

# 北京市政府采购项目 公开招标文件

项目名称：阎村镇环保督查件整改项目（北坊村）

项目编号/包号：11011124210200015333-XM001

采购人：北京市房山区阎村镇人民政府

采购代理机构：中咨达腾（北京）工程咨询有限公司



# 目 录

第一章	投标邀请.....	3
第二章	投标人须知.....	8
第三章	资格审查.....	24
第四章	评标程序、评标方法和评标标准.....	28
第五章	采购需求.....	36
第六章	拟签订的合同文本.....	39
第七章	投标文件格式.....	71

## 第一章 投标邀请

### 一、项目基本情况

1. 项目编号: 11011124210200015333-XM001
2. 项目名称: 阎村镇环保督查件整改项目（北坊村）
3. 项目预算金额: 894.823489 万元、项目最高限价(如有): 894.823489 万元
4. 采购需求:

包号	标的名称	采购包 预算金 额 (万元)	最高限 价(万 元)	数 量	简要技术需求或服务要求
1	阎村镇环保督查件整改项目（北坊村）	894.82 3489	894.82 3489	1 项	对阎村镇北坊村村西压占地块堆填的垃圾进行清理，包括但不限于对该地块堆填的垃圾进行收集、分类、运输、处理和消纳等。需要处理的垃圾体积约100379.00立方米，包括生活垃圾约13049.27立方米、建筑垃圾约87329.73立方米。以建筑垃圾为主，其他生活垃圾为辅，垃圾多为砖块，混凝土块等建筑垃圾。需对生活垃圾进行收集、运输、处理，对建筑垃圾进行筛分且在正规消纳场地进行消纳。

5. 合同履行期限: 60天，投标人应在该期限内完成地块的全部垃圾清理工作，并经采购人验收合格。

6. 本项目是否接受联合体投标: ☐是 ☒否。

### 二、申请人的资格要求(须同时满足)

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:

#### 2.1 中小企业政策

☐本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

☒本项目专门面向 ☒中小 ☐小微企业采购。即: 提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

☐本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行:                     /                    

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求(如有):           /          。

3. 本项目的特定资格要求:

3.1 本项目是否属于政府购买服务:

☒ 否

☐ 是, 公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织, 不得作为承接主体;

3.2 其他特定资格要求: \_\_\_\_/\_\_\_\_

### 三、获取招标文件

1. 时间: 2024 年 07 月 12 日至 2024 年 07 月 18 日, 每天上午 9:30 至 11:30, 下午 13:30 至 16:30 (北京时间, 法定节假日除外)。

2. 地点: 北京市政府采购电子交易平台

3. 方式: 供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台 ( <http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home> ) 获取电子版招标文件。

4. 售价: 0元。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间: 2024 年 8 月 1 日 09 点 30 分 (北京时间)。

地点: 本项目采用远程电子开标方式, 无须投标人到达现场。投标人使用CA认证证书登录北京市政府采购电子交易平台参与电子开标, 投标人自行对电子投标文件进行解密。

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 六、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策: (1) 执行节能产品政府优先采购和强制采购制度; (2) 执行环境标志产品政府优先采购制度; (3) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》; (4) 《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》; (5) 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》; (6) 关于印发《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》的通知(财办库〔2020〕123号); (7) 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库【2022】19号); (8) 《关于进一步优化政府采购营商环境的通知》(京财采



购【2021】741号）；（9）《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7号）；（10）北京市财政局关于转发财政部办公厅《关于进一步提高政府采购透明度和采购效率相关事项的通知》（京财采购[2024]381 号）执行。

2. 本项目采用全流程电子化采购方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册(供应商可在交易平台下载相关手册)，办理 CA 数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实 CA 数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

#### 2.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”——“操作指南”——“市场主体 CA 办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

#### 2.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“操作指南”——“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

#### 2.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“工具下载”——“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“工具下载”——“投标文件编制工具”下载相关客户端。

#### 2.4 获取电子招标文件

供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。

供应商如计划参与多个采购包的投标，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载招标文件电子版。未在规定时间内按上述操作获取文件的采购包，供应商无法交相应包的电子投标文件。

#### 2.5 编制电子投标文件

供应商应使用电子投标客户端编制电子投标文件并进行线上投标， 供应商电子投标文件需要加密并加盖电子签章， 如无法按照要求在电子投标文件中加盖电子签章和加密， 请及时通过技术支持服务热线联系技术人员。

## 2.6 提交电子投标文件

供应商应于投标截止时间前在北京市政府采购电子交易平台提交电子投标文件， 上传电子投标文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

## 2.7 电子开标

供应商在开标地点使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台进行电子开标。

## 3. 开标注意事项：

- (1) 各投标人准备好电脑、连接好网络，在各自地点参加开标。
- (2) 请本项目所有投标人于投标截止时间使用 CA 数字证书或电子营业执照准时登录北京市政府采购电子交易平台（以下简称“电子交易平台”）进入“开标大厅”签到。
- (3) 投标人进入“开标大厅”后关注对话页面、等候解密等指令，并按照各步指令在规定时间内及时进行操作、确认等步骤。如投标人未在规定时间内按照要求进行操作、确认，造成的后果由投标人自行承担；因非系统原因导致的解密失败，视为投标无效；投标人未在规定时间内提出疑义或确认一览表的，视同认可开标结果。

解密阶段技术电话：010-86483801。

投标人在开标过程中如有非技术问题可致电联系代理机构（13366624997）。

- (4) 为保证开标解密顺利进行，请投标人务必准时参加远程电子开标，并保持操作人员手机畅通。请投标人将项目联系人姓名和联系方式发送至指定邮箱 13366624997@163.com。

邮件题目为：项目编号+项目名称+开标操作人员

邮件内容为：项目编号+项目名称+公司名称+联系人姓名+手机号码

## 4. 批复号：房财采购核[2024]152号

5. 投诉处理方式：按照政府采购质疑和投诉办法（财政部94号令）要求，向北京市房山区财政局政府采购办公室提起投诉。

6. 投标保证金可接收电子保函、电汇（或网银）、银行汇票等非现金形式，投标人可在系统中递交投标保证金页面通过纸质保函、线下递交、电子保函等方式递交投标保证金。

7. 本项目采购意向公开时间：2024年05月15日

8. 项目编号：11011124210200015333-XM001

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

**1. 采购人信息**

名 称： 北京市房山区阎村镇人民政府

地 址： 北京市房山区阎村镇紫园路9号

联系方式： 刘晓强，01089318462

**2. 采购代理机构信息**

名 称： 中咨达腾（北京）工程咨询有限公司

地 址： 北京市丰台区宋庄路71号院2号楼1706室

联系方式： 易艳梦、卢慧、赵梦妍、蔡庆飞、齐浩；010-57230996、13366624997

**3. 项目联系方式**

项目联系人： 易艳梦、卢慧、赵梦妍、蔡庆飞、齐浩

电 话： 010-57230996、13366624997

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“☒”的选项意为适用于本项目，标记“☐”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容						
2.2	项目属性	项目属性： ■服务 □货物						
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： □是 ■否						
2.4	核心产品	■关于核心产品本项目__/_包不适用。 □本项目____包为单一产品采购项目。 □本项目____包为非单一产品采购项目，核心产品为：_____。						
3.1	现场考察	■不组织 □组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。						
	开标前答疑会	■不召开 □召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。						
4.1	样品	投标样品递交： ■不需要 □需要，具体要求如下： (1)样品制作的标准和要求：_____； (2)是否需要随样品提交相关检测报告： □不需要 □需要 (3)样品递交要求：_____； (4)未中标人样品退还：_____； (5)中标人样品保管、封存及退还：_____； (6)其他要求(如有)：_____。						
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：						
		<table><tr><td>包号</td><td>标的名称</td><td>中小企业划分标准所属行业</td></tr><tr><td>1</td><td>阎村镇环保督查件整改项目（北坊村）</td><td>租赁和商务服务业</td></tr></table>	包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业	1	阎村镇环保督查件整改项目（北坊村）	租赁和商务服务业
		包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业				
1	阎村镇环保督查件整改项目（北坊村）	租赁和商务服务业						
11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： ■无 □有，具体情形：_____/_____						

条款号	条目	内容																							
12.1	投标保证金	投标保证金金额： 1包： 40000元 ； 磋商保证金收受人信息： 账户名称：中咨达腾（北京）工程咨询有限公司 开户行：中国建设银行北京红星支行 银行账号：11050184500000000680 。 注： 为便于采购代理机构及时准确地核实投标人的保证金是否到账，投标人应在电汇汇款附言里注明项目简称、采购包号和用途，如：“XXX投标保证金”。																							
12.7.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： ■无 □有，具体情形：_____																							
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 90 日历天。																							
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： ■否 □是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： ■得分且投标报价均相同的，以 技术部分 得分高者为中标人 □随机抽取																							
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： ■不允许 □允许，具体要求： (1)可以分包履行的具体内容： (2)允许分包的金额或者比例： (3)其他要求：_____ / _____。																							
26.1.1	询问	询问送达形式： 电话联系																							
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门： 招标代理部 ； 联系电话： 010-57230996 ； 通讯地址： 北京市丰台区宋庄路71号院扑满山2号楼1706室。																							
27	代理费	收费对象： □采购人 ■中标人 收费标准： 采购代理服务费按差额定率累进法计算。标准如下： <table><tr><th rowspan="2">中标金额 （万元）</th><th colspan="3">采购代理费率</th></tr><tr><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr><tr><td>100以下</td><td>1.50%</td><td>1.50%</td><td>1.00%</td></tr><tr><td>100-500</td><td>1.10%</td><td>0.80%</td><td>0.70%</td></tr><tr><td>500-1000</td><td>0.80%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>1000-5000</td><td>0.50%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr></table>	中标金额 （万元）	采购代理费率			货物招标	服务招标	工程招标	100以下	1.50%	1.50%	1.00%	100-500	1.10%	0.80%	0.70%	500-1000	0.80%	0.45%	0.55%	1000-5000	0.50%	0.25%	0.35%
中标金额 （万元）	采购代理费率																								
	货物招标	服务招标	工程招标																						
100以下	1.50%	1.50%	1.00%																						
100-500	1.10%	0.80%	0.70%																						
500-1000	0.80%	0.45%	0.55%																						
1000-5000	0.50%	0.25%	0.35%																						

条款号	条目	内容
		<p>例如：某货物采购代理业务中标金额为300万元。计算采购代理服务收费额如下：</p> <p><math>100\text{万元} \times 1.5\% = 1.5\text{万元}</math></p> <p><math>(300-100)\text{万元} \times 1.1\% = 2.2\text{万元}</math></p> <p>合计收费 = <math>1.5 + 2.2 = 3.7\text{万元}</math></p> <p>缴纳时间：发出中标/成交通知书的同时。</p>
28	其他	<p>1、投标人须以采购包为单位进行投标，且不得拆包，不完整的投标将被拒绝。投标人如投标多包，应针对各包分别编制投标文件并分别递交。</p> <p>2、本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标，但同一个投标人最多只能被推荐为其中一个采购包的中标人（或排名第一的中标候选人），（按照各采购包预算金额由大到小的顺序；若预算相同则按照采购包号01、02、03、04……的顺序选择），根据上述顺序，若投标人已经被确定为某采购包的中标人(或排名第一的中标候选人)，则在其他采购包的评审过程中该投标人将不再被推荐为中标候选人，推荐中标候选人时将按照得分由高到低依次递补。</p> <p>3、根据《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）规定，政府强制采购节能产品类别包括：台式计算机；便携式计算机；平板式微型计算机；激光打印机；针式打印机；液晶显示器；制冷压缩机；空调机组；专用制冷、空调设备；镇流器；空调机；电热水器；普通照明用双端荧光灯；电视设备；视频设备；便器；水嘴。</p> <p>4、本项目为专门面向中小企业采购的项目，对小微企业的投标报价（含向小微企业进行分包）不再进行价格评审优惠。</p> <p>5、投标人另需提供2份纸质版投标文件（纸质版投标文件应为系统签章后的导出版并打印、胶装、密封，可递交或邮寄至采购代理机构地址），该纸质版投标文件仅作为存档使用。</p>

# 投标人须知

## 一 说 明

### 1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

- 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
- 1.2 投标人(也称“供应商”、“申请人”)：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
- 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

### 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

- 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
- 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
- 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
- 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

### 3 现场考察、开标前答疑会

- 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
- 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

### 4 样品

- 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
- 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

### 5 政府采购政策(包括但不限于下列具体政策要求)

- 5.1 采购本国货物、工程和服务

- 5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。
- 5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第四章《采购需求》。
- 5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。
- 5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位
- 5.2.1 中小企业定义：
- 5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。
- 5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：
- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。
- 5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。



- 5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。
- 5.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 5.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：
- 5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%(含25%)，并且安置的残疾人人数不少于10人(含10人)；
- 5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上(含一年)的劳动合同或服务协议；
- 5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务(以下简称产品)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)；
- 5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证(1至8级)》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是

指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

### 5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库2019）9号）。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

### 5.4 正版软件

5.4.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准(GB15629.11/1102)并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须

采购认证产品，否则**投标无效**。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

- 5.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

## 5.5 网络安全专用产品

- 5.5.1 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中。

## 5.6 推广使用低挥发性有机化合物(VOCs)

- 5.6.1 为全面推进本市挥发性有机物(VOCs)治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物(VOCs)有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准(具体标准见第五章《采购需求》)，否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

## 5.7 采购需求标准

### 5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准(试行)

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》的通知(财办库〔2020〕123号)，本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

### 5.7.2 绿色数据中心政府采购需求标准(试行)

为加快数据中心绿色转型，根据财政部 生态环境部 工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准(试行)》的通知(财库〔2023〕7号)，本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第五章《采购需求》。

## 6 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

## 二 招标文件

## 7 招标文件构成

### 7.1 招标文件包括以下部分：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

## 8 对招标文件的澄清或修改

- 8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。
- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

### 三 投标文件的编制

#### 9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

- 9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。
- 9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

#### 10 投标文件构成

- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

- 10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。
- 10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。
- 10.5 投标人认为应附的其他材料。

## 11 投标报价

- 11.1 所有投标均以人民币报价。
- 11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。
  - 11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价(包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价)和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；
  - 11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。
- 11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
- 11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价(招标文件另有规定的除外)，否则其**投标无效**。

## 12 投标保证金

- 12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。
- 12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 12.3 投标保证金到账(保函提交)截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。
- 12.4 投标保证金有效期同投标有效期。

12.5 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。

12.6 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

12.6.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.6.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人；

12.6.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人；

12.6.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后5个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.7 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.7.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

### 13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

### 14 投标文件的签署、盖章

14.1 招标文件要求签字的内容(如授权委托书等)，可以使用电子签章或使用原件的电子件(电子件指扫描件、照片等形式电子文件)；要求第三方出具的盖章件原件(如联合协议、分包意向协议、制造商授权书等)，投标文件中应使用原件的电子件。

14.2 招标文件要求盖章的内容，一般通过投标文件编制工具加盖电子签章。

## 四 投标文件的提交

### 15 投标文件的提交

15.1 本项目使用北京市政府采购电子交易平台。投标人根据招标文件及电子交易平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子投标文件。

15.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的投标文件，投标保证金除外。

## 16 投标截止时间

16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将电子投标文件提交至电子交易平台。

## 17 投标文件的修改与撤回

17.1 投标截止时间前，投标人可以通过电子交易平台对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。

17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

# 五 开标、资格审查及评标

## 18 开标

18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。

18.2 本项目开标使用北京市政府采购电子交易平台。投标人应在规定的时间内对投标文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为**投标无效**。

18.3 开标过程将使用电子交易平台宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人确认。投标人未在规定时间内提出疑义或确认一览表的，视同认可开标结果。

18.4 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请将及时处理。

**18.5** 投标人不足 3 家的，不予开标。

## 19 资格审查

19.1 见第三章《资格审查》。

## 20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。



20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

## 21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

## 六 确定中标

## 22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

## 23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在发布招标公告同一媒介上发布中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为1个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

## 24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

## 25 签订合同

- 25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
- 25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
- 25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。
- 25.4 政府采购合同不能转包。
- 25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

## 26 询问与质疑

### 26.1 询问

- 26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。
- 26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

### 26.2 质疑

- 26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复。
- 26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
- 26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具

体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

## 27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

## 第三章 资格审查

### 一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足3家的，不进行评标。

### 二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	投标人为企业(包括合伙企业)的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书(格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章)；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组	提供证明文件的电子件或电子证照

序号	审查因素	审查内容	格式要求
		织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》
1-3	投标人信用记录	<p>查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网(www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn)；</p> <p>截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；</p> <p>信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。</p>	无须投标人提供，采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业政策	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1-1	中小企业证明文件	<p>当本项目(包)涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。</p> <p>1、投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。</p>	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
		2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。	
2-1-2	拟分包情况说明及分包意向协议	如本项目(包)要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且投标人因落实政府采购政策拟进行分包的，必须提供；否则无须提供。 对于预留份额专门面向中小企业采购的项目(包)，组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。	格式见《投标文件格式》
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的电子件或电子证照
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	
3-1	本项目对于联合体的要求	1、如本项目接受联合体投标，且投标人为联合体时必须提供《联合协议》，明确各方拟承担的工作和责任，并指定联合体牵头人，授权其代表所有联合体成员负责本项目投标和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合协议应当作为投标文件的组成部分，与投标文件其他内容同时递交。 2、联合体各成员单位均须提供本表中序号1-1、1-2的证明文件。联合体各成员单位均应满足本表3-2及3-3项规定。	提供《联合协议》原件的电子件 格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
		<p>3、本表序号3-4项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求，联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。</p> <p>4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>5、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>6、若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的投标无效。</p> <p>7、本项目不接受联合体投标时，投标人不得为联合体。</p>	
3-2	政府购买服务承接主体的要求	如本项目属于政府购买服务，投标人不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。	格式见《投标文件格式》
3-3	其他特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的电子件或电子证照
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	

## 第四章 评标程序、评标方法和评标标准

### 一、 评标方法

#### 1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

### 二、 符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价(招标文件另有规定的除外)；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
8	拟分包情况说明(如有)	如本项目(包)非因“落实政府采购政策”亦允许分包，且供应商拟进行分包时，必须提供；否则无须提供；
9	分包其他要求(如有)	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料表》中的规定； 分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件(如有)；
10	报价的修正(如有)	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；(如有)



11	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；
12	进口产品(如有)	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品不含进口产品；
13	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	<p>国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的(如相应技术、安全、节能和环保等)，投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件电子件：</p> <p>1)采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；</p> <p>2)所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求；(如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证，且在有效期内，亦视为符合要求)</p> <p>3)国家有特殊信息安全要求的项目，采购产品涉及无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，投标产品须为符合国家无线局域网安全标准(GB15629.11/1102)并通过国家产品认证的产品；</p> <p>4)项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品，且属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准。</p>
14	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
15	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：(一)不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；(二)不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；(三)不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；(四)不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；(五)不同投标人的投标文件相互混装；(六)不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
16	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；

17	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
----	--------	------------------------------------

## 2 投标文件有关事项的澄清或者说明

2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人(若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人)或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。

2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：

☐有，具体规定为：\_\_\_\_\_

☒无，按下述2.4.2-2.4.7项规定修正。

2.4.2 单独递交的开标一览表(报价表)与投标文件中开标一览表(报价表)内容不一致的，以单独递交的开标一览表(报价表)为准；

2.4.3 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。
- 2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。
- 2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- 2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。

2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

### 3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

#### 3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

☒ 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

☐ 最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

☐ 随机抽取

☐ 其他方式，具体要求：\_\_\_/\_\_\_

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）详见评标标准部分。

3.2.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）详见评标标准部分。

### 4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按

一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

☐ 随机抽取

☒ 其他方式，具体要求：得分相同的，按投标报价由低到高顺序确定一个投标人获得中标人推荐资格。得分且投标报价相同的以技术部分得分高获得中标人推荐资格。

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章2.4、2.5调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目(各采购包)的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目(各采购包)评标委员会共(各)推荐3名中标候选人。

## 5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

## 二、评标标准

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	类似业绩	4	根据投标人近三年实施的类似项目（垃圾处理或垃圾清运等相关的项目）业绩（2021年1月1日至投标截止）（须提供合同首页、金额页、签字页等关键页），每提供一个业绩得2分，满分4分。	
	管理体系	6	投标人具有质量管理体系、环境管理体系和职业健康安全管理体系认证证书且运行有效，2分/项，满分6分。 注：须提供有效的证书扫描件并加盖投标人电子章。	
2	总体服务方案	30	投标人根据招标文件中的采购需求、项目实际情况，结合自身经验制定总体服务方案，包括但不限于以下内容：①对项目的认识及项目重难点分析与对策；②垃圾分类、运输、消纳方案；③安全保障措施；④项目组织架构和人员配备；⑤组织协调与配合保证措施。 内容齐全且每项描述完整并满足本项目实际情况及需求的得30分，内容每有一项内容缺失的扣6分，每有一项内容阐述不全面或不满足项目实际需求的扣3分，扣完为止。	
	拟投入机械、设备、工具配备情况	12	投标人根据招标文件中的采购需求、项目实际情况，结合自身经验制定拟投入机械、设备、工具配备方案，包括但不限于以下内容：①拟投入机械、设备、工具；②投入机械、设备、工具的使用与管理。 内容齐全且每项描述完整并满足本项目实际情况及需求的得12分，内容每有一项内容缺失的扣6分，每有一项内容阐述不全面或不满足项目实际需求的扣3分，扣完为止。	
	质量管理体系与保证措施	12	投标人根据招标文件中的采购需求、项目实际情况，结合自身经验制定质量管理体系与保证措施，包括但不限于以下内容：①质量管理体系与制度；②质量保证措施。 内容齐全且每项描述完整并满足本项目实际情况及需求的得12分，内容每有一项内容缺失的扣6分，每有一项内容阐述不全面或不满足项目实际需求的扣3分，扣完为止。	
	进度计划与保证措施	12	投标人根据招标文件中的采购需求、项目实际情况，结合自身经验制定进度计划与保证措施，包括但不限于以下内容：①进度计划；②进度保证措施。 内容齐全且每项描述完整并满足本项目实际情况及需求的得12分，内容每有一项内容缺失的扣6分，	

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
			每有一项内容阐述不全面或不满足项目实际需求的扣 3 分，扣完为止。	
	应急预案	12	投标人根据招标文件中的采购需求、项目实际情况，结合自身经验制定应急方案，包括但不限于以下内容：①突发事件类型；②突发事件应急预案。内容齐全且每项描述完整并满足本项目实际情况及需求的得 12 分，内容每有一项内容缺失的扣 6 分，每有一项内容阐述不全面或不满足项目实际情况或需求的扣 3 分，扣完为止。	
3	报价分	10	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{分值}$ 注：此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标方法和评标标准》2.4 及 2.5。	
4	政策功能	2	提供服务中每使用一项节能产品（且必须提供财政部、国家发展和改革委员会认可的有效期内的认证证书复印件及相应的节能产品政府采购清单并均需加盖本单位公章，强制节能产品除外）加 0.5 分，最多加 1 分，否则不加分； 提供服务中每使用一项环境标志产品（且必须提供财政部、环境保护部认可的有效期内的认证证书复印件及相应环境标志产品政府采购清单并均需加盖本单位公章）加 0.5 分，最多加 1 分，否则不加分。	
合计		100		

## 第五章 采购需求

### 一、采购标的：

#### 1、采购标的

包号	标的名称	采购包预算金额 (万元)	最高限价（万元）	数量	简要技术需求或服务要求
1	阎村镇环保督查件整改项目（北坊村）	894.823489	894.823489	1项	对阎村镇北坊村村西压占地块堆填的垃圾进行清理，包括但不限于对该地块堆填的垃圾进行收集、分类、运输、处理和消纳等。需要处理的垃圾体积约100379.00立方米，包括生活垃圾约13049.27立方米、建筑垃圾约87329.73立方米。以建筑垃圾为主，其他生活垃圾为辅，垃圾多为砖块，混凝土块等建筑垃圾。需对生活垃圾进行收集、运输、处理，对建筑垃圾进行筛分且在正规消纳场地进行消纳。

#### 2、项目概述

- （1）项目名称：阎村镇环保督查件整改项目（北坊村）
- （2）资金及来源：财政资金
- （3）招标方式：公开招标

### 二、商务要求

#### 1. 实施时间和地点：

（1）合同履行期限：60天。乙方（中标人，下同）应在该期限内完成合同地块的全部垃圾清理工作，并经甲方验收合格。

（2）实施地点：北京市房山区阎村镇北坊村西北侧、北京市房山区新镇中国原子能研究院西南侧。

#### 2. 付款条件(进度和方式)：

2.1 本项目承包范围内需处理的垃圾体积（约100379.00立方米）数量为预估，乙方需按照现场实际情况对垃圾进行处理（包括收集、分类、运输、处理和消纳等），



在实际实施过程中若需处理的垃圾数量与上述预估相比可能会增加或减少，乙方需完成招标地块处全部垃圾的处理工作。

2.2本合同为固定总价合同。该合同金额为乙方完成招标地块处全部垃圾的处理工作应得的报酬，合同执行过程中合同价款不再进行调整。

2.3合同签订后15日内甲方（采购人，下同）向乙方支付合同金额的50%作为预付款；在乙方按照合同要求完成全部工作内容并经甲方验收合格后，甲方向乙方支付剩余合同金额。本项目最终结算金额将以甲方聘请的第三方评审公司评审结果为准，每次支付前乙方需提供等额正规票据，如系财政拨款迟延致使采购人付款延误的，甲方不承担延期付款的法律责任（支付时间以财政拨款为准）。

3. 包装和运输（如适用，须满足《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号））

### 三、垃圾清理工作内容

对阎村镇北坊村村西压占地块堆填的垃圾进行清理，该项目场地位于房山区阎村镇北坊村西北侧、北京市房山区新镇中国原子能研究院西南侧，具体位置参见下图。



该处堆填的垃圾，以建筑垃圾为主，其他生活垃圾为辅，垃圾多为砖块，混凝土

块等建筑垃圾。根据现场调查，预计场地需消纳的垃圾量约为10.2万吨左右。

### 1、垃圾堆填方量及物质组成

根据地表调查、地面测绘及现场钻探，初步估算勘察范围各钻孔内垃圾堆填方量及物质组成见下表：

地块名称	方量(m³)	计算用上部面积(m²)	计算用平均厚度(m)	物质组成
地块北侧	21396.00	4904.96	4.37	综合统计后，建筑类垃圾约占87%，生活垃圾占 13%。 (上述含量为体积比)
地块南侧	78983.00	19487.50	4.06	
南北侧	揭露原状土层的砂质粉土、粉细砂、卵石及泥岩层			
总方量	100379.00	/	/	/

备注：除去揭露原状土层的砂质粉土、粉细砂、卵石及泥岩层。方量，垃圾量约为100379.00 m<sup>3</sup>。

根据垃圾体积方量换算成总量见下表：

垃圾类别	方量(m <sup>3</sup> )	重量(吨)
生活垃圾	13049.27	5219.71
建筑类垃圾	87329.73	96062.70
合计	100379.00	101282.41
表中换算以生活垃圾按0.4吨/m <sup>3</sup> ，建筑类垃圾1.1吨/m <sup>3</sup> ，混合类垃圾0.4吨/m <sup>3</sup> 计算。		

### 2、收集、分类、运输、处理和消纳

投标人需将上述场地位于房山区阎村镇北坊村西北侧和北京市房山区新镇中国原子能研究院西南侧堆填的垃圾进行分类、运输和消纳，满足《关于进一步加强建筑废弃物资源化综合利用工作的意见》（京建法【2018】7号）的要求。

该地块堆填的垃圾为建筑垃圾和生活垃圾，投标人需将其筛选、分类之后，及时将建筑垃圾和生活垃圾清理运送至相关的垃圾收纳处理场所进行消纳、处理。

垃圾处理结束之后，对清理地块裸露的土坑进行回填、平整，并经采购人验收合

格。

#### **四、垃圾处理要求**

1、垃圾收集及分类应保证作业安全，确保作业现场文明有序，不对周围环境造成影响；

2、垃圾运输途中不扬、撒、拖挂垃圾，不随意倾倒、焚烧垃圾，建筑垃圾和生活垃圾全部运输到正规的垃圾处理场所进行处理。

3、垃圾运输时，应确保垃圾运输过程中无垃圾扬、撒、拖挂和污水滴漏。垃圾装运量应以车辆的额定荷载和有效容积为限，不得超重、超高运输。

4、分类后的建筑垃圾需运送至正规的收纳处理场所，不得随意倾倒。

5、对生活垃圾进行收集、运输、处理应满足城市管理部门及环境管理部门管理要求。

6、垃圾清理工作期限：60天。乙方应在该期限内完成合同地块的全部垃圾清理工作，并经甲方验收合格。

#### **五、验收标准**

1、确保清理地块的全部垃圾清理完毕，并对清理垃圾进行了完整的收集、分类、运输、处理和正规消纳。

2、垃圾处理结束之后，须对清理地块裸露的土坑进行回填、平整，并经采购人验收合格。

3、垃圾处理满足《关于进一步加强建筑废弃物资源化综合利用工作的意见》（京建法【2018】7号）的要求。

#### **六、附件**

清理地块经第三方机构作出的土方量初步勘查报告，附后。投标人可结合该勘查报告及现场实际情况对本项目进行报价并提出投标方案，该勘查报告仅供参考，实际垃圾处理方量以本项目实际实施情况为准。

# 阎村镇北坊村村西压占地块占地项目

## 填土方量初步勘察报告

(报告编号: FK-2022 勘 053)



北京房勘金地工程勘察设计有限公司

2022 年 10 月 2 日

---

## 目 录

一、前言 .....	2
1.1 任务来源 .....	2
1.2 本次勘查的任务 .....	2
1.3 勘查方法 .....	2
1.4 完成的工作量 .....	3
1.5 勘查进程 .....	3
二、勘察范围地形、地物情况 .....	3
三、 场地堆填垃圾的揭露情况 .....	3
3.1 垃圾总体成份构成 .....	3
3.2 垃圾堆填区域及其构成 .....	4
四、垃圾堆填方量及物质组成 .....	12
五、附件： .....	14

### 附图

附图 垃圾堆填范围图

2 张

---

## 阎村镇北坊村村西压占地块占地项目 填土方量初步勘查报告

### 一、前言

#### 1.1 任务来源

受“北京市房山区阎村镇人民政府”（以下简称建设单位）委托我公司承担了“阎村镇北坊村村西压占地块占地项目”填土方量初步勘查工作。

该项目场地位于房山区阎村镇北坊村西北，北京市房山区新镇中国原子能研究院西南侧，具体位置参见下图1《拟建场地地理位置示意图》。



图1 拟建场地地理位置示意图

#### 1.2 本次勘查的任务

- (1) 初步查明该场地垃圾堆填方量。
- (3) 初步查明堆填垃圾的物质组成。

#### 1.3 勘查方法

本次勘查采用的勘查方法包括：地形测绘、地质调查、钻探等。

#### 1.4 完成的工作量

根据勘查的任务和要求，本次完成的勘查工作量见表 1：

勘查工作量一览表 表 1

勘查项目	单位	数量	技术要求	附注
测绘	m <sup>2</sup>	24790.96	比例 1：500	本次勘察范围
地质调查	m <sup>2</sup>	24790.96	比例 1：500	
钻孔	个	26	总进尺 170.0m	

#### 1.5 勘查进程

- (1) 野外作业：2022 年 9 月 23 日~2022 年 9 月 27 日
- (2) 室内资料：2022 年 9 月 27 日~2022 年 9 月 30 日
- (3) 提交报告：2022 年 10 月 2 日

## 二、勘察范围地形、地物情况

本次勘察范围地貌单元属山前冲洪积平原，位于现状树林里，地形较平坦，该垃圾堆填场分为南北两个地块。北侧地块垃圾堆体南北长约 129.70 米，东西宽约 63.30 米，坡顶标高为 55.50~56.63m，坡脚标高为 53.50~53.53m，高约 2.0~3.10m，北高南低；南侧地块垃圾堆体南北长约 205.10 米，东西宽约 101.60 米，坡顶标高为 54.50~56.90m，坡脚标高为 53.20~53.40m，高约 1.0~3.60m，中间高两侧低。根据钻探揭露情况，局部场地上部覆盖黏质粉土素填土和卵石填土，垃圾揭露厚度为 2.10~7.40m，其下为第四纪的卵石及白垩纪泥岩。

## 三、场地堆填垃圾的揭露情况

### 3.1 垃圾总体成份构成

该处堆填的垃圾，以建筑垃圾为主，其他生活垃圾为辅，垃圾多为砖块，混凝土块等建筑垃圾。



### 3.2 垃圾堆填区域及其构成

根据场地垃圾堆放情况及本次各钻孔揭露情况，本次垃圾计算厚度为现场各钻孔的调查和钻探揭露厚度，具体如下：

1#钻孔：钻探深度 7.0m，表层覆盖 0.5m 的黏质粉土素填土，往下垃圾填埋揭露深度至 5.7m，垃圾填厚度 5.2m。垃圾成分均为建筑垃圾（以砖块、混凝土块等），填土层之下至 7.0m 深度范围内为泥岩层。



2#钻孔：钻探深度 7.0m，垃圾填埋揭露深度至 5.3m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 95%，生活类垃圾组分约占 5%，填土层之下至 7.0m 深度范围内为卵石层、细砂层及泥岩层。



3#钻孔：钻探深度 8.0m，垃圾填埋揭露深度至 6.3m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 95%，生活类垃圾组分约占 5%，填土层之下至 8.0m 深度范围内为细砂层及泥岩层。





4#钻孔：钻探深度 6.0m，垃圾填埋揭露深度至 2.1m。垃圾成分均为建筑垃圾（以砖块、混凝土块等），填土层之下至 6.0m 深度范围内为卵石层。



5#钻孔：钻探深度 7.0m，表层覆盖 1.1m 的黏质粉土素填土，往下垃圾填埋揭露深度至 5.7m，垃圾填厚度 4.6m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 95%，生活类垃圾组分约占 5%，填土层之下至 7.0m 深度范围内为泥岩层。



6#钻孔：钻探深度 6.0m，垃圾填埋揭露深度至 4.5m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 80%，生活类垃圾组分约占 20%，填土层之下至 6.0m 深度范围内为卵石层。



7#钻孔：钻探深度 6.0m，垃圾填埋揭露深度至 4.7m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 95%，生活类垃圾组分约占 5%，填土层之下至 6.0m 深度范围内为卵石层。



8#钻孔：钻探深度 6.0m，表层覆盖 0.7m 的黏质粉土素填土，往下垃圾填埋揭露深度至 4.4m，垃圾填厚度 3.7m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 90%，生活类垃圾组分约占 10%，填土层之下至 6.0m 深度范围内为卵石层。



9#钻孔：钻探深度 6.0m，表层覆盖 1.2m 的黏质粉土素填土，往下垃圾填埋揭露深度至 4.6m，垃圾填厚度 3.4m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 85%，生活类垃圾组分约占 15%，填土层之下至 6.0m 深度范围内为卵石层。





10#钻孔：钻探深度 8.0m，垃圾填埋揭露深度至 7.4m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 95%，生活类垃圾组分约占 5%，填土层之下至 8.0m 深度范围内为泥岩层。



11#钻孔：钻探深度 6.0m，表层覆盖 0.7m 的黏质粉土素填土，往下垃圾填埋揭露深度至 4.5m，垃圾填厚度 3.8m。垃圾成分均为建筑垃圾（以砖块、混凝土块等），填土层之下至 6.0m 深度范围内为卵石层。



12#钻孔：钻探深度 6.0m，表层覆盖 2.4m 的卵石填土及黏质粉土素填土，往下垃圾填埋揭露深度至 4.7m，垃圾填厚度 2.3m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 95%，生活类垃圾组分约占 5%，填土层之下至 6.0m 深度范围内为卵石层。



13#钻孔：钻探深度 8.0m，垃圾填埋揭露深度至 6.3m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 90%，生活类垃圾组分约占 10%，填土层之下至 8.0m 深度范围内为泥岩层。



14#钻孔：钻探深度 7.0m，表层覆盖 0.7m 的粉细砂素填土，往下垃圾填埋揭露深度至 5.7m，垃圾填厚度 5.2m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 90%，生活类垃圾组分约占 10%，填土层之下至 7.0m 深度范围内为卵石层。



15#钻孔：钻探深度 6.0m，垃圾填埋揭露深度至 5.3m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 95%，生活类垃圾组分约占 5%，填土层之下至 6.0m 深度范围内为卵石层。





16#钻孔：钻探深度 7.0m，表层覆盖 1.5m 的黏质粉土素填土，往下垃圾填埋揭露深度至 6.4m，垃圾填厚度 4.9m。垃圾成分均为建筑垃圾（以砖块、混凝土块等），填土层之下至 7.0m 深度范围内为卵石层。



17#钻孔：钻探深度 8.0m，垃圾填埋揭露深度至 6.7m。垃圾成分均为建筑垃圾（以砖块、混凝土块等），填土层之下至 8.0m 深度范围内为卵石层及泥岩层。



18#钻孔：钻探深度 7.0m，垃圾填埋揭露深度至 5.3m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 95%，生活类垃圾组分约占 5%，填土层之下至 7.0m 深度范围内为卵石层。



19#钻孔：钻探深度 6.0m，表层覆盖 0.8m 的黏质粉土素填土，往下垃圾填埋揭露深度至 4.0m，垃圾填厚度 3.2m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 90%，生活类垃圾组分约占 10%，填土层之下至 6.0m 深度范围内为原状砂质粉土层及卵石层。



20#钻孔：钻探深度 7.0m，表层覆盖 1.0m 的黏质粉土素填土，往下垃圾填埋揭露深度至 5.8m，垃圾填厚度 4.8m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 80%，生活类垃圾组分约占 20%，填土层之下至 7.0m 深度范围内为卵石层。



21#钻孔：钻探深度 6.0m，表层覆盖 0.4m 的黏质粉土素填土，往下垃圾填埋揭露深度至 4.1m，垃圾填厚度 3.7m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 80%，生活类垃圾组分约占 20%，填土层之下至 6.0m 深度范围内为卵石层。



10



22#钻孔：钻探深度 6.0m，垃圾填埋揭露深度至 4.7m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 95%，生活类垃圾组分约占 5%，填土层之下至 6.0m 深度范围内为卵石层。



23#钻孔：钻探深度 6.0m，垃圾填埋揭露深度至 4.3m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 90%，生活类垃圾组分约占 10%，填土层之下至 6.0m 深度范围内为卵石层。



24#钻孔：钻探深度 6.0m，垃圾填埋揭露深度至 4.0m。垃圾成分以建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）为主，约占总体积的 80%，生活类垃圾组分约占 20%，填土层之下至 6.0m 深度范围内为粉砂层及卵石层。



25#钻孔：钻探深度 5.0m，表层覆盖 1.2m 的砂质粉土素填土，往下垃圾填埋揭露深度至 4.6m，垃圾填厚度 3.4m。垃圾成分以生活类垃圾为主，约占总体积的 80%，建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）组分约占 20%，填土层之下至 5.0m 深度范围内为卵石层。



26#钻孔：钻探深度 6.0m，表层覆盖 0.4m 的砂质粉土素填土，往下垃圾填埋揭露深度至 4.2m，垃圾填厚度 3.8m。垃圾成分以生活类垃圾为主，约占总体积的 75%，建筑垃圾（以砖块、混凝土块等）组分约占 25%，填土层之下至 6.0m 深度范围内为卵石层。



四、垃圾堆填方量及物质组成

根据地表调查、地面测绘及现场钻探，初步估算勘察范围各钻孔内垃圾堆填方量及物质组成见下表2：



表 2

地块名称	方量 (m³)	计算用 上部面积 (m²)	计算用 平均厚度 (m)	物质组成
地块六 北侧	21396.00	4904.96	4.37	综合统计后，建筑 类垃圾约占 87%，生活 垃圾占 13%。  (上述含量为体积比)
地块六 南侧	78983.00	19487.50	4.06	
南北侧	揭露原状土层的砂质粉土、粉细砂、卵石及泥岩层			
总方量	100379.00	/	/	/

备注: 1) 除去揭露原状土层的砂质粉土、粉细砂、卵石及泥岩层。方量, 垃圾量约为 100379.00m<sup>3</sup>。

2) 根据垃圾体积方量换算成总量见下表 3:

表 3

垃圾类别	方量(m <sup>3</sup> )	重量(吨)
生活垃圾	13049.27	5219.71
建筑类垃圾	87329.73	96062.70
合计	100379.00	101282.41
表中换算以生活垃圾按 0.4 吨/m <sup>3</sup> , 建筑类垃圾 1.1 吨/m <sup>3</sup> , 混合类垃圾 0.4 吨/m <sup>3</sup> 计算。		

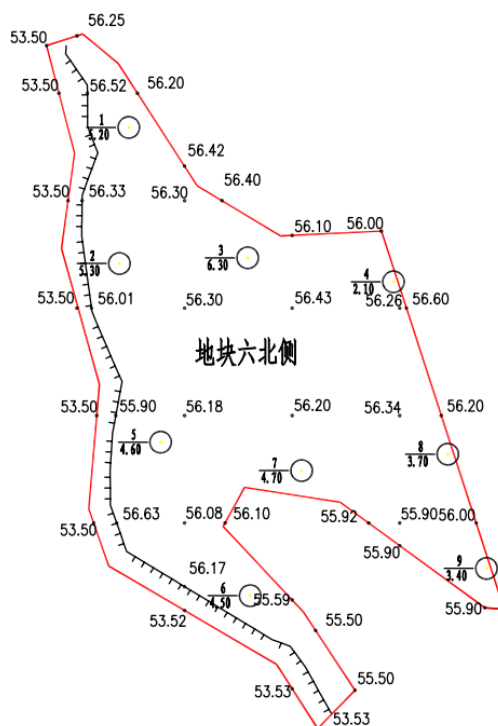
## 五、附件:

1、京建法[2018]7 号《北京市住房和城乡建设委员会关于进一步加强建筑废弃物资源化综合利用工作的意见》

---

# 垃圾堆填范围图（一）

比例尺:1:1000

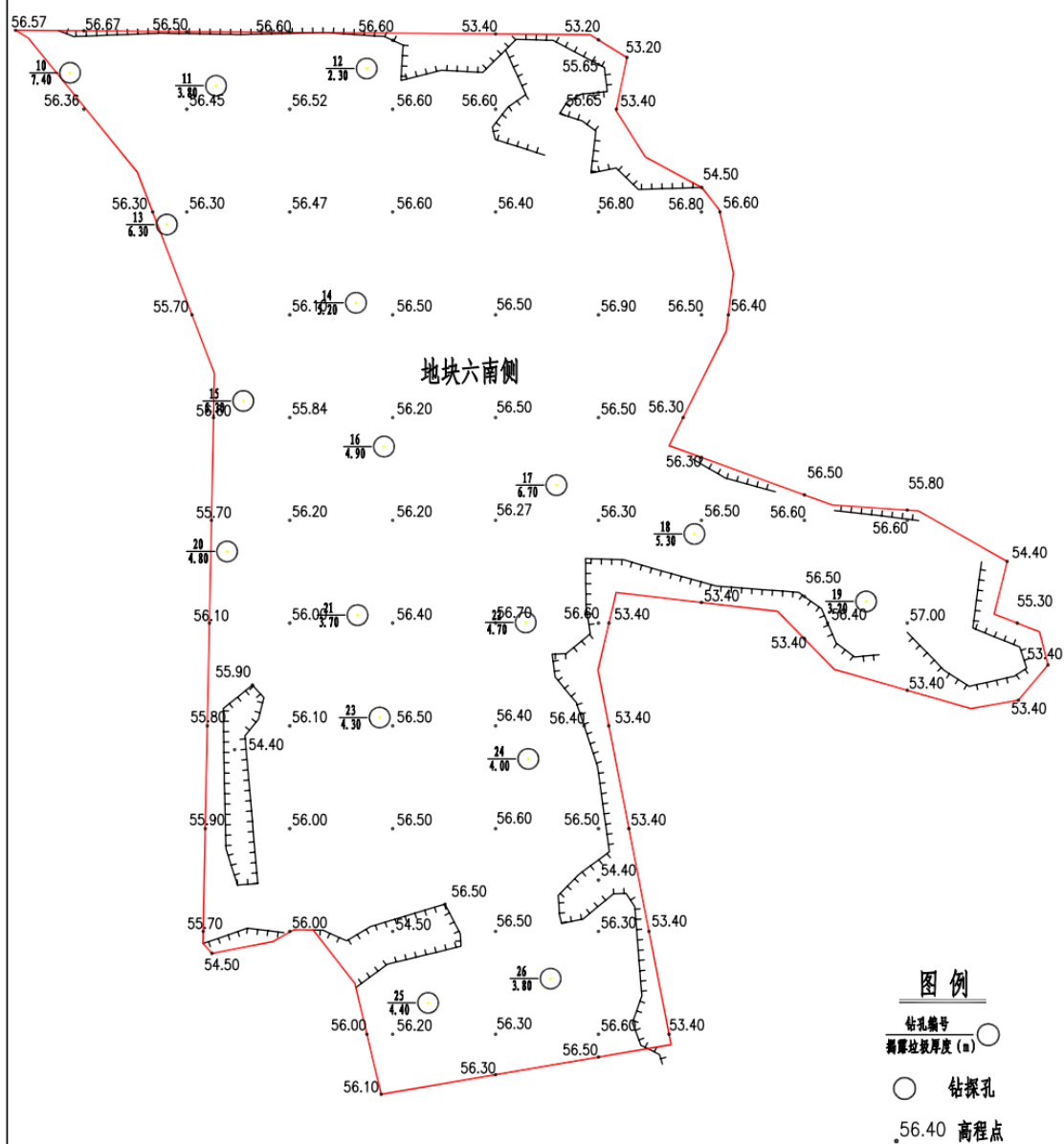


## 图例

- 钻孔编号
- 揭露垃圾厚度 (m)
- 钻探孔
- 56.40 高程点

	北京房融金地工程勘察设计有限公司	项目编号	FK-2022-003	项目名称	阎村镇北庄村西五亩地块占地项目	项目工程师	张永成	校对	张永成	绘图	张永成	日期	2022年10月2日	第15页 共16页
--	------------------	------	-------------	------	-----------------	-------	-----	----	-----	----	-----	----	------------	-----------

比例尺:1:1000



北京康泰金地工程勘察设计有限公司	项目编号	PK-2022-063	项目名称	周村镇北坊村西压占地块占地项目	项目工程师	张振	校 对	张振秋	绘 图	李创	日 期	2022年10月2日	第16页 共16页
------------------	------	-------------	------	-----------------	-------	----	-----	-----	-----	----	-----	------------	-----------



循环利用，加快本市建设国际一流和谐宜居之都进程，按照《中华人民共和国循环经济促进法》《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》《北京市生活垃圾管理条例》和《北京市人民政府办公厅关于印发全面推进建筑垃圾综合管理循环利用工作意见的通知》（京政办发〔2011〕31号）等法律法规和相关规定，现就进一步加强本市建筑废弃物资源化综合利用工作提出如下意见：

一、各区政府是建筑废弃物资源化综合利用的责任主体，市级相关工作由市城市管理委、市住房城乡建设委、市规划国土委、市发展改革委、市交通委、市环保局、市财政局、市国税局、市质监局、市园林绿化局、市水务局等部门统筹负责。各部门按照职责分工，密切协调配合，扎实做好全市建筑废弃物资源化综合利用工作。

市城市管理委负责建筑废弃物消纳的监管，将各区建设的临时性（或半固定式）建筑废弃物资源化利用设施纳入处置地点的选择范围；市住房城乡建设委负责建筑废弃物再生产品推广。各区应明确建筑废弃物综合利用管理部门，负责本区建筑废弃物资源化综合利用管理工作，并统筹“疏解整治促提升”等各类资金支持拆除违法建设产生的建筑废弃物资源化处置。

二、本市建筑拆除工程实行建筑拆除、建筑废弃物资源化利用一体化管理。拆除工程发包单位应将建筑拆除同建筑废弃物资

资源化利用一并发包，鼓励发包给具有建筑废弃物资源化处置能力的拆除工程单位或由建筑废弃物资源化处置单位和拆除工程单位组成的联合体。拆除工程发包单位应对承包单位的建筑废弃物资源化处置业绩、设备和人员等情况进行核实。

三、拆除工程建筑废弃物资源化处置费用应由发包、承包单位在合同中明确，并纳入项目拆除成本或项目建设成本中。发包单位应保证必要的安全生产和环境保护措施费用。

鼓励拆除工程在拆除现场实施建筑废弃物资源化综合利用，处置费用标准可试点按不高于现行建筑垃圾处理费标准的 150% 执行。非现场资源化处置费价格按现行建筑垃圾处理费标准执行。

四、拆除实施前，发包单位应会同承包单位制定《建筑废弃物资源化综合利用方案》（内容要求见附件 1）。拆除工程完成后，发包单位应向各区建筑废弃物综合利用管理部门提供建筑废弃物资源化综合利用情况的报告，并提供相应证明材料，明确拆除产生的建筑废弃物去向。

依法办理建筑拆除工程备案的建筑拆除工程，实施建筑废弃物现场资源化处置的，发包单位应一并提交《建筑废弃物资源化综合利用方案》。

五、拆除类项目，应当在拆除现场实施建筑废弃物资源化综合利用。各区可因地制宜建设 1-2 个临时性（或半固定式）建筑

废弃物资源化利用设施，待任务完成后拆除，规划国土、环保等有关部门应依法加快办理相关手续。拆除的建筑废弃物在拆除现场存放原则上不得超过 6 个月。需要转运或现场无法实施资源化综合利用的，应按照城市管理部门的相关规定将建筑废弃物运至有资质的消纳场或固定式资源化处置工厂进行合理处置。无法实施资源化处置的生活垃圾、工业垃圾、危险废弃物、有毒有害废弃物等，应按照“谁产生，谁负责”以及行业监管的原则，由产生单位妥善处置。

六、建筑废弃物现场资源化处置相关设施应具有分拣、破碎、筛分、除尘等功能，并满足环保要求，发包单位应制定粉尘、噪声、废水等重点污染物监测计划，组织实时监测，监测结果留档备查；定点工厂资源化处置相关设施应满足国家和本市相关标准要求。

七、本市政府财政性资金以及国有单位资金投资占控股或主导地位的建设工程，在技术指标符合设计要求及满足使用功能的前提下，应率先在指定工程部位选用建筑废弃物再生产品。鼓励社会投资工程优先使用建筑废弃物再生产品（现阶段本市建筑废弃物再生产品种类及应用工程部位见附件 2）。市住房城乡建设委可根据市场供需情况调整再生产品种类及应用要求。

八、建筑废弃物再生产品质量应符合相关技术标准规范规定。



九、建设单位应当在设计任务书中明确建筑废弃物再生产品的使用设计要求。

设计单位应当在设计文件说明中载明建筑废弃物再生产品的优先使用要求。施工图审查单位对设计文件中是否涉及相关内容进行审查。

在建设工程项目开工前的施工组织方案审查阶段，建设单位应按照最新发布的建筑废弃物再生产品种类及应用工程部位规定，要求设计单位在设计交底中明确具体使用工程部位和产品。

十、施工单位应当严格按照设计文件要求进行施工，确保在指定工程部位按规定使用建筑废弃物再生产品。监理单位应按照设计文件和有关规范要求认真履行监理工作职责。

十一、各区建筑废弃物综合利用管理部门根据本意见，制定符合本区实际的建筑废弃物资源化处置与再生产品综合利用管理办法，并加强对本区建筑废弃物资源化综合利用情况的监管。

十二、建筑废弃物资源化处置企业可按照《关于印发〈资源综合利用产品和劳务增值税优惠目录〉的通知》（财税〔2015〕78号）的有关规定享受税收优惠政策。

十三、本意见自发布之日起实施。原《关于加强建筑垃圾再生产品应用的意见》（京建发〔2012〕328号）同时废止。意见发布前已拆除或正在拆除的工程，产生的建筑废弃物尚未处置的，

应按本意见要求进行资源化处置与综合利用。本市涉及保密、军用以及抢险救灾等工程，不适用本意见。

附件：1. 建筑废弃物资源化综合利用方案内容要求

2. 建筑废弃物再生产品种类及应用工程部位



北京市住房和城乡建设委员会



北京市城市管理委员会



北京市规划和国土资源管理委员会



北京市发展和改革委员会



北京市交通委员会



北京市环境保护局



非会员水印

---

北京市住房和城乡建设委员会办公室

2018年4月9日印发

---

## 第六章 拟签订的合同文本

本合同为专门面向中小企业采购合同

# 政 府 采 购 合 同

合同编号：\_\_\_\_\_

项目名称：阎村镇环保督查件整改项目（北坊村）

采购人（以下简称甲方）：北京市房山区阎村镇人民政府

中标人（以下简称乙方）：\_\_\_\_\_

签署日期：       年        月        日

甲方（采购人）：

乙方（中标人）：

为进一步提高区域卫生环境质量，切实为改善环境卫生状况，甲乙双方本着互利互惠、共同发展的原则，在平等、自愿、协商一致的基础上，甲方决定将如下项目的垃圾处理工作委托给乙方，双方同意签订本协议。

### 一、委托范围

对阎村镇北坊村村西压占地块堆填的垃圾进行清理，包括但不限于对该地块堆填的垃圾进行收集、分类、运输、处理和消纳等。需要处理的垃圾体积约100379.00立方米，包括生活垃圾约13049.27立方米、建筑垃圾约87329.73立方米。以建筑垃圾为主，其他生活垃圾为辅，垃圾多为砖块，混凝土块等建筑垃圾。需对生活垃圾进行收集、运输、处理，对建筑垃圾进行筛分且在指定消纳场地进行消纳。

### 二、合同期限及实施地点

（1）合同履行期限：60天。乙方应在该期限内完成合同地块的全部垃圾清理工作，并经甲方验收合格。

（2）实施地点：北京市房山区阎村镇北坊村西北侧、北京市房山区新镇中国原子能研究院西南侧。

### 三、项目实施费用

本项目承包范围内需处理的垃圾体积（约100379.00立方米）数量为预估，乙方需按照现场实际情况对垃圾进行处理（包括收集、分类、运输、处理和消纳等），在实际实施过程中若需处理的垃圾数量与上述预估相比可能会增加或减少，乙方需完成招标地块处全部垃圾的处理工作。

本合同为固定总价合同。合同金额为：\_\_\_\_\_。该合同金额为乙方完成招标地块处全部垃圾的处理工作应得的报酬，合同执行过程中合同价款不再进行调整。

甲方支付给乙方的上述合同费用包括但不限于乙方为完成合同工作内容所需要的全部人员费用、材料费用、机械设备费用及有关管理费、利润、税金、风险、工伤事故的损失、以及垃圾消纳所等全部费用。

### 四、费用支付

合同签订后15日内甲方向乙方支付合同金额的50%作为预付款；在乙方按照合同要求完成全部工作内容并经甲方验收合格后，甲方向乙方支付剩余合同金额。本项目

最终结算金额将以甲方聘请的第三方评审公司评审结果为准，每次支付前乙方需提供等额正规票据，如系财政拨款迟延致使采购人付款延误的，甲方不承担延期付款的法律责任（支付时间以财政拨款为准）。

## **五、垃圾处理要求**

1、垃圾收集及分类应保证作业安全，确保作业现场文明有序，不对周围环境造成影响；

2、垃圾运输途中不扬、撒、拖挂垃圾，不随意倾倒、焚烧垃圾，建筑垃圾和生活垃圾全部运输到正规的垃圾处理场所进行处理。

3、垃圾运输时，应确保垃圾运输过程中无垃圾扬、撒、拖挂和污水滴漏。垃圾装运量应以车辆的额定荷载和有效容积为限，不得超重、超高运输。

4、分类后的建筑垃圾需运送至正规的收纳处理场所，不得随意倾倒。

5、对生活垃圾进行收集、运输、处理应满足城市管理部门及环境管理部门管理要求。

## **六、甲方的权利和义务**

1、乙方未按合同规定标准作业，甲方有权要求乙方进行整改。

2、乙方工作作业标准如不能达到本合同约定的标准，经甲方书面告知，不能按期改正的，甲方可解除合同。

3、甲方有权监督乙方对承包范围内垃圾进行分类、收集并送至相关的垃圾处理场所，乙方应确保收集及运送过程中路面的卫生整洁。

4、甲方有权监督检查乙方垃圾的清理工作质量，有权对乙方现场清理过程中出现的不及时、筛漏、扰民、乱停车、占位、环境污染等不良行为要求立即整改。甲方有权对乙方进行警告，累计三次整改不合格，甲方有权对乙方进行惩罚性扣款。

5、甲方如遇相关部门检查等特殊情况，提前通知乙方，乙方予以配合。

6、甲方有权要求乙方按要求及时报送各种报表，传递各种数字信息。

7、甲方有权要求乙方在规定时间内完成不合格项目整改工作，避免因整改不力扩大不良影响。

8、乙方不能按时完成某项服务要求时，甲方有权自行安排该项工作，所涉及的一切费用从乙方委托服务费中扣除。

## **七、乙方权利与义务**

1、乙方必须制订切合实际的各类管理制度和具体操作实施方案予以实施。

2、乙方要落实好安全防范措施，建立和健全安全生产管理制度，建立职工安全管理台帐，配备安全生产管理员，作业人员必须穿戴安全标识，车辆载运、停放遵守交通规则，做好安全防范工作。在委托作业期内的各种伤亡、安全、赔偿事故，无论工伤、非工伤一律自负，甲方不承担任何赔偿及责任。

3、乙方必须落实专职管理人员，做好管理人员、作业人员的管理、培训、稳定工作，确保作业期间不发生聚众聊天、围观、与群众吵架等事件，不做与工作无关的事。

4、乙方必须将人员配置情况及联系电话在第一时间上报甲方。有管理人员和作业人员变动或变更的，乙方需采取必要的措施以确保不影响正常工作，并将变动情况及时报告甲方。

## **八、验收**

1、确保清理地块的全部垃圾清理完毕，并对清理垃圾进行了完整的收集、分类、运输、处理和正规消纳。

2、垃圾处理结束之后，须对清理地块裸露的土坑进行回填、平整，并经采购人验收合格。

3、垃圾处理满足《关于进一步加强建筑废弃物资源化综合利用工作的意见》（京建法【2018】7号）的要求。

## **九、不可抗力**

1、在履行合同中因发生不可抗力（洪水、地震或其他不可预见原因等）造成合同部分或全部不能履行，双方互不承担违约责任。

2、如乙方违反本协议任一约定或服务不达标（由甲方判定是否达标），或导致甲方损失的，乙方全额赔偿甲方损失，且甲方有权随时单方解除本协议。如本协议存在乙方违约却未约定违约金的，则甲方有权要求乙方按合同总价款的百分之三十支付违约金。

## **十、合同的变更解除或终止**

1、本合同生效后即具体法律约束，甲、乙双方均不得随意变更或解除。本合同需要变更或解除时，须经双方协商一致达成新的书面协议。在新的书面协议未达成之前，本合同依然有效。

2、本合同履行期间，如国家有关政策或作业定额标准费用调整，与合同签订时相比，甲乙双方任何一方利益受到重大影响，受影响的一方可以提出变更或解除本合



同。

3、由于不可抗力的原因使本合同无法继续履行时，经双方协商一致可以变更或解除本合同。

4、本合同履行期间，如乙方因机械、车辆、人员、物资等作业能力不满足履约要求，自甲方向乙方发出书面限期整改通知后次日起，乙方应于15日历日内按照要求提升作业能力至满足履约要求。如乙方在整改期限后仍不能满足履约要求，甲方有权终止合同或扣除相应费用。

### 十一、违约责任

1、因乙方原因造成作业人员工资拖欠、人员上访、堵门以及新闻媒体曝光负面新闻或群众投诉上访等造成社会不良影响的事件，乙方必须在规定的时限内解决，消除社会影响。出现问题且整改不到位的，经甲乙双方协商无果，甲方有权提前解除本合同，并不承担任何违约责任；甲方解除本合同的，乙方应自本合同解除之日起5日内，向甲方退还甲方已付但本合同未实际履行期间的合同金额（如有）。

2、因乙方原因造成合同期限延长，乙方不能在合同期限内完成垃圾清理工作，时间每延长一天乙方需向甲方支付相当于合同总金额千分之一的违约金，违约金上限为合同金额的10%。

十二、协议履行期间，若有补充事宜，经双方协商后签署补充协议，补充协议视为原协议的一部分，具有同等法律效力。

十三、因政策调整或不可抗力致使协议无法履行时，协议自然终止，双方无责，并按有关法律规定及时协商处理善后事宜。

十四、甲乙双方因履行本协议所产生的争议，应协商解决。如协商未果，任何一方可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十四、本协议一式六份，甲乙双方各执三份，甲乙双方签字盖章后生效。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

联系电话：

联系电话：

合同签订日期： 年 月 日



## 第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件(资格证明文件)、投标文件(商务技术文件)，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式(所有表格的格式可扩展)填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

# 投 标 文 件

## （ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 投标人资格声明书

# 投标人资格声明书

致： 采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- (一) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (二) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (三) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (四) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录(重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形)；
- (五) 我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织(仅适用于政府购买服务项目)；
- (六) 我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形(单一来源采购项目除外)；
- (七) 与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下(如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写)：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称(加盖公章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_ 日

说明： 供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

## 2 落实政府采购政策需满足的资格要求(如有)

### 2-1 中小企业证明文件

说明:

(1)如本项目(包)不专门面向中小企业预留采购份额,资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件;供应商如具有上述证明文件,建议在商务技术文件中提供。

(2)如本项目(包)专门面向中小企业采购,投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,且建议在资格证明文件部分提供。

(3)如本项目(包)预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购,且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的,投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》,且建议在资格证明文件部分提供。

(4)如本项目(包)预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购,且要求供应商以联合体形式参加采购活动,投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,还须同时提供《联合协议》;上述文件建议在资格证明文件部分提供。

#### (5)中小企业声明函填写注意事项

1)《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的,《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2)对于联合体中由中小企业承担的部分,或者分包给中小企业的部分,必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3)对于多标的采购项目,投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的,不建议填报本声明函。

(6)温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知(工信部联企业〔2011〕300号)》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。



2-1-1 中小企业声明函及残疾人福利性单位声明函格式

## 中小企业声明函(货物)格式

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加\_\_\_\_\_ (单位名称)的\_\_\_\_\_(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. \_\_\_\_\_ (标的名称) , 属于\_\_\_\_\_ (采购文件中明确的所属行业) 行业;制造商为\_\_\_\_\_ (企业名称) , 从业人员\_\_\_\_\_ 人,营业收入为\_\_\_\_\_ 万元,资产总额为\_\_\_\_\_ 万元<sup>1</sup>, 属于\_\_\_\_\_ (中型企业、小型企业、微型企业);

2. \_\_\_\_\_ (标的名称) , 属于\_\_\_\_\_ (采购文件中明确的所属行业) 行业;制造商为\_\_\_\_\_ (企业名称), 从业人员\_\_\_\_\_ 人,营业收入为\_\_\_\_\_ 万元,资产总额为\_\_\_\_\_ 万元,属于\_\_\_\_\_ (中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

---

## 中小企业声明函(工程、服务)格式

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加\_\_\_\_\_ (单位名称)的\_\_\_\_\_(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. \_\_\_\_\_ (标的名称), 属于 \_\_\_\_\_ (采购文件中明确的所属行业) 行业; 承建(承接)企业为 \_\_\_\_\_ (企业名称), 从业人员 \_\_\_\_\_ 人, 营业收入为 \_\_\_\_\_ 万元, 资产总额为 \_\_\_\_\_ 万元<sup>1</sup>, 属于 \_\_\_\_\_ (中型企业、小型企业、微型企业);

2. \_\_\_\_\_ (标的名称), 属于 \_\_\_\_\_ (采购文件中明确的所属行业) 行业; 承建(承接)企业为 \_\_\_\_\_ (企业名称), 从业人员 \_\_\_\_\_ 人, 营业收入为 \_\_\_\_\_ 万元, 资产总额为 \_\_\_\_\_ 万元, 属于 \_\_\_\_\_ (中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位(请选择)：

☐不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称(盖章)：

日 期：

## 2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议

### 拟分包情况说明

致：(采购人或采购代理机构)

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目(填写采购项目名称)中\_\_包(填写包号)的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型(选择)	资质等级	分包合同内容	拟分包合同金额(人民币元)	占合同金额的比例(%)
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

投标人名称(加盖公章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则投标无效。

## 分包意向协议(实质性格式)

甲方(投标人): \_\_\_\_\_

乙方(拟分包单位): \_\_\_\_\_

甲方承诺,一旦在\_\_\_\_\_ (采购项目名称) (项目编号/包号为: \_\_\_\_\_) 招标采购项目中获得采购合同,将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方:

1. 分包内容: \_\_\_\_\_。

2. 分包金额: \_\_\_\_\_, 该金额占该采购包合同金额的比例为\_\_\_\_%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效,如甲方未在该项目(采购包)中标,本协议自动终止。

甲方(盖章): \_\_\_\_\_

乙方(盖章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注:

本协议仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供,否则投标无效;且投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》,每单位签订一份,并在投标文件中提交全部协议原件的电子件,否则投标无效。

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求(如有)

### 3 本项目的特定资格要求(如有)

#### 3-1 联合协议(如有)

## 联合协议

\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_及\_\_\_\_\_就“\_\_\_\_\_（项目名称）”\_\_\_\_\_包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由\_\_\_\_\_牵头\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。
- 二、联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、\_\_\_\_\_负责\_\_\_\_\_，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 六、\_\_\_\_\_负责\_\_\_\_\_，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 七、\_\_\_\_\_负责\_\_\_\_\_（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为\_\_\_\_\_元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
  - （1）\_\_\_\_\_为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为\_\_\_\_\_元；
  - （2）\_\_\_\_\_为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为\_\_\_\_\_元；
  - （…）\_\_\_\_\_为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为\_\_\_\_\_元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 十、其他约定(如有)：\_\_\_\_\_。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

联合体成员名称：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

联合体成员名称：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：

1. 如本项目(包)接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，否则投标无效。
2. 联合体各方成员需在本协议上共同盖章。



### 3-2 其他特定资格要求

#### 4 投标保证金凭证/交款单据电子件

## 二、商务技术文件格式

投标文件(商务技术文件)封面(非实质性格式)

# 投 标 文 件

(商 务 技 术 文 件 )

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 投标书(实质性格式)

## 投标书

致: (采购人或采购代理机构)

我方参加你方就\_\_\_\_\_ (项目名称, 项目编号/包号)组织的招标活动, 并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件, 自愿参与投标并承诺如下:

- (1) 本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起\_\_\_\_\_个日历日。
- (2) 除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外, 我方响应招标文件的全部要求。
- (3) 我方已提供的全部文件资料是真实、准确的, 并对此承担一切法律后果。
- (4) 如我方中标, 我方将在法律规定的期限内与你方签订合同, 按照招标文件要求提交履约保证金, 并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款(如有): \_\_\_\_\_。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址\_\_\_\_\_

传真\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_

电子函件\_\_\_\_\_

投标人名称(加盖公章)\_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 2 授权委托书(实质性格式)

### 授权委托书

本人\_\_\_\_\_ (姓名)系\_\_\_\_\_ (投标人名称)的法定代表人(单位负责人)，现委托\_\_\_\_\_ (姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改\_\_\_\_\_ (项目名称)投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日

。 代理人无转委托权。

投标人名称(加盖公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(单位负责人)(签字或签章)：\_\_\_\_\_

委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：法定代表人及委托代理人身份证明文件电子件：

--

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人(单位负责人)处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人(单位负责人)本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人(单位负责人)身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人(单位负责人)身份证明》。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人(单位负责人)及委托代理人的有效的身份证、护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证电子件。

## 法定代表人(单位负责人) 身份证明

致： （采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名： \_\_\_\_\_ 性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 职务： \_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_ （投标人名称）的法定代表人(单位负责人)。

附： 法定代表人(单位负责人)身份证、护照等身份证明文件电子件：

--

投标人名称(加盖公章)： \_\_\_\_\_

法定代表人(单位负责人)(签字或签章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

3 开标一览表(实质性格式)

## 开标一览表

项目编号: \_\_\_\_\_

项目名称: \_\_\_\_\_

包号	投标人名称	投标报价(元)	
		大写	小写

注: 1. 此表中, 每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。

2. 本表必须按包分别填写。

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



4 投标分项报价表(实质性格式)

投标分项报价表

项目编号/包号：                      项目名称：                      报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价(元)	数量	合价(元)	备注/说明
1			100379.00立方米		
总价(元)					

- 注： 1. 本表应按包分别填写。
2. 如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
3. 上述各项的详细规格(如有)，可另页描述。

投标人名称(加盖公章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

5 合同条款偏离表(实质性格式)

## 合同条款偏离表

项目编号/包号: \_\_\_\_\_ 项目名称: \_\_\_\_\_

序号	招标文件条 目 号(页 码)	招标文件要 求	投标文件内 容	偏离情况	说明
<p>对本项目合同条款的偏离情况(应进行选择, 未选择投标无效):</p> <p><input type="checkbox"/> 无偏离(如无偏离, 仅选择无偏离即可; 无偏离即为对合同条款中的所有要求, 均视作供应商已对之理解和响应。)</p> <p><input type="checkbox"/> 有偏离(如有偏离, 则应在本表中对偏离项逐一系列明, 否则<b>投标无效</b>; 对合同条款中的所有要求, 除本表列明的偏离外, 均视作供应商已对之理解和响应。)</p>					

注: “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

6 采购需求偏离表(实质性格式)

## 采购需求偏离表

项目编号/包号: \_\_\_\_\_

项目名称: \_\_\_\_\_

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注:

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求, 除本表所列明的所有偏离外, 均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明, 内容为空白的, 投标无效。

2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 7 中小企业证明文件

说明:

1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，以证明中小企业身份。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3) 对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知(工信部联企业〔2011〕300号)》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

## 中小企业声明函(货物)格式

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加\_\_\_\_\_ (单位名称)的\_\_\_\_\_(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. \_\_\_\_\_ (标的名称) , 属于\_\_\_\_\_ (采购文件中明确的所属行业) 行业;制造商为\_\_\_\_\_ (企业名称) , 从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>, 属于\_\_\_\_\_ (中型企业、小型企业、微型企业);

2. \_\_\_\_\_ (标的名称) , 属于\_\_\_\_\_ (采购文件中明确的所属行业) 行业;制造商为\_\_\_\_\_ (企业名称), 从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元,属于\_\_\_\_\_ (中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 中小企业声明函(工程、服务)格式

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加\_\_\_\_\_ (单位名称)的\_\_\_\_\_(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. \_\_\_\_\_ (标的名称), 属于 \_\_\_\_\_ (采购文件中明确的所属行业) 行业; 承建(承接)企业为 \_\_\_\_\_ (企业名称), 从业人员 \_\_\_\_\_ 人, 营业收入为 \_\_\_\_\_ 万元, 资产总额为 \_\_\_\_\_ 万元<sup>1</sup>, 属于 \_\_\_\_\_ (中型企业、小型企业、微型企业);

2. \_\_\_\_\_ (标的名称), 属于 \_\_\_\_\_ (采购文件中明确的所属行业) 行业; 承建(承接)企业为 \_\_\_\_\_ (企业名称), 从业人员 \_\_\_\_\_ 人, 营业收入为 \_\_\_\_\_ 万元, 资产总额为 \_\_\_\_\_ 万元, 属于 \_\_\_\_\_ (中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人  
就  
业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位（请选择）  
：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项  
目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其  
他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货  
物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

## 8 拟分包情况说明

### 拟分包情况说明

致： （采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目(填写采购项目名称)中\_\_\_包(填写包号)的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型(选择)	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额(人民币元)	占合同金额的比例(%)
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

注：

1. 如本项目(包)允许分包，且投标人拟进行分包时，必须提供；如未提供，或提供了但未填写分包承担主体名称、拟分包合同内容、拟分包合同金额，投标无效。
2. 如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则投标无效。



3. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请仔细阅读资格证明文件格式2-1中说明，并建议按要求在资格证明文件中提供相关全部文件；投标人非“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时，建议在本册提供。

投标人名称(盖章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

9 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料