

# 招 标 文 件

招标编号：11011524210200018420-XM001

项目名称：档案馆新馆资产购置（业务类）金属质架类  
采购项目

北京市大兴区政府采购中心

二〇二四年十月

## 目 录

第一章	投标邀请.....	3
第二章	投标人须知资料表.....	8
第三章	投标人须知.....	10
第四章	采购需求.....	24
第五章	评审内容.....	35
第六章	合同特殊条款.....	39
第七章	合同一般条款.....	42
第八章	合同书.....	47
第九章	附件.....	57

## 第一章 投标邀请

北京市大兴区政府采购中心(以下简称采购中心)受北京市大兴区档案馆的委托,对档案馆新馆资产购置(业务类)金属质架类采购项目进行国内公开招标。现邀请符合本招标文件规定条件的合格投标人前来投标。**本项目为全流程电子化项目。**

1. 项目名称:档案馆新馆资产购置(业务类)金属质架类采购项目
2. 项目编号:11011524210200018420-XM001
3. 进口产品规定:依据财政部关于印发《政府采购进口产品管理办法》的通知(财库〔2007〕119号)的规定,本项目不允许进口产品参加投标。
4. 采购项目预算金额:1404.657万元。
5. 面向企业类型:本项目专门面向中小/小微企业。
6. 采购需求:

序号	货物或服务名称	数量	单位	备注(核心产品)
1	6层型手动密集架	7299	立方米	核心产品
2	实物密集架 1	122	立方米	
3	实物密集架 2	54	立方米	
4	底图密集架	52	立方米	
5	挂画密集架	42	立方米	
6	图书、期刊密集架	107	立方米	
7	报刊密集架	67	立方米	
8	防磁密集架	93	立方米	

9	书车	22	个	
10	书梯	22	个	
11	库房办公桌	22	个	
12	库房椅	22	个	
13	书立	300	个	
14	温湿度计	22	个	

7. 采购项目需要落实的政府采购政策：

节能产品强制采购

节能产品、环境标志产品优先采购

政府采购促进中小企业发展

政府采购支持监狱企业发展

政府采购促进残疾人就业

政府采购信用担保

进口产品管理

8. 投标人的资格条件：

(1) 投标人必须符合《中华人民共和国政府采购法》的规定：

①具有独立承担民事责任的能力；

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

⑥法律、行政法规规定的其他条件。

(2) 投标人不得为被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的主体。

(3) 本项目不接受联合体投标。

(4) 本项目专门面向中小/小微企业。

9. 招标文件下载时间：2024年10月28日上午9:30至11月1日下午17:00

**因本项目为全流程电子化项目，如有参加意向的供应商需注意以下事项：**

地点：北京市政府采购电子交易平台

方式：线上获取招标文件

获取招标文件平台：投标人应在北京市政府采购电子交易平台选择参与本项目并下载招标文件。**投标人如在规定的获取招标文件时间内，未按上述方式在北京市政府采购电子交易平台获取招标文件的，其投标无效。**

供应商需在北京市政府采购电子交易平台 (<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>) 注册登录后，选择参与本项目并下载电子招标文件。供应商需在此平台上传电子投标文件。

北京市政府采购电子交易平台注册、登录事项如下：

(1) 办理数字证书：办理流程详见北京市政府采购电子交易平台 (<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>) 中的数字证书办理平台

(2) 市场主体（供应商）注册入库：供应商办理数字证书后，需在北京市政府采购电子交易平台 (<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>) 中选择供应商入口，进行供应商注册、完善企业信息，并提交审核，待平台审核通过后即完成北京市政府采购电子交易平台注册。

(3) 招标文件获取方式：供应商市场主体（供应商）注册入库后，需在规定的获取招标文件时间内，持本单位数字证书登录北京市政府采购电子交易平台选择参与本项目并免费下载电子招标文件。

数字证书服务热线：010-58515511

技术支持服务热线：010-86483801

10. 投标：

投标时间：2024年11月20日上午9:00至9:30（北京时间）

投标地点：北京市大兴区公共资源交易分中心三层。

投标截止时间：2024年11月20日上午9:30（北京时间）。逾期送达或不符合规定的投标文件恕不接受。

方式：

### (1) 线上递交

投标人应在开标之日2024年11月20日上午9点30分（北京时间）前，在北京市政府采购电子交易平台 (<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>) 登陆，在线上传电子版投标文件，文件格式为TBJ格式的加密文件。未在线上上传电子版《投

标文件》的，将视为投标无效。

## (2) 投标现场需提供的资料

投标人需在2024年11月20日 上午9点30分（北京时间）开标当日，由投标单位法人或授权人参加开标会（地点：北京市大兴区公共资源交易分中心三层）。届时应提供以下资料：①《投标文件》纸质版正本1份，副本1份；②《开标一览表》纸质版1份（备用）。③投标U盘或光盘一份，U盘或光盘内容包括：加密《投标文件》TBJ格式1份，WORD或WPS格式《投标文件》1份、PDF格式《投标文件》1份。④携带制作电子版《投标文件》的CA证书（钥匙）。⑤法人代表授权书1份。以上资料需开标当日现场递交，大兴区政府采购中心不接受现场递交以外的投递形式，投标人采取其他投递形式致使投标无效，大兴区政府采购中心不承担任何责任。（现场递交系指投标人将投标文件相关资料直接递交给采购中心联系人，并签字确认）。

### 11. 样品：请按照“样品要求”提供样品

①样品送达时间：2024年11月19日上午09:30-11:00（北京时间）

样品送达地点：大兴区源和路1号院档案馆新馆

联系人：徐老师 电话：69244557：注：①有调试工作必须于送交样品当日（11月19日）上午11:00前结束，供应商自备防雨器具；

②逾期未送达的样品不予接收，视为供应商未送交样品；逾期未调试完毕的，严格按照时间要求退场。

③供应商所提供样品应将带有公司标识或公司名称的部分进行遮掩，专家打分过程中如发现供应商或产品制造厂商名称、产品品牌、型号的，样品为0分。

④未按要求送达样品或未完成组装的，样品分为0分。

### 12. 开标：

开标时间：2024年11月20日 上午9:30（北京时间）

开标地点：北京市大兴区公共资源交易分中心三层。

### 13. 评分方法和标准：综合评分法

### 14. 联系信息：

采购中心联系信息：

采购中心名称：北京市大兴区政府采购中心

地址：北京市大兴区公共资源交易分中心三层

邮编：102600

联系人：张老师

联系方式：010-69231333转201

采购人联系信息：

采购人名称：北京市大兴区档案馆

联系人：马老师

联系方式：69298051

地址：大兴区源和路1号院档案馆新馆

## 第二章 投标人须知资料表

本表与投标人须知矛盾的，应以本表为准。本项目为全流程电子化项目。

序号	内 容
说 明	
1	采购人名称：北京市大兴区档案馆 采购中心全称：北京市大兴区政府采购中心
2	采购项目预算金额：人民币 <u>1404.657</u> 万元
3	对招标文件澄清或修改的日期：投标文件递交截止时间 15 日前。
4	投标语言：中文
投标报价货币	
5	投标货币：人民币
投标书的编制和递交	
6	投标有效期： <u>180</u> 个日历日（从开标日起计算）。
7	本项目为全流程电子化项目，投标人应在规定的时间内，在北京市政府采购电子交易平台上传电子版投标文件，文件格式为 TBJ 格式的加密文件。未在线上上传电子版《投标文件》的，将视为投标无效。投标文件份数及递交要求：投标人资格册（正本一份、副本一份）、商务技术册（正本一份、副本一份）、 <b>投标 U 盘或光盘一份（不退还）</b> 分别密封提交。（纸质版投标一览表一份备用，也需单独密封）（所提供资料不退）
8	投标文件递交地点：北京市大兴区公共资源交易分中心三层。
9	投标截止时间： <u>2024 年 11 月 20 日</u> 上午 9:30（北京时间）
10	开标时间： <u>2024 年 11 月 20 日</u> 上午 9:30（北京时间） 开标地点：北京市大兴区公共资源交易分中心三层。
11	评标方法：综合评分法（详见第五章 评审内容） 最低投标价不是中标唯一条件。
12	投标人法定代表人或其授权代表应携带身份证明原件至开标现场，以

	备查验。
	其他
13	不接受可选择或可调整的投标方案和报价
14	不允许转包、分包
15	不允许联合体投标
16	本项目不接受进口设备
17	本项目专门面向中小/小微企业
18	请按照“样品要求”提供样品

## 第三章 投标人须知

### 一 说明

#### 1. 采购人、采购中心及投标人

1.1 采购人是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，本项目采购人为：北京市大兴区档案馆。

采购中心是指受采购人委托，在招标公告或投标邀请中所述的具体组织本次招标活动的采购机构，本项目采购中心为：北京市大兴区政府采购中心。

1.2 投标人是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人，满足以下条件的投标人是合格的投标人，可以参加本次投标：

1.2.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商，法律法规另有规定的除外。

1.2.2 符合第一章投标邀请中“投标人的资格条件”中规定的要求。

1.2.3 投标人应在北京市政府采购电子交易平台选择参与本项目并下载招标文件。投标人如在规定的获取招标文件时间内，未按上述方式在此平台（北京市政府采购电子交易平台）获取招标文件的，其投标无效。

1.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加投标。

1.4 投标人的信用信息记录：

1.4.1 投标截止时间前一个工作日 16:00（北京时间）前，被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的主体不得参加本次投标。

1.4.2 采购人有权复核并将查询结果网页截图与其他评标记录一并保存。

1.5 采购中心对本招标文件的各项条款具有解释权。

#### 2. 资金来源

2.1 招标公告或投标邀请中所述的采购人必须获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的款项。

#### 3. 投标费用

3.1 投标人应承担所有参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购人和采购中心均无义务和责任承担这些费用。

- 3.2 投标人应在北京市政府采购电子交易平台选择参与本项目并下载招标文件，采购中心不收取服务费。

## 二 招标文件

### 4. 招标文件构成

- 4.1 要求提供的货物及详细技术需求、投标须知和合同条件等在招标文件中均有说明。招标文件共九章，内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知资料表

第三章 投标人须知

第四章 采购需求

第五章 评审内容

第六章 合同特殊条款

第七章 合同一般条款

第八章 合同书（格式）

第九章 附件

- 4.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等，投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件，投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。如投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

### 5. 投标人的疑问

- 5.1 投标人对招标文件有疑问应以书面形式向采购人、采购中心提出。对招标文件中采购需求、评审标准、合同等由采购人提供的内容，中标或者成交结果等有疑问的，由采购人负责答复；对采购执行程序有疑问的，由采购中心负责答复。采购人、采购中心对书面疑问将以书面形式答复。

### 6. 招标文件的澄清或者修改

- 6.1 在投标截止时间前，采购人可主动或者在解答潜在投标人提出的问题时，对招标文件进行必要的澄清或修改。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。
- 6.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，

通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间。

- 6.3 对招标文件必要的澄清或者修改将以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应立即向采购中心回函确认，不回函的将视为已获知，投标人自担风险。

### 三 投标文件的编制

7. 投标范围及投标文件中语言和计量单位的使用
  - 7.1 招标文件中规定分包的，投标人可就其中的一个包或几个包进行投标，但不得将一个包中的内容拆开投标。
  - 7.2 投标人提交的投标文件以及投标人与采购人、采购中心有关投标的所有来往文件、函电均应以简体中文书写。投标人可以提交其它语言的资料，但有关段落必须翻译成简体中文，在有差异时以简体中文为准。
  - 7.3 投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。
8. 投标文件构成
  - 8.1 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式编写投标文件，投标文件分为投标人资格册、投标文件商务技术册，详见招标文件“第九章 附件”。
  - 8.2 为便于评审及规范统一，建议投标文件规格为 A4 幅面。投标文件按照招标文件“第九章 附件”格式规定的顺序和格式，统一编目编码后装订。投标文件按照环保节约原则，建议双面打印、复印（投标文件封皮和目录、资格册提供的资格证明文件原件、商务技术册提供的第三方盖章的原件材料除外）。
  - 8.3 投标人资格册和投标文件商务技术册的正本、副本须用不褪色的墨水填写或打印，注明“资格证明文件正本、副本”“商务技术册正本、副本”字样。凡本招标文件中提及的原件均应装订在正本中，副本可为正本的复印件。若副本和正本不符，以正本为准。
  - 8.4 对于招标文件中提及的复印件要求，照片件、扫描件、影印件、截图件与其具有同等效力。
  - 8.5 除第九章附件外，投标文件商务技术册还应包括本须知第 9 条的所有文件。
9. 证明货物服务的合格性和符合招标文件规定的文件

- 9.1 投标人应提交证明文件，证明其拟供的合同项下的货物和服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。
- 9.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：
- 9.2.1 货物主要技术指标和性能的详细说明。
- 9.2.2 货物从采购人或最终用户单位开始使用至招标文件规定的质保期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格。
- 9.2.3 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。
- 9.3 投标人应注意采购人在技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准，以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于技术规格的要求。
10. 投标报价
- 10.1 所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应遵守“中华人民共和国价格法”。投标人的报价不得超过采购项目预算金额，否则将被作为无效投标处理。
- 10.2 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
- 10.3 投标分项报价表上的价格应按下列方式填写：
- 10.3.1 投标货物包括标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），投标货物安装、调试、检验、技术服务和培训等费用；
- 10.3.2 货物运至最终目的地的运输费和保险费用；
- 10.3.3 其他发生的与本项目相关需计入投标成本的费用。
- 10.4 为了方便评标委员会对投标文件进行比较，投标人可根据本须知 10.3 条的规定将投标价分成几部分，但均应就总价作出明确报价。
- 10.5 投标人所报的各分项投标单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被作为无效投标处理。
- 10.6 每种货物只能有一个投标报价，投标人对本项目或分包只允许有一个报价。任何选择性报价（或多个方案）的投标，将被作为无效投标处理。
- 10.7 为保证公平竞争，根据相关法律法规规定，投标人不得以低于企业自身经营成

本报价。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，将被作为无效投标处理。

10.8 投标人须按照本招标文件第四部分采购需求中采购清单列明的项目进行报价，不得减项，不得修改各项目对应的采购数量。

10.9 最低报价不能作为中标的保证。

11. 投标有效期

11.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算，投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件“投标人须知资料表”中载明的投标有效期，投标有效期不满足要求的投标将被作为无效投标处理。

11.2 采购人可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求投标人同意延长投标的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标。投标人也可以拒绝采购人的这种要求。上述要求和答复都应以书面形式提交。

12. 投标文件的份数及签署

12.1 投标人应按照“第二章 投标人须知资料表”规定的份数提交投标文件正本、副本，每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本与副本不符，以正本为准。

12.2 投标文件的正本需打印或用不退色墨水书写，并按要求由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表在投标文件上签字并加盖投标人公章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表在修改的内容上签字。投标文件应当装订成册，编制页码。投标文件的副本可采用正本的复印件。

12.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人法定代表人或经其正式授权的代表签字后才有效。

12.4 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

12.5 本招标文件中所要求加盖的投标人公章是指与投标人名称全称相一致的“行政公章”，不得加盖其它“合同专用章、投标专用章、财务专用章”等非行政公章；签字是指签字或名章。不符合本条规定的投标作无效投标处理。组成投标

文件的各项文件均应遵守本条。

#### 四 投标文件的递交

##### 13. 投标文件的密封和标记

13.1 投标时，投标人应将投标人资格册（包含正副本）、商务技术册（包含正副本）、**投标 U 盘或光盘分别密封提交**。投标人单独密封的“投标一览表”应为原件现场备查，同时，投标文件正本中也应附有此表原件。

13.2 所有封装封面上均应：

- 1) 清楚标明递交至招标公告或投标邀请中指定的地址。
- 2) 注明招标公告或投标邀请中指定的项目名称、项目编号、包号（如有分包的项目填写）和“（开标日期、时间）之前不得启封”的字样。
- 3) 写明投标人名称和地址，以便若其投标被宣布为“迟到”投标时，能原封退回。
- 4) 在密封封口处加盖投标人公章。

13.3 投标人应在开标之日前，在北京市政府采购电子交易平台 (<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>) 在线递交电子版投标文件，文件格式为 TBJ 格式的加密文件。未在线上递交电子版《投标文件》的投标无效。由于投标人未携带制作电子版《投标文件》的 CA 证书（用于开标现场下载并解密《投标文件》电子版），导致无法解密，投标无效。由于技术原因导致解密失败的，可以投标人提供的电子版光盘中的文件代替其投标文件。

13.4 如果投标文件未按上述要求密封、盖章的，采购人、采购中心应当拒收。

##### 14. 投标截止时间

14.1 投标人应在招标公告或投标邀请中规定的截止日期和时间前，将投标文件递交至采购中心，递交地点应是招标公告或投标邀请中规定的地址。

14.2 采购人有权按本须知的规定，通过修改招标文件延长投标截止时间。在此情况下，采购人、采购中心和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

14.3 逾期送达的投标文件，采购人、采购中心应当拒收。

##### 15. 投标文件的修改与撤回

- 15.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购中心。
- 15.2 投标人补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。投标人撤回投标的通知，必须由法定代表人或其授权代表签字并加盖公章，授权代表应当同时出具法定代表人授权书，并明确“撤回投标”的授权。
- 15.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。
- 15.4 从投标截止时间至投标人在投标文件中确定的投标有效期之间，投标人不得撤回其投标。

## 五 开标与评标

### 16. 开标

- 16.1 采购中心将按招标公告或投标邀请的规定，在投标截止时间的同一时间和招标公告或投标邀请预先确定的地点组织公开开标。开标由采购中心主持，邀请所有投标人和有关方面代表参加。参加开标的代表应签名报到以证明其出席。
- 16.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后，由采购中心工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容，以及投标人在投标截止时间前提交的书面补充、修改等说明材料的全部内容。若宣读的内容与密封提交的材料内容不一致的，投标人应在开标现场说明。**拒不说明，作无效投标处理。**
- 16.3 开标时，由于投标人未携带制作电子版《投标文件》的 CA 证书（用于开标现场下载并解密《投标文件》电子版），导致无法解密，投标无效。由于技术原因导致解密失败的，可以投标人提供的电子版光盘中的文件代替其投标文件。未提供单独密封的投标一览表或单独密封提供的投标一览表中存在未加盖投标人公章、未注明投标报价、复印件等情况，作无效投标处理。
- 16.4 采购中心将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

### 17. 评标委员会

- 17.1 本项目根据有关法律法规、本招标文件的规定及项目特点组建评标委员会。
- 17.2 评标委员会负责具体评标事务，成员人数为 5 人以上单数，评审专家不得少于

成员总数的三分之二。

17.3 评标委员会成员应依照政府采购法及其他各项有关政府采购评审管理办法的规定，履行评审专家的各项职责。

17.4 评标委员会成员因缺席、回避、擅离职守或者因健康等原因不能继续履行评审专家职责的，采购人或者采购中心有权向相关监督管理部门通报。

18. 投标人资格性审查和投标文件符合性审查

18.1 资格性审查和符合性审查。

(1) 资格性审查。采购人依据法律法规和招标文件的规定，对资格证明文件进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

(2) 符合性审查。评标委员会依据法律法规和招标文件的规定，从技术文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的全部商务、技术等实质性要求作出响应。

18.2 投标人未通过资格性审查的不得进入投标文件符合性审查；投标人未通过符合性审查的，不得进入投标文件的综合比较与评价。

18.3 资格审查和符合性审查标准详见第五章评审内容。

19. 投标文件的澄清和修正

19.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

19.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

19.3 投标文件报价出现前后不一致的，将按照下列规定修正：开标时，投标一览表中大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；投标一览表中总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额为准；如同时出现上述错误，按照排序在先的方法进行更正。评审中，投标文件与单独密封递交的投标一览表内容不一致的，以单独密封递交的投标一览表内容为准。修正后的报价按照 19.2 的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

19.4 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

20. 投标偏离与非实质性响应

- 20.1 对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损坏或影响任何投标人的相对排序。
- 20.2 在详细评标之前，根据本须知的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。
- 20.3 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。
21. 投标无效
- 21.1 投标人(投标文件)存在下列情况之一的，投标无效：
- (1) 不具备招标文件中规定资格要求的；
  - (2) 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；
  - (3) 投标报价超过招标文件中规定的预算金额的；
  - (4) 投标报价未按照招标文件要求报价，缺项、漏项导致无法履行合同的；
  - (5) 不符合招标文件中有关分包、转包规定的；
  - (6) 含有采购人不能接受的附加条件的；
  - (7) 属于招标文件中规定的作无效投标处理情形的；
  - (8) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
- 21.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
  - (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
  - (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
  - (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
  - (5) 不同投标人的投标文件相互混装。
- 21.3 其他投标无效情形：
- (1) 不符合招标文件“第四章采购需求”中有关强制采购节能产品规定的；
  - (2) 不符合招标文件关于进口产品规定的；
  - (3) 为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加投标的；
  - (4) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下政府采购投标的，相关投标均无效；

- (5) 任何选择性报价（或多个方案）的投标；
- (6) 任何包含价格调整要求的投标；
- (7) 投标有效期不满足要求的投标；
- (8) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标人不能证明其报价合理性的；
- (9) 投标文件报价出现前后不一致，投标人不确认修正后的报价的。

## 22. 投标文件的综合比较与评价

22.1 根据项目实际情况本项目的评标方法为综合评分法，评审标准详见第五章。

22.2 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和评审标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

22.3 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标候选人推荐资格；评审得分相同的，由采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标候选人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标备选人。

非单一产品采购项目，核心产品已在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按本条第一款规定处理。

如按本条第一款要求计算投标人数量后不足三家的，属于对招标文件作实质响应的供应商不足三家，按本部分第 30 条第一款处理。

22.4 评标委员会对投标文件的判定,只依据投标文件内容本身。

## 23. 评标过程及保密原则

23.1 开标之后，直到授予中标人合同止，凡与本次招标有关人员对于属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不得向投标人或其他无关的人员透露。

23.2 有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

23.3 在评标期间，投标人试图影响采购人、采购中心和评标委员会的任何活动，将

导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

## 六 确定中标

### 24. 中标候选人的确定原则及标准

评标委员会将根据招标文件的评标方法和评审标准，推荐中标候选人及评标排序。除第 26 条规定外，确定满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评审得分相同的，按投标报价由低向高顺序排列。总得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

### 25. 确定中标人

25.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

25.2 最低投标价不是中标唯一条件。

### 26. 接受和拒绝任何或所有投标的权利

26.1 为维护国家和社会公共利益，采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标人中标的权利，且对受影响的投标人不承担任何责任。

26.2 因不可抗力或中标人自身原因不能履约等情形，采购人保留与其他中标候选人签订合同的权利。

### 27. 中标通知书

27.1 在投标有效期内，中标人确定后，采购中心将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告中标结果，同时采购中心以书面形式向中标人发出中标通知书。根据政府采购法实施条例的要求，中标公告中须公示主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求等。

27.2 投标人可通过相关发布媒体查询中标结果。

27.3 中标通知书是合同的组成部分。

### 28. 签订合同

28.1 中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和投标文件的规定，与采购人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和投标文件作实质性修改。

28.2 招标文件及其补充文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

- 28.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
- 28.4 政府采购合同履行中，采购人可以与中标人签订补充合同，但补充合同必须符合政府采购法相关法律法规及北京市政府采购等有关规定。
29. 履约保证金（如适用）
- 29.1 中标人应当按照招标文件中的规定金额和时间，向采购人提交履约保证金。
- 29.2 如果中标人没有按照招标文件规定提交履约保证金，采购人有权取消该中标决定。在此情况下，采购人可另选下一个中标候选人，或重新招标。
30. 废标情况
- 30.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：
- （1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家。
  - （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的。
  - （3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的。
  - （4）因重大变故，采购任务取消的。

## 七 质疑

31. 质疑
- 31.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式提出质疑。
- 31.2 供应商对采购需求、采购过程、中标或者成交结果等提出质疑的，由采购人受理并负责答复；对采购执行程序提出质疑的，由采购中心受理并负责答复。
- 31.3 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
- 31.4 提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。
- 31.5 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。
- 31.6 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：
- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
  - （二）质疑项目的名称、编号；
  - （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(四) 事实依据;

(五) 必要的法律依据;

(六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人及其授权代表签字或者签章,并加盖供应商公章。

31.7 供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人签字或者签章,并加盖供应商公章。

代理人提出质疑,应当提交供应商签署的授权委托书原件。

31.8 供应商提出质疑的须按招标文件规定格式由法定代表人或其授权代表当面提交质疑函原件和法定代表人授权委托书原件(如非法定代表人提交质疑函时提供),并出示法定代表人或其授权代表的身份证原件。

31.9 供应商不得进行虚假、恶意的质疑,不得扰乱政府采购正常的工作秩序。

31.10 不符合上述 31.2-31.9 条规定的质疑函不予受理。

31.11 供应商如果捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑的,或在质疑过程中采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的,将报请有关部门查处。如情况属实,将列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动等处罚,情节严重的,吊销营业执照,构成犯罪的,依法追究刑事责任。

质疑函格式:

### 政府采购项目质疑函

#### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商名称: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

邮编: \_\_\_\_\_

法定代表人: \_\_\_\_\_

联系电话: \_\_\_\_\_

授权代表: \_\_\_\_\_

手机： \_\_\_\_\_

传真： \_\_\_\_\_

## 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称： \_\_\_\_\_

质疑项目的编号： \_\_\_\_\_

包号： \_\_\_\_\_

采购文件获取日期： \_\_\_\_\_

质疑事项分类：

采购文件

采购过程

中标、成交结果

采购执行程序

上述四项之外的其他事项

## 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： \_\_\_\_\_

事实依据： \_\_\_\_\_

法律依据： \_\_\_\_\_

质疑事项 2

.....

## 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求： \_\_\_\_\_

法定代表人签字或签章： \_\_\_\_\_

授权代表签字： \_\_\_\_\_

公章： \_\_\_\_\_

提交日期： \_\_\_\_\_

## 第四章 采购需求

### 一、采购清单

#### 一、采购清单

项目名称：档案馆新馆资产购置（业务类）金属质架类采购项目

金额：1404.657 万元

序号	货物或服务名称	数量	单位	备注(核心产品)
1	6层型手动密集架	7299	立方米	核心产品
2	实物密集架 1	122	立方米	
3	实物密集架 2	54	立方米	
4	底图密集架	52	立方米	
5	挂画密集架	42	立方米	
6	图书、期刊密集架	107	立方米	
7	报刊密集架	67	立方米	
8	防磁密集架	93	立方米	
9	书车	22	个	
10	书梯	22	个	
11	库房办公桌	22	个	

12	库房椅	22	个	
13	书立	300	个	
14	温湿度计	22	个	

## 二、项目背景或简况

根据《北京市“十四五”时期档案事业发展规划》，各区档案馆2025年前全部建成面积达标、设施完善、功能齐备的新馆。目前大兴区档案馆新馆现已建成，为保证档案馆新馆顺利投入使用，设备设施满足档案存储需求，现对其他架类公开招标。

## 三、技术参数要求(技术指标包括性能、规格、材质等，但不能指定品牌)、服务要求

### (一) 技术参数要求

序号	库房区域	货物名称	规格	数量	单位	技术参数要求	备注
1	1层、3层、4层、6层	6层型手动密集架	W900* D550* H2400	7299	立方米	<p><b>(一)、产品技术要求：</b></p> <p>产品主体主要由轨道、底盘、传动机构和架体（包括立柱、挂板、搁板、顶板、门板及侧护板等）等部分组成。</p> <p><b>(1) 轨道：</b>轨道采用预埋处理，由轨道垫板和导轨组成，轨道垫板要求采用<math>\geq 3.0\text{mm}</math>厚冷轧钢板；导轨要求采用20mmx20mm实心方钢，轨道表面要求镀锌处理工艺。</p> <p><b>(2) 底盘：</b>采用分段组合工艺，用材厚度要求为<math>\geq 3.0\text{mm}</math>一级冷轧钢板，U型槽结构一次成型。</p> <p><b>(3) 传动机构：</b>主要由精铸滚轮、传动轴、连接管、调心轴承、精密滚子摩托车链条，机械式自脱超越离合摇手体、精制链轮等零(部)件组成。</p> <p>①传动轴：要求采用<math>\Phi 20\text{mm}</math>，45#实心圆钢。</p> <p>②链轮：要求采用链轮45#钢，经锻压精密加工成型</p> <p>③轴承：要求采用P204E级调心轴承，永久密封及润滑。要求主轴和轴承的直径<math>\geq \Phi 20\text{mm}</math>，45#钢。</p>	

					<p>④链条:要求采用节距 12.7mm 摩托车滚子链条。</p> <p>⑤铁滚轮:灰口铸铁 HT/T 200-400。</p> <p>(4) 立柱: 要求采用<math>\geq 1.5\text{mm}</math> 一级冷轧钢板,</p> <p>(5) 搁板: 要求采用<math>\geq 1.0\text{mm}</math> 一级冷轧钢板, 每组密集架第 2 层、第 5 层放置香樟木板条, 搁板中间留缝 <math>45\text{mm} \pm 2\text{mm}</math>, 内镶 <math>23\text{mm} \pm 1\text{mm}</math> 厚香樟木条, 香樟木板含水率 8%-12%。</p> <p>(6) 挂板:要求采用<math>\geq 1.0\text{mm}</math> 一级冷轧钢板, 数控一体冲压成型, 设有加强造型。</p> <p>(7) 顶板: 要求采用<math>\geq 1.0\text{mm}</math> 冷轧钢板, 数控一体成型工艺。</p> <p>(8) 门框及门板: 要求采用<math>\geq 1.0\text{mm}</math> 厚一级冷轧钢板, 采用数控折弯一体成型工艺, 门内设加强筋。</p> <p>(9) 门面锁具: 要求采用密集架专用锁具。</p> <p>(10) 侧板: 要求采用<math>\geq 1.0\text{mm}</math> 一级冷轧钢板。安装标签框, 设计颜色与采购人共同确定。三段式结构。</p> <p>(11) 挂钩挡棒: 要求采用<math>\geq 1.0\text{mm}</math> 一级冷轧钢板一体成型而成, 四折弯。</p> <p>(12) 防尘、防鼠板: 要求采用<math>\geq 1.0\text{mm}</math> 冷轧钢板, 要求具有良好的防尘、防鼠、防光、防潮、防火功能。</p> <p>(13) 防倾倒装置: 要求采用<math>\geq 4.0\text{mm}</math> 冷轧钢板冲压成型。要求该装置确保架体倾斜起到防倾倒作用。</p> <p>(14) 复合型磁性密封条: 双磁性双边型固定一体式高强度橡胶密封条。</p> <p>(15) 总承传动系统和摇手机构:</p> <p>①总承传动系统: 双向超越离合器结构原理, 手柄自由挂档脱落装置, 采用多次变速设计。链轮为机械精加工而成, 经锻压加工成型, 回火除应力, 链条采用摩托车链条, 节距 12.7mm, 滚珠轴承采用省力型。每列带有制动装置, 边列带有总锁结构。</p> <p>②摇手机构: 要求摇手采用钢、锌合金或其它材料。手柄可折叠, 摇动任何一列, 其它列的手柄保持静止不动, 自动挂档设计, 可单列或多列一起移动。</p> <p>(16) 密集架加工制造要求:</p> <p>1) 外观质量要求</p> <p>(1) 架体外观要求线条流畅, 操作轻便灵活, 运行平稳。</p> <p>(2) 所有的装具都要求具备材质坚固、隔热、防潮、防鼠、防光、防尘等效果。</p>
--	--	--	--	--	--

					<p>(3) 各零件、组合件表面应光滑平整, 不得有尖角、凸起, 不得有影响外观和使用性能的永久形变, 组合件安装应牢固可靠, 不得有松动现象。</p> <p>(4) 焊接部件要焊接牢固, 因焊接产生的变形必须矫正, 焊痕表面均匀、平整。</p> <p>(5) 冲压表面不允许有裂痕。</p> <p>(6) 颜色按采购人要求, 表面涂层应平整光滑, 色泽均匀一致, 喷涂无死角; 漆面应均匀光滑、无划痕, 外观不允许有流挂、渍痕、起粒、气泡、露底、剥落、伤痕等缺陷。</p> <p>(7) 所有列摇合后, 列与列应整齐划一, 平面度允许偏差正负 2mm。</p> <p>(8) 列与列之间缝隙应均匀, 安装密封条后不应有空隙。</p> <p><b>2) 安装及要求</b></p> <p>(1) 导轨: 要求单条导轨直线度<math>\leq 1.0\text{mm/m}</math>, 全长<math>\leq 2\text{mm}</math>。对接处高低<math>\leq 0.3\text{mm}</math>。</p> <p>(2) 表面处理: 密集架所用表面涂覆材料应符合 GB/T7 第 5.4.2 条的规定; 磷化标准符合 GB/T 6807 标准要求。表面处理达到如下标准: 光泽度为 45%-60%, 冲击强度<math>&gt;60\text{kg/cm}^2</math>, 涂膜厚度为 60 <math>\mu\text{m}</math>-70<math>\mu\text{m}</math>, 附着力达到 II 级标准。各标准件、紧固件均进行防锈(镀锌)处理, 表面光滑、平整, 无尖角。</p> <p>(3) 结构强度要求和稳定性试验: 搁板最大挠度<math>&lt; 3\text{mm}</math>, 满负荷 24 小时卸载后, 无裂缝及永久变形。层板满负荷 24 小时后, 最大挠度为<math>\leq 2\text{mm}</math>, 卸载后自动恢复。卸载后搁板无裂缝、不变形。</p> <p>(4) 在全负载的情况下, 各列密集架运行自如, 无阻滞现象, 各构件和架体不会产生明显变形, 架体不会产生倾斜现象。</p> <p><b>3) 制造要求</b></p> <p>(1) 所有钣金件、机加件加工后应打磨毛刺, 无裂痕及伤痕。</p> <p>(2) 所有焊接件应焊接牢固, 焊痕光滑、平整。</p> <p>(3) 产品各零件、组合件之间应能保持互换性。</p> <p>(4) 所有标准件、紧固件均需镀锌处理。</p> <p><b>4) 制造公差要求</b></p> <p>(1) 长度、宽度、高度偏差均在<math>\pm 2\text{mm}</math>以内。</p> <p>(2) 每标准节组装后, 侧面板与中腰板的对缝处的间隙应<math>&lt; 2\text{mm}</math>。</p> <p>(3) 架体与架体平直度偏差: <math>\pm 2\text{mm}</math>。</p> <p>(4) 轨道安装后, 在任意 1m 长度内, 水平度偏差<math>\leq 0.5\text{mm}</math>, 全长<math>\leq 2\text{mm}</math>。</p>
--	--	--	--	--	--

					<p>(5)轨道安装后,轨道对接处高低差<math>\leq 0.3\text{mm}</math>。</p> <p>(6) 每两条轨道之间的平行度偏差<math>\leq 1.0\text{mm}</math>。</p> <p>(7) 底盘平直:直线度不大于 <math>0.5\text{mm/m}</math>, 全长<math>\leq 2\text{mm}</math>。</p> <p>(8) 箱体平行度: <math>\pm 1\text{mm}\sim 2\text{mm}/\text{列}</math>。</p> <p>(9) 箱体垂直度: <math>\pm 1\text{mm}\sim 2\text{mm}/\text{列}</math>。</p> <p>(10) 箱体纵向同步度: <math>\pm 1\sim 2\text{mm}/\text{列}</math>。</p> <p>(11) 缝隙应均匀一致, 间隙<math>&lt; 2\text{mm}</math>。</p> <p>(12) 立柱与导轨的垂直度<math>\leq 2\text{mm}</math>。</p> <p><b>5) 除油、去锈处理工艺要求</b></p> <p>(1) 工件表面的油污、锈斑及氧化层, 经化学法清除脱脂后, 不应有油脂、浮浊液等污物, 其表面应被水完全浸湿。</p> <p>(2) 酸洗后的工件, 不应有目视可见的氧化物、锈斑等腐蚀现象, 其表面应色泽基本均匀。</p> <p><b>6) 陶化处理工艺要求</b></p> <p>工件经除锈、除锈、陶化后喷塑处理。</p> <p><b>7) 静电喷塑技术工艺要求</b></p> <p>(1) 塑粉经高频、高压静电设备喷涂固化成膜。固化温度应控制在 <math>180^{\circ}\text{C}</math>, 时间控制在 10-15 分钟范围内。</p> <p>(2) 颜色按采购人要求, 色泽一致, 塑面均匀光滑、无划伤。</p> <p>(3) 检验标准:  厚度: <math>60\sim 70</math> 微米按磁性测厚仪  附着力: 2 级抗冲击: <math>\geq 60\text{Kg}/\text{cm}^2</math></p> <p><b>8) 传动机构要求</b></p> <p>传动机构采用中间驱动, 传动至两边滚轮, 在负载情况下保持轻便、灵活、平稳, 不得有失灵现象。</p> <p><b>9) 载重性能要求</b></p> <p>(1) 单面搁板上均布载重 <math>40\text{Kg}</math>, 双面均布负载 <math>80\text{Kg}</math>, 最大挠度为 <math>3\text{mm}</math>, 24h 卸载后, 不得有裂纹及永久变形。</p> <p>(2) 标准节(搁板)在全负载(每块单面搁板均布载重 <math>40\text{Kg}</math>)的情况下, 架体、立柱不应有明显变形, 架体不应产生倾倒现象。</p> <p>(3) 在全负载的情况下(每块单面搁板上均布载重 <math>40\text{kg}</math>), 各列密集架在手动或电动操作下, 都应运行自如, 不得有阻滞现象。</p> <p>(4) 每标准节在全负载的情况下, 承受沿 X、Y 轴两个方向额定载荷 <math>1/15</math> 的水平拉力作用, 标准节不得翻倒。</p> <p>(5) 在最高搁板中心离外沿 <math>5\text{mm}</math> 处, 同时施加垂直力 <math>50\text{kg}</math> 和标准节额定载荷 <math>1/15</math> 的垂直力,</p>
--	--	--	--	--	---

						架体不得倾倒。	
2	2层实物档案库	实物密集架1	W900 *D65 0*H2 400	122	立方米	(1) 架体结构: 复柱式结构, 架体分5层, 搁板中间无缝隙, 中间无挡棒, 每层搁板前后带挡条, 防止实物倾倒。 (2) 立柱: 要求采用 $\geq 1.5\text{mm}$ 一级冷轧钢板, 整体冲折一体成型工艺。 (3) 搁板: 要求采用 $\geq 1.0\text{mm}$ 一级冷轧钢板, 设有折弯加强筋。 <b>(4) 实物密集架其他技术参数要求同6层型手动密集架2。</b>	
3	2层实物档案库	实物密集架2	W900 *D90 0*H2 400	54	立方米	(1) 架体结构: 复柱式结构, 架体分5层, 搁板中间无缝隙, 中间无挡棒, 每层搁板前后带挡条, 防止实物倾倒。 (2) 立柱: 要求采用 $\geq 1.5\text{mm}$ 一级冷轧钢板, 整体冲折一体成型工艺。 (3) 搁板: 要求采用 $\geq 1.0\text{mm}$ 一级冷轧钢板, 设有折弯加强筋。 <b>(4) 实物密集架其他技术参数要求同6层型手动密集架2。</b>	
4	2层实物档案库	底图密集架	W540 0*D1 000* H240 0	52	立方米	(1) 架体结构: 复柱式结构, S型抽屉面板, 每节14个抽屉; 抽屉材料要求采用 $\geq 1.0\text{mm}$ 冷轧钢板, 抽屉配三节精密滚珠导轨。 (2) 立柱: 要求采用 $\geq 1.5\text{mm}$ 一级冷轧钢板, 整体冲折一体成型工艺。 (3) <b>底图密集架其他技术参数要求同6层型手动密集架2。</b>	
5	2层实物档案库	挂画密集架	W540 0*D5 50*H 2400	42	立方米	(1) 架体结构: 靠侧板立柱采用复柱式, 中间立柱采用单柱式, 网架固定在中间, 底下用隔板固定网架, 网架要求采用 $50\text{mm}\times 50\text{mm}$ 方管焊接成型, 方管壁厚要求 $\geq 1.2\text{mm}$ , 单面网格, 网格采用直径 $5\text{mm}\pm 0.1\text{mm}$ 钢丝网, 方管和钢丝均为不锈钢材质。 (2) 立柱: 要求采用 $\geq 1.5\text{mm}$ 一级冷轧钢板, 整体冲折一体成型工艺。 <b>(3) 挂画密集架其他技术参数要求同6层型手动密集架2。</b>	
6	2层图书资料库	图书、期刊密集架	W540 0*D5 50*H 2400	107	立方米	(1) 架体结构: 复柱式6层搁板结构, 中间带挡棒防止书籍移位。 <b>(2) 图书、期刊密集架其他技术参数要求同6层型手动密集架2。</b>	
7	2层图书资料库	报刊密集架	W540 0*D6 50*H 2400	67	立方米	(1) 架体结构: 复柱式8层搁板结构, 搁板合并无缝, 中间无挡棒。 (2) 搁板: 要求采用 $\geq 1.0\text{mm}$ 一级冷轧钢板, 设有折弯加强筋。 <b>(3) 报刊密集架其他技术参数要求同6层型手动密集架2。</b>	
8	2层光盘库	防磁密集架	W540 0*D6 50*H 2400	93	立方米	1、结构特点: 每节下放置1台光盘防磁柜, 每台防磁柜内设8层抽屉式, 每个抽屉内设计光盘盒固定槽; 每节密集架上设1层搁板。 2、防磁柜规格: 外形尺寸: 约 $W520\text{mm}\times D570\text{mm}\times H1700\text{mm}$ 3、防磁柜产品要求: 采用整体抗震设计, 柜门采用立式门结构, 整体折弯成型, 凹凸造型结构,	

					<p>门板上设有锁定装置。柜体和门板夹层中填充铝粉用于防磁，防止光盘被磁化，柜体内部设计 8 个抽屉，抽屉内带格挡，格挡可以自由调整间距，成纵向排列。抽屉带三节静音滑轨及不锈钢拉手。</p> <p>4、立柱：要求采用<math>\geq 1.5\text{mm}</math>一级冷轧钢板，整体冲折一体成型工艺。</p> <p>5、防磁性能要求：①防尘、防光。装具门装密封条，防止灰尘及光线进入装具内，破坏磁性记录信号。②防磁撞装具抽屉内设有各种规格的磁性载体的光碾架（可调节隔断板），以适应存放各种规格的磁性载体，并可防止磁性载体发生碰撞。③防磁检测，当外界磁场达到 1500 高斯时，柜内磁场强度<math>\leq 10</math> 高斯。</p> <p>6、防磁密集架其他技术参数要求同 6 层型手动密集架参数要求。</p> <p>7、要求八斗防磁柜内嵌于密集架中，顶部配有搁板，形成隔物层。柜体采用一级冷轧板，抽屉正面板，抽屉底面和侧面采用 1.2mm 一级冷轧钢板。抽屉采用三节静音滑轨。</p>		
9	1 层、3 层、4 层、6 层	书车	W750 xD40 5xH1 020	22	个	<p>选用直径 25mm 圆一级冷轧钢管，壁厚<math>\geq 0.8\text{mm}</math>一级冷轧圆管、侧封板 1.2mm 厚一级冷轧钢板。均分三层平板式。</p> <p>脚轮为静音轮，承重达<math>\geq 150\text{kg}</math>。颜色按采购人要求，表面经除油、除锈、陶化后喷塑处理。</p>	
10		书梯	W450 xD60 0xH1 350	22	个	<p>选用直径 25mm 圆一级冷轧钢管，壁厚<math>\geq 0.8\text{mm}</math>一级冷轧圆管，经冷弯成型。脚踏板为防滑钢板。底面设有万向弹簧伸缩轮，可任意移动可自由移动。颜色按采购人要求，表面经除油、除锈、陶化后喷塑处理。</p>	
11		库房办公桌	W120 0*D6 00*H 760	22	个	<p>1、基材：桌面采用 E<sub>1</sub>级三聚氰胺覆面刨花板，2mm 厚 PVC 封边；采用金属桌架，壁厚<math>\geq 1.5\text{mm}</math>，所有的金属表面经除油、除锈、陶化后喷塑处理；</p> <p>2、功能设置：桌面上设有走线孔；桌面下设有一屉一门（门内设有一块活动搁板）活动推柜；下脚设有金属调节脚；</p> <p>3、五金配件：三节静音滑轨、阻尼铰链、锁具。</p>	
12		库房椅	常 规、 中 背、	22	个	<p>1、椅座、背框、扶手采用 PP+GF 材料，椅背框内采用品牌尼龙网布覆面（内嵌式）；椅座衬板上覆高回弹 PU 泡棉，密度<math>\geq 35\text{kg/m}^3</math>，回弹性<math>\geq 45\%</math>，麻绒面料覆面；</p> <p>2、防爆底盘机构、无极升降、倾仰、锁定；气压棒，行程 80mm-100mm，最低座面高 420mm；金属五星脚，PU 脚轮。</p>	

		带扶 手				
13	书立	W125 *H13 5	300	个	采用一级冷轧钢板，厚度 $\geq 1.0\text{mm}$ ，所有的金属表面经除油、除锈、陶化后喷塑处理。	
14	湿温 度计	常规	22	个	壁挂式高精度温度计。	

注：1、首、末列设有板门

2、轨道预埋

## (二) 性能指标要求

### 2.1 产品技术执行标准：

所有产品的材料都应符合相应国家标准。生产过程中的材料、工艺均采用国家标准执行，符合相关技术规范(若国家有最新的标准或规范出台，以最新的为准)：

1. GB/T13667.3-2013《钢制书架第3部分：手动密集书架》
2. GB/T 13667.1-2015《单、复柱书架》
3. GB/T 13668-2015《钢制书柜、资料柜通用技术条件》
4. DA/T 7-1992《直列式档案密集架》
5. GB/T 1730《色漆和清漆 摆杆阻尼试验》
6. GB/T 1732《漆膜耐冲击测定法》
7. GB/T 1720《漆膜附着力测定法》
8. GB/T13667.1-2003《钢制书架通用技术条件》
9. GB/T 1958-2017《产品集合技术规范（GPS）几何公差检测与验证》
10. GB/T10357.4《家具力学性能试验 第4部分：柜类稳定性》
11. GB 18584-2001《室内装饰装修材料 木家具中有害物质限量》
12. QB/T 4767-2014《家具用钢构件》
13. GB/T228.1-2021《金属材料 拉伸试验》
14. HJ2547-2016《环境标志产品技术要求家具》

### (三) 服务要求

对于由乙方配送至甲方指定地点的货品，乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品。并且该产品和其他配套产品符合国家规定的正规渠道进货并提供相关的原材及成品的检测报告，如有第三方提出侵犯其专利权，商标权及其他知识产权的起诉，均由乙方承担经济损失和法律责任。若甲方发现有质量问题，乙方必须无条件退货并承担相应损失。

## 四、售后服务及培训要求

(一)乙方销售给甲方的产品质量应符合国家标准、行业标准以及双方约定的质量标准。

(二)乙方需提供有关产品质量的说明书/生产合格证,乙方交付的产品还应当符合该质量说明所述产品质量要求。

(三)自交付安装完成并通过甲方验收后起算,乙方提供密集架“三包期”2年,保修期15年。

(四)乙方在保修期间设备发生故障,要求24小时响应,48小时内技术支持人员能到达现场维修,保修期间要对设备进行定期巡检。

(五)乙方承诺所投设备停产后10年内能够保证供应配件。

## **五、交货时间及地点**

(一)交货时间:签订合同后,90日内完成交货。

(二)交货地点:依据甲方要求的地点进行交付及安装。

## **六、验收服务要求**

在交货前,中标人应对产品的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验。产品运抵现场后,买方应在10日内组织验收,并制作验收备忘录,签署验收意见。乙方有在产品制造过程中派员监造的权利,甲方有义务为买方监造人员行使该权利提供方便。

## **七、付款方式**

本合同签署后,且财政资金拨付到甲方账户后20个工作日内,甲方向乙方支付合同总金额的30%为预付款。完成密集架轨道开槽且财政资金拨付到甲方账户后20个工作日内,甲方向乙方支付总金额的30%。完成供货、安装及调试且财政资金拨付到甲方账户后20个工作日内,甲方向乙方支付总金额的30%。自产品验收

合格满6个月且财政资金拨付到甲方账户后20个工作日内,甲方向乙方支付合同总金额的10%。

## 八、其他相关要求

(一) 本项目专门面向中小/小微企业。即提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

(二) 样品要求: 为确保本次投标产品的质量可靠, 所投产品必须按材质、质量完成, 故要求投标人提供实物样品。

序号	样品名称	尺寸(单位 mm)	数量	技术参数
1	轨道	530mm±2mm	1 根	由轨道垫板和导轨组成,轨道垫板要求采用≥3.0mm厚冷轧钢板;导轨要求采用 20mmx20mm 实心方钢,轨道表面要求镀锌处理工艺。
2	立柱	620mm±2mm	1 根	按技术参数要求提供
3	搁板	620x220mm±2mm	1 块	按技术参数要求提供。
4	复合型磁性密封条	680mm±2mm	1 条	按技术参数要求提供磁性双边型固定一体式高强度橡胶密封条。
5	门板(带锁具)	680x400mm±2mm	1 块	1、门板: 采用≥1.0mm 冷轧钢板, 采用数控折弯一体成型工艺, 四面翻边结构。 2、锁具: 采用密集架专用锁具。
6	6层型手动密集架	W900*D550*H2400 (±5mm)	1 套	符合6层型手动密集架参数要求。

说明:

1、投标人应按要求提供实样。样品须于2024年11月19日上午09:30-11:00(北京时间)送至大兴区源和路1号院档案馆新馆, 开标结束后, 采购人将对中标候选人的样品进行封存, 作为验收的依据。其他投标人的样品在开标结束后5日内自行领回, 若未领回, 则由采购人自行处理。

2、样品应隐去包括生产厂家名称、地址、商标(品牌)、供应商名称等供应商

特有的标识，否则样品分得 0 分。

(三)如供应商需要库区 CAD 图纸,请联系采购人马老师,电话 010-69298051。

## 九、特殊资质条款

无

## 十、采购项目需要落实的政府采购政策

节能产品强制采购

节能产品、环境标志产品优先采购

政府采购促进中小企业发展

政府采购支持监狱企业发展

政府采购促进残疾人就业

政府采购信用担保

进口产品管理

## 第五章 评审内容

### 一、投标人资格性审查

序号	评审内容
1	营业执照、税务（国税、地税）登记证、组织机构代码证书或三证合一（加盖单位公章的复印件）
2	法定代表人声明或法定代表人授权书（法人签字或签章并加盖单位公章）
3	法定代表人和被授权人的身份证（正反面复印件，须加盖投标人公章）
4	投标人的资信证明：会计师事务所出具的 2023 年度财务审计报告（加盖单位公章的复印件）或银行出具的资信证明（原件或该原件的复印件，复印件加盖单位公章）或政府采购投标担保函（加盖单位公章的复印件）
5	社会保障资金缴纳记录：提供近半年内连续两个月社会保障资金缴纳记录（包括社保和医保）（加盖单位公章的复印件）
6	依法缴纳税收的良好记录：提供近半年内连续两个月缴纳税收记录（加盖单位公章的复印件）
7	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明（加盖单位公章）
8	中小企业声明函：本项目专门面向中小/小微企业。即提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。（加盖单位公章）

注：审查内容具体要求及格式详见第九章附件。

### 二、投标文件符合性审查

序号	审查内容
1	投标文件按招标文件要求签署、盖章
2	报价未超过招标文件中规定的预算金额
3	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件
4	不存在“投标人须知”第 21.1、21.2、21.3 条款中规定的投标无效情形
5	不存在法律、法规和招标文件规定的其他无效情形

三、本次招标采用综合评分法，即投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。评分因素所占

权重见下表《评分标准细则》，满分 100 分。

说明：

(1) 评标价格：

小型和微型企业参加投标，符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的规定并提交“中小企业声明函”，则对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格作为评标价格参与评审；

依据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》参加投标的监狱企业，视为小型、微型企业享受价格扣除，用扣除后的价格作为评标价格参与评审。

符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定的残疾人福利性单位并提交“残疾人福利性单位声明函”，视为小型、微型企业享受价格扣除，用扣除后的价格作为评标价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

其他情况下，投标人的投标报价即为评标价格。

(2) 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分统一按下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值×100。

(3) 最低报价不作为中标保证。

(4) 计分方法：将各评标委员对同一投标单位的得分合计后取平均值，即为该投标单位的最终得分（保留两位小数）。

## 评分标准细则

### 一、价格分（客观分）

项目	评审项	评审因素	分值
价格	价格	价格分=(评标基准价/投标报价)×30 评标基准价: 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价。 注:对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除,用扣除后的价格参与评审。	30

### 二、技术分

项目	评审项	评审因素	分值
技术客观分 (20分)	技术参数响应程度	<p>针对投标人提供的产品对“技术参数要求、服务要求”内容逐条响应情况进行评分:①优于招标文件要求的得10分;完全满足招标文件的得6分;每负偏离一项扣1分,最低得0分;②提供在有效期内的抽样检验报告:轨道座、底盘、传动轴、链条、立柱、挂板、侧板、钢板、钢管、锁具,全部提供的得10分,每缺少一份合格的检测报告,或检测项不合格的视为负偏离,每负偏离一项扣1分,最低得0分。</p> <p>注:需提供检验机构出具的封面有CMA、CNAS标识和清晰可验真伪二维码的检验报告原件扫描件;提供在全国认证认可信息公共服务平台上查询的网页截图和检测机构查询电话,网络查询截图复印件需加盖公章;每项产品有且只能提供一份抽样检测报告,若检测报告的受检单位为生产厂家,需提供生产厂家授权书,检测报告原件备查。</p>	20
技术主观分 (35分)	样品	<p>1、提供样品齐全得5分,每缺一种扣1分,扣为0分为止;</p> <p>2、样品符合国标要求,做工精良,整样综合质量与制造工艺精湛、外观喷涂水平优秀,性能强、装配运行好:17分;样品符合国标要求、做工较为精良、整样综合质量与制造工艺较为精湛,外观喷涂水平较好,性能较强,装配运行较好:12分;样品符合国标要求、做工一般、整样综合质量与制造工艺一般、外观喷涂水平、性能一般、装配运行一般:7分;样品符合国标要求、做工粗糙、整样综合质量与制造工艺粗糙、外观喷涂水平、性能较差、装配运行较差:2分;</p> <p>样品不符合要求或未提供样品:0分。</p>	22
	产品设计效果	<p>根据投标人提供的产品平面设计图及设计方案、设计技术说明、产品效果图等进行评审:</p> <p>投标产品设计满足招标文件要求,设计通道合理、方便使用、空间利用率高、方案内容不缺项,符合本项目实际需求,外形和效果美观,得13分;</p> <p>投标产品设计满足招标文件要求,设计通道较为合理、方便使用、空间利用率较高、方案内容有缺项,符合本项目实际需求,外形和效果美观得8分;</p> <p>投标产品设计满足招标文件要求,设计通道合理较差、空间利</p>	13

		用率较差、方案内容有缺项，与本项目实际需求存在偏差，得2分； 投标产品设计不满足招标文件要求，不符合档案馆使用特点，得0分。	
--	--	---	--

### 三、商务分

项目	评审项	评审因素	分值
商务主观分 (2分)	售后服务方案及培训方案	针对本项目提出售后服务方案及培训方案包括售后服务方案及培训方案，方案全面科学合理的得2分，方案较差或不提供得0分。	2
商务客观分 (13分)	业绩	投标人2021年1月1日至今承担的相同产品项目业绩证明(无法认定项目类型或项目内容不全的合同将不计分)，满足8个项目上述要求的业绩得4分,6个项目得3分,4个项目得2分,3个项目以下得1分。 注：1.需提供采购合同(含首页、采购设备品牌型号页、配置清单页、签字盖章页)复印件，否则业绩不予认可。 2.需提供充分的佐证材料为依据(销售发票等，投标人提供的资料复印件需加盖公章)。如发现投标人提供的证明资料造假不实，将导致其投标为无效投标。 3.若提供的采购合同和佐证材料为生产厂家的相关资料，须提交生产厂家授权书。	4
	企业信誉	投标人具有颁发的AAA重合同守信用证书，满足且提供证书复印件并加盖公章得1分，其他情况不得分。	1
	认证证书	1.具有有效的质量管理体系认证证书，得1分 2.具有有效的环境管理体系认证证书，得1分； 3.具有有效的职业健康安全管理体系认证证书，得1分； 4.具有CTEAS七星级售后服务体系完善程度认证证书，得1分 5.具有中国环境标志产品认证证书(认证范围须包含金属架类或金属家具),得1分； 以上资质证书提供复印件并加盖公章，每提供一项得1分，最高得5分。	5
	售后服务承诺	提供密集架“三包期”2年，保修期15年，保修期间设备发生故障，要求24小时响应，48小时内技术支持人员能到达现场维修，保修期间要对设备进行定期巡检：得3分； 未提供售后服务承诺的和售后服务承诺不能满足上述要求的得0分。	3

注：中标供应商需提供与评审有关资料原件备查。如发现虚假资料，将按相关规定对供应商进行处理。

## 第六章 合同特殊条款

### 第一条：

1.1 甲方就档案馆新馆资产购置（业务类）金属质架类采购项目向乙方采购 等产品。具体规格及数量详见产品清单（附件 1:设备产品订单）。

1.2 乙方除对供应上述产品以外，还应负责现场勘测、方案设计、产品安装、售后维保等工作，并保证上述产品达到设计方案要求，满足甲方使用功能需求。

### 第二条：合同价款

2.1 合同金额总计： 元。税率为 ，不含税金额 元，税金 元；

2.2 合同形式：固定单价，设备实际供货数量如与清单数量不符，据实结算，单价不变。

2.3 固定单价价款组成：包含税费、运费、交货前仓储费用、根据现场踏勘综合考虑安装费及质保期保修费等本合同项下一切费用。

### 第三条：结算和付款

3.1 本合同计价货币为人民币。

3.2 最终结算金额以实际使用数量为准。

3.3 本合同签署后，且财政资金拨付到甲方账户后 20 个工作日内，甲方向乙方支付合同总金额的 30%为预付款。

3.4 完成密集架轨道开槽且财政资金拨付到甲方账户后 20 个工作日内，甲方向乙方支付总金额的 30%。

3.5 完成供货、安装及调试且财政资金拨付到甲方账户后 20 个工作日内，甲方向乙方支付总金额的 30%。

3.6 自产品验收合格满 6 个月且财政资金拨付到甲方账户后 20 个工作日内，甲方向乙方支付合同总金额的 10%。

3.7 甲方付款前，乙方应先向甲方据实开具合规有效的增值税专用发票，否则甲方有权顺延付款时间且不承担逾期付款的违约责任。

3.8 任意一方在账户信息发生变动时，应至少提前 5 个工作日以书面形式通知对方，否则，由此造成的损失由未及时通知方承担。

3.9 甲方开票信息为：

名称：

纳税识别号：

地址、电话：

开户银行及账号：

3.10 乙方银行账户信息为：

账户名称：

地址、电话：

纳税识别号：

开户银行：

账号：

第四条：交付及验收

4.1 交货期：乙方将在甲方第一次付款后                      天内安排发货，依

据甲方要求的时间和地点进行交付及安装。乙方应在 之前安装完毕（暂定）。

#### 4.2 产品交付：

对于由乙方配送至甲方指定地点的货品，乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品。并且该产品和其他配套产品符合国家规定的正规渠道进货并提供相关的原材及成品的检测报告，如有第三方提出侵犯其专利权，商标权及其他知识产权的起诉，均由乙方承担经济损失和法律责任。若甲方发现有质量问题，乙方必须无条件退货并承担相应损失。

货到现场由甲乙双方共同负责签收，乙方负责保管并承担毁损灭失的责任。

4.3 甲方有开箱检验的权利，乙方应予以配合。如在开箱检验过程中发现不合格产品甲方有权要求更换。

#### 第五条：产品质量保证与售后服务

5.1 乙方销售给甲方的产品质量应符合国家标准、行业标准以及双方约定的质量标准。

5.2 乙方需提供有关产品质量的说明书/生产合格证，乙方交付的产品还应当符合该质量说明所述产品质量要求。

5.3 自交付安装完成并通过甲方验收后起算，乙方提供密集架“三包期”2年，保修期15年。

5.4 乙方在保修期间设备发生故障，要求24小时响应，48小时内技术支持人员能到达现场维修，保修期间要对设备进行定期巡检。

附件1：设备产品订单

## 第七章 合同一般条款

### 合同一般条款

#### 第六条：产品所有权和风险转移

6.1 产品所有权及产品毁损、灭失的风险，自交付安装完成并通过甲方验收后转移至甲方。

6.2 因甲方原因致使产品不能按照合同约定的期限交付的，甲方应当自违反约定之日起承担产品毁损、灭失的风险。

6.3 因乙方原因致使产品不能按照合同约定的期限交付的，乙方应当承担延迟交货的违约责任，并负责产品保存及承担产品毁损、灭失的风险。

6.4 乙方未按照本合同约定交付有关产品的单证和资料的，如对产品毁损、灭失风险产生影响的，应承担退换责任。

#### 第七条：知识产权约定

7.1 若甲方由于乙方产品被诉知识产权侵权，甲方应及时通知乙方，乙方负责抗辩/解决。若法院判决或其他有法律效力的书面文件证实乙方产品确实存在侵权，乙方应赔偿甲方在解决侵权中实际支付的费用及法院判决甲方承担的赔偿金额。甲方有权要求乙方承担包括但不限于商誉损失、预期市场份额损失、销售利润损失等合理金额的损失。

7.2 对于由下述任一情形引起的侵权索赔，乙方不承担任何责任：（1）甲方或任何第三方对产品作了改动；（2）产品使用超出了技术规范或相关应用说明所规定的范围；（3）使用的产品中带有的非乙方供应的产品项引起的；（4）非乙方产品单独原因引起的或者第三方产品引起的，乙

方对非乙方产品原因引起部分不承担责任,对因乙方产品原因引起的部分仍应承担相应责任; (5) 其他非因乙方原因引起的侵权索赔。

#### 第八条: 声明及保证

8.1 未经甲方事先书面同意,乙方不得将其于本合同项下的权利义务全部或者部分转让给任何第三方。

#### 第九条: 不可抗力

9.1 本合同履行期限内,如因不可抗力事件导致任何一方部分或全部不能履行本合同项下的义务,该方不构成违约,该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。但声称遭受不可抗力事件的一方应在事件发生之日起3日内通知对方,并在15日内向对方提供有关机构出具的有效证明文件,并有责任尽全部合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

9.2 不可抗力事件或其影响终止或消除后,双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力事件及其影响持续30日以上并且致使合同任何一方丧失继续履行本合同的能力,则任何一方有权以书面通知方式解除本合同。

9.3 任何一方迟延履行本合同项下义务后始发生不可抗力的,不能免除责任。声称遭受不可抗力事件影响的一方对因延迟通知对方而扩大的损失,承担赔偿责任。

9.4 不可抗力是指非双方过失或故意导致的,不能预见、不能避免并且不能克服或即使能预见亦不能避免、不能克服的客观情况,包括但不限于水灾、旱灾、台风和地震等自然灾害,及战争、暴乱、骚乱、流行性疫

病、政府行为和法律规定等社会性事件。

#### 第十条：违约责任

10.1 任何一方违反本合同的任何条款、不履行应尽之义务或者履行义务不符合本合同之约定的，则应被视为违反了其在本合同项下之义务。另一方有权发出书面通知要求违约方于收到书面通知之日起十（10）日内纠正其违约行为，并要求违约方赔偿因其违约行为给另一方造成的直接损失（如有）。若违约方未在前述时间内改正，则另一方有权立即解除本合同，并要求违约方赔偿因其违约行为给另一方造成的直接损失。

10.2 任何一方对另一方违约行为的宽限，均不应视为放弃对违约方的追究和索赔的权利，也不应视为对该等违约行为的认可。

10.3 如果任一方违反本合同而导致任何其他第三方遭受任何损失，并且该等索赔或者因该等索赔所引起的诉讼可能会导致另一方承担任何赔偿责任，则另一方有权参与该类纠纷解决，同时违约方应确保另一方主导该类纠纷解决的程序。如果该等纠纷解决的结果最终导致另一方承担了任何索赔，则另一方有权向违约方全额主张该索赔金额。

10.4 在订单经双方确认后，甲方未按时付款或乙方未按时履行本合同约定义务的，每延迟一日，违约方应按照应付未付订单金额的千分之五向对方支付违约金，该违约金累计最高不超过合同总额的 10%。乙方延期供货或安装不成功等原因，影响甲方实际使用的，每延迟一日，按订单金额的千分之五向甲方支付赔偿费用，该赔偿费用最高不超过合同总额的 10%，该赔偿费用与前述违约金不重叠。

#### 第十一条：争议解决与法律适用

11.1 如双方就本合同内容或其履行发生任何争议，双方应友好协商；协商不成的，任何一方应向甲方所在地人民法院提起诉讼。

11.2 本合同的订立、履行、解释及争议解决均应适用中华人民共和国大陆地区法律。

#### 第十二条：权利放弃

一方未强制执行本合同的一条或若干条款，或未行使其在本合同项下的任何选择权或其他权利，或任何时候未要求另一方履行其在本合同中的任何义务，均不应被理解为该方放弃上述有关条款，或者以任何方式影响本合同的有效性或该方强制执行本合同各项条款的权利，也不应阻止该方在任何时候采取其原本有权采取的其他任何行动。

#### 第十三条：合同条款独立性

本合同的任何条款或规定，如被有权机构判定为无效或不可执行，不应影响本合同其他条款或规定的效力或可执行性，也不应影响该条款或规定在其他情形下的效力或可执行性。

本合同附件：《设备产品订单》

#### 第十四条： 其它

14.1、本合同自双方法定代表人或授权代表签字并盖公章或合同专用章之日起生效，所有经一方或双方签署确认的文件（包括合同、附件及补充协议等），均为本合同不可分割的有效组成部分，与本合同具有同等的法律效力和履约义务。

14.2、本合同一式陆份，甲方执叁份、乙方执叁份。

甲方：

乙方：

(盖章)

(盖章)

法定代表人：(签字)

法定代表人：(签字)

委托代理人：(签字) /

委托代理人：(签字)

住 所：

住 所：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

## 第八章 合同书

### 采购合同

项目名称： \_\_\_\_\_

委托方（甲方）： 北京市大兴区档案馆

受托方（乙方）： \_\_\_\_\_

合同编号： \_\_\_\_\_

签订地点： \_\_\_\_\_

# 合同书

甲方：北京市大兴区档案馆

法定代表人：

地址：

乙方：

法定代表人：

地址：

甲、乙双方根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国民法典》的有关规定，经双方协商后签订本合同。

## 特殊条款

第一条：订单概述

1.1 甲方就档案馆新馆资产购置（业务类）金属质架类采购项目向乙方采购\_\_\_\_\_等产品。具体规格及数量详见产品清单（附件 1：设备产品订单）。

1.2 乙方除对供应上述产品以外，还应负责现场勘测、方案设计、产品安装、售后维保等工作，并保证上述产品达到设计方案要求，满足甲方使用功能需求。

第二条：合同价款

2.1 合同金额总计：\_\_\_\_\_元。税率为\_\_\_\_\_，不含税金额\_\_\_\_\_元，税金\_\_\_\_\_元；

2.2 合同形式：固定单价，设备实际供货数量如与清单数量不符，据实结算，单价不变。

2.3 固定单价价款组成：包含税费、运费、交货前仓储费用、根据现场踏勘综合考虑安装费及质保期保修费等本合同项下一切费用。

### 第三条：结算和付款

3.1 本合同计价货币为人民币。

3.2 最终结算金额以实际使用数量为准。

3.3 本合同签署后，且财政资金拨付到甲方账户后 20 个工作日内，甲方向乙方支付合同总金额的 30%为预付款。

3.4 完成密集架轨道开槽且财政资金拨付到甲方账户后 20 个工作日内，甲方向乙方支付总金额的 30%。

3.5 完成供货、安装及调试且财政资金拨付到甲方账户后 20 个工作日内，甲方向乙方支付总金额的 30%。

3.6 自产品验收合格满 6 个月且财政资金拨付到甲方账户后 20 个工作日内，甲方向乙方支付合同总金额的 10%。

3.7 甲方付款前，乙方应先向甲方据实开具合规有效的增值税专用发票，否则甲方有权顺延付款时间且不承担逾期付款的违约责任。

3.8 任意一方在账户信息发生变动时，应至少提前 5 个工作日以书面形式通知对方，否则，由此造成的损失由未及时通知方承担。

3.9 甲方开票信息为：

名称：

纳税识别号：

地址、电话：

开户银行及账号：

3.10 乙方银行账户信息为：

账户名称：

地址、电话：

纳税识别号：

开户银行：

账号：

第四条：交付及验收

4.1 交货期：乙方将在甲方第一次付款后           天内安排发货，依据甲方要求的时间和地点进行交付及安装。乙方应在           之前安装完毕（暂定）。

4.2 产品交付：

对于由乙方配送至甲方指定地点的货品，乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品。并且该产品和其他配套产品符合国家规定的正规渠道进货并提供相关的原材及成品的检测报告，如有第三方提出侵犯其专利权，商标权及其他知识产权的起诉，均由乙方承担经济损失和法律责任。若甲方发现有质量问题，乙方必须无条件退货并承担相应损失。

货到现场由甲乙双方共同负责签收，乙方负责保管并承担毁损灭失的责任。

4.3 甲方有开箱检验的权利，乙方应予以配合。如在开箱检验过

程中发现不合格产品甲方有权要求更换。

#### 第五条：产品质量保证与售后服务

5.1 乙方销售给甲方的产品质量应符合国家标准、行业标准以及双方约定的质量标准。

5.2 乙方需提供有关产品质量的说明书/生产合格证，乙方交付的产品还应当符合该质量说明所述产品质量要求。

5.3 自交付安装完成并通过甲方验收后起算，乙方提供密集架“三包期”2年，保修期15年。

5.4 乙方在保修期间设备发生故障，要求24小时响应，48小时内技术支持人员能到达现场维修，保修期间要对设备进行定期巡检。

#### 一般条款

#### 第六条：产品所有权和风险转移

6.1 产品所有权及产品毁损、灭失的风险，自交付安装完成并通过甲方验收后转移至甲方。

6.2 因甲方原因致使产品不能按照合同约定的期限交付的，甲方应当自违反约定之日起承担产品毁损、灭失的风险。

6.3 因乙方原因致使产品不能按照合同约定的期限交付的，乙方应当承担延迟交货的违约责任，并负责产品保存及承担产品毁损、灭失的风险。

6.4 乙方未按照本合同约定交付有关产品的单证和资料的，如对产品毁损、灭失风险产生影响的，应承担退换责任。

#### 第七条：知识产权约定

7.1 若甲方由于乙方产品被诉知识产权侵权，甲方应及时通知乙方，乙方负责抗辩/解决。若法院判决或其他有法律效力的书面文件证实乙方产品确实存在侵权，乙方应赔偿甲方在解决侵权中实际支付的费用及法院判决甲方承担的赔偿金额。甲方有权要求乙方承担包括但不限于商誉损失、预期市场份额损失、销售利润损失等合理金额的损失。

7.2 对于由下述任一情形引起的侵权索赔，乙方不承担任何责任：

(1) 甲方或任何第三方对产品作了改动；(2) 产品使用超出了技术规范或相关应用说明所规定的范围；(3) 使用的产品中带有的非乙方供应的产品项引起的；(4) 非乙方产品单独原因引起的或者第三方产品引起的，乙方对非乙方产品原因引起部分不承担责任，对因乙方产品原因引起的部分仍应承担相应责任；(5) 其他非因乙方原因引起的侵权索赔。

#### 第八条：声明及保证

8.1 未经甲方事先书面同意，乙方不得将其于本合同项下的权利义务全部或者部分转让给任何第三方。

#### 第九条：不可抗力

9.1 本合同履行期限内，如因不可抗力事件导致任何一方部分或全部不能履行本合同项下的义务，该方不构成违约，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。但声称遭受不可抗力事件的一方应在事件发生之日起3日内通知对方，并在15日内向对方提供有关机构出具的有效证明文件，并有责任尽全部合理的努力消除或减

轻此等不可抗力事件的影响。

9.2 不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力事件及其影响持续 30 日以上并且致使合同任何一方丧失继续履行本合同的能力，则任何一方有权以书面通知方式解除本合同。

9.3 任何一方迟延履行本合同项下义务后始发生不可抗力的，不能免除责任。声称遭受不可抗力事件影响的一方对因延迟通知对方而扩大的损失，承担赔偿责任。

9.4 不可抗力是指非双方过失或故意导致的，不能预见、不能避免并且不能克服或即使能预见亦不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于水灾、旱灾、台风和地震等自然灾害，及战争、暴乱、骚乱、流行性疾病、政府行为和法律规定等社会性事件。

#### 第十条：违约责任

10.1 任何一方违反本合同的任何条款、不履行应尽之义务或者履行义务不符合本合同之约定的，则应被视为违反了其在本合同项下之义务。另一方有权发出书面通知要求违约方于收到书面通知之日起十（10）日内纠正其违约行为，并要求违约方赔偿因其违约行为给另一方造成的直接损失（如有）。若违约方未在前述时间内改正，则另一方有权立即解除本合同，并要求违约方赔偿因其违约行为给另一方造成的直接损失。

10.2 任何一方对另一方违约行为的宽限，均不应视为放弃对违约方的追究和索赔的权利，也不应视为对该等违约行为的认可。

10.3 如果任一方违反本合同而导致任何其他第三方遭受任何损失，并且该等索赔或者因该等索赔所引起的诉讼可能会导致另一方承担任何赔偿责任，则另一方有权参与该类纠纷解决，同时违约方应确保另一方主导该类纠纷解决的程序。如果该等纠纷解决的结果最终导致另一方承担了任何索赔，则另一方有权向违约方全额主张该索赔金额。

10.4 在订单经双方确认后，甲方未按时付款或乙方未按时履行本合同约定义务的，每延迟一日，违约方应按照应付未付订单金额的千分之五向对方支付违约金，该违约金累计最高不超过合同总额的10%。乙方延期供货或安装不成功等原因，影响甲方实际使用的，每延迟一日，按订单金额的千分之五向甲方支付赔偿费用，该赔偿费用最高不超过合同总额的10%，该赔偿费用与前述违约金不重叠。

#### 第十一条：争议解决与法律适用

11.1 如双方就本合同内容或其履行发生任何争议，双方应友好协商；协商不成的，任何一方应向甲方所在地人民法院提起诉讼。

11.2 本合同的订立、履行、解释及争议解决均应适用中华人民共和国大陆地区法律。

#### 第十二条：权利放弃

一方未强制执行本合同的一条或若干条款，或未行使其在本合同项下的任何选择权或其他权利，或任何时候未要求另一方履行其在本合同中的任何义务，均不应被理解为该方放弃上述有关条款，或者以任何方式影响本合同的有效性或该方强制执行本合同各项条款的权

利，也不应阻止该方在任何时候采取其原本有权采取的其他任何行动。

第十三条：合同条款独立性

本合同的任何条款或规定，如被有权机构判定为无效或不可执行，不应影响本合同其他条款或规定的效力或可执行性，也不应影响该条款或规定在其他情形下的效力或可执行性。

本合同附件：《设备产品订单》

第十四条：其它

14.1、本合同自双方法定代表人或授权代表签字并盖公章或合同专用章之日起生效，所有经一方或双方签署确认的文件（包括合同、附件及补充协议等），均为本合同不可分割的有效组成部分，与本合同具有同等的法律效力和履约义务。

14.2、本合同一式陆份，甲方执叁份、乙方执叁份。

甲方：

乙方：

（盖章）

（盖章）

法定代表人：（签字）

法定代表人：（签字）

委托代理人：（签字） /

委托代理人：（签字）

住 所：

住 所：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

传 真：

开户银行：

银行帐号：

日期： 年 月 日

传 真：

开户银行：

银行帐号：

日期： 年 月 日

## 第九章 附件

### 一、投标人资格册

目录（应答索引表）

序号	项目	投标人应答 内容	页码	备注 说明
1	营业执照、税务（国税、地税）登记证、组织机构代码证书或三证合一	有或没有		
2	法定代表人声明或法定代表人授权书	有或没有		
3	法定代表人和被授权人的身份证	有或没有		
4	审 报告正文	有或没有		
	计 资产负债表	有或没有		
	报 利润表	有或没有		
	告 现金流量表	有或没有		
5	会计师事务所出具的2023年度财务审计报告或银行出具的资信证明或政府采购投标担保函	有或没有		
6	社会保障资金缴纳记录：提供近半年内连续两个月社会保障资金缴纳记录（包括社保和医保）	有或没有		
7	依法缴纳税收的良好记录：提供近半年内连续两个月缴纳税收记录	有或没有		
8	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明	有或没有		
9	中小企业声明	有或没有		

附件 1

营业执照  
税务（国税、地税）登记证  
组织机构代码证  
或三证合一  
（加盖单位公章的复印件）

附件 2

法定代表人声明或法定代表人授权书  
(法人签字或签章并加盖单位公章)

法定代表人提交投标文件时须填写法定代表人声明:

法定代表人声明

本人(姓名: \_\_\_\_\_)(身份证号: \_\_\_\_\_)系(单位名称: \_\_\_\_\_)的法定代表人,现就(项目名称: \_\_\_\_\_)(采购编号: \_\_\_\_\_)的采购,代表本单位处理一切与之有关的事务。

特此声明。

法定代表人签字或签章\_\_\_\_\_

投标人公章\_\_\_\_\_

非法定代表人提交投标文件时须填写法定代表人授权书：

### 法定代表人授权书

注册于（国家或地区的名称：\_\_\_\_\_）的（单位名称：\_\_\_\_\_）  
的在下面签字的（法定代表人姓名：\_\_\_\_\_）（身份证号：\_\_\_\_\_）  
代表本单位授权（单位名称：\_\_\_\_\_）的（被授权人的姓名：\_\_\_\_\_）  
（身份证号：\_\_\_\_\_）为本单位的合法代理人，就（项目名称：\_\_\_\_\_）  
（采购编号：\_\_\_\_\_）的采购，以本单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或签章\_\_\_\_\_

被授权人签字\_\_\_\_\_

投标人公章\_\_\_\_\_

附：

被授权人姓名：

职 务：

电 话：

附件 3

法定代表人和被授权人的身份证  
(正反面复印件, 须加盖投标人公章)

法定代表人提交投标文件时, 仅提供法定代表人的身份证复印件

#### 附件 4

会计师事务所出具的2023年度财务审计报告（加盖单位公章的复印件）  
或银行出具的资信证明（原件或该原件的复印件，复印件加盖单位公章）  
或政府采购投标担保函（加盖单位公章的复印件）

投标人提供本单位2023年度经会计师事务所审计并出具的财务审计报告复印件（含审计报告正文、资产负债表、利润表及现金流量表）。如投标人无法提供2023年度财务审计报告，则须提供银行出具的资信证明或担保机构出具的政府采购投标担保函。

说明：

- ①银行资信证明是指投标人参加本次投标截止日前一年内银行出具的资信证明（成立一年内的投标人可提交验资证明），且无收受人和项目的限制，但开具银行有限制规定的除外；
- ②**银行开具的资信证明或验资证明中明确规定复印无效的，须提交原件；**如无明确规定复印无效的，可以提供复印件，采购人保留审核原件的权利；
- ③银行资信证明应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等；
- ④银行出具的存款证明不能替代银行资信证明，存款证明无效；
- ⑤如投标人无法提供审计报告或银行资信证明的，可按招标文件附件格式出具政府采购投标担保函。

## 政府采购投标担保函（样本）

编号：

\_\_\_\_\_（采购人或采购中心）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目《招标文件》，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

### 一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购中心签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当扣除保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写），即本项目的投标保证金金额。

### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起\_\_\_\_\_个月止。

### 三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在\_\_\_\_\_个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

### 四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

### 五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

#### 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 \_\_\_\_\_ 法院。

#### 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人： \_\_\_\_\_ （公章）  
年 月 日

#### 专业担保机构名单及联系方式：

##### 1、中国投资担保有限公司

联系人：边志伟

联系电话：88822573

##### 2、首创投资担保有限责任公司

联系人：杨阳 陈浩然

联系电话：58528750 585281082.146

##### 3、北京兴展融达融资担保有限公司

联系人：薛迪

联系电话：18511189881

## 附件 5

社会保障资金缴纳记录：提供近半年内连续两个月社会保障资金缴纳记录

（包括社保和医保）

（加盖单位公章的复印件）

注：1、供应商应提供近半年内连续两个月的社会保障资金缴纳入帐凭证复印件。

2、每个月社会保障资金缴纳入帐凭证应含：社保和医保费。

3、依法不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供证明其依法不需要缴纳社会保障资金的相应证明文件。

## 附件 6

依法缴纳税收的良好记录：提供近半年内连续两个月缴纳税收记录  
(加盖单位公章的复印件)

- 注：1、供应商应提供近半年内连续两个月的纳税凭据复印件。
- 2、无缴税记录须提供零申报材料。
- 3、依法免税的投标人，应提供证明其依法免税的相应证明文件。

附件7

参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明  
(加盖单位公章)

北京市大兴区政府采购中心：

我单位作出如下承诺：

(一)在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，即未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；如果因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限已经届满。

(二)经查询“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))等信用记录，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

如我公司声明与实际不符，我公司将承担因此引起的一切后果。

投标人全称：\_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人或投标人授权代表(签字或签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

附件：8

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_人，营业收入为\_\_万元，资产总额为\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_人，营业收入为\_\_万元，资产总额为\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

（从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。）

## 监狱企业证明材料

(监狱企业参加的)

根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68号）》、《北京市财政局北京市司法局关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（京财采购[2014]2506号）的规定提交有关部门出具的证明材料并加盖投标人公章。

## 残疾人福利性单位证明材料

(残疾人福利性单位参加的)

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》提交的声明函。投标人应当对声明的真实性负责，如提供的“残疾人福利性单位声明函”与事实不符，采购人有权依法追究投标人的责任。

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

## 二、投标文件商务技术册

### 目录（应答索引表）

序号	项目	投标人应答内容	页码	备注说明
1	投标函	有或没有		
2	投标人基本情况表	有或没有		
3	不属于“为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商”的声明	有或没有		
4	不存在与参加本次政府采购活动的其他供应商具有法定代表人为同一人或者直接控股、管理关系等情况的声明	有或没有		
5	投标一览表	有或没有		
6	投标分项报价表	有或没有		
7	技术参数响应程度	有或没有		
8	产品设计效果	有或没有		
9	售后服务方案及培训方案	有或没有		
10	业绩	有或没有		
11	企业信誉	有或没有		
12	认证证书	有或没有		
13	售后服务承诺	有或没有		
14	其他相关资质及证书	有或没有		
15	投标人认为必要的辅助资料（如有）	有或没有		

## 附件 1

### 投标函

北京市大兴区政府采购中心：

（单位名称：\_\_\_\_\_）参加贵方组织的（项目名称：档案馆新馆资产购置（业务类）金属质架类采购项目）（招标编号：11011524210200018420-XM001）招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：一、我方同意在本项目招标文件中规定的开标日起 180 天内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。我方同意并遵守本招标文件“投标人须知”中关于延长投标有效期的规定。

二、我方承诺具备《中华人民共和国政府采购法》及相关政府采购法律法规和招标文件中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的货物和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件
7. 招标文件中规定的其他资格条件。

三、我方已详细阅读全部《招标文件》及全部参考资料和有关附件。我方已经完全理解了《招标文件》中的各项内容和投标人的各项权利义务的~~真实~~含义，并承诺在发生争议时不会以对《招标文件》存在误解、不明白的条款为由，对贵中心行使任何法律上的抗辩权。

四、提供投标须知规定的全部投标材料，包括投标文件正本、副本、投标一览表，**投标 U 盘且分别单独密封。**

1. 投标一览表一份
2. 投标人资格册正本一份，副本二份
3. 商务技术册正本一份、副本二份

五、按招标文件要求提供和交付的货物及服务的投标报价详见投标文件。

六、保证忠实地执行双方所签订的协议和合同，并承担协议和合同规定的责任和义务。

承诺完全满足和响应招标文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在投标文件中显著处予以明确特别说明。

七、保证提供的投标文件均按招标文件规定的格式填写。

八、保证遵守招标文件的规定。

九、我方同意最低价不作为中标保证的规定。

十、我方愿意如实提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。

十一、我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件的相关更正补充(如有的话)、参考资料及有关附件，确认无误。

十二、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一的，将被有关部门列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

1. 提供虚假材料谋取中标的；
2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
3. 与其他供应商或评标委员会恶意串通的；
4. 向评标委员会行贿或提供其他不正当利益的；
5. 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

十三、我方承诺：我方在本项目投标中的陈述和本投标文件的一切资料均为真实合法，没有不实的描述、承诺或者伪造、变造的情形。如果我方在本项目投标中做虚假陈述或者在投标文件中提供虚假资料，本投标文件无效，并自愿接受有关处罚，及由此带来的法律后果。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_

传真\_\_\_\_\_

投标人法定代表人或授权代表手机号\_\_\_\_\_

电子邮件\_\_\_\_\_

投标人全称：\_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人或投标人授权代表(签字或签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 附件 2

投标人基本情况表

企业名称				法定代表人	
企业性质		主管机关			
组建时间		联系人		电 话	
开户银行		账 号		财务负责人	
固定资产		自有资金		电 话	
流动资金		注册资金		营业执照编号	
资产总额					
财务 状况	年份	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)
	2022 年				
	2023 年				
经营范围					
企业员工 情况 (人数)	总人数 (从业人员)		管理人员		
	高级职称 人员		中初级职称 人员		
企业 组织机构	可附图				
下属 部门情况	可附表				

投标人全称：\_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人或投标人授权代表(签字或签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

### 附件3

不属于“为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商”的声明（格式）

#### 声明

声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的代表人代表本公司郑重声明：

我公司不属于“为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商”。

如我公司声明与实际不符，我公司将承担因此引起的一切后果。

投标人全称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或投标人授权代表（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

附件4

不存在与参加本次政府采购活动的其他供应商具有法定代表人为同一人或者直接控股、管理关系等情况的声明（格式）

声明

声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的代表人代表本公司郑重声明：

我公司不存在与参加本次政府采购活动的其他供应商具有法定代表人为同一人或者直接控股、管理关系等情况的声明”。

如我公司声明与实际不符，我公司将承担因此引起的一切后果。

投标人全称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或投标人授权代表（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

附件 5

投标一览表

招标编号：11011524210200018420-XM001

项目名称：档案馆新馆资产购置（业务类）金属质架类采购项目

名称	投标报价（单位：元）	交货期	备注
档案馆新馆资产购置（业务类）金属质架类采购项目	总价_____； 大写_____；		

投标人全称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或投标人授权代表(签字或签章)：\_\_\_\_\_

注：1. 为方便唱标，投标人应另外将一份“投标一览表”单独密封，并在信封上标明“投标一览表”字样，在投标时单独递交。投标人名称处必须写出单位全称并加盖单位红章，合计处写出金额大小写。

2. 投标一览表中存在未加盖投标人公章、法定代表人或投标人授权代表未签字或签章、未注明投标报价、复印件等情况，作无效投标处理。

3. 投标文件报价出现前后不一致的，将按照下列规定修正：开标时，投标一览表中大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；投标一览表中总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额为准；如同时出现上述错误，按照排序在先的方法进行更正。

附件6

投标分项报价表（供应商视情况自行编写）

招标编号：11011524210200018420-XM001      项目名称：档案馆新馆资产购置（业务类）金属质架类采购项目  
 报价单位：人民币/元

序号	名称	品牌	型号	数量	原产地和 制造商名称	单价	小计	备注
1	货物名称							
1.1	.....							
1.2	.....							
1.3	.....							
2	运输、保险和伴随货物交运的有关费用							
3	检验、安装、测试							
4	培训							
5	售后服务费							
6	零备件及专用工具							
7	其他							
总 价								

投标人全称：\_\_\_\_\_（公章） 法定代表人或投标人授权代表（签字或签章）：\_\_\_\_\_

注：1. 投标分项报价应尽细（报价内容包括但不限于以上内容），所报价格为含税价格，采购人不再负担报价以外的费用；2. 将所有对应项费用全部列出，合计应与投标一览表总计一致。

附件 7

技术参数响应程度

(供应商视情况自行编写)

招标编号：11011524210200018420-XM001

项目名称：档案馆新馆资产购置（业务类）金属质架类采购项目

序号	货物或服务名称	型号和规格	数量	招标文件技术参数	投标技术参数	偏离情况 (无偏离/正偏离/负偏离)	偏离内容说明

说明：投标人须如实填写其投标产品的参数和偏离程度，如发现提供不实情况的，造成的一切后果由投标人承担。

投标人全称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或投标人授权代表（签字或签章）：\_\_\_\_\_

附件 8

产品设计效果

(供应商视情况自行编写)

附件 9

售后服务方案及培训方案

(供应商视情况自行编写)

附件：10

### 业绩

#### 投标人2021年1月1日至今承担的同产品项目业绩证明

注：1. 需提供采购合同(含首页、采购设备品牌型号页、配置清单页、签字盖章页)复印件，否则业绩不予认可。

2. 需提供充分的佐证材料为依据(销售发票等，投标人提供的资料复印件需加盖公章)。如发现投标人提供的证明资料造假不实，将导致其投标为无效投标。

3. 若提供的采购合同和佐证材料为生产厂家的相关资料，须提交生产厂家授权书。

项目名称	地点	设备名称 型号规格	数量	合同 金额	目前 状态	联系人	联系电话
合计							

注：应附相应的合同，所报资料不清楚、涂改、遮挡或不全的将视为无效。

附件：11

企业信誉

(供应商视情况自行编写)

附件:12

认证证书

(供应商视情况自行编写)

附件：13

### 售后服务承诺

(供应商视情况自行编写)

附件：14

其他相关资质及证书

(加盖单位公章的复印件)

供应商根据自身实际情况提供，包括但不限于以下内容：

- 1、用户反馈意见
- 2、信誉证书（如行政主管部门颁发的有关企业诚信的证明材料、银行信用等级证明材料）
- 3、招标文件要求的其他材料
- 4、投标人认为应当提供的其他文件资料

附件 15

投标人认为必要的辅助资料（如有）

· 完 ·