式，为保证解密顺利进行，请供应商务必远程参加并保持联系人电话畅通，同时确保使用制作上传本项目电子响应文件的计算机设备及自身 CA 数字认证证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台进行自行解密操作，请供应商务必于解密功能开启后及时操作。解密阶段技术电话：010-86483801）。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1.本项目需要落实的政府采购政策：

- （1）政府采购促进中小企业发展有关政策；
- （2）政府采购其他相关政策。

2.本项目采用全流程电子化采购方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理 CA 数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实 CA 数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

2.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”——“操作指南”——“市场主体 CA 办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

2.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“操作指南”——“市场主体注

册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

2.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“投标文件编制工具”下载相关客户端。

2.4 获取电子招标文件

供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。

供应商如计划参与多个采购包的投标，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载招标文件电子版。未在规定期限内按上述操作获取文件的采购包，供应商无法提交相应包的电子投标文件。

2.5 编制电子投标文件

供应商应使用电子投标客户端编制电子投标文件并进行线上投标，供应商电子投标文件需要加密并加盖电子签章，如无法按照要求在电子投标文件中加盖电子签章和加密，请及时通过技术支持服务热线联系技术人员。

2.6 提交电子投标文件

供应商应于投标截止时间前在北京市政府采购电子交易平台提交电子投标文件，上传电子投标文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

2.7 电子开标

供应商在开标地点使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台进行电子开标。

3.本公告同时在以下网站发布：《中国政府采购网》《北京市政府采购网》发布。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：北京市昌平区中西医结合医院

地址：北京市昌平区黄平路 219 号

联系方式：张老师,010-58596028

2.采购代理机构信息

名 称：中信国际招标有限公司

地 址：北京市朝阳区东三环中路 59 号楼 18 层（实际楼层 15 层）1801、
1802、1803 室

联系方式：郝金良、沈根浩、刘岳、钱大鹏 19801902270、15033827371

3.项目联系方式

项目联系人：郝金良、沈根浩、刘岳、钱大鹏

电 话：19801902270、15033827371

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。

条款号	条目	内容
2.2	项目属性	项目属性： ☒ 服务 ☐ 货物
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： ☐ 是 ☒ 否
2.4	核心产品	本项目不适用。
3.1	现场考察	☒ 不组织 ☐ 组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。
	开标前答疑会	☒ 不召开 ☐ 召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。
4.1	样品	投标样品递交： ☒ 不需要 ☐ 需要，具体要求如下： (1) 样品制作的标准和要求：_____ (2) 是否需要随样品提交相关检测报告： ☐ 不需要 ☐ 需要 (3) 样品递交要求：_____ (4) 未中标人样品退还：_____ (5) 中标人样品保管、封存及退还：_____ (6) 其他要求（如有）：_____。
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：批发业。
11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： ☒ 无 ☐ 有，具体情形：_____。
12.1	投标保证金	投标保证金金额：本项目无需递交投标保证金。 投标保证金收受人信息：/。
12.7.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： ☒ 无 ☐ 有，具体情形：/。
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 <u>120</u> 日历天。

条款号	条目	内容																								
18.2	解密时间	解密时间： <u>30</u> 分钟。																								
22.1	确定中标人	(1) 中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： ☒否 ☐是 (2) 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： ☒得分且投标报价均相同的，以<u>技术部分</u>得分高者为中标人 ☐随机抽取																								
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： ☒不允许 ☐允许，具体要求：/。																								
25.6	政采贷	为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，按照《北京市 全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》（京政办发〔2023〕 8 号）部署，进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务（以下简称“政采贷”），北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关 于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕 637 号）。有需求的供应商，可按上述通知要求办理“政采贷”。																								
26.1.1	询问	询问送达形式： <u>专人送达或邮寄</u>																								
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：<u>中信国际招标有限公司</u>； 联系电话：<u>郝金良 19801902270</u>； 通讯地址：<u>北京市朝阳区东三环中路 59 号楼 18 层 1801 室。</u>																								
27	代理费	收费对象： ☐采购人 ☒中标人 <table border="1"> <thead> <tr> <th>序号</th><th>金额 M（万元）</th><th>费率</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>$M \leq 100$</td><td>1.5%</td></tr> <tr> <td>2</td><td>$100 < M \leq 500$</td><td>0.8%</td></tr> <tr> <td>3</td><td>$500 < M \leq 1000$</td><td>0.45%</td></tr> <tr> <td>4</td><td>$1000 < M \leq 5000$</td><td>0.25%</td></tr> <tr> <td>5</td><td>$5000 < M \leq 10000$</td><td>0.1%</td></tr> <tr> <td>6</td><td>$10000 < M \leq 100000$</td><td>0.05%</td></tr> <tr> <td>7</td><td>$100000 \leq M$</td><td>0.01%</td></tr> </tbody> </table> 收费标准： <u>计算方法：按照每个包中标人的中标金额为计算基数，以差额定率累进法</u> <u>的标准收取代理服务费。</u> 缴纳时间：<u>发出中标通知书后 5 个工作日内。</u>	序号	金额 M（万元）	费率	1	$M \leq 100$	1.5%	2	$100 < M \leq 500$	0.8%	3	$500 < M \leq 1000$	0.45%	4	$1000 < M \leq 5000$	0.25%	5	$5000 < M \leq 10000$	0.1%	6	$10000 < M \leq 100000$	0.05%	7	$100000 \leq M$	0.01%
序号	金额 M（万元）	费率																								
1	$M \leq 100$	1.5%																								
2	$100 < M \leq 500$	0.8%																								
3	$500 < M \leq 1000$	0.45%																								
4	$1000 < M \leq 5000$	0.25%																								
5	$5000 < M \leq 10000$	0.1%																								
6	$10000 < M \leq 100000$	0.05%																								
7	$100000 \leq M$	0.01%																								

投标人须知

一 说 明

1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

- 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
- 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
- 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

- 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
- 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
- 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
- 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

3 现场考察、开标前答疑会

- 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
- 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

4 样品

- 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
- 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

- 5.1 采购本国货物、工程和服务

5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第五章《采购需求》。

5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

5.2 本国产品

本项目按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）和《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）有关要求，落实本国产品标准。

5.3 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.3.1 中小企业定义：

5.3.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的判定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

5.3.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.3.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.3.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.3.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.3.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.3.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

5.3.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

5.3.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

5.3.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.3.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

5.3.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.3.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.3.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.3.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.4 政府采购节能产品、环境标志产品

5.4.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.4.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）。

5.4.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；

5.4.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

5.5 正版软件

5.5.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1 号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47 号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536 号）。

5.6 网络安全专用产品

5.6.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023 年第 1 号），所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

5.7 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

5.7.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381 号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.8 采购需求标准

5.8.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123 号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

5.8.2 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设，财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第五章《采购需求》。

6 投标费用

- 6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7 招标文件构成

- 7.1 招标文件包括以下部分：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 投标文件格式

- 7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

- 8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。
- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；

不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三 投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

- 9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。
- 9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。
- 10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。
- 10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

- 11.1 所有投标均以人民币为计价货币。
- 11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于以下内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。
- 11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；
- 11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。
- 11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
- 11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其**投标无效**。

12 投标保证金

- 12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。投标人自愿超额缴纳投标保证金的，投标文件不做无效处理。
- 12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的纸质保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构；以电子保函形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前通过北京市政府采购电子交易平台完成电子保函在线办理。未按上述要求缴纳投标保证金的，其**投标无效**。
- 12.4 投标人除需在投标文件中提供“投标保证金凭证/交款单据电子件”，还需在投标截止时间前，通过电子交易平台上传“投标保证金凭证/交款单据电子件”。
- 12.5 投标保证金有效期同投标有效期。
- 12.6 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。
- 12.7 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保

机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

12.7.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.7.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；

12.7.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.7.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.8 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.8.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.8.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

14.1 招标文件要求签字的内容（如授权委托书等），可以使用电子签章或使用原件的电子件（电子件指扫描件、照片等形式电子文件）；要求第三方出具的盖章件原件（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书等），投标文件中应使用原件的电子件。

14.2 招标文件要求盖章的内容，一般通过投标文件编制工具加盖电子签章。

四 投标文件的提交

15 投标文件的提交

15.1 本项目使用北京市政府采购电子交易平台。投标人根据招标文件及电子交易平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子投标文件。

15.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的投标文件，投标保证金除外。

16 投标截止时间

- 16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将电子投标文件提交至电子交易平台。

17 投标文件的修改与撤回

- 17.1 投标截止时间前，投标人可以通过电子交易平台对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。
- 17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

- 18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。
- 18.2 本项目开标使用北京市政府采购电子交易平台。投标人应在《投标人须知资料表》规定的时间内对投标文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为**投标无效**。
- 18.3 开标过程将使用电子交易平台宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人确认。投标人未在规定时间内提出疑义或确认一览表的，视同认可开标结果。
- 18.4 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请将及时处理。
- 18.5 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

- 19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

- 20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。
- 20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购

人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在北京政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为1个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项

和中标人投标文件作实质性修改。

- 25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
- 25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。
- 25.4 政府采购合同不能转包。
- 25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。
- 25.6 “政采贷”融资指引：详见《投标人须知资料表》。

26 询问与质疑

26.1 询问

- 26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法向采购人或采购代理机构提出询问，提出形式见《投标人须知资料表》。
- 26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

- 26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。
- 26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
- 26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；

投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	提供证明文件并加盖投标人公章

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》
1-3	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（ www.creditchina.gov.cn 、 www.ccgp.gov.cn ）； 截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间； 信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存； 信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其 投标无效 。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业声明函	当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。 1、投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。	格式见《投标文件格式》
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件并加盖投标人公章
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
3-1	其他特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》 注：如联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，均应当提供资质证书电子件或电子证照。	提供证明文件并加盖投标人公章
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	
5	获取招标文件	在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的招标文件。 注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。	

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
8	拟分包情况说明（如有）	如本项目（包）非因“落实政府采购政策”亦允许分包，且供应商拟进行分包时，必须提供；否则无须提供；
9	分包其他要求（如有）	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料表》中的规定； 分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件（如有）；
10	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）

11	进口产品 (如有)	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品不含进口产品；
12	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件电子件： 1) 采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书； 2) 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求；（如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证，且在有效期内，亦视为符合要求） 3) 项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品，且属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs 含量限制标准。
13	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
14	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
15	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
16	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

2.2 异常低价处理

2.2.1 政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ ；

（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times 50\%$ ；

（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；未设定最高限价的采购项目，以采购项目预算金额作为最高限价；

（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

2.2.2 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第（1）项至第（4）项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第（3）项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

2.2.3 评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品

市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为**无效投标（响应）**处理。

2.2.4 上述投标（响应）报价指按照本章 2.4 修正后的报价。

2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：

☐有，具体规定为：_____

☒无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。

2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；

2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

2.4.8 修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 支持中小企业政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.3 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 10% 的扣除，用扣

- 除后的价格参加评审。
- 2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 $\frac{3}{10}$ 的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- 2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。
- 2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。
- 2.6 支持本国产品政府采购的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受本国产品支持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。
- 2.6.1 本项目既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。
- 2.6.2 当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。
- 2.6.3 供应商提供本国产品参加政府采购活动的，应当按照招标文件给定

的格式出具《关于符合本国产品标准的声明函》或提供财政部会同有关部门规定的有关证明文件，否则视为非本国产品。

3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

■综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

□最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

□随机抽取

□其他方式，具体要求：_____

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）_____。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

□随机抽取

■其他方式，具体要求：技术部分得分高者获得中标人推荐资格

- 4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。
- 4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。
- 4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。
- 4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐 3 名中标候选人。

5 报告违法行为

- 5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，应当及时向财政部门报告。

二、评标标准

序号	评分因素	分值	评分标准
1	商务部分	20 分	
1.1	投标人同类项目业绩	15 分	投标人提供自 2023 年 7 月 1 日至今（以合同签订时间为准）的与本项目相同或类似的业绩。每提供一个同类项目业绩得 3 分，最多得 15 分。 注：须提供合同复印件（至少包括合同首页、标的页、签字盖章页）并加盖供应商公章。
1.2	运输车辆	5 分	投标人拟为本项目服务提供的运输车辆： 提供 3 辆及以上得 5 分； 提供 2 辆得 3 分； 提供 1 辆得 1 分； 未提供或不符合招标文件要求不得分。 注：需提供车辆产权证明或租赁合同等材料并加盖供应商。
2	服务方案	60 分	
2.1	项目理解	6 分	（1）对项目需求分析准确，工作特点、重点和难点归纳理解全面清晰透彻、针对性强，解决方案合理可行、操作性强，得 6 分； （2）对项目需求分析准确，工作特点、重点和难点归纳理解清晰、具有针对性，解决方案合理可行、具有操作性，得 4 分； （3）对项目需求认识不足，工作特点、重点和难点归纳理解分析模糊、针对性较差，解决方案操作性较差，得 2 分； （4）未提供不得分。
2.2	备货方案	9 分	（1）方案全面详实，物资储备及时、备货充足，能随时提供零星补货，备货时间、流程合理高效可行，得 9 分； （2）方案充实，具有一定的物资储备，能提供零星补货，备货时间、流程合理可行，得 7 分； （3）方案描述一般，具有一定的物资储备，反应时间长，备货时间、流程的合理性、可行性一般，得 4 分； （4）方案存在部分欠缺，或投标人物资储备滞后、备货时间和流程合理性、可行性较差，得 1 分； （5）未提供不得分。

2.3	常规供货方案	9 分	(1)方案详细阐述了常规供货方案,具有科学的供货管理制度,安排科学高效,方案内容切实可行,常规供货方案完全满足采购人的实际工作需求,得9分; (2)方案全面,具有完善的供货管理制度,安排科学合理,方案内容基本可行,常规供货方案能够满足采购人的实际工作需求,得7分; (3)方案描述不具体,具有一定的供货管理制度,安排一般,常规供货方案基本能够满足采购人的实际工作需求,得4分; (4)方案内容存在缺失、或安排不合理,或供货管理制度有缺失,常规供货方案无法完全满足采购人的实际工作需求,得1分; (5)未提供不得分。
2.4	紧急供货方案	9 分	(1)方案详细阐述了紧急供货方案,具有科学的供货管理制度,安排科学高效,方案内容切实可行,紧急供货方案完全满足采购人的实际工作需求,得9分; (2)方案全面,具有完善的供货管理制度,安排科学合理,方案内容基本可行,紧急供货方案能够满足采购人的实际工作需求,得7分; (3)方案描述不具体,具有一定的供货管理制度,安排一般,紧急供货方案基本能够满足采购人的实际工作需求,得4分; (4)方案内容存在缺失、或安排不合理,或供货管理制度有缺失,紧急供货方案无法完全满足采购人的实际工作需求,得1分; (5)未提供不得分。
2.5	售后服务方案	9 分	(1)售后服务方案全面细致,具有完善服务保障体系,且措施合理、针对性强、操作性好,故障响应迅速,备品备件的配备充足,能够提供优质的售后服务工作,得9分; (2)售后服务方案全面详细,具有良好的服务保障体系,且措施合理、具有一定的针对性和操作性,故障响应快速,备品备件的配备齐全,能够支撑项目售后服务工作,得7分; (3)售后服务方案描述不具体,有一定的服务保障体系,措施具有一定的针对性和操作性,有一定的故障响应机制及备品备件配备,在一定程度上能够支撑项目售后服务工作,得4分;

			(4) 售后服务方案存在欠缺, 故障响应速度有延迟, 备品备件配备不充裕, 无法满足项目售后服务要求的, 得 1 分; (5) 未提供不得分。
2.6	质量管理措施	9 分	(1) 质量标准和质量管理流程严谨规范, 具有科学的工作管理制度, 方案完整度高、可实施性强, 能够很好的保障产品质量, 得 9 分; (2) 质量标准和质量管理流程规范, 具有完善的工作管理制度, 方案完整度略有欠缺、但具有一定的可实施性, 能够保障产品质量, 得 7 分; (3) 质量标准和质量管理流程存在部分瑕疵, 具有一定的工作管理制度, 方案完整度略有欠缺, 得 4 分; (4) 质量标准和质量管理流程存在部分瑕疵, 工作管理制度有缺失, 质量保障方案有明显欠缺, 有可能影响产品质量, 得 1 分; (5) 未提供不得分。
2.7	人员安排	6 分	(1) 配备人员数量充足, 经验丰富、整体架构配备合理、专业性强, 职责分工明确, 得 6 分; (2) 配备人员数量满足要求, 具有一定经验、整体架构配备基本合理、职责分工基本明确, 具有一定的专业性, 得 4 分; (3) 配备人员数量或经验不足、整体架构配备不够合理, 专业性较弱, 得 2 分; (4) 未提供不得分。 注: 投标人未提供项目团队成员名单、拟担任的职务/分工、专业背景、相关工作年限等介绍导致评标委员会无法判断的不得分
2.8	增值服务方案	3 分	(1) 方案与本项目匹配性及针对性强, 合理可行的, 且质保期后服务承诺详实的, 得 3 分; (2) 方案与本项目匹配性及针对性一般, 基本合理可行, 有一定的质保期后服务承诺, 得 2 分; (3) 方案与本项目不匹配、针对性差, 不够合理, 或无质保期后服务承诺的, 得 1 分; (4) 未提供不得分。
3	投标报价	20	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价, 其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 分值。

			注：此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》2.4、2.5 及 2.6。
	合计	100	

第五章 采购需求

一、采购标的

1. 采购标的（货物需求一览表或简要服务内容及数量）

事业支出-北京市昌平区中西医结合医院招标一家办公用品供应商项目，1项。

二、商务要求

1. 交付（实施）的时间（期限）和地点（范围）

服务期限：自合同签订之日起一年。

地点：北京市昌平区中西医结合医院指定地点。

2. 付款条件（进度和方式）

（1）本合同含税货款最终按投标单价或协商单价及实际采购量据实结算。

（2）本合同单价不得调整。双方结算时，货物的品种、数量以《入库单》为准；双方确认应付的货款数额后，由双方工作人员签字确认。

（3）乙方在甲方支付款项前，应按甲方确认的款项先行向甲方提供足额合法的发票。

3. 包装和运输（如适用，须满足《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号））

由乙方负责运输和包装，费用由乙方负担。乙方保证货物运至本合同规定的交货地点而不致损坏、锈蚀或变质，任何因包装不善所致之损失均由乙方负责。乙方保证每件包装箱内附有一份详细的装箱单和质量合格证。

三、技术要求

1. 基本要求

1.1 采购标的需实现的功能或者目标

为采购人北京市昌平区中西医结合医院提供办公用品供应服务。

1.2 需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

无。

2. 服务内容及要求/货物技术要求

2.1 采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求

2.1.1 服务要求：

(1) 投标人提供的服务应符合采购人实际需要，所供货物及生产厂家应满足国家、部颁、行业等相关标准和规定。其中采购需求未明确或未完全明确所采购的货物配置和技术规格的，其配置和技术规格由投标人按自身产品特点或以往的投标经验自行配备完备。质量需符合国家相关标准。

(2) 为配合采购人高质量发展目标，需要利用大数据、人工智能等技术，在采购计划、商品供应、履约等环节，为采购人提供全方位的降本增效方案。投标人需根据甲方院内及上级要求，配合使用线上平台管理系统。管理系统可实现单位内部审批管理、订单管理、物流信息管理等功能；应遵守保密要求，保障采购人信息安全。

(3) 配送及时效要求，采购人平台下单后，投标人配送 3 日内到达。

(4) 售后服务：投标人应保证提供的“合同货物”是全新、未经使用过的，并完全符合供货合同规定的质量、规格和性能的要求，同时确保提供的经正确安装、正常运转和保养在其使用寿命期内应具有国家相关技术标准规定的性能，质保期为各商品原厂质保期。在货物质量保证期之内，投标人应对货物产生的故障负责。若在质量保证期内发生变质导致无法正常使用，投标人应根据采购人要求在 3 日内给予退货或换货，并承担相应退换货费用。当商品或售后服务出现投诉或纠纷时，应在服务承诺及合同约定范围内妥善解决。如出现严重质量问题或商品厂商推诿质量和服务责任时，投标人及其授权方应承担终极责任并提供质量和服务保障。

(5) 退换货服务：采购人在购买商品后，如遇到质量问题、规格不合适等情况，经检验后可以进行退换货服务，投标人须提供相应的退换货服务。

(6) 咨询服务：采购人在购买商品整个过程中，如有任何疑问或问题，可以进行咨询服务，供应商须提供相应的咨询服务。

(7) 维修服务：对于可维修商品，采购人在使用后出现故障，可以进行维修服务，供应商须提供相应的维修服务。

(8) 保障服务：供应商需提供售后保障服务，如质量保证、售后补偿等，以保障采购人的权益。

(9) 供应商应保证及时供货。涉及安装的商品，供应商须负责完成商品的安装服务，包括但不限于商品安装调试、预约安装服务。

(10) 突发应急事项按采购人要求时限进行响应，按采购人要求应急物资储备。

(11) 其他要求：1)、投标人须承诺所提供产品为原装全新产品，禁止提供任何组装、拼装、翻新耗材等。2)、投标人需具有完善的售后服务团队，提供固定的项目联系

人员，有相应的技术人员，及时响应用户的服务要求，有 1-2 名熟悉项目的专业人员与与采购人对接，如有人员更换情况，需提前一个月向甲方申请。3)、配套服务要求:根据甲方要求，免费负责耗材的安装，耗材拟配硬件设备的清理、简单维护和修理服务。4)、合同履行期:合同签订后，须按照买方指定时间、指定地点、指定数量送货到位，投标人应提供详细的供货方案和供货保障措施，以满足采购人常规条件及特殊紧急状况下各类临时性耗材配送需求。5)、对于在货品质量保证期内的，投标人对由于设计、工艺和材料的缺陷而发生的任何不足和故障负责。投标人交付时为全新产品，并符合产品说明书中约定的质量、规格和性能，符合国家工商管理、质检部门、行业规定的技术质量规范。6)、单次交货期须自每次下达采购订单起 3 日内完成供货。7)、投标人供货出现任何质量问题，由投标人负责免费更换。货到后，要按照国家 and 行业的相关标准等进行验收。

(12) 其他说明:因本次是办公用品采购服务，具体的采购种类、数量及金额以实际发生为准。投标人必须考虑自身情况，对第五章“采购需求”中所列的产品进行折扣报价。投标人应明确知晓，若投标人中标，中标后采购人每次下达的采购订单，将会根据实际需求的品目、数量为准。本次采购的报价为含税费用，包含所有税额以及负责将商品送至采购人指定地点的运费等一切费用。

(13) 合同执行期间，采购人有权对供货全程进行监管。合同执行期间，采购人有权对供应商办公用品及低值易耗品质量、价格及配送等各服务环节进行综合考评。供应商应积极配合采购人及相关部门随时抽查商品来源、制作场所及流程。供应商如无正当理由拒绝，采购人有权中止合同。供应商应按照采购人订单需求进行备货，不得无正当理由拒绝销售采购人订单需求的商品。确因品牌自身原因导致商品无法备货销售的，供应商应积极与采购人沟通并提出更换品牌型号的建议，经采购人同意后更改订单需求。供应商无正当理由拒绝销售，采购人订单需求商品，采购人有权终止合同。

(14) 供应商须配备足额、合规的运输车辆，具备独立完成本项目所有物资运输配送的能力，按照采购人要求按时、保质、保量完成送货任务，保障物资运输安全、完好、及时。

(15) 如项目实施需要对接采购人内部信息系统，供应商须配合完成系统联调与数据对接工作，相关费用包含在投标总价中。

(16) 服务期内，如遇本项目采购需求明细表中未涉及的产品，根据采购人需要，供应商应及时供应，价格以大型官方平台价格为依据，提供截图，最终以采购人确认的不高于平台的价格为准进行供货，不得推诿。。

2.2 为落实政府采购政策需满足的要求

2.2.1 本项目需要落实的政府采购政策：节约能源、保护环境、促进中小企业及监狱企业发展、促进残疾人就业、支持乡村振兴等。

2.2.2 具体要求

（1）本项目是否专门面向中小企业预留采购份额，见第一章《投标邀请》。

（2）采购标的对应的中小企业划分标准所属行业，见第二章《投标人须知》。

3. 验收标准

3.1 验收的主体、时间、方式：

验收的主体：采购人。

验收的时间及方式：乙方将产品送至采购人后，采购人于收货之日现场验收。

3.2 履约验收程序：

乙方将产品送至甲方后，甲方于收货之日进行检验，并将产品规格、数量、质量等不符合约定的情况通知乙方，并可以要求乙方予以更换或补齐数量；乙方出卖的产品有质量保证期的，在质量保证期内，甲方有权要求乙方予以更换或维修，并享有退货权。

四、供货服务内容（包括但不限于下列内容）：

序号	调整后物资名称	技术规格	计量单位名称	单价	备注
1	A41/2 绿纸		包	18.00	
2	热敏纸	适用品牌：爱普生 适用机型：TM-T88V、TM--T88VI、TM-T81III	卷	3.50	
3	热敏纸		卷	0.90	
4	A4 白卡纸		包	16.00	
5	超高感度记录纸		卷	5.00	
6	A4 卡纸		张	0.39	
7	A3 卡纸		张	0.50	
8	A4 粉纸		包	7.00	
9	照片打印纸		包	55.00	
10	除颤仪纸		卷	10.00	
11	色带	适用品牌：得实 适用机型：DS-1930	个	79.00	
12	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：M154a/M154nw/MFPM180nw/MFP M180fw/M1	个	210.00	
13	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型： LBP611/LBP612C/LBP613Cdw/MF631Cn/MF633Cdw	个	260.00	黑色
14	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型： LBP611/LBP612C/LBP613Cdw/MF631Cn/MF633Cdw	个	260.00	红色

15	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型： LBP611/LBP612C/LBP613Cdw/MF631Cn/MF633Cdw	个	260.00	蓝色
16	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型： LBP611/LBP612C/LBP613Cdw/MF631Cn/MF633Cdw	个	260.00	黄色
17	墨盒	适用品牌：佳能 适用机型：IX6880	个	110.00	黑色
18	墨盒	适用品牌：佳能 适用机型：IX6880	个	95.00	蓝色
19	墨盒	适用品牌：佳能 适用机型：IX6880	个	95.00	黄色
20	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet 1010/1012/1015/1018/1020/1022 系列	个	172.00	
21	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：P1102/M1132/M1212nf	个	172.00	
22	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet 系列	个	185.00	
23	碳带	适用品牌：TSC（台半） 适用机型：TTP-247、TT065-50	卷	85.00	
24	碳带	适用品牌：斑马 适用机型：GK888T、GK888CN	卷	53.00	

25	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet 1010/1020 系列及 M1005 等一体机	个	680.00	
26	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP7100Cn、LBP7110Cw 及 iC MF8200Cn 系列	个	380.00	黄色
27	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：Deskjet 系列入门级喷墨打印机	个	109.00	黑色
28	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M203 系列打印机与 M227 系列多功能一体机	个	689.00	惠普原装
29	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro P1560、P1566、P1606、P1606dn	个	185.00	
30	5070 墨粉	/	个	599.00	
31	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet P2035、P2035n、P2055d、P2055n、P2055x（同时也兼容原配型号 HP 05A/505A）	个	215.00	
32	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：佳能 iC D520、MF4410、MF4412、MF4420n、MF4420w、MF4450、MF4452、MF4550d、MF4570dn、MF4570dw、MF4720w	个	510.00	

33	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：Deskjet 1111, 1112, 2132, 2131; HP DeskJet 2621/ 2622/ 2623; HP AMP 120/125	个	119.00	黑色
34	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M154、M180、M181 系列激光打印机	个	263.00	蓝色
35	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：HP M154a M154nw M180N M181FW	个	263.00	黄色
36	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：HP M154a M154nw M180N M181FW	个	263.00	红色
37	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M104/M132	个	300.00	
38	色带	适用品牌：得实 适用机型：80D-3	个	40.00	
39	打印机墨水	适用品牌：佳能 适用机型：GX3080/GX4080/GX5080/GX6080	个	334.00	黄色
40	打印机墨水	适用品牌：佳能 适用机型：GX3080/GX4080/GX5080/GX6080	个	334.00	红色
41	打印机墨水	适用品牌：佳能 适用机型：GX3080/GX4080/GX5080/GX6080	个	334.00	蓝色

42	打印机墨水	适用品牌：佳能 适用机型：GX3080/GX4080/GX5080/GX6080	个	179.00	黑色
43	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet P1007、P1008、P1106、 P1108；LaserJet Pro M1136、M1213nf、 M1216nfh；M126 系列（如 M126a）、M128 系 列	个	599.00	
44	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M154 系列及 M180/M181 系列	个	518.00	黑色
45	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M154 系列及 M180/M181 系列	个	618.00	红色
46	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M154 系列及 M180/M181 系列	个	618.00	黄色
47	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M154 系列及 M180/M181 系列	个	618.00	蓝色
48	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LaserShot 及 imageCLASS 系列	个	548.00	
49	打印机墨水	适用品牌：爱普生（Epson） 适用机型：L801、L805、L810、L850、L1800	个	100.00	黑色

50	打印机墨水	适用品牌：爱普生（Epson） 适用机型：L801、L805、L810、L850、L1800	个	100.00	青色
51	打印机墨水	适用品牌：爱普生（Epson） 适用机型：L801、L805、L810、L850、L1800	个	100.00	洋红色
52	打印机墨水	适用品牌：爱普生（Epson） 适用机型：L801、L805、L810、L850、L1800	个	100.00	黄色
53	打印机墨水	适用品牌：爱普生（Epson） 适用机型：L801、L805、L810、L850、L1800	个	100.00	浅青色
54	打印机墨水	适用品牌：爱普生（Epson） 适用机型：L801、L805、L810、L850、L1800	个	100.00	浅洋红色
55	墨盒	适用品牌：佳能 适用机型：MG 系列、TS 系列、TR 系列、MX 系列、iP 系列	个	190.00	
56	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP 系列、imageCLASS MF 系列	个	437.00	
57	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：DeskJet 系列	个	79.00	彩色
58	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：DeskJet 系列	个	71.00	黑色
59	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M203/M206/M227/M230 系列	个	960.00	

60	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：DeskJet Ink Advantage	个	79.00	彩色
61	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：DeskJet Ink Advantage 系列	个	79.00	黑色
62	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：Ir-ADV DXC3826	个	698.00	黑色
63	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：HP LaserJet MFP 1139a、HP 1003a、HP 1003w	个	240.00	
64	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP7200cd、LBP7200cdn、LBP7660cdn	个	310.00	青色
65	墨粉	适用品牌：奔图（PANTUM） 适用机型：CP2300DN、CP2506DN PLUS、CM7105DN 系列	个	499.00	黑色
66	墨粉	适用品牌：奔图（PANTUM） 适用机型：CP2300DN、CP2506DN PLUS、CM7105DN 系列	个	499.00	黄色
67	墨粉	适用品牌：奔图（PANTUM） 适用机型：CP2300DN、CP2506DN PLUS、CM7105DN 系列	个	499.00	青色
68	墨粉	适用品牌：奔图（PANTUM） 适用机型：CP2300DN、CP2506DN PLUS、CM7105DN 系列	个	499.00	红色

69	硒鼓	适用品牌： 适用机型：LBP7110Cw、MF7100Cdw、 MF8280Cw、MF8210Cw、MF8250Cw	个	268.00	黄色
70	硒鼓	适用品牌： 适用机型：LBP7110Cw、MF7100Cdw、 MF8280Cw、MF8210Cw、MF8250Cw	个	268.00	红色
71	硒鼓	适用品牌： 适用机型：LBP7110Cw、MF7100Cdw、 MF8280Cw、MF8210Cw、MF8250Cw	个	268.00	青色
72	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：OfficeJet 系列	个	398.00	
73	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：Officejet 7110、7510、7610、 7612 系列	个	195.00	
74	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M203 系列、M227 系 列	个	689.00	
75	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP7100Cn、LBP7110Cw 及 iC MF8200Cn 系列	个	445.00	黑色
76	墨粉	适用品牌：东芝（TOSHIBA） 适用机型：e-STUDIO 257/307/357/457/507 系 列	个	599.00	
77	墨盒	适用品牌：佳能 适用机型：Canon MAXIFY GX 系列	个	239.00	

78	墨粉	适用品牌：惠普 适用机型：HP LaserJet CP1025、CP1025nw、 HP M175a、M175nw、M275、M275nw	个	205.00	红色
79	墨粉	适用品牌：惠普 适用机型：HP LaserJet CP1025、CP1025nw、 HP M175a、M175nw、M275、M275nw	个	205.00	黄色
80	墨粉	适用品牌：惠普 适用机型：HP LaserJet CP1025、CP1025nw、 HP M175a、M175nw、M275、M275nw	个	205.00	青色
81	墨粉	适用品牌：惠普 适用机型：HP LaserJet CP1025、CP1025nw、 HP M175a、M175nw、M275、M275nw	个	205.00	黑色
82	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP7200cd、LBP7200cdn、 LBP7660cdn 系列	个	305.00	黑色
83	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M252 系列和 MFP M277 系列	个	711.00	黑色
84	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	623.00	黑色
85	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro MFP M283fdw/M283cdw	个	699.00	黑色

86	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro MFP M283fdw/M283cdw	个	699.00	红色
87	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro MFP M283fdw/M283cdw	个	699.00	黄色
88	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro MFP M283fdw/M283cdw	个	699.00	蓝色
89	墨盒	适用品牌：佳能 适用机型：IX6880	个	159.00	
90	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Laser MFP 1136w、1188 系列及 1008A/1008W 系列	个	543.00	
91	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro CP1025 系列 及 M175/M275 系列	个	554.00	黑色
92	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro CP1025 系列 及 M175/M275 系列	个	554.00	红色
93	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro CP1025 系列 及 M175/M275 系列	个	554.00	黄色
94	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M454、M479、 M480 及部分 M455 系列	个	813.00	黑色

95	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254dn / M254dw / M254nw、M280nw、M281cdw / M281fdn / M281fdw	个	365.00	黑色
96	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254dn / M254dw / M254nw、M280nw、M281cdw / M281fdn / M281fdw	个	365.00	青色
97	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254dn / M254dw / M254nw、M280nw、M281cdw / M281fdn / M281fdw	个	365.00	黄色
98	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254dn / M254dw / M254nw、M280nw、M281cdw / M281fdn / M281fdw	个	365.00	红色
99	墨盒	适用品牌：奔图（PANTUM） 适用机型：CP2500DN（含智享版）、 CP2510DN、CP5055DN CM7000FDN（含智享版）、CM7115DN、CM5055DN	个	678.00	黑色
100	墨盒	适用品牌：奔图（PANTUM） 适用机型：CP2500DN（含智享版）、 CP2510DN、CP5055DN CM7000FDN（含智享版）、CM7115DN、CM5055DN	个	678.00	黄色

101	墨盒	适用品牌：奔图（PANTUM） 适用机型：CP2500DN（含智享版）、 CP2510DN、CP5055DN CM7000FDN（含智享版）、CM7115DN、CM5055DN	个	678.00	红色
102	墨盒	适用品牌：奔图（PANTUM） 适用机型：CP2500DN（含智享版）、 CP2510DN、CP5055DN CM7000FDN（含智享版）、CM7115DN、CM5055DN	个	678.00	蓝色
103	色带	适用品牌：得实 适用机型：80D-8	个	68.00	
104	碳带	/	卷	12.50	
105	打印机墨水	适用品牌：佳能 适用机型：GX3080/GX4080/GX5080/GX6080	个	321.00	青色
106	打印机墨水	适用品牌：佳能 适用机型：GX3080/GX4080/GX5080/GX6080	个	321.00	黄色
107	墨盒	适用品牌：佳能 适用机型：IX6880	个	118.00	青色
108	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：P1566、P1560、P1606dn、P1606d、 M1536dnf、M1522nf	个	176.00	
109	废粉仓	适用品牌：废粉仓 CWT-300 适用机型：CP2506DN Plus 与 CM7105DN	个	249.00	

110	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：Deskjet 系列	个	130.00	彩色
111	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP7200cd、LBP7200cdn、 LBP7660cdn 系列	个	290.00	红色、黄色
112	硒鼓	适用品牌： 适用机型：CP1025/CP1025nw 、 M175a/M175nw/M275	个	554.00	红色
113	硒鼓	适用品牌： 适用机型：CP1025/CP1025nw 、 M175a/M175nw/M275	个	554.00	黄色
114	硒鼓	适用品牌： 适用机型：CP1025/CP1025nw 、 M175a/M175nw/M275	个	554.00	青色
115	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：DeskJet 4800 及 4900 系列	个	79.00	黑色
116	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：DeskJet 4800 及 4900 系列	个	79.00	彩色
117	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：Ir-ADV DXC3826	个	698.00	红色
118	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：Ir-ADV DXC3826	个	698.00	黄色
119	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：Ir-ADV DXC3826	个	698.00	蓝色
120	墨粉	适用品牌：奔图 适用机型：CP2506DN PLUS/CM7105DN	个	499.00	蓝色

121	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP7200Cd、LBP7200Cdn、 LBP7660Cdn	个	918.00	黑色
122	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP7100Cn、LBP7110Cw 及 iC MF8200Cn 系列	个	438.00	红色
123	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP7100Cn、LBP7110Cw 及 iC MF8200Cn 系列	个	438.00	蓝色
124	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP7100Cn、LBP7110Cw 及 iC MF8200Cn 系列	个	268.00	黑色
125	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LaserShot 系列	个	535.00	黑色
126	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M252 系列和 MFP M277 系列	个	720.00	黑色
127	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M252 系列和 MFP M277 系列	个	780.00	黄色
128	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M252 系列和 MFP M277 系列	个	780.00	红色
129	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M252 系列和 MFP M277 系列	个	780.00	蓝色

130	墨盒	适用品牌：奔图（PANTUM） 适用机型：CP1150DN、CP1155DN、CM1150ADN、 CM1155ADN	个	399.00	黑色
131	墨盒	适用品牌：奔图（PANTUM） 适用机型：CP1150DN、CP1155DN、CM1150ADN、 CM1155ADN	个	399.00	青色
132	墨盒	适用品牌：奔图（PANTUM） 适用机型：CP1150DN、CP1155DN、CM1150ADN、 CM1155ADN	个	399.00	红色
133	墨盒	适用品牌：奔图（PANTUM） 适用机型：CP1150DN、CP1155DN、CM1150ADN、 CM1155ADN	个	399.00	黄色
134	墨盒	适用品牌：佳能 适用机型：IX6880	个	115.00	灰色
135	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：HP Laser NS MFP 1005 / 1005c / 1005w HP Laser NS 1020 / 1020c / 1020w	个	84.00	
136	硒鼓	适用品牌：奔图 适用机型：P2206 系列、P2210 系列、M6202 系列、M6603 系列	个	201.00	
137	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet M104 及 M132 系列	个	289.00	

138	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M104/M132 系列	个	378.00	
139	墨盒	适用品牌：佳能 适用机型：Ir-ADV DXC3826	个	627.00	青色
140	套鼓	适用品牌：奔图 适用机型：CP2506DN Plus 和 CM7105DN	个	2461.00	
141	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：HP Color LaserJet MFP M476	个	252.00	
142	色带	适用品牌：得实 适用机型：80D-8	个	68.00	
143	打印机墨水	适用品牌：爱普生 适用机型：L801、L805、L810、L850、L1800	个	99.00	洋红色
144	硒鼓	适用品牌：奔图 适用机型：CP 系列、CM 系列	个	289.00	黑色
145	硒鼓	适用品牌：奔图 适用机型：CP 系列、CM 系列	个	289.00	红色
146	硒鼓	适用品牌：奔图 适用机型：CP 系列、CM 系列	个	289.00	黄色
147	硒鼓	适用品牌：奔图 适用机型：CP 系列、CM 系列	个	289.00	青色
148	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：i-SENSYS 系列	个	317.00	黑色
149	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254、M280、M281 系列	个	365.00	

150	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254、M280、M281 系列	个	387.00	
151	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254、M280、M281 系列	个	387.00	
152	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254、M280、M281 系列	个	387.00	
153	废粉盒	适用品牌：佳能 适用机型：Ir-ADV DXC3826	个	176.00	
154	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：Ir-ADV DXC3826	个	631.00	黄色
155	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：Ir-ADV DXC3826	个	631.00	蓝色
156	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：Deskjet 及 AMP 系列	个	103.00	黑色
157	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M454、M479、M480 及部分 M455 系列	个	888.00	青色
158	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M454、M479、M480 及部分 M455 系列	个	888.00	红色
159	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M454、M479、M480 及部分 M455 系列	个	888.00	黄色

160	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	581.00	蓝色
161	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	581.00	红色
162	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	581.00	黄色
163	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP7200Cd、LBP7200Cdn、 LBP7660Cdn	个	875.00	黄色
164	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP7200Cd、LBP7200Cdn、 LBP7660Cdn	个	875.00	蓝色
165	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP7200Cd、LBP7200Cdn、 LBP7660Cdn	个	875.00	红色
166	感光鼓	适用品牌：佳能 适用机型：imageRUNNER ADVANCE C5500 系列 及 iR-ADV DX C5700 系列	个	9541.00	
167	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：iC LBP621Cw、LBP623Cdn、 LBP623Cdw、iC MF641Cw、MF642Cdw、 MF643Cdw、MF643Cx、MF645Cx	个	366.00	黄色

168	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：iC LBP621Cw、LBP623Cdn、 LBP623Cdw、iC MF641Cw、MF642Cdw、 MF643Cdw、MF643Cx、MF645Cx	个	366.00	黑色
169	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：iC LBP621Cw、LBP623Cdn、 LBP623Cdw、iC MF641Cw、MF642Cdw、 MF643Cdw、MF643Cx、MF645Cx	个	457.00	红色
170	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：iC LBP621Cw、LBP623Cdn、 LBP623Cdw、iC MF641Cw、MF642Cdw、 MF643Cdw、MF643Cx、MF645Cx	个	457.00	蓝色
171	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：iC LBP621Cw、LBP623Cdn、 LBP623Cdw、iC MF641Cw、MF642Cdw、 MF643Cdw、MF643Cx、MF645Cx	个	457.00	黄色
172	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M203 系列与 M227 系列	个	689.00	
173	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M252 系列和 MFP M277 系列	个	699.00	黑色
174	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP6000、LBP6018、LBP6018L、 LBP6018W、LBP6018L+、iC MF3010	个	421.00	

175	墨粉	适用品牌：奔图 适用机型：CP1100/CM1100 系列	个	298.00	蓝色
176	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	581.00	蓝色
177	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	479.00	黑色
178	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	581.00	红色
179	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	734.00	蓝色
180	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	581.00	黄色
181	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M203 系列与 M227 系列	个	675.00	
182	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M203/M206/M227/M230 系列	个	945.00	

183	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：HP Laser 102a/102w、MFP 112a	个	126.00	
184	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	636.00	黑色
185	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：MF462dw、MF463dw、MF469dw、 LBP242dn、LBP243dw、LBP245dn、LBP248x	个	315.00	
186	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	753.00	红色
187	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	753.00	红色
188	ERC09 色带	/	个	14.00	
189	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	753.00	红色
190	硒鼓	适用品牌： 适用机型：Color LaserJet Pro M254/M280/M281 系列	个	753.00	黄色
191	感光分体鼓	适用品牌：佳能 适用机型：Ir-ADV DXC3826	个	2264.00	

192	硒鼓	适用品牌： 适用机型：Color LaserJet Pro M254/M280/M281 系列	个	361.00	黑色
193	粉盒	适用品牌：佳能 适用机型：PIXMA TS/TR 系列	个	105.00	黑色
194	粉盒	适用品牌：佳能 适用机型：PIXMA TS/TR 系列	个	93.00	黑色
195	粉盒	适用品牌：佳能 适用机型：PIXMA TS/TR 系列	个	93.00	青色
196	粉盒	适用品牌：佳能 适用机型：PIXMA TS/TR 系列	个	93.00	品红色
197	粉盒	适用品牌：佳能 适用机型：PIXMA TS/TR 系列	个	93.00	黄色
198	粉盒	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Tank 系列	个	58.00	黑色
199	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	581.00	黄色
200	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro 3288/3388 系 列	个	449.00	红色
201	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro 3288/3388 系 列	个	449.00	黄色
202	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro 3288/3388 系 列	个	449.00	黑色

203	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	581.00	黑色
204	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	581.00	黑色
205	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	581.00	黑色
206	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro 3288/3388 系 列	个	421.00	黑色
207	硒鼓	适用品牌：奔图 适用机型：CP2506DN Plus 和 CM7105DN	个	2547.00	
208	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M454、M479、 M480 及部分 M455 系列	个	322.00	科斯特
209	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	621.00	
210	硒鼓	适用品牌：惠 适用机型：Color LaserJet Pro M254/M280/M281 系列	个	342.00	

211	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M252 系列和 MFP M277 系列	个	752.00	黄色
212	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M252 系列和 MFP M277 系列	个	752.00	红色
213	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M252 系列和 MFP M277 系列	个	752.00	蓝色
214	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M252 系列和 MFP M277 系列	个	752.00	黑色
215	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：imageRUNNER ADVANCE DX C5700 系列及 iR-ADV C5500 系列	个	2202.00	黑色
216	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：imageRUNNER ADVANCE DX C5700 系列及 iR-ADV C5500 系列	个	2662.00	红色
217	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：imageRUNNER ADVANCE DX C5700 系列及 iR-ADV C5500 系列	个	2662.00	黄色
218	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：imageRUNNER ADVANCE DX C5700 系列及 iR-ADV C5500 系列	个	2662.00	蓝色
219	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Laser 1003a、Laser 1003w 及 MFP 1139a	个	212.00	

220	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M203/M206/M227/M230 系列	个	952.00	
221	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：HP Color LaserJet Pro 3288 系列 和 3388 系列	个	371.00	黄色
222	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：HP Color LaserJet Pro 3288 系列 和 3388 系列	个	371.00	红色
223	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：HP Color LaserJet Pro 3288 系列 和 3388 系列	个	371.00	蓝色
224	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP-2900、LBP-2900+、LBP-3000、 L11121E 等	个	652.00	
225	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：HP Color LaserJet Pro 3288 系列 和 3388 系列	个	371.00	蓝色
226	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：HP Color LaserJet Pro 3288 系列 和 3388 系列	个	371.00	红色
227	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254dn / M254dw / M254nw、M280nw、M281cdw / M281fdn / M281fdw	个	350.00	

228	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254dn / M254dw / M254nw、M280nw、M281cdw / M281fdn / M281fdw	个	350.00	
229	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254dn / M254dw / M254nw、M280nw、M281cdw / M281fdn / M281fdw	个	350.00	
230	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254dn / M254dw / M254nw、M280nw、M281cdw / M281fdn / M281fdw	个	350.00	
231	碳带	/	个	11.90	
232	热敏标签纸 80*60		卷	15.20	
233	三尺整 生宣净皮纸		张	65.00	
234	四尺整 生宣净皮纸		张	108.00	
235	效期标签纸	适用品牌：思蜀邦护 适用机型：SSBH-XD-01	卷	25.00	
236	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：Ir-ADV DXC3826	个	829.00	黑色
237	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：Ir-ADV DXC3826	个	618.00	青色
238	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：Ir-ADV DXC3826	个	618.00	品红色
239	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：Ir-ADV DXC3826	个	618.00	黄色

240	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	628.00	黑色
241	墨粉	适用品牌： 适用机型：	个	2859.00	黑色
242	硒鼓	适用品牌：佳能 适用机型：LBP7100Cn、LBP7110Cw 及 iC MF8200Cn 系列	个	438.00	红色
243	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	748.00	红色
244	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	748.00	黄色
245	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：Color LaserJet Pro M254 系列、 M280/M281 系列	个	728.00	蓝色
246	墨盒	适用品牌：佳能 适用机型：IX6880	个	106.00	红色
247	墨盒	适用品牌：爱普生 适用机型：Stylus Photo 系列	个	299.00	黑色
248	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M104/M132 系列	个	377.00	

249	墨粉	适用品牌：佳能 适用机型：Ir-ADV DXC3826	个	618.00	蓝色
250	硒鼓	适用品牌：惠普 适用机型：LaserJet Pro M203 系列与 M227 系列	个	759.00	
251	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：DeskJet 及 AMP 系列	个	76.95	黑色
252	墨盒	适用品牌：惠普 适用机型：DeskJet 及 AMP 系列	个	77.90	彩色
253	墨盒	适用品牌：奔图（PANTUM） 适用机型：CP2300DN、CP2506DN PLUS、 CM7105DN 系列	个	379.05	青色
254	5 号电池		节	1.88	
255	水晶头	超五类	个	1.89	
256	网线	六类双屏蔽	箱	869.25	
257	荧光笔		支	2.85	
258	子母机	无线三方通话	个	374.30	
259	大号长尾夹		个	0.67	
260	A4 复写纸		张	0.14	
261	小订书机		个	4.56	
262	细红签字笔		支	1.14	
263	南孚 7 号电池		节	1.88	
264	纽扣电池		个	2.85	
265	档案袋		个	0.36	
266	电话		个	42.75	
267	记号笔		支	1.38	
268	粗蓝签字笔芯（按动）		支	0.86	
269	圆印台		个	4.56	

270	小印油		支	3.33	
271	订书钉		盒	0.90	
272	不锈钢直尺		个	33.25	
273	彩喷纸		包	19.00	
274	57*30 热敏纸		卷	0.90	
275	A41/2 黄纸		包	18.53	
276	241 一层打印纸		箱	68.40	
277	241 二层打印纸		箱	77.90	
278	DP 转 VGA 转换接头		个	42.75	
279	鼠标		个	35.15	
280	胶水		瓶	1.62	
281	皮筋		桶	14.25	
282	粗红签字笔		支	1.88	
283	塑料文件袋		个	0.76	
284	口取纸		张	0.76	
285	胶棒		支	2.38	
286	橡皮		块	0.94	
287	修正带		个	3.66	
288	细黑签字笔		支	1.14	
289	曲别针		盒	0.90	
290	中号长尾夹		个	0.48	
291	光敏印油		个	9.03	
292	三层书架		个	37.05	
293	子母机电话	无线三方通话	个	374.30	
294	子母机一拖二	无线三方通话	个	553.85	
295	纽扣电池		个	2.85	
296	挂表		个	52.25	
297	512GU 盘		个	451.25	
298	双面胶		卷	2.85	宽
299	档案袋		个	0.36	

300	蓝色封皮纸		包	14.25	
301	A5 板夹		个	3.33	
302	网卡	无线免驱	个	33.25	
303	A5 本心		本	4.66	
304	VGA 线		条	33.25	
305	窄双面胶		卷	1.90	
306	小壁纸刀		个	2.85	
307	大壁纸刀		个	3.71	
308	A5 网格袋		个	2.85	
309	笔记本		本	1.90	
310	拉杆夹		个	0.76	
311	塑料档案盒		个	9.50	
312	80 页文件夹		个	18.72	
313	大塑料 6 板夹		个	5.70	
314	订书机		个	8.74	
315	扣袋		个	0.76	
316	A5 塑封纸		包	19.95	
317	加厚档案盒		个	19.95	
318	粗红签字笔芯		支	0.86	
319	粗黑签字笔芯		支	0.86	
320	外网交换机	8 口百兆	台	807.50	
321	A4 竖版文件夹		个	27.55	
322	纳米双面胶		卷	11.40	
323	408 碳带	适用品牌:佐藤 适用机型: CZ408TT	卷	58.90	
324	大号壁纸刀片		个	4.75	
325	无线路由器	WIFI6	台	627.00	
326	VGA 转 HDMI1 米线		根	52.25	
327	硬盘 10KSAS		个	2849.05	
328	打印机转换器		个	256.50	

329	加厚订书钉		盒	9.50	
330	大型加厚订书机		个	122.55	
331	便签纸		包	1.81	
332	尺子		个	1.90	
333	转笔刀		个	2.76	
334	粘笔		支	2.85	
335	16GU 盘		个	42.75	
336	六层文件架竖版		个	71.25	
337	文件架横版		个	84.55	
338	硬皮本		本	11.40	
339	适配电源线		个	94.05	
340	鼠标垫		个	4.75	
341	粗黑签字笔		支	1.88	
342	A4 彩纸		包	7.60	
343	录音电话	无绳无线 8G 内存	个	850.25	
344	局域网交换机	8 口千兆电+4 口千兆光	个	1254.00	
345	硬盘 12T		个	4559.05	
346	30 页文件夹		个	6.65	
347	245 条码纸	适用品牌：TSC（台半） 适用机型：TTP-247	卷	27.55	
348	适配条码打印机数据线		根	94.05	
349	60 页文件夹		个	8.55	
350	A4 塑封膜		包	36.10	
351	铅笔		支	0.48	
352	7 号充电电池		个	9.50	
353	25 长尾夹		个	0.36	
354	得力油性记号笔		NULL	1.43	
355	U 盘 32G		个	42.75	
356	蓝印油		个	3.33	
357	六孔活页芯		本	4.66	

358	显示器增高架		个	75.05	
359	得力 4 孔打孔器		个	42.75	
360	活页本皮		个	9.50	
361	30 孔活页本芯		个	9.50	
362	子母机电源线		个	19.00	
363	1T SD 卡		个	1995.00	
364	三脚架		个	931.00	
365	窗口对讲机		套	846.45	
366	USB 转换套装		套	243.20	
367	9 伏电池		节	9.98	
368	A4 活页本		个	17.10	
369	得力 A4 打孔活页夹		个	23.75	
370	导联线		条	251.75	
371	白板笔		支	1.43	
372	粗蓝签字笔		支	1.88	
373	温度日历挂表		个	94.05	
374	方印台		个	11.40	
375	64G U 盘		个	61.75	
376	USB 延长线		根	14.25	
377	B5 笔记本芯		本	5.23	
378	夹条		个	0.18	
379	小号壁纸刀片		盒	2.85	
380	起钉器		个	2.76	
381	128G U 盘		个	160.55	
382	签字笔		支	1.88	
383	特大长尾夹		个	1.24	
384	台式钟表		个	52.25	
385	A4 透明档案袋		个	2.19	
386	电源线		根	42.75	
387	文件夹		个	6.65	

388	档案袋 5MM		个	0.76	
389	彩色长尾夹		盒	9.41	
390	彩色长尾夹		盒	9.41	
391	医保条码扫码器	条码+二维码	个	251.75	
392	大壁纸刀片		盒	4.75	
393	计时器		个	14.25	
394	笔筒		个	4.28	
395	细蓝签字笔芯		支	0.86	
396	得力照片塑封机		个	166.25	
397	磁力贴		套	45.60	
398	毛毡墙贴留言板		个	37.05	
399	不锈钢夹子		个	2.19	
400	长尾夹小号		盒	9.41	
401	A5 文件夹		个	11.40	
402	得力三联带笔筒金属文件筐		个	75.05	
403	分线器		个	90.25	
404	大号笔筒		个	28.50	
405	光纤收发器	百兆 25KM	对	612.75	
406	单模光纤	SC 单模双纤	对	180.50	
407	充电器头		个	14.25	
408	便利贴		个	1.81	
409	B5 笔记本		本	3.80	
410	大胶带		卷	7.60	
411	大胶带		卷	9.50	
412	激光笔		个	37.05	
413	摄像头		个	242.25	
414	活页本		本	23.75	
415	口袋打印机	1S 拍立得	个	369.55	
416	精臣打印机		个	94.05	
417	四联文件篓		个	18.05	

418	光纤跳线		NULL	26.60	
419	证书芯		张	3.33	
420	黄纸证书芯		张	1.43	
421	计算器		个	36.10	
422	尺子		个	1.71	
423	订书钉		盒	0.90	
424	硕方标签打印纸		卷	27.55	
425	明泰医保读卡器		台	1187.50	
426	硬盘	3TB	个	1786.00	
427	白云毛笔		支	9.50	
428	大狼毫笔		支	11.40	
429	叶筋勾线笔		支	4.75	
430	兼毫（狼羊双飞）		支	11.40	
431	高清视频传输套装备	50 米	套	380.00	
432	HDMI 线（15 米）		根	171.00	
433	模块端子转换器		个	28.50	
434	电源适配器		个	42.75	
435	白色皮纹纸		包	19.00	
436	打印机数据线 3 米		个	15.20	
437	打印机线		条	36.10	
438	录音电话一拖二		套	1135.25	
439	高速打印机数据线		个	36.10	
440	网络墙口模块		个	19.00	
441	备份一体机硬盘		个	1187.50	
442	32G U 盘		个	42.75	
443	切换器		个	56.05	
444	档案袋		个	0.36	
445	小胶条		个	1.05	
446	32G U 盘		个	42.75	
447	打印机分线器		个	123.50	

448	1T 移动硬盘		个	807.50	
449	高速打印机数据线 2 米		条	33.25	
450	惠普打印机适配电源线		条	42.75	
451	摄像头		个	308.75	
452	内置有限网卡		个	142.50	
453	卡槽		NULL	2.19	
454	热敏发票纸		卷	18.53	
455	A5 活页芯		本	5.23	
456	话筒		个	104.50	
457	寻线仪		个	255.55	
458	荧光便利贴		个	3.61	
459	A4 塑封透明书皮		个	1.24	
460	话筒套装		套	655.50	
461	万能读卡器		个	53.20	
462	身份证读卡器		台	945.25	
463	交换机		个	807.50	
464	服务器内存卡		条	617.50	
465	绿联打印机共享器		个	56.05	
466	单模光纤跳线		条	61.75	
467	大印台		个	18.05	
468	马克笔黑色		盒	23.75	
469	马克笔红色		盒	23.75	
470	尺子 40CM		个	4.28	
471	9V 电池		节	9.98	
472	拉杆夹 1.5		个	1.43	
473	固态 U 盘		个	244.15	
474	固态 U 盘		个	284.05	
475	路由器		个	802.75	
476	移动硬盘 5T		个	1234.05	
477	书立		个	27.55	

478	扫码枪	二维码扫描平台	个	931.00	
479	标签打印机		个	185.25	
480	机械硬盘	1T	个	674.50	
481	条码机电源线		根	37.05	
482	订书钉		盒	0.90	
483	内置网卡	免驱	个	142.50	
484	显示器电源		个	61.75	
485	宽胶带切割器		个	10.93	
486	窄胶带切割器		个	9.50	
487	订书机		个	8.74	
488	录音电话子母机	无绳无线 8G 内存	个	850.25	
489	手持打印机		台	427.50	
490	标签打印机		个	185.25	
491	三层文件筐横版		个	27.55	
492	专用档案盒		个	4.09	
493	USB 转网卡		个	33.25	
494	行车记录仪高速内存卡		个	104.50	
495	电源线		个	61.75	
496	三组多通道计时器		个	41.80	
497	圆珠笔		支	0.57	
498	空调外机支架		副	95.00	
499	18mm 小胶带		卷	1.05	
500	数据线		根	41.80	
501	2T 移动固态硬盘		个	1206.50	
502	2T 移动小方硬盘		个	1111.50	
503	A5 网袋		个	2.38	
504	A5 活页夹		个	11.40	
505	100 英寸幕布		个	175.75	
506	摄像机内存卡		个	1852.50	
507	摄像机电池		个	247.00	

508	摄像头		个	655.50	
509	USB 拓展坞		个	33.25	
510	身份证阅读机具		台	940.50	
511	A4 活页芯上入口款		包	13.30	
512	A4 活页芯上侧口款		包	13.30	
513	1 号电池		个	10.45	
514	小胶条 18mm		个	1.05	
515	41mm 彩色长尾夹		个	0.67	
516	2 号电池		个	10.45	
517	细黑笔芯		个	0.86	
518	加厚活页快夹		个	11.40	
519	32G U 盘		个	42.75	
520	翻页笔		个	42.75	
521	2T 小型移动硬盘		个	1414.55	
522	医保服务器内存条		个	945.25	
523	塑料文件 4 格文件篓		个	18.05	
524	蓝黑色签字笔 0.38		支	1.43	
525	黑色签字笔 0.38		支	1.43	
526	塑料文件篓		个	88.35	
527	佳能打印机出纸托盘		个	14.25	
528	小摄像头		个	341.05	
529	文件篓		个	14.25	
530	四层书架		个	45.60	
531	文件筐		个	65.55	
532	摄像头		个	655.50	
533	小胶条 2.5cm		个	1.14	
534	电源转换接头		个	23.75	
535	电视电源线		个	14.25	
536	800U 读卡器		个	327.75	
537	手动计时器		个	33.25	

538	自动订书器		个	151.05	
539	加厚订书器		个	122.55	
540	大号订书钉		个	9.50	
541	子母机一拖二		个	553.85	
542	五层文件架		个	93.10	
543	彩色荧光贴		包	3.99	
544	麦克风		个	444.60	
545	摄像头		个	356.25	
546	透明 A4 板夹		个	7.60	
547	加厚订书机		个	122.55	
548	圆形安全笔		支	22.33	
549	转换头线		根	75.05	
550	安全笔（笔尖回缩型）		支	9.31	
551	网络传输转换器	VGA 转 RJ45	套	332.50	
552	摄像头	4K 高清免流量	个	308.75	
553	笔记本电源线	90W	个	189.05	
554	呼叫器主机	无线语音对讲	个	902.50	
555	呼叫器分机	无线语音对讲	个	152.00	
556	电源线		条	61.75	
557	订书钉		盒	0.90	
558	电源适配器		个	33.25	
559	电话曲线		个	9.50	
560	民法典带司法解释		本	34.20	
561	打光笔		个	62.70	
562	硬盘	服务器 SATA	个	1187.50	
563	小音箱		个	54.15	
564	A4 高拍仪	1200 万像素	台	532.00	
565	A3 高拍仪	800 万像素	台	931.00	
566	触控笔		个	171.00	
567	502 胶水		个	3.80	

568	无线呼叫器		个	24.70	
569	呼叫器主机		个	123.50	
570	408 条码纸	适用品牌:佐藤、斑马 适用机型: CZ408TT、GK888T	卷	56.05	
571	小剪子		个	3.61	
572	平头剪刀		把	12.00	
573	剪子 20cm		个	7.00	
574	大剪刀		个	22.00	
575	剪刀		把	3.00	
576	网线钳子		个	39.00	
577	空调钢管		米	189.00	
578	服务费（打孔）		个	89.00	
579	热熔机	30MM 手动	个	387.00	
580	热熔封套		个	1.50	
581	中文滚动屏		个	256.00	
582	键盘		个	38.00	
583	PDU 电源		个	150.00	
584	无线数字小键盘		个	61.00	
585	电脑连接线		个	35.00	
586	TF 存储卡 1TB		个	1299.00	
587	光盘		个	2.00	
588	钉账管		盒	99.00	
589	A5 硬胶套		个	1.30	
590	5 米电话线		个	9.00	
591	吹地机	1000W	台	656.00	
592	3 米电话线		根	5.00	
593	电脑显示器支架		个	381.00	
594	耳机		个	132.00	
595	削笔器		个	10.00	

596	中国历代书法名家作品集之 “王羲之”全五本		套	149.00	
597	书法大提斗笔		支	20.00	
598	中国画颜料 大支		盒	41.00	
599	一得阁墨汁		盒	39.00	
600	陈半丁画集		本	239.00	
601	王雪涛画集		本	387.00	
602	身份证阅读机具		台	1.00	
603	多功能播放器		个	455.00	
604	会议平板遥控器		个	344.00	
605	无线键盘		个	44.00	
606	电脑鼓风机		套	116.00	
607	扩音器		个	387.00	
608	光盘		个	2.00	
609	白盘		个	2.00	
610	蓝牙公放机	120W	个	736.00	
611	呼叫键盘		个	123.00	
612	医保密码键盘	SJM1813	个	426.00	
613	耳麦对讲机	耳挂领夹两用	个	241.00	
614	30 米电话线		根	35.00	
615	对讲机	CTV10	个	220.00	
616	内置串口		NULL	80.00	
617	摄像头支架	400W POE 供电	个	886.00	
618	CT 袋		个	1.10	
619	粉盒	适用品牌：奔图（PANTUM） 适用机型：P3010D/P3010DW、 P3300DN/P3300DW、M6700D/M6700DW、 M7100DN/M7100DW	个	176.00	

620	墨粉	适用品牌：（Pantum） 适用机型：CP2300DN、CP2506DN Plus、 CM7105DN	个	387.00	黑色
621	墨粉	适用品牌：奔图（Pantum） 适用机型：CP2506DN Plus、CM7105DN	个	387.00	红色
622	墨盒	适用品牌：（Pantum） 适用机型：CP2300DN、CP2506DN Plus、 CM7105DN	个	387.00	
623	HDMI 线 4 米		条	35.00	
624	取号机		个	195.00	
625	GBP-30BU1 架鼓	适用品牌：长城（Great Wall） 适用机型：GBP-B30X 系列	个	549.00	
626	GBP-30BT1 粉盒	适用品牌：长城（Great Wall） 适用机型：GBP-B301DN、GBP-B301DNW、GBM- B301DN、B3010DN、B3010DNW 等系列	个	365.00	
627	录音笔	64G	个	1199.00	

第六章 拟签订的合同文本

事业支出-北京市昌平区中西医结合医院招标一家办公用品 品供应商项目

甲方：北京市昌平区中西医结合医院

乙方：_____

签署日期：____年____月____日

甲方：

乙方：

为了保护甲乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规，签订本合同，以双方共同遵守。

一、合同标的

采购货物名称、型号、单价如下表：

序号

名称

单位

规格

品牌及生产厂家

单价（元）

二、货物质量标准

1. 采购货物的质量需符合相关法律法规规定，并符合或优于国家和行业的技术标准要求。国家规定实行生产许可证管理的货物应取得《全国工业产品生产许可证》，国家实施强制性产品认证的货物须具有中国国家强制性产品认证证书（3C 认证）。进口货物需要具有进口通关单和检查检疫合格证。

2. 采购货物必须保证是合格的、未曾使用过全新产品，且必须为原厂正品；严禁使用质量不合格或假冒伪劣产品。

3. 采购货物需保证无霉变、生虫、污秽不洁、混有异物或其他异常现象；所有货物均不含有毒、有害物质或者被有害物质污染。

4. 采购货物包装标识清楚，如印有品牌、原产国、产地、生产日期、保质期、生产厂家、原料成分、重量、规格或型号、执行标准、联系电话等标识标注齐全。能顺利追溯源头。

5. 乙方不得提供临保货物(所供货商品保质期不低于原质保期的 50%)，否则应无条件包退包换。

6. 整箱配送货物箱内货物生产日期必须与箱外包装上的一致。

三、服务要求

1. 乙方应根据甲方的需求种类和数量安排送货。乙方收到甲方书面通知后【3-7】日内，把所需数量的货物送到指定地点，并摆放到指定位置。如有需要紧急配送的，在收

到甲方通知后 24 小时内按要求送达指定地点。

2. 乙方需指定 1-2 名熟悉项目的专业人员，负责与甲方保持日常信息的传递和配送协调工作。如有人员更换，提前一个月书面通知采购人。

3. 乙方供货保证品种齐全，满足甲方的采购需求；并配合甲方进行货物验收和质量跟踪工作；货物数量以甲方验货认定的数量为准。如接到甲方对货物的投诉，乙方须派人在 2 小时内赴现场查看，妥善解决，直到甲方满意为止。

4. 采购货物出现质量、破损、污秽不洁等问题，乙方需无条件退货或换货。货物入库后，如甲方经抽样检查不合格，乙方需及时更换，并且不能影响甲方的正常使用，由此产生的费用由乙方自行承担。如因更换不合格、不符合要求的货物影响甲方正常工作给甲方造成经济损失的，乙方应承担赔偿责任。如乙方对甲方提出的质量问题有异议，可委托质量监督检验部门进行检验。

5. 乙方应按甲方要求供应货物，如市场上确实采购不到货物或市场上虽有货物，但质量不符合检测标准的，允许双方协商更改或增减。乙方如自行变更货物品种、规格、质量或包装规格，如甲方认可变更的产品，乙方应偿付变更部分货款及因此产生的相关费用。如甲方不认可，由乙方承担由此产生的所有费用，并采购甲方所需产品。

6. 如采购货物质量问题造成人员伤亡或质量安全事件的，一切责任由乙方承担，乙方需赔偿由此造成的损失。

7. 如遇特殊原因，乙方已配送至甲方的货物在不影响二次销售的情况下，甲方可退还给乙方，并免除相应货款。

四、交货时间、地点、方式

1. 交货时间：乙方应根据甲方要求及时准确地向甲方供货。

2. 交货地点：采购人指定的地点。

3. 乙方人员应随货物到现场，向甲方提供与货物相符的技术资料，包括但不限于出厂证明、产品质量保证书、质量检验合格证明书、使用说明、维修指南或服务手册等资料。

4. 乙方具有符合卫生标准的运输车及配送能力。运输中要注意安全；货物包装牢固，符合存储要求，符合行业外包装质量标准要求；货物应轻装、轻卸，防止挤压，并有防尘措施。

5. 乙方确保货物安全无损地运抵甲方指定地点，乙方承担货物的运费、保险费、装卸费用等所有费用。

五、验收

1. 货物到达现场后，双方工作人员共同对货物进行到货现场验收，验收内容包括但不限于：数量、外观、质量、备件、备品、装箱单、包装和乙方承诺的其它指标。验收在交货地点进行。甲方验收货物合格，双方签署验收合格单并办理移交入库手续，甲方开具《入库单》，《入库单》经甲方验收人、收货人和乙方送货人签字确认后生效，同时甲方将《入库单》供厂商联返回乙方作为双方对账结算依据。

2. 验收合格单的签署日期即为实际交货日期。货物的所有权自验收合格单签署之日起转移至甲方，货物毁损、灭失的风险自所有权转移至甲方时起由甲方承担。验收合格单的签署并不能免除乙方的保修责任。验收合格单作为甲方向乙方支付货款的凭证。

3. 如果甲方认为乙方提供的货物有缺陷或不符合甲方要求，甲方应立即通知乙方，乙方立即予以更换或采取适当措施修复上述缺陷以保证符合甲方的需求，乙方承担由此发生的一切费用和 risk。乙方替换不合格的货物运达现场后，甲方将对此类货物再度进行验收，直至验收合格。

4. 双方对货物品质、质量、规格等验收标准的认定发生争议时，以甲方的意见为准。如乙方不认可甲方的意见，可按照本合同约定的解决争议条款处理。

六、合同期限

本合同履行期限为一年，自 年 月 日至 年 月 日。

七、合同价款及付款方式

1. 本合同含税货款最终按投标单价或协商单价及实际采购量据实结算。

2. 本合同单价不得调整。双方结算时，货物的品种、数量以《入库单》为准；双方确认应付的货款数额后，由双方工作人员签字确认。

3. 乙方在甲方支付款项前，应按甲方确认的款项先行向甲方提供足额合法的发票。

4. 付款期限及方式：

(1) 每月【】日甲乙双方进行对账，双方确认已配送产品清单、数量和金额，核对无误后由乙方向甲方开具正式发票。

(2) 货款结算方式：押一付三，即第四个月结第一个月费用，以此类推。

5. 乙方开户信息：

八、售后服务

1. 质保期为【】年，自双方签署验收合格单之日起算。

2. 质保期内，如甲方发现乙方提供的货物存在质量问题，不符合本合同约定或者国家法律标准的，甲方有权选择要求乙方采取以下补救措施：

2.1 修理：乙方对不符合合同约定质量标准的货物进行修理(含返厂维修),以使其符合要求,费用由乙方承担。

2.2 更换：乙方以符合质量标准的货物替换不符合质量标准的货物,费用由乙方承担。

2.3 退货：甲方将有缺陷的货物退还乙方,乙方负责将被退还的货物运出现场。在此种情况下,乙方应退还已收取的该货物的货款。

3. 质保期内,因货物质量问题或乙方原因导致的货物退换货而产生的相关费用由乙方承担。

4. 乙方提供的货物质保期和“三包”服务按照国家、行业的有关规定或制造商的标准执行。由制造商规定需要上门服务的货物则以制造商的产品说明或者制造商的其他文件为准。

九、违约责任

1. 双方应本着诚信的原则共同遵守本合同,认真履行各方应尽义务。任何一方全部或部分不能履行义务时,违约方应在支付违约金的同时向守约方赔偿由此造成的损失。违约方赔偿的损失包括守约方为追究违约方违约责任所发生的公证费、诉讼费、律师费、差旅费等实际费用。

2. 乙方供货若出现质量问题,应按照 2000 元/次的标准向甲方支付违约金。

3. 乙方未按甲方要求时间供货或货物出现质量问题,且 3 日内仍未及时供货或退换货的,每逾期一日应向甲方支付该批次货款 5%的违约金;逾期超过 10 日,不予积极协调解决的,甲方有权单方解除合同并要求乙方在甲方通知解除之日起 15 日内支付合同价款 20%的违约金。

4. 如甲方认为乙方提供的服务或货物最终不能实现甲方所需要功能和目标的,经双方协商沟通后,拒不改正的,甲方有权终止合同。

5. 一方当事人未经另一方书面同意,不得将其在合同项下的或与本合同相关的权利和义务全部或部分转让给第三方。如一方违反本条款约定应向另一方支付本合同价款 20%的违约金。

十、其他

1. 本合同在履行过程中发生的争议,由双方当事人协商解决;协商不成时,依法向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

2. 如因政策变动原因,不能履行本合同或不能如期履行本合同的,受国家政策变动

影响的一方，应尽快以书面方式通知对方并将有关的政策提供给对方，双方可根据国家政策的有关规定适当修改本合同的相关条款，以继续实现本合同的目的。

3. 双方对采购和合同履行过程中所获悉的商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用保密信息，应承担违约责任。

4. 双方应共同制止商业贿赂行为，维护正常的商业秩序。如甲方发现乙方在本合同实施过程中有商业贿赂行为（“商业贿赂行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的物品来影响相关人员在合同实施过程中的行为），甲方有权提前解除本合同。

5. 乙方同意并保证尊重任何其他第三方的知识产权及其他合法权益，承诺对其所提供的货物、服务均拥有完全的合法的权利，不会侵犯其他第三方的知识产权及其他合法权益，若因本合同所提供的货物、服务或因履行本合同导致侵犯其他第三方的知识产权及其他合法权益，所引起的全部责任由乙方承担，如因此而造成甲方损失时，亦由乙方负责赔偿。

6. 未经甲方书面同意，乙方不得将本合同项下应有乙方履行的义务和工作分包给第三方完成，否则甲方有权解除本合同。

7. 本合同期限内，如一方需提前解除本合同的，应提前 30 日向另一方提出书面申请，对方应在收到申请之日起 15 日内作出书面答复。

8. 本合同未尽事宜由双方友好协商解决，必要时双方可以另行签订补充协议。补充协议与本合同具有同等法律效力。本合同附件与本合同具有同等法律效力。

9. 双方之间的各种协议、成交通知书、采购文件、响应文件、技术澄清及答复的所有内容构成合同不可分割的部分；但如与本合同约定内容不一致的以本合同约定的内容为准。

10. 本合同经双方法定代表人或授权的签约代表签字并加盖公章之日起生效。本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，均具有同等效力。

（后无正文）

甲方（盖章）

乙方（盖章）

法定代表人：

法定代表人：

或委托代理人：

或委托代理人：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

安全协议书

甲方：

统一社会信用代码：

住所地：

法定代表人： 职务：

通讯地址：

联系人：

联系电话：

乙方：

统一社会信用代码：

住所地：

法定代表人： 职务：

通讯地址：

联系人：

联系电话：

为了加强外包项目/出租场所（以下简称“项目”）驻场作业的安全生产管理工作，明确双方安全生产职责，根据《中华人民共和国安全生产法》等法律法规及相关规定，经双方充分协商，签订本协议。

第一条：项目（场所）基本信息

1.1 项目/场所名称：

1.2 项目/场所地点：

1.3 作业/经营内容：

1.4 协议期限：自____年__月__日至____年__月__日止

1.5 甲方负责管理的区域/设施：

1.6 乙方负责管理的区域/设施/人员：

第二条：甲方的权利和义务

甲方除应履行相关法律法规规定的责任外，还应履行以下义务：

2.1 贯彻执行国家安全生产法律法规，将乙方的安全生产工作纳入本单位安全生产管理体系，进行统一协调、管理。

2.2 确保提供给乙方使用的场所、建筑物及相关设施设备（如消防、燃气、配电、电梯等）符合国家安全标准与规定，具备安全生产条件。

2.3 定期对乙方作业现场进行安全检查，发现安全隐患或乙方人员违章行为，有权立即制止并督促整改。对不能立即整改且危及安全的，有权要求乙方暂停作业。

2.4 强化高风险作业管控。对乙方涉及的动火、吊装、有限空间、高处作业、临时用电等危险作业，督促其严格执行作业审批制度，审查其专项安全方案，并安排专门人员进行现场监督。

2.5 对进入甲方区域的乙方主要管理人员及作业人员进行必要的入场安全教育培训和安全生产、消防安全告知，保留记录。乙方人员培训不合格的，甲方有权要求其不得上岗。

2.6 将乙方纳入本单位的应急处置体系，统一组织或督促乙方开展应急知识培训与演练。

2.7 发生生产安全事故或突发事件时，根据应急预案协调资源，协助处置，并按规定流程及时报告。

2.8 法律法规及本协议约定的其他安全生产权利和义务。

2.9 其他约定：_____。

第三条：乙方的权利和义务

乙方对其承包项目或承租场所的安全生产承担主体责任，除应履行相关法律法规规定的责任外，还应履行以下义务：

3.1 严格遵守国家及甲方的安全生产规定，制定本单位安全生产规章制度和操作规程，落实安全投入，配备安全管理人员。

3.2 保证提供的单位资质、特种作业人员操作资格证书、设备检验检测报告等材料真实有效。

3.3 制定的作业方案必须符合国家及行业规范标准要求。

3.4 确保其使用、管理的场所和设施设备符合安全规范。负责其自带设备、工具的日常维护与安全检查。杜绝在其管理范围内出现占用、堵塞安全出口和疏散通道，埋压、圈占、遮挡消火栓，以及“三（生产、经营、住宿）合一”、“多合一”违规住人、违规存放危险物品等现象。

3.5 项目作业必须符合国家或行业规范标准，并做到：

(1) 作业前进行安全和技术交底；

(2) 履行动火、临时用电、吊装、高处作业、有限空间等危险作业的审批手续，特种作业人员必须持证上岗，并安排专人现场监护；

(3) 为作业人员配备合格的劳动防护用品、安全警示标志及必要的应急救援器材。

3.6 配合甲方的安全检查，对甲方指出的安全隐患和问题必须及时整改。乙方有权拒绝甲方的违章指挥和强令冒险作业。

3.7 对所属全部从业人员进行全面的安全生产教育培训，确保其具备必要的安全知识和技能，并建立培训档案备查。

3.8 制定现场应急处置方案或措施，加强员工应急培训，定期开展应急演练。

3.9 发生事故时，乙方负责人是应急处置的第一责任人，必须立即采取有效措施，组织抢救，防止事故扩大，并按照约定流程（第一时间报告甲方）上报。

3.10 法律法规及本协议约定的其他安全生产权利和义务。

3.11 其他约定：_____。

第四条：第三方安全管理

本项目作业或场所使用，若涉及对第三方（包括其他承包方、访客、患者等）人员或设施设备可能造成影响的，乙方必须采取可靠安全措施，并承担相应的安全管理责任。造成损害的，由乙方依法赔偿。

第五条：违约责任

乙方违反本协议的相关条款，甲方有权按次/天要求乙方承担合同总金额 1% 的违约责任。违约金累计达到合同总金额的 5%，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额的 50% 的违约金，违约金的金额不足以赔偿甲方损失，以甲方实际产生的损失为准，乙方应当予以补足。

第六条：不可抗力

因不可抗力（如自然灾害、战争等）导致安全生产条件丧失或引发事故的，双方应根据公平原则及事件影响，协商确定各自应承担的责任。

第七条：事故处理与责任

7.1 发生生产安全事故，乙方必须立即报告甲方，并按规定报告政府有关部门。双方应全力配合事故调查。

7.2 事故责任应根据政府或有权机构出具的事故调查报告，依据法律法规及本协议约定，按照双方过错程度进行划分与承担。

第八条：管辖

发生争议，由双方协商解决，协商不成，应提交甲方所在地人民法院诉讼解决，所产生的全部费用由乙方承担，包括但不限于诉讼费、律师费、保险费、赔付第三方的资金等。

第九条：其他

9.1 本协议未尽事宜，双方协商一致后可另行签署补充协议，该补充协议是本协议不可分割的一部分，与本协议具有同等效力。

9.2 本协议自双方签字并盖章后生效，一式四份，甲、乙方各执两份，具有同等效力。

（以下无正文）

甲方(公章)：

乙方(公章)：

法定代表人

法定代表人

或授权代表(签字)：_____

或授权代表(签字)：_____

签署日期：____年____月____日

签署日期：____年____月____日

廉政责任书

甲方：北京市昌平区中西医结合医院

乙方：

为进一步规范服务工作顺利进行，确保采购产品的质量。经甲乙双方共同协商，特签订如下廉洁责任书：

一、甲方在产品服务活动中：

- 1、严格遵守北京市卫计委有关部门关于廉政建设的各项规定和要求。
- 2、不准索要收受乙方产品发票价格以外的现金（含介绍费、提成费、酬劳费、活动费、信息费、开单费等名义的好处费）、有价证券及其他支付凭证、贵重物品。
- 3、不准接受乙方提供的免费旅游或特殊服务；未经组织同意不得参与乙方提供的各项活动。
- 4、不准向乙方报销应由单位和个人负责的费用。
- 5、不准因未得到好处而故意刁难乙方。
- 6、不准要求、暗示或接受乙方和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

二、乙方在服务活动中：

- 1、自觉遵守法律、法规，诚信经营。
- 2、不准以任何理由向甲方、相关单位及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品和回扣、好处费、感谢费及请客送礼及给予各种形式的贿赂。
- 3、不准向甲方工作人员的家属、子女经商、办企业提供便利和优惠条件。
- 4、不准接受或暗示为甲方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。
- 5、不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。
- 6、不准在投标过程中采取不正当手段获取商业机会或商业利益。
- 7、不准在评审、审批、认证、检验检测、稽查处罚等重要监管环节中以不正当手段获得准入资质，减轻或逃避处罚。
- 8、不准通过不正当手段虚报成本，抬高价格获取商业机会或商业利益。

三、违约责任

甲方和乙方如若违反上述约定的，一经查实，按以下方法追究责任：

- 1、甲方工作人员有违反本责任书第一条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪，移交司法机关追究刑事责任。
- 2、乙方如有违反第二条款，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。
- 3、凡在签订合同及合同履行过程中发现乙方违反本合同第二条约定的，甲方有权取消乙方签订合同的资格，已经签订合同的有权立即解除与乙方签订的合同，给甲方造成经济损失的还应赔偿甲方的经济损失。

四、其他

- 1、上述条款，双方应自觉遵守，如有违反，可以向甲方上一级主管部门举报、投诉。
- 2、本责任书作为合同的附件，与合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。
- 3、本责任书一式肆份，甲方贰份，乙方贰份。具有同行法律效力。

甲方（盖章）：北京市昌平区中西医结合医院 乙方（盖章）：

授权代表人：

授权代表人：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 投标人资格声明书（实质性格式）

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一） 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二） 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三） 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四） 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五） 我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六） 我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七） 与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业声明函

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；供应商如具有上述证明文件，建议在商务技术文件中提供。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且建议在资格证明文件部分提供。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，如供应商因落实政府采购政策拟进行分包的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》，且建议在资格证明文件部分提供。

（4）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求供应商以联合体形式参加采购活动，如供应商为联合体的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《联合协议》；上述文件建议在资格证明文件部分提供。

（5）中小企业声明函填写注意事项

1)《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2)对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3)对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

(6) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请进行勾选**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3 本项目的特定资格要求（如有）

3-1 其他特定资格要求

4 投标保证金凭证/交款单据的证明文件

二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 商 务 技 术 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 投标书（实质性格式）

投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____

传真_____

电话_____

电子函件_____

投标人名称（加盖公章）_____

日期：_____年_____月_____日

2 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

附：法定代表人（单位负责人）及委托代理人身份证明文件电子件：

说明：

- 1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
- 2.若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
- 3.供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
- 4.供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证或护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证双面电子件。

附：法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证或护照等身份证明文件电子件。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：

日期： 年 月 日

3 开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	投标人名称	报价折扣
		%

注：1.此表中报价折扣按第五章《采购需求》供货服务内容中单价限价的折扣提供，折扣填写方式按百分比填写，如报价为8折，即填写成80%，报价折扣不得超过100%。

2.本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

4 投标分项报价表（实质性格式）（本项目不适用）

投标分项报价表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价 (元)	数量	合价 (元)	备注/说明
1					
2					
3	...				
总价（元）					

注：1.本表应按包分别填写。

2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

对本项目合同条款的偏离情况（请进行勾选）：

☐ 无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可）

☐ 有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一列明）

序号	招标文件 条目号 (页码)	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明

注：

1. 对合同条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

6 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号/包号：_____

项目名称：_____

序号	招标文件条 目号（页 码）	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：

1.对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已
 对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，**投标无效**。

2.“偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

7 中小企业声明函

说明：

- 1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，以证明中小企业身份。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。
- 2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。
- 3) 对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。
- 4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请进行勾选**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

8 拟分包情况说明（类型二）（本项目不适用）

拟分包情况说明

致：（采购人）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（勾选）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占投标报价的比例（%）
1		☐ 小微企业 ☐ 其他类型				
2		☐ 小微企业 ☐ 其他类型				
...						
合计：						

注：

- 1.本表仅在投标人非因“为落实政府采购政策”而分包时填写；投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请按照《拟分包情况说明及分包意向协议》（类型一）要求填写。
- 2.如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书复印件，否则**投标无效**。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

9 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

9-1 供应商信息采集表

9-2 类似业绩/经验清单

9-3 拟派项目团队成员一览表

9-4 核心成员资历一览表

9-5 技术方案

9-6 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

格式如下：

9-1 供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型

注：1.供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。

2. 供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。

外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。

9-2 类似业绩/经验清单

类似业绩/经验清单

日期	合同名称	项目内容	履约情况/评价	项目业主单位	项目单位地址	联 系 电 话

注：

类似业绩定义及证明材料要求以招标文件第四章 评标程序、评标方法和评标标准中“二、评标标准”为准。

供应商名称（盖章）：

日期：

9-3 拟派项目团队成员一览表

拟派项目团队成员一览表

姓名	年龄	专业	职称/资格	参加同类型项目情况	拟承担工作/拟任职务	从业年限

注：本表可扩展。其中项目负责人必须明确。

供应商名称（盖章）：

日期：

9-4 核心成员资历一览表

核心成员资历一览表

姓名		性别	
身份证号		年龄	
毕业院校及专业		毕业时间	
拟派职务		资格/资质	
工作年限		相关专业工作年限	
工作简历			

注：本表可扩展。

核心成员应包括：至少包括项目负责人及项目团队成员。人员专业、职称、资历及其证明材料要求以招标文件第四章 评标程序、评标方法和评标标准中“二、评标标准”为准。

供应商名称（盖章）：

日期：

9-5 技术部分

编写注意事项：

潜在投标人可参考招标文件第四章 评标程序、评标方法和评标标准中“二、评标标准”的要求编写并提供相应资料。

9-6 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

格式自拟。