

北京市政府采购项目 公开招标文件

(二次)

项目名称：库区封闭管理设施设备维护

项目编号/包号：11000024210200078113-XM001/1

采 购 人：北京市密云水库管理处

采购代理机构：北京江河润泽工程管理咨询有限公司

2024 年 4 月 3 日



目 录

第一章	投标邀请	1
第二章	投标人须知	5
第三章	资格审查	22
第四章	评标程序、评标方法和评标标准.....	24
第五章	采购需求	35
第六章	拟签订的合同文本	46
第七章	投标文件格式	64
附 件		93

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

1. 项目编号/包号：11000024210200078113-XM001/1
2. 项目名称：库区封闭管理设备设施维护
3. 项目预算金额：187.713993万元、项目最高限价（如有）：187.713993万元
4. 采购需求：

序号	标的名称	标的预算金额 (万元)	数量	简要技术需求或服务要求
01	库区封闭管理设备设施维护	187.713993	1	密云水库库区 358km 护网的维修工作、302 块宣传警示标识补建工作及 10 座封闭站设备设施的维修工作。

5. 合同履行期限：自合同生效之日起至 2024 年 10 月 31 日止。
6. 本项目是否接受联合体投标：否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：
 - 2.1 中小企业政策：本项目专门面向小微企业采购。即：提供的服务全部由符合政策要求的小微企业承接。
 - 2.2 其它落实政府采购政策的资格要求：无。
3. 本项目的特定资格要求：
 - 3.1 本项目是否属于政府购买服务：否。
 - 3.2 其他特定资格要求：无。

三、获取招标文件

1. 时间：2024 年 4 月 4 日至 2024 年 4 月 11 日，每天上午 0:00 至 12:00，下午 12:00 至 24:00（北京时间，法定节假日除外）。
2. 地点：北京市政府采购电子交易平台。

3. 方式：供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版招标文件。

4. 售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2024 年 4 月 25 日 09 时 00 分（北京时间）。

地点：北京市丰台区南四环西路 188 号总部基地 18 区 25 号楼三层会议室。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 采购项目需要落实的政府采购政策：本项目需落实的节能环保、中小微型企业扶持、支持监狱企业、促进残疾人就业、融资担保等相关政府采购政策详见招标文件。

2. 供应商属于下列情形之一的，不得参与本项目采购活动：

（1）被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单、被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商，无资格参加本项目的采购活动；

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目的投标；

（3）为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目投标；

（4）本项目不接受进口产品投标。

3. 本项目采用线上线下相结合的采购方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理 CA 数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实 CA 数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

3.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”——“操作指南”——“市场主体 CA 办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

3.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“操作指南”——“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

3.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“工具下载”——“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“工具下载”——“投标文件编制工具”下载相关客户端。

3.4 获取电子招标文件

供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。

4. 公告发布媒介：本项目招标公告在中国政府采购网、北京市政府采购网发布的同时，在北京市水务局网站发布。

5. 采购代理机构账户信息：开户行：中国建设银行北京丰科园支行营业部

账 号：11001016201052511677

6. 采购代理机构邮箱：yanl@chinabrr.com。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：北京市密云水库管理处

地 址：北京市密云区溪翁庄镇

联系方式：郝天奇 010-69012552-2133

2. 采购代理机构信息

名 称：北京江河润泽工程管理咨询有限公司

地 址：北京市丰台区南四环西路 188 号 18 区 11 号楼

联系方式：陈川 010-53105841

3. 项目联系方式

项目联系人：陈川

电 话：010-53105841

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容						
2.2	项目属性	项目属性： ■服务 □货物						
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： □是 ■否						
2.4	核心产品	■关于核心产品本项目（本采购包）不适用。 □本项目（本采购包）为单一产品采购项目。 □本项目（本采购包）为非单一产品采购项目，核心产品为：_____。						
3.1	现场考察	■不组织 □组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。						
	开标前答疑会	■不召开 □召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。						
4.1	样品	投标样品递交： ■不需要 □需要，具体要求如下： (1) 样品制作的标准和要求：_____； (2) 是否需要随样品提交相关检测报告： □不需要 □需要 (3) 样品递交要求：_____； (4) 未中标人样品退还：_____； (5) 中标人样品保管、封存及退还：_____； (6) 其他要求（如有）：_____。						
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <table border="1"> <thead> <tr> <th>序号</th><th>标的名称</th><th>中小企业划分标准所属行业</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td><td>库区封闭管理设备设施维护</td><td>其他未列明行业</td></tr> </tbody> </table>	序号	标的名称	中小企业划分标准所属行业	01	库区封闭管理设备设施维护	其他未列明行业
序号	标的名称	中小企业划分标准所属行业						
01	库区封闭管理设备设施维护	其他未列明行业						
11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： ■无 □有，具体情形：_____。						

条款号	条目	内容
12.1	投标保证金	投标保证金金额： <u>贰万元整</u> ； 投标保证金收受人信息： 开户名（全称）： <u>北京江河润泽工程管理咨询有限公司</u> 开户银行： <u>中国建设银行北京丰科园支行营业部</u> 账 号： <u>11001016201052511677</u>
12.7.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： ☐ 无 ☒ 有，具体情形： <u>中标人不按本须知第 25 条的规定与采购人签订合同的。</u>
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 90 日历天。
14.1	投标文件	正本 1 份、副本 4 份、电子文档 <u>1</u> 份（ <u>电子文档应同时提供签字盖章后扫描的 PDF 文档和可编辑的 word 版，须与投标文件正本中的所有文字、图片等内容完全一致。</u> ）。
22.1	确定中标人	采购人是否委托评标委员会确定中标人： ☒ 否 ☐ 是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： ☒ 得分且投标报价均相同的，以 <u>技术评审因素</u> 得分高者优先排序并按照排序最终确定中标人 ☐ 随机抽取
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： ☒ 不允许 ☐ 允许，具体要求： (1) 可以分包履行的具体内容：____； (2) 允许分包的金额或者比例：____； (3) 其他要求：____。
25.6	履约保证金	是否提交履约保证金： ☐ 否 ☒ 是，履约保证金金额： <u>签约合同价的 10%。</u>
26.1.1	询问	询问送达形式：书面形式。
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门： <u>北京江河润泽工程管理咨询有限公司</u> ； 联系电话： <u>010-53105841</u> ； 邮箱： <u>yanl@chinabrr.com</u> ； 通讯地址： <u>北京市丰台区南四环西路 188 号(总部基地 18 区 11 号楼)。</u>
27	代理费	收费对象： ☐ 采购人 ☒ 中标人 收费标准：代理费以中标额为基数计算，按以下费率标准采用“差额定率累进法”计取。各分段费率标准如下：

条款号	条目	内容							
		<table><tr><th>中标金额</th><th>费率</th></tr><tr><td>100 万元以下部分</td><td>1.50%</td></tr><tr><td>100 万元—500 万元部分</td><td>0.80%</td></tr></table>	中标金额	费率	100 万元以下部分	1.50%	100 万元—500 万元部分	0.80%	
中标金额	费率								
100 万元以下部分	1.50%								
100 万元—500 万元部分	0.80%								
		如：中标金额为 180 万元，计算招标代理服务收费额如下： 100×1.5%=1.5 万元 （180-100）×0.8%=0.64 万元 合计收费=1.5+0.64=2.14（万元）							
		缴纳时间：中标人领取中标通知书时一次性支付。							

投标人须知

一、说 明

1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

- 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
- 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
- 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

- 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
- 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
- 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
- 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

3 现场考察、开标前答疑会

- 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
- 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

4 样品

- 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
- 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

- 5.1 采购本国货物、工程和服务

- 5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。
- 5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第五章《采购需求》。
- 5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）
- 5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位
 - 5.2.1 中小企业定义：
 - 5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。
 - 5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：
 - （1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
 - （2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
 - （3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

- 5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。
- 5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。
- 5.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 5.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：
- 5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- 5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- 5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；
- 5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8

级)》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

5.4 正版软件

5.4.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB

15629.11/1102)并通过国家产品认证的产品。其中,国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品,否则**投标无效**。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况,从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品,并以“无线局域网认证产品政府采购清单”(以下简称清单)的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号,由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

- 5.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时,必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品,相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》(国权联〔2006〕1号)、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》(国办发〔2010〕47号)、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》(财预〔2010〕536号)。

5.5 网络安全专用产品

- 5.5.1 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品,应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中。

5.6 推广使用低挥发性有机化合物(VOCs)

- 5.6.1 为全面推进本市挥发性有机物(VOCs)治理,贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求,相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物(VOCs)有关事项的通知》(京财采购〔2020〕2381号)。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的,属于强制性标准的,供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准(具体标准见第五章《采购需求》),否则**投标无效**属于推荐性标准的,优先采购,具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.7 采购需求标准

5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

5.7.2 绿色数据中心政府采购需求标准（试行）

为加快数据中心绿色转型，根据财政部 生态环境部工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7号），本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第五章《采购需求》。

6 投标费用

- 6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二、招标文件

7 招标文件构成

- 7.1 招标文件包括以下部分及附件：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 投标文件格式

- 7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

- 8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。
- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三、投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

- 9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。
- 9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务文件》、《技术文件》三部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定

的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

11.1 所有投标均以人民币报价。

11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于以下内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；

11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。

11.3 采购人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其**投标无效**。

12 投标保证金

12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。

12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时

间前将原件提交至采购代理机构。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。

12.4 投标保证金有效期同投标有效期。

12.5 投标人联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

12.6 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

12.6.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.6.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；

12.6.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.6.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.7 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.7.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

14.1 投标人应按《投标人须知资料表》中的规定准备和递交投标文件正本、副本和电子文档，每份纸质投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。投标文件的副本可采用正本的复印件。

14.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并在招标文件第七章《投标文件格式》规定处由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表签署并加盖单位公章。委托代理人签署投标文件的，须具有有效的“授权委托书”。法定代表人签署处，本人签字或加盖人名签章或加盖法定代表人印鉴均为有效；委

托代理人签署处，本人签字或加盖人名签章均为有效。

14.3 如对投标文件进行了修改，则应由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表在每一修改处签字（或签章或加盖印鉴）。

14.4 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人承担。

四、投标文件的提交

15 投标文件的提交

15.1 投标文件是否分册不做要求，但装订不应采用活页方式。因活页装订导致投标文件散乱或资料缺失引起的后果由投标人承担。

15.2 投标文件的正本、副本、电子文件均须密封提交，封袋密封口加盖密封章或单位公章，并写明：

（1）采购人名称；

（2）项目名称；

（3）项目编号/包号；

（4）在 年 月 日 时（投标截止时间）前不准启封

（5）投标人名称；

（6）投标人地址；

（7）投标人联系方式；

15.3 对封装材料及样式不作特别规定，但投标人应当保证其封装的可靠性，不致因搬运、堆放等原因散开。投标文件未按上述规定进行密封或标识的，采购人（采购代理机构）有权拒收其投标文件，并不承担与此有关的责任。

16 投标截止时间

16.1 投标截止时间及投标文件递交地点见第一章《投标邀请》。投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。采购人或者采购代理机构收到投标文件后，如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。

16.2 采购人认为有必要时将发出通知，酌情延长投标截止时间，在此情况下，招标文件规定的采购人和投标人与投标截止时间有关的义务和权利也将适用至延长后的投标截止时间。

17 投标文件的修改与撤回

- 17.1 在招标文件规定的投标截止时间（或延长后的投标截止时间）前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人。
- 17.2 投标人对投标文件的修改或撤回的内容应当按照招标文件要求由法定代表人或其授权的委托代理人签署并加盖单位公章，作为投标文件的组成部分。
- 17.3 投标人对投标文件的修改或撤回通知应按照招标文件对投标文件的要求密封和递交，信封的封面加注“投标文件修改”或“投标文件撤回”字样。

五、开标、资格审查及评标

18 开标

- 18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。
- 18.2 本项目开标采用线下开标。采购人或者采购代理机构将按规定的开标时间和地点组织公开开标，所有投标人代表均有权参加。
- 18.3 投标人参加开标的，其法定代表人或授权的委托代理人须签名报到；投标人未参加开标的，视同认可开标结果。投标人未在规定时间内提出疑义或确认一览表的，视同认可开标结果。
- 18.4 开标过程将宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人代表确认。
- 18.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请将及时处理。
- 18.6 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

- 19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

- 20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次招标采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。
- 20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购

人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六、确定中标

22 确定中标人

22.1 采购人或者采购人委托评标委员会在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在北京市政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为1个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

- 25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
- 25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。
- 25.4 政府采购合同不能转包。
- 25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。
- 25.6 在签订合同前，中标人应按《投标人须知资料表》规定的金额向采购人提交履约保证金。履约保证金形式可采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

26 询问与质疑

26.1 询问

- 26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。
- 26.1.2 采购人或采购代理机构对投标人依法提出的询问，在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

- 26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复。
- 26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
- 26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、

具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	投标人为企业(包括合伙企业)的,应提供有效的“营业执照”; 投标人为事业单位的, 应提供有效的“事业单位法人证书”; 投标人是非企业机构的, 应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件; 投标人是个体工商户的, 应提供有效的“个体工商户营业执照”; 投标人是自然人的, 应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加投标的, 应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件; 同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书(格式自拟, 须加盖其所属法人/其他组织的公章); 对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构, 可以提供上述授权, 也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	提供证明文件(复印件或扫描件)
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。 不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商同时参加本项目的投标”的情形。	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1-3	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）； 截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间； 信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存； 信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业声明函	本项目（包）涉及预留份额专门面向小微企业采购，此时应在《资格证明文件》中提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。	格式见《投标文件格式》
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	无	
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	
3-1	本项目对于联合体的要求	本项目不接受联合体投标，投标人不得为联合体。	
3-2	政府购买服务承接主体的要求	本项目不属于政府购买服务。	
3-3	其他特定资格要求	无	
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务文件》、《技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	签署、盖章	按照招标文件要求签署、盖章的；
7	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供；
8	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的（以偏离表承诺为准）；
9	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认（如有）；
10	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；
11	进口产品	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品非进口产品的（以提供的无进口产品承诺为准）；
12	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
13	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事

		宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
14	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
15	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。
- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
- ☐有，具体规定为：_____
- ☒无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。
- 2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。
 - 2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予%的扣除，用扣除后的价格参加评审。
 - 2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予%的扣除，用扣除后的价格参加评审。
 - 2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
 - 2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
 - 2.5.5 专门面向中小企业的采购项目（采购包），评标时小微企业价格不予扣除。
 - 2.5.6 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
 - 2.5.7 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
 - 2.5.8 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。
 - 2.5.9 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位

中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

☒综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

☐最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

☐随机抽取

☐其他方式，具体要求：_____

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）按评标标准予以加分。

3.2.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）本项目不涉及。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，

其他同品牌投标人不作为中标候选人。

☐ 随机抽取

☒ 其他方式，具体要求：投标报价低的投标人为中标候选人。

- 4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。
- 4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。
- 4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。
- 4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐 3 名中标候选人。

5 报告违法行为

- 5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评标标准

1 技术评审因素评标标准

技术评审因素及分值分配表

序号	评审因素	分值	评审标准
1	护网维修	18	第一等次: 针对护网维修要求, 明确具体维修方法和作业流程, 维修作业工作重点突出并有相应的保障措施; 劳动力计划、工器具配备明确, 且与维修工作相适应, 有利于项目实施保障。得 18 分 第二等次: 针对护网维修要求, 明确具体维修保养方法和作业流程, 维修作业工作重点突出并有相应的保障措施; 劳动力计划、工器具配备不明确, 或缺少针对性。得 15 分 第三等次: 有明确的维修方法和作业流程, 维修作业工作重点不明确或没有相应的保障措施。得 12 分 第四等次: 没有明确的维修方法或作业流程。得 0 分
2	宣传警示标识补建	10	第一等次: 针对作业内容要求, 明确具体补建方法和作业流程, 补建工作重点突出并有相应的保障措施; 劳动力计划、工器具配备明确, 且与补建工作相适应, 有利于项目实施保障。得 10 分 第二等次: 针对作业内容要求, 明确具体补建方法和作业流程, 补建工作重点突出并有相应的保障措施; 劳动力计划、工器具配备不明确, 或缺少针对性。得 7 分 第三等次: 有明确的补建方法和作业流程, 补建工作重点不明确或没有相应的保障措施。得 4 分 第四等次: 没有明确的补建方法或作业流程。得 0 分
3	封闭管理站设备设施维护	12	第一等次: 针对作业内容要求, 明确具体维护方法和作业流程, 维护工作重点突出并有相应的保障措施; 劳动力计划、工器具配备明确, 且与维护工作相适应, 有利于项目实施保障。得 12 分 第二等次: 针对作业内容要求, 明确具体维护方法和作业流程, 维护工作重点突出并有相应的保障措施; 劳动力计划、工器具配备不明确, 或缺少针对性。得 9 分 第三等次: 有明确的维护方法和作业流程, 维护工作重点不明确或没有相应的保障措施。得 6 分 第四等次: 没有明确的维护方法或作业流程。得 0 分
4	人员配备		
(1)	供应商拟派项目负责人能力	2	第一等次: 拟派项目负责人具有中级及以上职称。得 2 分 第二等次: 拟派项目负责人不具有中级及以上职称。得 0 分

(2)	供应商拟派项目负责人经验	2	第一等次: 拟派项目负责人具有担任 2 项 (含) 以上建筑工程项目负责人 (项目经理) 业绩。得 2 分 第二等次: 拟派项目负责人具有担任 1 项建筑工程项目负责人 (项目经理) 业绩。得 1 分 第三等次: 拟派项目负责人无相关业绩。得 0 分
(3)	供应商拟投入本项目其他专业技术人员的能力 (除项目负责人)	6	第一等次: 拟投入其他专业技术人员中具有中级及以上职称人员 3 人 (含) 以上。得 6 分 第二等次: 拟投入其他专业技术人员中具有中级及以上职称人员 2 人。得 4 分 第三等次: 拟投入其他专业技术人员中具有中级及以上职称人员 1 人。得 2 分 第四等次: 拟投入其他专业技术人员均为中级以下职称。得 0 分
5	质量管理体系与措施	10	第一等次: 质量目标明确, 质量保证体系健全; 质量控制关键点、重点明确, 针对控制关键点、重点制定了针对性的保障措施。得 10 分 第二等次: 质量目标明确, 质量保证体系健全; 质量控制关键点、重点明确, 但未制定针对性的保障措施。得 7 分 第三等次: 质量目标明确, 质量保证体系健全, 质量控制关键点、重点不明确。得 4 分 第四等次: 质量目标不明确或者质量保证体系不健全。得 0 分
6	安全管理体系与措施	10	第一等次: 针对本项目建立了安全组织管理体系, 职责明确; 制定了详细的安全管理专项方案, 包括水上作业、临水作业、高空作业、用电、防火、吊装、有限空间、场内外交通等具体安全防护措施, 以及安全教育、安全检查、安全考核等保障措施, 安全防护和保障措施到位。得 10 分 第二等次: 针对本项目建立了安全组织管理体系, 职责明确; 制定了安全管理专项方案, 包括水上作业、临水作业、高空作业、用电、防火、吊装、有限空间、场内外交通等具体安全防护措施, 以及安全教育、安全检查、安全考核等保障措施, 安全防护措施可行, 但保障措施简单, 保障性差。得 7 分 第三等次: 针对本项目建立了安全组织管理体系, 职责明确; 制定了安全管理专项方案, 但安全防护措施有缺失或存在不合理。得 4 分 第四等次: 没有针对本项目建立安全组织管理体系, 或职责不明确, 或没有制定安全管理专项方案。得 0 分
7	环境保护管理体系与措施	10	第一等次: 结合本项目作业特点, 全面识别可能影响周边环境的污染因素, 并针对每一项污染因素制定了切实可行的作业现场环境保护措施。得 10 分

			第二等次: 结合本项目作业特点, 全面识别可能影响周边环境的污染因素, 并制定了作业现场环境保护措施, 措施总体可行, 但未与污染因素结合, 针对性有欠缺。得 7 分 第三等次: 污染因素识别不全, 或制定的保护措施缺乏可行性。得 4 分 第四等次: 未识别污染因素, 或未制定相应的保护措施。得 0 分
	小计	80	

说明:

1、供应商拟派项目负责人能力: 需提供有效职称证书复印件或扫描件, 未提供有效证明不予计分。

2、供应商拟派项目负责人经验: 需提供可证明其担任建筑工程项目负责人的项目合同或中标通知书或成果验收文件或用户证明等相关材料复印件或扫描件, 未提供有效证明不予计分。

3、供应商拟投入本项目其他专业技术人员的能力 (除项目负责人): 需提供有效职称证书复印件或扫描件, 未提供有效证明不予计分。

2 其他评审因素评标标准

其他评审因素及分值分配表

序号	评审因素	分值	评审标准
1	供应商经验	6	供应商近 3 年已完成建筑工程施工或运行维护项目经验： 第一等次：已完成 3 项（含）以上。得 6 分 第二等次：已完成 2 项。得 4 分 第三等次：已完成 1 项。得 2 分 第四等次：已完成 0 项。得 0 分
2	供应商管理能力	3	第一等次：同时具有有效的质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系认证。得 3 分 第二等次：同时具有有效的质量管理体系和环境管理体系认证，或同时具有有效的质量管理体系和职业健康安全管理体系认证。得 2 分 第三等次：具有有效的质量管理体系认证。得 1 分 第四等次：无有效的质量管理体系。得 0 分
3	优先采购政策		
(1)	节能产品优先采购	0.5	投标产品中有节能产品（具有国家确定的认证机构出具的，处于有效期内的节能产品认证证书）。得 0.5 分
(2)	环保产品优先采购	0.5	投标产品中有环保产品（具有国家确定的认证机构出具的，处于有效期内的环境标志产品认证证书）。得 0.5 分
小计		10	

说明：

1、经验：指投标人近 3 年（2021 年 4 月 1 日至今）承担已完成建筑工程施工或运行维护项目；已完成指项目完成时间（合同约定完成时间或验收资料等相关证明材料写明的完成时间）在上述时间内；需提供与委托单位签订的合同或验收资料或委托单位证明的复印件或扫描件作为证明材料，未提供有效业绩证明不予计分。

2、管理能力：需提供有效认证证书复印件或扫描件作为证明材料，证书标记需通过监督审核的还应提供监督审核合格的证明材料（原证书贴监督审核标识或另行出具监督审核结论），未提供有效证明不予计分。

3、节能环保优先采购需符合以下要求：

（1）投标产品须在本项目采购清单内（采用工程量清单计价表报价项目，在“主要材料和工程设备选用表”内列明），且在国家现行政府采购节能产品或环保产品目录清单内；

（2）投标产品与节能/环保产品认证证书中的产品型号一致；

（3）需提供国家确定的认证机构出具的，处于有效期内的节能产品或环境标志产品认证证书复印件或扫描件。

3 价格评审因素评标标准

价格评审因素及分值分配表

序号	评审因素	分值	评审标准	说明
1	投标报价	10	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 10。	此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》2.4 及 2.5。
小计		10		

第五章 采购需求

说明：采购需求中标注★号指标为实质性要求，实质性要求任一项不满足的将被作为无效投标否决。★号标注在序号前，指本序号所有内容均为实质性要求；★号标注在段落前，指仅本段落内容为实质性要求。

一、作业条件

（一）对外交通条件

本工程位于密云水库库区内，库区内经过多年的运行管理，部分位置对本项目具有便利的交通条件，部分山地作业需人工搬运。

（二）施工供应与公共设施的保护

（1）主要外来物资

工程所需的设备、器材等，北京市场品种齐全，货源充足。

（2）施工公共设施的保护、维护与恢复

在施工期间对施工现场涉及到的所有的公共设施进行保护和恢复，并对所有施工临时设施进行维护和检修，竣工后对其进行原状恢复。

二、采购标的

★（一）标的名称

库区封闭管理设备设施维护。

★（二）标的内容

密云水库库区 358km 护网的维修工作、302 块宣传警示标识补建工作及 10 座封闭站设备设施的维修工作。

（三）标的预算

本采购标的预算金额为 187.713993 万元。

（四）标的所属行业

采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。

三、落实政府采购政策需满足的要求

★（一）本项目专门面向小微企业采购。即：提供的服务全部由符合政策要求的小微企业承接；

（二）根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的

通知》（财库〔2017〕141号），残疾人福利性单位视同小微企业；

（三）根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小微企业；

★（四）用于本项目的材料设备（不含施工机械设备）应为国产产品；

（五）在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购节能环保产品（注：项目实施中供应商提供的材料设备在政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单范围内，且具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书）。

四、技术要求

★（一）项目执行的标准和规范

1. 服务标准

维修养护质量应达到《北京市密云水库管理处水环境维护工程项目监督考核办法》的合格标准。

2. 执行的标准和规范

- （1）《热浸锌标准》GB-T13912-2002；
- （2）《钢结构设计标准》GB 50017-2017；
- （3）《钢结构工程施工规范》GB50755-2012；
- （4）《建筑工程施工质量验收统一标准》GB50300-2022；
- （5）《钢结构工程施工质量验收规范》GB50205-2020；
- （6）《钢焊缝手工超声波探伤方法和探伤结果分级法》GB11345；
- （7）《钢熔化焊对接接头射线照相和质量分级》GB3323；
- （8）《焊接球节点钢网架焊缝超声波探伤方法及质量分级法》JB/T3034.1；
- （9）《螺栓球节点钢网架焊缝超声波探伤方法及质量分级法》JB/T3034.2；
- （10）《建筑钢结构焊接技术规程》JGJ81；
- （11）《民用建筑电气设计规范》JGJ 16-2008；
- （12）《住宅装饰装修工程施工规范》GB50327-2015；
- （13）《涂覆涂料前钢材表面处理表面清洁度的目视评定》；
- （14）《特种设备安全技术规范》；
- （15）北京市密云水库管理处提供相关资料及现场查勘情况；
- （16）其它有关规范、规程。

★（二）项目目标

1. 产出指标

（1）数量指标

护网维修面积：年度指标值共计 71.6 万平方米。

补建附着式 0.6*0.9m 宣传警示标识 200 块。

补建立柱式 1.1*0.68m（版面 0.4*0.6m，单面）宣传警示标识 100 块。

补建立柱式 2.2*1.28m（版面 0.9*1.2m，单面）宣传警示标识 2 块。

维修维护封闭管理站 10 座，维修维护大门及其附属设施 12 个。

（2）质量指标

年度指标值良好，护网维修部分质量良好，施工部位牢固，设备设施及时维护，运行正常。

（3）进度指标

按合同约定履行期限。

（4）成本指标

项目预算控制在采购预算内。

2. 效果指标

（1）保障密云水库供水和水质安全

年度指标值保障密云水库供水安全和水质安全。密云水库护网维修效果良好，保障向北京城区的供水水质安全，水质维持国家地表水Ⅱ类标准。

（2）持续保证供水、水质安全，为首都北京的可持续发展及城市建设提供支撑和保障。

（3）库区封闭管理设备设施运行正常，10 座封闭管理站及 12 扇电动大门及时检修，电动大门运行正常，能正常开、关，站内各设备设施使用无障碍，九松山封闭管理站供水正常。

年度指标值较显著。作为北京最重要的地表饮用水源地，为首都经济社会发展发挥了重要作用。

★（三）服务要求

1. 护网维修

1.1 护网的组成

每套护网由两根钢管立柱、钢丝网片及网片四周冷镀锌钢管边框组成，每组护网长

3 米，高 2 米。立柱采用 $\Phi 108$ 焊接钢管、壁厚 $\delta 4\text{mm}$ ，每根高度 2.5-2.8m，网片四周边框采用 $\Phi 50$ 焊接冷镀锌钢管、壁厚 $\delta 3.5\text{mm}$ ，护网网片采用成品目数间距不小于 $50\times 50\text{mm}$ 钢丝网。

1.2 已损坏的护网位置

密云水库沿线，包括溪翁庄、穆家峪、太师屯、不老屯、高岭、冯家峪和石城七个镇。

1.3 对已损坏的旧护网进行维修加固

护网规格 $2\times 3\text{m}$ ，重 81Kg。

1.3.1 维修护网边框、网片及钢筋网边

网片四周边框采用 $\Phi 50$ 焊接冷镀锌钢管、壁厚 $\delta 3.5\text{mm}$ ，每片护网边框总长 10m，共计 60 套，共计 2.408T ($4.014/1000\times 10\times 60$)。钢筋网片采用 $\Phi 6$ 钢筋穿入网片并与边框连接，每片护网钢筋网边 10 米，共计 60 套，共计 0.133T ($0.222/1000\times 10\times 60$)。拆除并安装金属网片（每片护网重 81Kg），共计 60 套。对 60 片已破损网芯附加一层镀锌网片，每片 $2\times 3\text{m}$ ，共计 360m^2 。

1.3.2 维修护网两侧镀锌立柱

维修前需先将网片进行拆除，维修完成后再次进行安装，共计 100 片。开挖立柱基础 200 处，规格 $0.5\times 0.4\times 0.4\text{m}$ ，c30 混凝土基础浇筑 200 处，规格 $0.4\times 0.4\times 0.4\text{m}$ ，基础回填 3.2m^3 ，立柱采用 $\Phi 108$ 焊接冷镀锌钢管、壁厚 $\delta 4\text{mm}$ ，每根高度 2.8m，共计 200 根，共计 7.112T ($12.701/1000\times 2.8\times 200$)。

1.3.3 对网片下部进行加固防止翻越

立面采用 $\Phi 20\text{mm}$ 圆钢间距 200mm 在护网下部内测焊接钢筋补洞 50cm，横穿钢筋一根计 3m，共计 100 片，需用钢筋 1150m，共计 2.8405T ($2.47/1000\times 1150$)，因处于山地作业，车辆无法到达现场，且施工位置不唯一，需人工 3 人进行为期 10 天的搬运作业，平均搬运距离 150 米。

1.3.4 对网片上部进行刀片滚笼安装

在 1030 片护网上部安装双螺旋钢筋滚笼，滚笼内横穿 $\Phi 10\text{mm}$ 钢筋两根(上下各一根)，立柱焊接高 60cm，规格 $30\text{mm}\times 30\text{mm}$ ，壁厚 4mm 角钢，间隔 1.5m，共使用钢筋 6180m，共计 3.81T ($0.617/1000\times 6180$)，共使用刀片滚笼 10197m(每圈间隔 0.1m，每 3.3m 可安装 1m)，共使用角钢 1237m，共计 2.21T ($1.786/1000\times 1237$)。

1.3.5 护网扶正

对库区已倾倒的护网进行人工扶正处理，采取先人工开挖基础侧边 0.2*0.5*0.3m，割开网片连接点，扶正后使用 c30 混凝土进行基础浇筑，混凝土浇筑尺寸 0.2*0.5*0.3m，再次连接，全年需扶正此类护网 3333 片。同时还有 113 片护网基础已损坏，需重新开挖立柱基础，规格 0.5*0.4*0.4m，c30 混凝土基础浇筑规格 0.4*0.4*0.4m，基础回填 1.808m³，对部分倾倒护网使用 ϕ 20mm 钢筋进行斜撑加固，每处预计使用钢筋 1.4m*2 根，共计 400 处，需使用钢筋 2.77T (2.47/1000*1.4*2*400)。清理网片上层落石及渣土，平均每片厚度 0.5m, 每片 2*3m，共计 500 片。

1.3.6 平整场地

为保证防火安全，在加固过程中，需对护网下场地两侧各 0.9*3 米范围内的杂草及灌木进行清理, 每套护网需清理面积 5.4m²，1290 套，共计 6966m²。清理网片上杂草 500 套用人工 20 工日。

1.3.7 对已生锈的网片进行除锈及防腐刷调和漆处理

对已生锈护网进行旧漆面清理及刷防锈漆 2 遍，每片 2*3m，共计 172 片，共计 619.2m²。

1.3.8 更新护网

更新护网 80 片，规格 2*3m，每片护网重 81kg。

1.3.9 巡视道路修整

70 余千米巡视道路需进行局部人工修整，修整道路须用人工 50 工日。

2. 宣传警示标识补建

根据宣传需要，需补建宣传警示标识 302 块，位置位于密云水库库区周边村落，宣传保护水资源重要性。

2.1 补建立柱式宣传警示标识

补建立柱式宣传警示标识 100 块，规格 1.1*0.68m (版面 0.4*0.6m，单面) 和补建立柱式宣传警示标识 2 块，规格 2.2*1.28m (版面 0.9*1.2m，单面)。采用 1.5mm 厚不锈钢板按设计图和规范规定裁切压板折弯为矩形骨架为基层。标志板的总质量不允许出现对标志结构的力学性能计算不利的情况。标志板在剪裁或切割后边缘整齐、方正、没有毛刺，表面无明显皱纹、凹痕、变形，每平方米范围内的平整度公差小于 1.0mm 标志板的外形尺寸，其长度和宽度的允许偏差为 0.5%，标志板的 4 个角应互相垂直，其误差不应大于 $\pm 2^\circ$ 。设立时需开挖基础 204 处，规格 0.5m*0.5m*0.6m, C30 混凝土基础浇筑 204 处，规格 0.5m*0.5m*0.6m。

2.2 补建附着式宣传警示标识

补建附着式宣传警示标识 200 块,规格 0.9*0.6m,采用 3.0mm 厚不锈钢板按设计图和规范规定裁切压板折弯为矩形骨架为基层。标志板的总质量不允许出现对标志结构的力学性能计算不利的情况。标志板在剪裁或切割后边缘整齐、方正、没有毛刺,表面无明显皱纹、凹痕、变形,每平方米范围内的平整度公差小于 1.0mm 标志板的外形尺寸,其长度和宽度的允许偏差为 0.5%,标志板的 4 个角应互相垂直,其误差不应大于 $\pm 2^{\circ}$ 。

本内容反光膜采用:蓝色钻石级反光膜(一级)(尺寸 1700mm*1150mm、900mm*600mm 单面)作为背景面,上贴电脑刻字白色反光膜(尺寸 1700mm*1150mm、900mm*600mm、400mm*600mm 单面),粘贴反光膜时在温度 18℃~28℃、湿度小于 10%的环境中贴在经过酒精清洁、脱脂、磨面处理的钢板上,不采用手工操作或用溶剂激活粘结剂,在标志表面的最外层涂保护层。贴反光膜不可避免出现接缝时,应用上侧膜压下侧膜,拼接处有 3—6mm 的重叠部分,以防漏水,贴膜时自一端向另一端延伸,并用贴膜机压实、平整、无任何皱折、气泡和破损,板面不得有回归反射不均匀及明显的颜色不均匀。将用电脑刻字机刻成的文字(3M 反光膜),按图纸规定事先放样位置贴于板面,并使其位置准确、紧密、平整、无倾斜、皱折、气泡和破损。

3. 封闭管理站设备设施维护

3.1 对密云水库 10 座封闭管理站进行日常维护

包含各封闭站供水管道维护(发生泄漏、损坏等现象及时修复,需用人工 14 人工日)、屋顶防水维护(各封闭站为彩钢房屋,发生漏雨现象,及时查找漏水点并使用胶水进行封堵,除第一溢洪道及第三溢洪道封闭管理站)需用 10 个人工日、站内电力线路维护人工 16 人工日、对 10 座封闭站门窗维护,更换纱窗 24 扇、玻璃 5 块,需 16 人工日,封闭管理站路灯维修并更换 150wLED 光源 16 个(需用 4 人工日及云梯车 4 台班)等。

3.2 对北白岩封闭管理站、走马庄封闭管理站、九松山封闭管理站、西石骆驼封闭管理站、第一溢洪道封闭管理站、第三溢洪道封闭管理站 10 座封闭管理站内电动大门及其相关设施进行检修。

每年每个大门需进行不少于 6 次的整体检查,共需 78 人工日。检修电动门包括检修托轮、齿轮、齿条、脚轮、导向轮、控制板、限位器、大门遥控开关、电动机及相关电力线路等。包含对 12 个电动门电机的拆除解体清洗、维修、保养及轴承等易磨损部件的更换,维修此项共需 26 人工日。发现问题,及时解决。

3.3 对 5 个电动大门（白河武警（2 个）、内湖三角地、内湖、潮河武警）及九松山三角地、潮河两座封闭站围栏进行防腐刷漆。

主要为大门及围栏防腐刷漆处理，旧漆面清理及刷防腐漆 4 遍（包含无机富锌底漆一遍，厚度不小于 $75\mu\text{m}$ ，氯化橡胶中涂漆一遍，厚度不小于 $100\mu\text{m}$ 、丙烯酸面漆两遍，每遍厚度不小于 $50\mu\text{m}$ ），需防腐面积共计 340 平方米、刷反光漆面积 4 平方米。

3.4 对北白岩封闭管理站、走马庄封闭管理站、西石骆驼封闭管理站、第一溢洪道封闭管理站、第三溢洪道封闭管理站的 5 个车辆识别系统进行维护，每年每个车辆识别系统维护两次，共需 10 人工日及车辆 10 台班。

3.5 九松山封闭管理站原有供水线路损坏，无法进行日常供水，要重新铺设一条新的供水线路。需人工凿石挖槽： $0.6*1.2*250=180\text{m}^3$ 。凝土基础路面拆除： $(0.2*0.6*7+(0.2*0.6*5)+(0.2*0.6*9))=2.52\text{m}^3$ 。预制保温管线（直径 DN40mm 以内）直埋铺设（预埋双路管线一用一备）： $250*2=500\text{m}$ 。购置三通（直径 DN40mm 以内）一个、弯头（直径 DN40mm 以内）1 个。购置水表（直径 DN40mm 以内）并安装一套。购置黄土用于回填材料： 216m^3 。沟槽夯实回填： $0.6*1.2*250=180\text{m}^3$ 。砼混凝土基础路面铺设： $(0.2*0.6*7+(0.2*0.6*5))=1.44\text{m}^3$ 。沥青混凝土基础路面铺设： $0.2*0.6*9=1.08\text{m}^3$ 。渣土外运（一公里内，12t 自卸汽车）： $0.6*1.2*250=180\text{m}^3$ 。

★（四）政府采购推广使用低挥发性有机物（VOCs）的要求

本项目中使用的涂料等须严格执行《工业防护涂料中有害物质限量》（GB 30981-2020）强制性标准。

（五）组织要求或解决方案

供应商应针对本项目服务内容和要求提出具体实施组织方案或解决方案。

1. 护网维修

第一等次：针对护网维修要求，明确具体维修方法和作业流程，维修作业工作重点突出并有相应的保障措施；劳动力计划、工器具配备明确，且与维修工作相适应，有利于项目实施保障。

第二等次：针对护网维修要求，明确具体维修保养方法和作业流程，维修作业工作重点突出并有相应的保障措施；劳动力计划、工器具配备不明确，或缺少针对性。

第三等次：有明确的维修方法和作业流程，维修作业工作重点不明确或没有相应的保障措施。

第四等次：没有明确的维修方法或作业流程。

2. 宣传警示标识补建

第一等次：针对作业内容要求，明确具体补建方法和作业流程，补建工作重点突出并有相应的保障措施；劳动力计划、工器具配备明确，且与补建工作相适应，有利于项目实施保障。

第二等次：针对作业内容要求，明确具体补建方法和作业流程，补建工作重点突出并有相应的保障措施；劳动力计划、工器具配备不明确，或缺少针对性。

第三等次：有明确的补建方法和作业流程，补建工作重点不明确或没有相应的保障措施。

第四等次：没有明确的补建方法或作业流程。

3. 封闭管理站设备设施维护

第一等次：针对作业内容要求，明确具体维护方法和作业流程，维护工作重点突出并有相应的保障措施；劳动力计划、工器具配备明确，且与维护工作相适应，有利于项目实施保障。

第二等次：针对作业内容要求，明确具体维护方法和作业流程，维护工作重点突出并有相应的保障措施；劳动力计划、工器具配备不明确，或缺少针对性。

第三等次：有明确的维护方法和作业流程，维护工作重点不明确或没有相应的保障措施。

第四等次：没有明确的维护方法或作业流程。

4. 人员配备

(1) 供应商拟派项目负责人能力

第一等次：拟派项目负责人具有中级及以上职称。

第二等次：拟派项目负责人不具有中级及以上职称。

(2) 供应商拟派项目负责人经验

第一等次：拟派项目负责人具有担任2项（含）以上建筑工程项目负责人（项目经理）业绩。

第二等次：拟派项目负责人具有担任1项建筑工程项目负责人（项目经理）业绩。

第三等次：拟派项目负责人无相关业绩。

(3) 供应商拟投入本项目其他专业技术人员的能力（除项目负责人）

第一等次：拟投入其他专业技术人员中具有中级及以上职称人员3人（含）以上。

第二等次：拟投入其他专业技术人员中具有中级及以上职称人员2人。

第三等次：拟投入其他专业技术人员中具有中级及以上职称人员 1 人。

第四等次：拟投入其他专业技术人员均为中级以下职称。

5. 质量管理体系与措施

第一等次：质量目标明确，质量保证体系健全；质量控制关键点、重点明确，针对控制关键点、重点制定了针对性的保障措施；

第二等次：质量目标明确，质量保证体系健全；质量控制关键点、重点明确，但未制定针对性的保障措施。

第三等次：质量目标明确，质量保证体系健全，质量控制关键点、重点不明确；

第四等次：质量目标不明确或者质量保证体系不健全。

6. 安全管理体系与措施

第一等次：针对本项目建立了安全组织管理体系，职责明确；制定了详细的安全管理专项方案，包括水上作业、临水作业、高空作业、用电、防火、吊装、有限空间、场内外交通等具体安全防护措施，以及安全教育、安全检查、安全考核等保障措施，安全防护和保障措施到位。

第二等次：针对本项目建立了安全组织管理体系，职责明确；制定了安全管理专项方案，包括水上作业、临水作业、高空作业、用电、防火、吊装、有限空间、场内外交通等具体安全防护措施，以及安全教育、安全检查、安全考核等保障措施，安全防护措施可行，但保障措施简单，保障性差。

第三等次：针对本项目建立了安全组织管理体系，职责明确；制定了安全管理专项方案，但安全防护措施有缺失或存在不合理。

第四等次：没有针对本项目建立安全组织管理体系，或职责不明确，或没有制定安全管理专项方案。

7. 环境保护管理体系与措施

第一等次：结合本项目作业特点，全面识别可能影响周边环境的污染因素，并针对每一项污染因素制定了切实可行的作业现场环境保护措施。

第二等次：结合本项目作业特点，全面识别可能影响周边环境的污染因素，并制定了作业现场环境保护措施，措施总体可行，但未与污染因素结合，针对性有欠缺。

第三等次：污染因素识别不全，或制定的保护措施缺乏可行性。

第四等次：未识别污染因素，或未制定相应的保护措施。

五、商务要求

★（一）项目实施期限

项目实施期限：自合同生效之日起至 2024 年 10 月 31 日止。

★（二）项目实施地点

项目实施地点：密云水库库区内。

★（三）合同价款支付

采购人向供应商支付服务报酬及支付方式为：

1. 具体支付方式和时间如下：

（1）在供应商合规履行合同的基础上，自供应商开始服务后采购人以月为计量周期，支付除安全文明施工费外的进度款；

（2）开工前 7 日内，采购人支付签约合同价中安全文明施工费的 50%费用。当进度款金额累计支付达到除安全文明施工费外的进度款总金额的 50%时，采购人同时支付签约合同价中安全文明施工费的 20%费用；当进度款金额累计支付达到除安全文明施工费外的进度款总金额的 70%时，采购人同时支付签约合同价中安全文明施工费的 20%费用。项目完成验收前，累计支付总金额至合同总价的 90%时剩余金额暂停支付。

（3）服务全部完成且验收合格，供应商按照采购人要求提供完整的支付文件，采购人收到上述文件后，一次性支付合同尾款（不含安全文明施工费）以及安全文明施工费尾款，最终价款以采购人结算审核为准。

（4）付款要求：供应商必须在采购人支付每笔款项前提供符合采购人要求的支付文件和正规合法有效的等额增值税普通发票，否则采购人有权暂不付款，并且不承担违约责任。采购人自收到发票后 15 日内将款项支付给供应商。

（5）供应商应在验收合格后 60 日内向采购人提交符合采购人要求的 service 过程中形成的所有档案资料 2 份（1 正本、1 副本）。

2. 采购人有权在支付费用时，扣减违约金。

★（四）商品包装材料环保要求

（1）项目实施过程中，各种设备材料涉及到商品包装的，应满足以下要求：

- 1) 商品包装层数不得超过 3 层，空隙率不大于 40%；
- 2) 商品包装尽可能使用单一材质的包装材料，如因功能需求必需使用不同材质，不同材质间应便于分离；
- 3) 商品包装中铅、汞、镉、六价铬的总含量应不大于 100mg/kg；
- 4) 商品包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物（VOCs）含量应不大于 5%（以重

量计)；

- 5) 塑料材质商品包装上呈现的印刷颜色不得超过 6 色；
- 6) 纸质商品包装应使用 75%以上的可再生纤维原料生产；
- 7) 木质商品包装的原料应来源于可持续性森林。

(2) 商品包装中重金属(铅、汞、镉、六价铬)总量的检测应按照 GB/T 10004-2008《包装用塑料复合膜、袋干法复合、挤出复合》规定的方法进行。

(3) 商品包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物(VOCs)的检测应按照 GB/T 23986-2009《色漆和清漆挥发性有机化合物(VOC)含量的测定气相色谱法》规定的方法进行。

★(五) 售后服务

项目完成后，供应商应免费提供后续项目考核、相关检查配合工作。

六、项目验收

供应商按照合同约定，完成库区封闭管理设备设施维护工作，同时提交完整的验收资料。采购人组织相关专业人员对本项目技术和商务履约情况进行验收，验收合格后双方签署验收书。验收不合格的，由供应商按要求弥补缺陷后再次组织验收，直至验收合格。

具体验收方案见合同履行验收方案。

第六章 拟签订的合同文本

一、合同文本

本合同为中小企业预留合同

库区封闭管理设备设施维护 政府采购合同

项目名称：库区封闭管理设备设施维护

甲 方：北京市密云水库管理处

乙 方：

库区封闭管理设备设施维护政府采购合同

委托方（甲方）：北京市密云水库管理处

住所地：北京市密云区溪翁庄镇

法定代表人：刘延安

项目联系人：郭久波

联系方式：69012552

通讯地址：北京市密云区溪翁庄镇

电话：69012552 **邮编：**101512

受托方（乙方）：

住所地：

法定代表人：

项目联系人：

联系方式：

通讯地址：

电话： **邮编：**

本合同甲方委托乙方就库区封闭管理设备设施维护项目进行专项服务，并支付相应的服务报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

第一条 甲方委托乙方进行服务的内容如下：

1. 服务的目标：维修密云水库库区 358km 护网已损坏部分，维护 10 座封闭管理站设备设施，补建宣传警示标识 302 块，确保密云水库库区封闭管理，切实落实封闭管理措施，有效保障水源地环境安全。

2. 服务的内容：

（1）护网维修

1) 对密云水库库区 358km 护网已损坏部分进行维修加固。包括护网边框及钢筋网边维修各 60 套，拆除并安装金属网片 60 片，对 60 片已破损网芯附加一层镀锌网片；维修护网两侧镀锌立柱 200 根，拆除并安装网片 100 片，开挖并浇筑混凝土立柱基础 200 处；护网下部焊接钢筋补洞 100 片；在 1030 片护网上部安装双螺旋钢筋滚笼；网片除

锈及防腐刷调和漆 2 遍 172 片；更新护网 80 片；护网扶正 3333 片，斜撑加固部分倾倒护网 400 处，重新开挖并浇筑混凝土护网基础 113 片，清理网片上层落石及渣土 500 片；平整 1290 片护网下两侧各 0.9*3 米范围内的杂草及灌木，清理网片上杂草 500 套。

2) 原护网 70 余千米施工、巡视道路修补。

(2) 宣传警示标识补建

1) 补建立柱式宣传警示标识 100 块，规格 1.1*0.68m（版面 0.4*0.6m，单面）和补建立柱式宣传警示标识 2 块，规格 2.2*1.28m（版面 0.9*1.2m，单面）。采用 1.5mm 厚不锈钢板按设计图和规范规定裁切压板折弯为矩形骨架为基层。

2) 补建附着式宣传警示标识 200 块，规格 0.9*0.6m，采用 3.0mm 厚不锈钢板按设计图和规范规定裁切压板折弯为矩形骨架为基层。

(3) 封闭管理站设备设施维护

1) 对 10 座封闭管理站进行日常维护，包含各封闭站供水管道维护、屋顶防水维护、站内电力线路维护、门窗维护（更换纱窗 24 扇、玻璃 5 块）、维修路灯并更换 150wLED 光源 16 个。

2) 对 10 座封闭管理站内 12 个电动大门及其相关设施进行检修，每个大门需进行不少于 6 次的整体检查。

①检修电动门托轮、齿轮、齿条、脚轮、导向轮、控制板、限位器、遥控开关、电动机及相关电力线路等。

②对电动门电机拆除解体清洗、维修、保养，更换轴承等易磨损部件。

3) 对五个电动大门及两座封闭站围栏进行防腐刷漆，包含大门及围栏防腐刷漆处理，旧漆面清理及刷防腐漆 4 遍。

4) 对北白岩封闭管理站、走马庄封闭管理站、西石骆驼封闭管理站、第一溢洪道封闭管理站、第三溢洪道封闭管理站的 5 个车辆识别系统进行维护，每年每个车辆识别系统维护两次。

5) 对九松山封闭管理站重新铺设一条新的供水线路。

3. 服务的方式：乙方通过维修密云水库库区 358km 护网已损坏部分、维修维护 10 座封闭管理站设备设施、补建宣传警示标识等方式为甲方提供服务。

第二条 乙方应按下列要求完成服务工作：

1. 服务地点：密云水库库区内。

2. 服务期限：自合同生效之日起至 2024 年 10 月 31 日。

3. 服务质量要求：护网维修后坚实牢固、质量良好，10 座封闭管理站站各设备设施维护后使用无障碍，12 个电动大门检修后运行正常，能正常开、关，5 个电动大门刷漆美观，达到防腐效果，九松山封闭管理站供水正常，补建宣传警示标识符合数量、规格、材质等要求，满足正常工作需要。

4. 乙方需提前做好应急与安全防护工作，遵守甲方和属地政府的相关规定。

5. 乙方应完全遵守《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

6. 项目完成后，乙方应免费提供后续项目考核、相关检查配合工作。

第三条 为保证乙方有效进行服务，甲方应当向乙方提供下列工作条件和协作事项

1. 提供资料：无。

2. 提供工作条件：无。

3. 其他：

(1) 协助工作过程中与有关单位的协调配合工作；

(2) 及时沟通并反馈乙方在工作中出现的问题、意见及要求；

4. 甲方提供上述工作条件和协作事项的时间及方式：

合同生效至合同履行期限结束按照合同内容履行。乙方提交书面需求申请，具体方式根据乙方实际需求提供。

第四条 甲方向乙方支付服务报酬及支付方式为：

1. 签约合同总价为（含税）：大写：人民币，小写：元，其中安全文明施工费金额（含税）为：大写：人民币，小写：元，合同采用固定单价合同。

2. 服务费由甲方分期支付乙方。

具体支付方式和时间如下：

(1) 在乙方合规履行合同的基础上，自乙方开始服务后甲方以月为计量周期，支付除安全文明施工费外的进度款；

(2) 开工前 7 日内，甲方支付签约合同价中安全文明施工费的 50%费用，即大写：人民币，小写：元。当进度款金额累计支付达到除安全文明施工费外的进度款总金额的 50%时，甲方同时支付签约合同价中安全文明施工费的 20%费用；当进度款金额累计支付达到除安全文明施工费外的进度款总金额的 70%时，甲方同时支付签约合同价中安全文明施工费的 20%费用。项目完成验收前，累计支付总金额至合同总价的 90%

时剩余金额暂停支付。

(3) 服务全部完成且验收合格，乙方按照甲方要求提供完整的支付文件，甲方收到上述文件后，一次性支付合同尾款（不含安全文明施工费）以及安全文明施工费尾款，最终价款以甲方结算审核为准。

(4) 付款要求：乙方必须在甲方支付每笔款项前提供符合采购人要求的支付文件和正规合法有效的等额增值税普通发票，否则甲方有权暂不付款，并且不承担违约责任。甲方自收到发票后 15 日内将款项支付给乙方。

(5) 乙方应在验收合格后 60 日内向甲方提交符合甲方要求的服务过程中形成的所有档案资料 2 份（1 正本、1 副本）。

3. 履约保证金：

(1) 履约保证金金额为合同价款的10%，即大写：人民币_____，小写：_____元。

(2) 履约保证金采用下述方式第_____方式提交：

①支票

②转账

③本票

④金融机构、担保机构出具的保函

(3) 履行合同过程中，由于乙方原因，导致甲方利益受损，甲方视情况从履约保证金中扣除相应违约金，不足部分由乙方另行支付；若因乙方原因导致合同无法部分或全部履行的，甲方有权扣除其全部履约保证金。

(4) 履约保证期限于本合同期限届满并乙方履行完本合同约定的全部义务后终止。在项目履约验收合格后 30 日内，甲方将履约保证金退还给乙方。履约保证金采用支票形式的，以支票方式退还，采用保函形式的，合同期满自行作废，不再退还。

4. 甲方有权在支付费用时，扣减违约金及损失赔偿金。

乙方税务登记号、地址、开户银行、地址和账号为：

税务登记号：

地址：

电话：

开户银行：

账号：

第五条 双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下：

甲方：北京市密云水库管理处

1. 保密内容：招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密。
2. 涉密人员范围：参与招投标甲方人员及甲方参与监督管理人员。
3. 保密期限：长期。
4. 泄密责任：承担法律责任，因泄密造成损失的赔偿金额 1000 元，情节严重造成重大损失的承担刑事责任。

乙方：_____

1. 保密内容：招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密。
2. 涉密人员范围：参与招投标乙方人员及乙方服务人员。
3. 保密期限：长期。
4. 泄密责任：承担法律责任，因泄密造成损失的赔偿金额 1000 元，情节严重造成重大损失的承担刑事责任。

第六条 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。一方可以向另一方提出变更合同权利与义务的请求，另一方应当在 5 个工作日 内予以答复，逾期未予答复的，视为同意。

第七条 双方确定以下列标准和方式对乙方的服务成果进行验收：

1. 乙方完成服务的形式：按合同规定的期限，完成服务任务后，乙方每月应按时向甲方申请对项目进行工作量确认，并提交书面工作量计量单。
2. 服务成果的验收标准：乙方按照合同约定，完成本合同约定的服务内容，维修维护质量达到《北京市密云水库管理处水环境维护工程项目监督考核办法》的合格标准，同时提交完整的验收资料。甲方组织相关专业人员验收。
3. 服务成果的验收方法：采用现场检查、查阅资料、确认工作量计量单、召开验收会议等方式，完成验收。
4. 验收的时间和地点：验收时间为本合同约定的服务完成后 1 个月内，验收地点为北京市密云水库管理处。

第八条 双方确定，按以下约定承担各自的违约责任：

(1) 乙方逾期 15 天仍未履行合同，甲方有权单方解除合同，每逾期一天，乙方每日按照合同价款的 1% 的标准向甲方支付违约金。合同解除后，乙方需赔偿甲方因解除合同造成的损失。甲方因此支付的费用，有权向乙方全额追偿。

(2) 乙方应按合同要求完全履行合同内容，若乙方单方面只履行部分合同内容，甲方扣除乙方未完成部分合同价款的 5% 作为违约金，但不免除乙方完成未履行部分的服务义务，同时甲方有权单方解除合同，并且扣减合同价款中未履行部分的价款并扣减已完成部分合同价款的 10% 作为违约金。

(3) 护网维修、封闭管理站设备设施维护及宣传警示标识补建不符合服务质量要求为违约，扣减乙方每次每处 1000 元作为违约金，可累计计算。

(4) 如未按响应时间、要求等进行维护工作；在服务过程中，造成水环境污染，给甲方造成损失的乙方向甲方支付违约金 1000 元，乙方应当承担赔偿责任，甲方因此支付的费用，有权向乙方全额追偿；未按约定时间提供验收资料，未按甲方要求完成服务的结算、验收，甲方扣减合同价款的 3% 作为违约金。

(5) 乙方负责现场服务人员的管理工作，在维护过程中，若人员出现醉、睡、漏岗或进行与维护工作无关的活动等现象，即为乙方违约，每发生一次，甲方有权扣除乙方每人每次 1000 元违约金，可累计计算。

(6) 库区内禁止堆放任何垃圾，如发现此类情况，为乙方违约，每发生一次，乙方每次需向甲方支付违约金 1000 元，因此产生的法律责任由乙方自行承担。

(7) 封闭管理站设备设施维护如未按本合同要求进行，导致设备出现故障，即为乙方违约，每发生一次，乙方每次需向甲方支付违约金 1000 元，由此产生的费用由乙方承担。

(8) 在甲乙双方无违约的情况下，甲方逾期退还履约保证金，应以未退还的履约保证金为基数，按照中国人民银行的同期贷款利率及逾期天数向乙方支付违约金。

(9) 由于政策、财政等原因导致甲方无法继续履行合同规定的义务或甲方延后支付乙方已完成服务进度款的情况不属于甲方违约行为，且甲方有权对合同内服务内容进行调整。

(10) 本合同禁止转让。

(11) 其他违约行为：违约方向守约方支付合同价款的 1% 作为违约金。

(12) 乙方应认真贯彻落实国家、行业和北京市有关规定，严格保障农民工合法权益，为农民工办理工伤保险，不拖欠农民工工资。因乙方原因造成劳动纠纷，乙方承担全部责任，甲方因此支付费用，有权向乙方全额追偿。

第九条 甲乙双方同时对投标文件中载明的项目负责人_____进行管理，乙方如更换项目负责人向甲方申请，经甲方同意后，方可更换项目负责人。项目负责人需严格按

照方案要求执行护网维修、封闭管理站设备设施维护等工作，并负责与甲方联系，对提供的现场材料签字。

第十条 安全条款

合同履行过程中发生的任何人身伤害、安全生产、交通安全事故，造成的财产损失及引发的行政责任等均由乙方自行承担解决，具体内容详见《施工安全协议》。

第十一条 廉政条款

甲乙双方应严格遵守国家关于市场准入、招标投标、采购货物（服务）和市场活动的有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定，具体内容详见《采购货物(服务)项目廉政合同》。

第十二条 因不可抗力因素，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，双方可以解除本合同。

第十三条 凡因履行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议，双方可通过友好协商解决，或可向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

第十四条 双方确定：本合同及相关附件中所涉及的有关名词和技术术语，其定义和解释如下：无。

第十五条 与履行本合同有关的相关技术文件，经双方确认后，可视为本合同的组成部分。

第十六条 本合同一式拾份，甲方执陆份，乙方执肆份，每份具有同等法律效力。

第十七条 本合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章或合同专用章后生效。

附件：履约验收方案

（以下无正文）

甲方：北京市密云水库管理处

（盖章）

法定代表人：_____

委托代理人：_____

乙方：_____

（盖章）

法定代表人：_____

委托代理人：_____

经办人：_____

年 月 日

经办人：_____

年 月 日

合同附件：履约验收方案

履约验收方案

一、履约验收主体：甲方。

二、验收方式：甲方自行组织，采用现场检查、查阅资料、确认工作量计量单，召开验收会议等方式，完成验收。

三、验收时间：合同工作全部完成后一个月内。

四、验收条件：（1）完成项目实施方案和合同约定的各项内容；（2）有完整的技术档案和施工管理资料。

五、验收程序：乙方按照合同约定，护网维修后坚实牢固，质量良好，封闭管理站各设备设施维护后使用无障碍，完成补建宣传警示标识，同时提交完整的验收资料。甲方组织相关专业人员对本项目技术和商务履约情况进行验收，验收合格后双方签署验收书。验收不合格的，由乙方按要求弥补缺陷后再次组织验收，直至验收合格。

六、验收内容及标准：

序号	验收内容	验收标准	备注
一	技术要求		
1	项目执行的标准和规范	项目实施按采购需求规定的各项标准和规范要求执行,服务标准达到既定要求。	由甲方组织相关专业人员对本项目履约情况进行验收,验收合格后双方签署验收书。
2	项目目标	满足项目绩效目标和各项绩效指标	由甲方组织相关专业人员对本项目履约情况进行验收,验收合格后双方签署验收书。
3	服务要求	按合同约定完成。	由甲方组织相关专业人员对本项目履约情况进行验收,验收合格后双方签署验收书。
4	政府采购推广使用低挥发性有机物（VOCs）的要求	本项目中使用的涂料等须严格执行《工业防护涂料中有害物质限量》（GB 30981-2020）强制性标准。	由甲方核查供应商使用材料检测报告
5	组织方案或解决方案	甲方项目实施负责人出具服务考核记录,对乙方各项组织方案落实情况予以考核。	
二	商务要求		
1	项目实施期限	按合同约定期限完成。	

2	项目实施地点	密云水库库区内。	
3	合同价款支付	付款进度比例符合合同约定,付款条件满足合同约定。	
4	商品包装环保要求	项目实施中物料购置涉及商品包装的,满足采购需求环保标准要求。	乙方提供商品包装材料环保检测报告,涉及重金属和 VOCs 检测的,需符合采购需求规定的检测方法。
5	售后服务	已在合同中约定。	

二、廉政合同

采购货物(服务)项目廉政合同

采购货物(服务)项目名称 : _____

采购货物(服务)项目合同价 : _____

采 购 单 位 (甲 方) : _____

供货(服务)单位 (乙 方) : _____

为加强采购货物(服务)过程中的廉政建设,规范采购货物(服务)委托与被委托双方的各项活动,防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为,保护国家、集体和当事人的合法权益,根据国家有关采购货物(服务)的法律法规和廉政建设责任制规定,特订立本廉政合同。

第一条 甲乙双方的责任

(一)应严格遵守国家关于市场准入、招标投标、采购货物(服务)和市场活动的有关法律、法规,相关政策,以及廉政建设的各项规定。

(二)严格执行采购货物(服务)合同文件,自觉按合同办事。

(三)业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则(除法律法规另有规定者外),不得为获取不正当的利益,损害国家、集体和对方利益,不得违反采购货物(服务)的规章制度。

(四)发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的,应及时提醒对方,情节严重的,应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

第二条 甲方责任

甲方的领导和从事采购货物(服务)的工作人员,在采购货物(服务)的事前、事中、事后应遵守以下规定:

(一)不准向乙方和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

(二)不准在乙方和相关单位报销任何应由甲方或个人支付的费用。

(三)不准要求、暗示或接受乙方和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

(四)不准参加有可能影响公正执行公务的乙方和相关单位的宴请、健身、娱乐等

活动。

（五）不准向乙方和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同甲方工程项目合同有关的采购货物（服务）分包项目等活动。不准向乙方和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参加与同项目合同有关的设备、材料、工程分包、劳务等经济活动。不得以任何理由向乙方和相关单位推荐分包单位和要求购买与合同规定以外的材料、设备等。

（六）甲方在对乙方的项目财务资料进行审计之后，应将资料返还乙方，并有义务保持资料完整，不泄露有关财务信息。

第三条 乙方的责任

应与甲方保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行采购货物(服务)的有关方针、政策，以及相关法规，认真履行供货（服务）职责，并遵守以下规定：

（一）不准以任何理由向甲方及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

（二）不准以任何理由为甲方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

（三）不准接受或暗示为甲方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）旅游等提供方便。

（四）不准违反合同约定而使用甲方、相关单位提供的通信、交通工具和高档办公用品。

（五）不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

（六）乙方应对不同的工程项目进行单独会计核算与财务处理。

（七）如甲方对该项目开展延伸审计时,乙方须无条件配合。

第四条 违约责任

（一）甲方工作人员有违反本合同第一、二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给与党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。

（二）乙方工作人员有违反本合同第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给与党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。

第五条 本合同作为采购货物(服务)合同的附件，与采购货物(服务)合同具有同等

法律效力，经双方签署后立即生效。

第六条 本合同的有效期为双方签署之日起至该采购货物(服务)验收合格时止。

第七条 本合同一式四份，由甲乙双方各执两份，送交甲乙双方的监督单位各二份。

甲方单位（盖章）：

乙方单位（盖章）：

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

地 址：

地 址：

电 话：

电 话：

年 月 日

年 月 日

甲方监督单位（盖章）：

乙方监督单位（盖章）：

年 月 日

年 月 日

三、安全协议

施工安全协议

一、单位

甲方：北京市密云水库管理处（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

二、目的

为贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，明确双方的安全责任，确保施工过程中人身、设备及环境安全，根据国家有关法律法规，经甲、乙双方协商，一致同意签订本协议。

三、工程名称及地点

工程名称：

工程地点：

四、甲方权利、责任

1. 开工前甲方对乙方进行施工安全技术交底，交底内容经双方管理人员确认签字后保留书面材料。
2. 甲方应要求乙方制定施工安全措施。
3. 甲方有监督乙方做好安全生产、防火管理以及安全检查的责任。
4. 甲方所属职能部门及建管单位有权对乙方不符合安全、文明施工等行为进行制止、纠正，并视隐患和整改情况下发隐患整改通知书。
5. 甲方有权查阅乙方安全档案、施工人员安全教育记录以及施工现场特种作业人员上岗资格证。
6. 甲方有权依据相关法律法规和本协议第六条，要求乙方承担违约责任。

五、乙方权利、责任

乙方作为工程项目的承包单位，对施工现场以及施工过程整体安全工作负责。

1. 乙方有权拒绝甲方违章指挥。

2. 乙方所提供承包工程要求的相关资质证明材料应真实、合法、有效。
3. 乙方根据施工安全要求，制定和落实安全管理制度和施工安全措施，并于开工前，报甲方备案。
4. 乙方应遵守国家 and 地方有关劳动安全、劳务用工的法律法规及规章制度，保证用工合法性。乙方必须按照国家规定，为施工人员配备合格的劳动防护用品、安全用具。
5. 乙方用于本工程项目的施工机械、工具及安全防护用具的数量和质量必须满足施工要求和国家标准，并经具备资质的单位检验合格方可投入使用。乙方对因设备、工具使用不当造成的人员伤害及设备损坏负全责。
6. 开工前，乙方应组织全体施工人员进行安全教育，并将参加教育人员名单（包括临时增补和调换人员）与考试成绩报甲方备案。
7. 专职安全员以及特种作业人员均须持证上岗。
8. 开工前，乙方应组织人员对施工区域作业环境、设备、设施以及工器具等进行检查，确认是否符合安全要求；一经开工，表示乙方已经确认施工现场、作业环境、设施设备、工器具符合安全要求并处于安全状态。
9. 乙方应根据相关规定，在施工区域设置临时围挡和警告标志，不得超越施工区域进行施工，禁止无关人员进入施工现场。未经甲方同意，乙方不得擅自使用甲方设施设备；不得擅自拆除、变更甲方防护设施及标示。
10. 乙方施工过程中应做到工完、料尽、场地清、确保安全文明施工。
11. 乙方必须遵守《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程安全管理条例》、《水利工程建设安全生产管理规定》等相关法律法规，并依照《北京市建设工程施工现场安全防护基本标准》、《北京市建设工程施工现场保卫消防标准》、《北京市建设工程施工现场环境保护标准》、《北京市建设工程施工现场管理基本标准》、《北京市建设工程施工现场消防安全管理规定》做好施工现场的安全管理工作。
12. 乙方必须接受甲方相关部门或工程管理部门监督、检查，并对甲方提出的安全、文明施工方面的意见及时纠正并整改。

13. 乙方施工过程中发生人身伤亡、设备事故或危及生产运行、环境安全的不安全情况，应立即采取安全措施，消除或减少损失，同时报告甲方，主动配合相关部门调查，并承担由上述情况造成的财产损失和相关责任。

六、违约责任

1. 由乙方造成甲方或第三方的人身伤害、设备损坏等财产损失，由乙方承担相应责任，并赔偿甲方或第三方因此造成的全部损失。

2. 乙方未设置专职安全员或专职安全员不在施工现场的，每人每次支付甲方 1000 元违约金。

3. 乙方专职安全员及特种作业人员未持证上岗的，每人每次支付甲方 500 元违约金。

4. 乙方施工人员未正确佩戴、使用安全防护用具的，每人每次支付甲方 500 元违约金。

5. 施工前，乙方未设置施工安全标牌、安全设施（警示标牌、照明、五牌一图等），每项每次支付甲方 1000 元违约金。

6. 乙方施工前，未组织施工人员进行安全教育的不得开工。安全教育覆盖人员有缺失的，每人每次支付甲方 200 元违约金。

7. 施工过程中，乙方未按照有关规定做好施工现场安全管理，每项每次支付甲方 1000 元违约金。

8. 施工过程中，乙方未按照有关规定做好安全防护措施，每项每次支付甲方 1000 元违约金。

9. 乙方对甲方发出的隐患整改通知单、密云水库施工项目违约金支付告知书等拒绝签字的，每次支付甲方 2000 元违约金。乙方有关人员，在甲方告知时间内，未到达指定地点的，每超 1 小时，支付甲方 500 元违约金，实行计时累加。

10. 本协议未签订完毕、乙方未制定安全管理制度和施工安全措施不得开工。

11. 在甲方下达隐患整改通知书后，乙方未进行整改，被发现第二次将处以 5 倍罚

款，第三次处以 10 倍罚款且三年内不得参加我处工程建设项目投标，不得承揽我处所有工程建设项目。

七、第六条中违约金，由工程款中抵扣。

八、本协议执行过程中，如发生争议，双方协商解决，协商不能解决的，任何一方可向当地人民法院提起诉讼。

九、本协议有效期自 年 月 日至 年 月 日止。

十、本协议经双方法定代表人或委托代理人签字盖章后生效。

十一、本协议一式六份，甲方执四份，乙方执两份。

十二、以上条款，本人已获知，同意并承诺认真履行。

签字：_____

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人

法定代表人

或委托代理人：

或委托代理人：

电话：

电话：

协议签字日期：

年 月 日

协议签订地点：

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务文件）、投标文件（技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件，但投标人不涉及的（如联合协议、拟分包情况说明、分包意向协议），可不提供。
- 4、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

年 月 日

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 投标人资格声明书（实质性格式）

投标人资格声明书

致：_____（采购人或采购代理机构名称）

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章） _____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）： _____

日期：____年____月____日

说明：投标人承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求

说明：

（1）本项目（包）专门面向小微企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》（实质性格式）或《残疾人福利性单位声明函》（实质性格式）或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）填写注意事项：

1）《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。

2）残疾人福利性单位、监狱企业参加政府采购活动，无需出具《中小企业声明函》，但应相应出具《残疾人福利性单位声明函》，或提供监狱企业证明文件。非残疾人福利性单位、监狱企业无需提供。

（3）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写招标文件采购标的所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

（1）中小企业声明函格式

中小企业声明函（服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加北京市密云水库管理处的库区封闭管理设备设施维护采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(2) 残疾人福利性单位声明函格式

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

(3) 监狱企业证明文件

3 投标保证金凭证/交款单据复印件或扫描件

二、商务文件格式

投标文件（商务文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 商 务 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

年 月 日

1 投标书（实质性格式）

投标书

致：（采购人或采购代理机构名称）

我方参加你方就 （项目名称） （项目编号/包号： ）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

- （1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起 个日历日。
- （2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。
- （3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。
- （4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）： 。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址 传真

电话 电子函件

投标人名称（加盖公章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：

日期： 年 月 日

2 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改_____（项目名称）_____（项目编号/包号：_____）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附：法定代表人及委托代理人身份证明文件复印件或扫描件：

--

说明：

1. 若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
3. 投标人为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证、护照等身份证明文件复印件或扫描件。提供身份证的，应同时提供身份证双面复印件或扫描件。

附：法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构名称）

兹证明，

姓名：____ 性别：____ 年龄：____ 职务：____

系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证、护照等身份证明文件复印件或扫描件。
。

--

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

3 开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号/包号：_____

项目名称：_____

序号	投标人名称	投标报价	
		大写	小写

注：此表中，投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。

投标人名称（加盖公章）_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

4 投标分项报价表

4-1 投标报价说明

(1) 投标报价应与招标文件中的投标人须知、合同条款、采购需求等一起参照阅读和理解。

(2) 报价货币为人民币。若投标人未对某些项目填报单价和合价，则认为已包括在其他项目的单价和合价以及投标总报价内。

★(3) 本项目最高限价为187.713993万元，投标报价不得超过最高限价，否则，投标文件将按无效标被否决。

★(4) 本项目在最高限价187.713993万元基础上，增加各分部分项最高限价。投标报价中各分部分项工程和单价措施项目清单与计价表中报价合计有任一项超过相应分部分项最高限价的，投标文件将按无效标被否决。各分部分项最高限价如下：

序号	分部分项工程名称	最高限价（元）
1	封闭管理站设备设施维护	94770.05
1.1	封闭管理站房屋维护	13434.61
1.2	封闭管理站电气设备设施维护	22573.63
1.3	封闭管理站大门维护	58761.81
2	护网维修	1151701.48
3	标识标牌补建	220047.56
4	供水线路敷设	72345.55

(5) 采购人不提供其他任何临时措施，投标人应自行解决，费用包含在投标报价中。

(6) 鉴于本项目为服务类项目，投标报价税金可根据企业自身纳税性质按国家规定填报计取。

(7) 投标分项报价表组成：

投标分项报价表由以下报表组成，其中标记为“实质性格式”的须严格按照招标工程量清单给定格式填报，否则，投标文件将按无效标被否决。投标人可自行增加其他报表，也可对未标记“实质性格式”的表格进行调整。

1) 分部分项工程投标报价汇总表（实质性格式）

2) 总价措施项目清单与计价汇总表（实质性格式）

3) 安全文明施工费明细表（实质性格式，其中：图集标准内措施费应按标准填报；特殊安全文明施工措施费可根据自身需要填报，未填报的视为包含在其他费用中）

- 4) 施工垃圾场外运输和消纳费明细表（实质性格式）
 - 5) 税金项目计价表（实质性格式）
 - 6) 总价措施项目报价组成分析表（实质性格式）
 - 7) 分部分项工程和单价措施项目清单与计价表（实质性格式）
 - 8) 主要材料和工程设备选用表（实质性格式）
 - 9) 综合单价分析表（格式为非实质性要求，投标人自拟）
- （8）对投标分项报价表签字盖章不做具体要求。

4-2 投标分项报价表

(1) 分部分项工程投标报价汇总表

分部分项工程投标报价汇总表

序号	分部分项工程名称	最高限价（元）	投标报价（元）	备注
1	封闭管理站设备设施维护	94770.05		
1.1	封闭管理站房屋维护	13434.61		
1.2	封闭管理站电气设备设施维护	22573.63		
1.3	封闭管理站大门维护	58761.81		
2	护网维修	1151701.48		
3	标识标牌补建	220047.56		
4	供水线路敷设	72345.55		

投标人根据自身报价将分部分项工程和单价措施项目清单与计价表中报价填入上表。

(2) 本项目分项报价表详见附件5：招标工程量清单。

5 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：_____

项目名称：_____

序号	招标文件 条目号 (页码)	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明
对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择投标无效）： ☐ 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） ☐ 有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐列明，否则投标无效；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

6 采购标的偏离表（实质性格式）

采购标的偏离表

项目编号/包号：_____

项目名称：_____

序号	招标文件 条目号 (页码)	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况 (据实填写)	说明
对本项目采购标的偏离情况（应进行选择，未选择投标无效）： ☐ 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对采购标的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） ☐ 有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐列明，否则投标无效；对采购标的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

7 商务要求偏离表（实质性格式）

商务要求偏离表

项目编号/包号：_____

项目名称：_____

序号	招标文件 条目号 (页码)	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况 (据实填写)	说明
对本项目商务要求的偏离情况（应进行选择，未选择投标无效）： ☐ 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对商务要求中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） ☐ 有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐列明，否则投标无效；对商务要求中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

8 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

8-1 无进口产品承诺（实质性格式）

无进口产品承诺书

致：_____（采购人或采购代理机构名称）

我方在此承诺，本项目投标产品不涉及进口产品。

特此承诺。

投标人名称（加盖公章）_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

8-2 有机挥发物执行标准承诺书（实质性格式）

有机挥发物执行标准承诺书

致：_____（采购人或采购代理机构名称）

我方在此承诺，本项目涉及有机挥发物的材料将严格执行《工业防护涂料中有害物质限量》（GB 30981-2020）强制性标准。

特此承诺。

投标人名称（加盖公章）_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

8-3 履约经验

投标人履约经验一览表

序号	项目名称	项目内容	服务期	委托单位名称	备注

注：需提供与委托单位签订的合同或验收资料或委托单位证明的复印件或扫描件作为证明材料，未提供有效业绩证明不予计分。

8-4 投标人认为应附的其他商务材料

投标人认为应附的其他商务材料（如管理体系认证证书、节能环保认证证书等）可在此提供（复印件或扫描件）。

三、技术文件格式

投标文件（技术文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 技 术 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

年 月 日

1 技术要求偏离表（实质性格式）

技术要求偏离表

项目编号/包号：_____

项目名称：_____

序号	招标文件 条目号 (页码)	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况 (据实填写)	说明
对本项目技术要求的偏离情况（应进行选择，未选择投标无效）： ☐ 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对技术要求中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） ☐ 有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一系列明，否则投标无效；对技术要求中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

2 技术方案

投标人自行编制，针对采购需求的技术要求提供响应附件文件、组织方案或解决方案等，其中人员配备要求可按下表格式填写并提供相关资料。

特别提醒：采购需求技术要求中实质性要求（★号条款）有提供相关证明材料要求的，投标人须在投标文件中提供复印件或扫描件，否则**投标无效**。

拟投入项目主要人员汇总表

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	学历专业	从事专业	拟在本项目担任 岗位/从事工作	备注

注：

- （1）随本表提供有效职称证书、业绩证明等相关材料复印件或扫描件；
- （2）除非招标文件对人员有实质性要求，否则有效证明材料仅作为相应评分项依据，不作为投标否决条件。

附 件

附件1：政府采购投标担保函

政府采购投标担保函（格式）

编号：

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加编号为_____的_____项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，投标人参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应投标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币元（大写）____，即本项目的投标保证金金额_____。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起____个月为止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在____个工作日内进行备查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从

我方账户划出)之日起,保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其他情形的,我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 按照法律规定或你方与投标人的另行约定,全部或者部分免除投标人投标保证金义务时,我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第(一)款约定情形的,我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的,我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改,加重我方保证责任的,我方对加重部分不承担保证责任,但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷,由你我双方协商解决,协商不成的,通过诉讼程序解决,诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人:(公章)

年 月 日

附件2：政府采购履约担保函

政府采购履约担保函（格式）

编号：

_____（采购人）：

鉴于你方与_____（以下简称投标人）于__年__月__日签订编号为_____的《_____政府采购合同》（以下简称主合同），且根据该合同的约定，投标人应在__年__月__日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应投标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为_____元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本合同生效之日起至投标人按照主合同约定的供货/完工期限届满后且内。

如果投标人未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人违约事实的证明材料。

如果你方与投标人因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的

质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与投标人修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与投标人修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使投标人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

附件3：北京市政府采购信用担保试点工作专业担保机构联系方式

北京市政府采购信用担保试点工作
专业担保机构联系方式

一、中国投资担保有限公司

地址：北京市海淀区西三环北路 100 号光耀东方写字楼 19 层

联系人：刘尊

联系电话：88822559、88822659

移动电话：18701216551

传真：68437040、68472315

邮箱：liuzun@guaranty.com.cn

二、北京首创融资担保有限公司

地址：北京市西城区闹市口大街 1 号长安兴融中心四号楼

联系人：杨阳、陈浩然

联系电话：58528750、58528760

移动电话：13488752033、18910210850

传真：58528757

邮箱：yangyang@scdb.com.cncnchenhaoran@scdb.com.cn

三、北京中关村科技融资担保有限公司

地址：北京市海淀区中关村南大街乙 12 号天作国际大厦 A 座 28 层

联系人：高路，孙莹

联系电话：59705600-6011、6931

移动电话：13910831161、13720094769

传真：59705606

邮箱：tailiwendy@126.com

附件4：中小企业划型标准规定（工信部联企业〔2011〕300号）

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。

其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100

万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的

企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。



附件 5：招标工程量清单

另册提供。上传系统招标工程量清单包括PDF版和EXCEL版，EXCEL版为方便投标人使用，但最终招标工程量清单以签字盖章的PDF版为准。投标人使用时应认真检查校对。

库区封闭管理设备设施维护 工程

招标工程量清单

招 标 人：



(单位盖章)

2024 年 3 月 5 日

封一1

总价措施项目清单与计价汇总表

工程名称：库区封闭管理设备设施维护

第 1 页 共 1 页

[illegible]

注：1. 在“不含税金额”中填写对应措施费用。除“安全文明施工费”及“施工垃圾场外运输和消纳费”由表4.9-1及表4.9-2带入数据外，其他均应逐项在表“4.12总价措施项目报价组成分析表”中列明施工方案出处及计算方法。

2. 投标人的安全文明施工费、赶工增加费（如有）不得作为让利因素。

安全文明施工费明细表

工程名称：库区封闭管理设备设施维护

第 1 页 共 1 页

序号	项目编码	子目名称	不含税金额（元）				含税金额 （元）	备注
			实际成本 （元）	企业管理费 （元）	利润 （元）	小计 （元）		
1		管理目标等级（达标）对应的《图集》标准内项目措施费						
1.1		安全施工费						
1.2		文明施工费						
1.3		环境保护费						
1.4		临时设施费						
2		特殊安全文明施工措施费						
2.1		管理目标等级对应的《图集》标准外项目措施费						
2.2		超过一定规模的危大工程对应的安全文明施工增加措施费						
2.3		其他特殊安全文明施工措施费						
合计								

注： 1. 依据表“4.12总价措施项目报价组成分析表”，在“实际成本”“企业管理费”“利润”填写对应数值。并逐项在表“4.12总价措施项目报价组成分析表”中列明施工方案出处及计算方法。
2. “管理目标等级（ ）对应的《图集》标准内项目措施费”中“（ ）”填写要求：招标工程量清单和最高投标限价中填写招标人要求的管理目标等级；投标报价中填报的管理目标等级须与投标函中所填报的管理目标等级一致，且不得低于招标人要求的管理目标等级。

总价措施项目报价组成分析表

工程名称：库区封闭管理设备设施维护

子目编码	措施项目名称	拟采取主要方案或投入资源描述	实际成本详细计算过程	不含税金额（元）				含税金额（元）	备注
				实际成本	企业管理费	利润	小计		
1.1	安全施工费								
1.1.3									
1.2	文明施工费								
1.2.3									
1.3	环境保护费								
1.3.3									
1.4	临时设施费								
2.1	管理目标等级对应的《图集》标准外项目措施费								
2.1.1									
2.2	超过一定规模的危大工程对应的安全文明施工增加措施费								
2.2.1									
2.3	其他特殊安全文明施工措施费								
2.3.1									
2	施工垃圾场外运输和消纳费								
2.1	施工垃圾场外运输和消纳费								
3	现场管理费								
3.1	现场管理费								

注：计算明细可另附表说明。

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：封闭管理站房屋维护

第 1 页 共 2 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
		整个项目							
1	01B001	各封闭站供水管道维护	1. 名称：封闭站供水管道维护 2. 维修内容：发生泄漏、损坏等现象及时修复 3. 维修人工：需用人工14人工日 4. 满足实施方案或招标文件要求； 5. 具体详见实施方案。	项	1				
2	01B002	各封闭站屋顶防水维护	1. 名称：封闭站屋顶防水维护 2. 维修内容：各封闭站为彩钢房屋，发生漏雨现象，及时查找漏水点并使用胶水进行封堵，除第一溢洪道及第三溢洪道封闭管理站 3. 维修人工：需用人工10人工日 4. 满足实施方案或招标文件要求； 5. 具体详见实施方案。	项	1				
3	01B003	封闭站门窗维护	1. 名称：封闭站门窗维护 2. 维护内容：对10座封闭站门窗维护 2. 维修人工：需用人工16人工日 3. 满足实施方案或招标文件要求； 4. 具体详见实施方案。	项	1				
		分部小计							
		措施项目							
4	011701001001	综合脚手架		m2	1				
		分部小计							
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：封闭管理站房屋维护

第 2 页 共 2 页

合 计			
-----	--	--	--

主要材料和工程设备选用表

工程名称：封闭管理站房屋维护

[illegible]

注：本表中所列材料设备应仅限于承包人自行采购范围内的材料设备。本表格可以按照同样的格式扩展。

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：封闭管理站电气设备设施维护

第 1 页 共 1 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
		整个项目							
1	01B001	站内电力线路维护	1. 名称：站内电力线路维护 2. 维修人工：需用人工16人工日 3. 满足实施方案或招标文件要求； 4. 具体详见实施方案。	项	1				
2	01B002	路灯维修	1. 名称：路灯维修 2. 工作内容：日常维修路灯，更换灯泡150w 3. 满足实施方案或招标文件要求 4. 具体详见实施方案	项	1				
3	03B001	车辆识别系统维护	1. 名称：车辆识别系统维护； 2. 维护次数及人工：5个车辆识别系统，每年需要维护2次，需用10工日； 3. 满足实施方案或招标文件要求； 4. 具体详见实施方案。	个	5				
		分部小计							
		措施项目							
		分部小计							
本页小计									
合 计									

主要材料和工程设备选用表

工程名称：封闭管理站电气设备设施维护

序号	材料和工程设备名称	单位	单价	数量	品牌/厂家	规格型号	备注
1	站内电力线路维护-其他材料费	元		1			
2	车辆识别系统—其他材料	个		5			
3	路灯 150w	盏		16		150w	
4	路灯维修机械费	台班		4			

注：本表中所列材料设备应仅限于承包人自行采购范围内的材料设备。本表格可以按照同样的格式扩展。

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：封闭管理站大门维护

第 1 页 共 2 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
		整个项目							
1	911607001001	金属面清理刷漆	1. 名称:金属面油漆清理 2. 满足实施方案或招标文件要求; 3. 具体详见实施方案。	m2	340				
2	011405001001	金属面油漆	1. 名称:刷防腐漆 2. 包含无机富锌底漆一遍, 厚度不小于75 μm, 氯化橡胶中涂漆一遍, 厚度不小于100 μm、丙烯酸面漆两遍, 每遍厚度不小于50 μm 3. 满足实施方案或招标文件要求; 4. 具体详见实施方案。	m2	340				
3	011405001002	金属面油漆	1. 名称:刷反光漆 2. 满足实施方案或招标文件要求; 3. 具体详见实施方案。	m2	4				
4	01B001	电动大门检修	1. 名称: 电动大门维修 2. 维修内容: 检修电动门包括检修托轮、齿轮、齿条、脚轮、导向轮、控制板、限位器、大门遥控开关、电动机及相关电力线路等 3. 满足实施方案或招标文件要求; 4. 具体详见实施方案。	项	1				
本页小计									

主要材料和工程设备选用表

工程名称：封闭管理站大门维护

序号	材料和工程设备名称	单位	单价	数量	品牌/厂家	规格型号	备注
1	氯化橡胶中涂漆	kg		76.5			
2	丙烯酸面漆	kg		122.4			
3	无机富锌底漆	kg		60.384			
4	航标反光漆	kg		0.704			
5	丙烯酸漆稀释剂	kg		8.67			
6	氯化橡胶漆稀释剂	kg		6.46			
7	无机富锌底漆稀释剂	kg		62.016			
8	催干剂	kg		2.584			
9	脱漆剂	kg		70.074			
10	其他材料费占材料费	元		20.4616			
11	其他材料费 占材料费	元		102.0281		占材料费	
12	电动大门检修-其他材料费	元		1			
13	电动大门电机检修-其他材料费	座		1			
14	车辆	台班		2			

注：本表中所列材料设备应仅限于承包人自行采购范围内的材料设备。本表格可以按照同样的格式扩展。

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：护网维修

第 1 页 共 6 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
		整个项目							
1	010606009001	护网边框维修	1. 名称:护网边框维修 2. 维修内容:网片四周边框采用Φ50焊接冷镀锌钢管、壁厚δ3.5mm,每片护网边框总长10m,共计60套; 3. 维修标准满足实施方案或招标文件要求; 4. 具体详见实施方案。	t	2.408				
2	010601001001	钢筋网边维修	1. 名称:钢筋网边维修 2. 维修内容:钢筋网片采用Φ6钢筋穿入网片并与边框连接,每片护网钢筋网边10米,共计60套; 3. 维修标准满足实施方案或招标文件要求; 4. 具体详见实施方案。	t	0.133				
3	910701001002	金属网片拆除	1. 名称:金属网片拆除 2. 维修内容:每片护网重81Kg,共计60+100套,每片2*3m; 3. 维修标准满足实施方案或招标文件要求; 4. 具体详见实施方案。	t	12.96				
4	010607004001	金属网片安装	1. 名称:金属网片安装 2. 维修内容:每片护网重81Kg,共计160套,每片2*3m; 3. 维修标准满足实施方案或招标文件要求; 4. 具体详见实施方案。	m2	960				
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称: 护网维修

第 2 页 共 6 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
5	010607004002	网芯安装	1. 名称:镀锌网片安装 2. 维修内容:对60片已破损网芯附加一层镀锌网片，每片2*3m; 3. 维修标准满足实施方案或招标文件要求; 4. 具体详见实施方案。	m2	360				
6	910701001003	金属网片拆安	1. 名称:倾倒金属网片拆除、恢复安装 2. 维修内容:每片护网重81Kg，共计3333套，每片2*3m; 3. 维修标准满足实施方案或招标文件要求; 4. 具体详见实施方案。	t	269.973				
7	010101002001	挖一般土方	1. 名称: 人工挖倾倒护网上层碎石、渣土 2. 维修内容: 每片厚度约0.5m，规格2*3m; 3. 维修数量: 共计500片; 4. 标准满足实施方案或招标文件要求; 5. 具体详见实施方案。	m3	1500				
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：护网维修

第 3 页 共 6 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
8	010101004001	挖基坑土方	1. 名称:人工挖基坑 2. 挖土规格:0.5*0.4*0.4m 开挖立柱基础200处; 3. 挖土规格:0.2*0.5*0.3m 开挖立柱基础3333处; 4. 满足实施方案或招标文件要求; 5. 具体详见实施方案。	m3	115.99				
9	010501003001	独立基础	1. 名称:混凝土基础浇筑 2. 混凝土强度等级:C30; 3. 规格:0.4*0.4*0.4m 混凝土基础浇筑200处; 4. 规格:0.2*0.5*0.3m 混凝土基础浇筑3333处; 5. 满足实施方案或招标文件要求; 6. 具体详见实施方案。	m3	112.79				
10	010103001001	回填方	1. 名称:基础回填; 2. 满足实施方案或招标文件要求; 3. 具体详见实施方案。	m3	5.01				
11	010603003001	钢管柱	1. 名称:焊接冷镀锌钢管 2. 规格:Φ 108; 3. 壁厚 δ 4mm, 每根高度2.8m, 共计200根; 4. 满足实施方案或招标文件要求; 5. 具体详见实施方案。	t	7.112				
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：护网维修

第 4 页 共 6 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
12	010606013001	零星钢构件	1. 构件名称:网片下部进行加固 2. Φ 20mm圆钢间距200mm; 3. 焊接钢筋补洞50cm, 横穿钢筋一根计3m, 共计100片, 需用钢筋1150m; 4. 护网加钢筋斜撑, 每片2.8m, 共计400处, 需用钢筋1120m; 5. 满足实施方案或招标文件要求; 6. 具体详见实施方案。	t	5.607				
13	01B001	山地物料人工搬运	1. 因处于山地作业, 车辆无法到达现场, 且施工位置不唯一, 需人工3人进行为期10天的搬运作业, 平均搬运距离150米 2. 满足实施方案或招标文件要求; 3. 具体详见实施方案	工日	30				
14	010606012001	角钢	1. 滚笼内横穿 Φ 10mm钢筋, 上下各一根, 共使用钢筋6180m; 2. 立柱焊接高60cm, 规格30mm*30mm, 壁厚4mm角钢, 间隔1.5m, 共使用角钢1237m; 3. 满足实施方案或招标文件要求; 4. 具体详见实施方案。	t	6.02				
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：护网维修

第 5 页 共 6 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
15	010101001001	平整场地	1. 名称:人工平整场地 2. 需对护网下场地两侧各0.9*3米范围内的杂草及灌木进行清理,每套护网需清理面积5.4m², 1290套; 清理网片上杂草500片, 需20工日; 3. 满足实施方案或招标文件要求; 4. 具体详见实施方案。	m2	6966				
16	911607001002	旧漆面清除	1. 名称:金属面油漆清除 2. 满足实施方案或招标文件要求; 3. 具体详见实施方案。	m2	619.2				
17	011405001002	金属面油漆	1. 名称:金属面油漆翻新 2. 已生锈护网刷防锈漆2遍, 每片2*3m, 共计172片; 3. 满足实施方案或招标文件要求; 4. 具体详见实施方案。	m2	619.2				
18	010601001002	更换防护网	1. 更换防护网 2. 规格型号:更换护网80片, 规格2*3m, 每片护网重81kg; 3. 满足实施方案或招标文件要求; 4. 具体详见实施方案。	t	6.48				
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：护网维修

第 6 页 共 6 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
19	01B003	人工道路修整	1. 名称：巡视道路修整 2. 70余千米巡视道路需进行局部人工修整，修整道路全年须用人工50工日； 3. 满足实施方案或招标文件要求； 4. 具体详见实施方案	工日	50				
20	01B004	刀刺滚笼制作安装	1. 刀刺滚笼制作安装 2. 每圈间隔0.1m，每3.3m可安装1m； 3. 满足实施方案或招标文件要求； 4. 具体详见实施方案	m	10197				
		分部小计							
		措施项目							
21	011702001001	基础		m2	128				
		分部小计							
本页小计									
合 计									

主要材料和工程设备选用表

工程名称：护网维修

序号	材料和工程设备名称	单位	单价	数量	品牌/厂家	规格型号	备注
1	焊丝 $\Phi 3.2$	kg		32.8432		$\Phi 3.2$	
2	防锈漆	kg		247.68			
3	油漆溶剂油	kg		84.7066			
4	氧气	m3		366.0932			
5	乙炔气	m3		176.6459			
6	脱漆剂	kg		127.6171			
7	焊接冷镀锌钢管 $\Phi 108$, $\delta 4\text{mm}$	t		7.112		$\Phi 108$, $\delta 4\text{mm}$	
8	焊接冷镀锌钢管 $\Phi 50$, $\delta 3.5\text{mm}$	t		2.408		$\Phi 50$, $\delta 3.5\text{mm}$	
9	角钢	t		2.2099			
10	零星钢构件	t		5.607			
11	其他材料费 占材料费	元		2917.5706		占材料费	
12	复合木模板	m2		31.5904			
13	垫块	个		1719.2704			
14	金属网片	m2		480			
15	镀锌网片	m2		360			
16	板方材 模板背楞	m3		1.0368		模板背楞	
17	刀刺滚笼	m		10197			
18	钢筋 $\Phi 10$ 以内	t		3.8101		$\Phi 10$ 以内	
19	刀刺滚笼制作安装其他材料费	m		10197			
20	预拌混凝土 C30	m3		113.9179		C30	

注：本表中所列材料设备应仅限于承包人自行采购范围内的材料设备。本表格可以按照同样的格式扩展。

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称: 标识标牌补建

第 1 页 共 3 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
		整个项目							
1	050307009001	附着式标识牌	1. 名称:附着式宣传警示标识 2. 规格:0.9*0.6m, 3. 0mm厚不锈钢板 3. 标志板在剪裁或切割后边缘整齐、方正、没有毛刺, 表面无明显皱纹、凹痕、变形, 每平方米范围内的平整度公差小于1.0mm标志板的外形尺寸, 其长度和宽度的允许偏差为0.5%, 标志板的4个角应互相垂直, 其误差不应大于±2° 4. 满足实施方案或招标文件要求; 5. 具体详见实施方案。	个	200				
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：标识标牌补建

第 2 页 共 3 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
2	080802013001	立柱式标识牌	1. 名称:立柱式宣传警示标识 2. 规格:1.1*0.68m（版面0.4*0.6m，单板） 3. 标志板在剪裁或切割后边缘整齐、方正、没有毛刺，表面无明显皱纹、凹痕、变形，每平方米范围内的平整度公差小于1.0mm标志板的外形尺寸，其长度和宽度的允许偏差为0.5%，标志板的4个角应互相垂直，其误差不应大于±2°。 4. 满足实施方案或招标文件要求； 5. 具体详见实施方案。	块	100				
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：标识标牌补建

第 3 页 共 3 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
3	080802013002	立柱式标识牌	1. 名称:立柱式宣传警示标识 2. 规格:2.2*1.28m（版面0.9*1.2m，单板） 3. 标志板在剪裁或切割后边缘整齐、方正、没有毛刺，表面无明显皱纹、凹痕、变形，每平方米范围内的平整度公差小于1.0mm标志板的外形尺寸，其长度和宽度的允许偏差为0.5%，标志板的4个角应互相垂直，其误差不应大于±2°。 4. 满足实施方案或招标文件要求； 5. 具体详见实施方案。	块	2				
		分部小计							
		措施项目							
		分部小计							
本页小计									
合 计									

主要材料和工程设备选用表

工程名称：标识标牌补建

序号	材料和工程设备名称	单位	单价	数量	品牌/厂家	规格型号	备注
1	粗制六角螺栓 M18×(40~100)	10套		2464.32		M18×(40~100)	
2	其他材料费 占材料费	元		1848.5363		占材料费	
3	标识标牌 1.1*0.68m（版面0.4*0.6m，单板）	块		100		1.1*0.68m（版面0.4*0.6m，单板）	
4	标识标牌 0.9m*0.6m	块		200		0.9m*0.6m	
5	标识标牌 2.2*1.28m（版面0.9*1.2m）	块		2		2.2*1.28m（版面0.9*1.2m）	

注：本表中所列材料设备应仅限于承包人自行采购范围内的材料设备。本表格可以按照同样的格式扩展。

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称: 供水线路敷设

第 1 页 共 2 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
		整个项目							
1	010102004001	挖管沟石方	1. 名称：人工挖管沟石方； 2. 规格：深1.2m*宽0.6m*长250米； 3. 满足实施方案或者招标文件； 4. 具体详见实施方案。	m3	180				
2	910401001001	混凝土基础拆除	1. 名称：混凝土路面拆除； 2. 规格：深0.2m*宽0.6m*长21米； 3. 满足实施方案或者招标文件； 4. 具体详见实施方案。	m3	2.52				
3	031001008001	直埋式预制保温管	1. 名称：预制保温管线直埋敷设； 2. 规格：直径40mm保温管，预埋双路管线一用一备； 3. 满足实施方案或者招标文件； 4. 具体详见实施方案。	m	500				
4	010201004001	强夯地基	1. 名称：管沟回填夯实； 2. 规格：1.2m*0.6m*250m 3. 回填材料：黄土（外购） 4. 满足实施方案或者招标文件； 5. 具体详见实施方案。	m2	150				
5	040203007001	水泥混凝土	1. 名称：混凝土基础路面铺设； 2. 规格：0.2m*0.6m*12m 3. 混凝土强度：C30； 4. 满足实施方案或者招标文件； 5. 具体详见实施方案。	m2	7.2				
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称: 供水线路敷设

第 2 页 共 2 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
6	04020300600 1	沥青混凝土	1. 名称：沥青混凝土基础路面铺设； 2. 规格：0.1m*0.6m*9m; 3. 粗粒式沥青混凝土厚10cm; 4. 满足实施方案或者招标文件； 5. 具体详见实施方案。	m2	5.4				
7	91110100300 1	渣土运输	1. 名称：渣土外运； 2. 运距1km内 3. 满足实施方案或者招标文件； 4. 具体详见实施方案。	m3	180				
		分部小计							
		措施项目							
8	04110200200 1	基础模板		m2	14.88				
		分部小计							
本页小计									
合 计									

主要材料和工程设备选用表

工程名称: 供水线路敷设

序号	材料和工程设备名称	单位	单价	数量	品牌/厂家	规格型号	备注
1	钢预制保温管 公称直径40mm以内	m		507.5		公称直径40mm以内	
2	镀锌弯头 DN40	个		2		DN40	
3	镀锌三通 DN40	个		1		DN40	
4	水表 DN40	块		1		DN40	

注：本表中所列材料设备应仅限于承包人自行采购范围内的材料设备。本表格可以按照同样的格式扩展。