



Velosolutions UCI 泵道世锦赛 总决赛项目

单一来源采购文件

项目名称：Velosolutions UCI 泵道世锦赛总决赛项目

项目编号：11010926210200019319-XM001

采 购 人：北京市门头沟区体育局

采购代理机构：北京招信天诚招标代理有限公司

目 录

第一章 采购邀请..... 2

第二章 供应商须知..... 5

第三章 协商程序..... 17

第四章 采购需求..... 22

第五章 合同草案条款..... 34

第六章 响应文件格式..... 39

注：采购文件条款中以 “■” 形式标记的内容适用于本项目，以 “□” 形式标记的内容不适用于本项目。

第一章 采购邀请

一、项目基本情况

1. 项目编号: 11010926210200019319-XM001
2. 项目名称: Velosolutions UCI 泵道世锦赛总决赛项目
3. 项目预算金额: 724.8158 万元
4. 采购需求: 为 Velosolutions UCI 泵道世锦赛总决赛项目提供赛事服务
5. 合同履行期限: 自本合同签订之日起至本次委托服务结束并通过检查验收
6. 本项目是否接受联合体: ☐ 是 ☒ 否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

☐ 本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

☒ 本项目专门面向 ☐ 中小 ☒ 小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

☐ 本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：___/___。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：___/___。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

☐ 否

☒ 是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：___/___。

三、获取采购文件

1. 获取时间: 2026 年 09 月 18 日下午 15:00 至 2026 年 09 月 20 日下午 17:00（北京时间，法定节假日除外）。
2. 获取地点: 北京市政府采购电子交易平台
3. 获取方式: 供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版采购文件。
4. 采购文件售价: 0 元。

四、响应文件提交

截止时间: 2026 年 09 月 22 日 09 点 30 分（北京时间）。

地点：本项目采用远程电子开标方式，无需供应商到达开标现场开标。供应商使用 CA 认证证书或电子营业执照登陆北京市政府采购电子交易平台参与电子开标，供应商自行对电子响应文件进行解密。

五、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：

- 1) 促进中小企业发展政策
- 2) 监狱企业扶持政策
- 3) 促进残疾人就业政府采购政策
- 4) 落实政府采购本国产品标准及政策
- 5) 鼓励节能、环保政策
- 6) 正版软件
- 7) 网络安全专用产品
- 8) 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）
- 9) 采购需求标准
- 10) 政府采购相关政策

2. 本项目采用全流程电子化采购方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理 CA 数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实 CA 数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

2.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅 “用户指南” — “操作指南” — “市场主体 CA 办理操作流程指引” / “电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

2.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台 “用户指南” — “操作指南” — “市场主体注册入库操作流程指引” 进行自助注册绑定。

2.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台 “用户指南” — “工具下载” — “招标采购系统文件驱动安装包” 下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台 “用户指南” — “工具下载” — “投标文件编制工具” 下载相关客户端。

2.4 获取电子单一来源采购文件

供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子单一来源采购文件。

供应商如计划参与多个采购包的响应，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载采购文件电子版。未在规定期限内按上述操作获取文件的采购包，供应商无法提交相应包的电子响应文件。

2.5 编制电子响应文件

供应商应使用电子投标客户端编制电子响应文件并进行线上响应，供应商电子响应文件需要加密并加盖电子签章，如无法按照要求在电子响应文件中加盖电子签章和加密，请及时通过技术支持服务热线联系技术人员。

3.6 提交电子响应文件

供应商应于响应文件提交截止时间前在北京市政府采购电子交易平台提交电子响应文件，上传电子响应文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

1) 供应商需准备纸质响应文件（1 正本、2 副本、电子 U 盘 2 份（U 盘内容须与北京市政府采购电子交易平台上传的响应文件一致，格式为 PDF；纸质版响应文件应为系统上传签章完成的电子响应文件的纸质打印版））递交至北京招信天诚招标代理有限公司。若纸质版响应文件与上传至北京市政府采购电子交易平台的电子响应文件不符，以上传的电子响应文件为准。

2) 递交时间：2026 年 09 月 22 日 10 点 00 分至 11 点 30 分。

3. 本次公告在《中国政府采购网》、《北京市政府采购网》上发布。

六、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：北京市门头沟区体育局

地 址：北京市门头沟区新桥大街 32 号

联系方式：庆老师 010-69851020

2. 采购代理机构信息

名 称：北京招信天诚招标代理有限公司

地 址：北京市门头沟区龙兴南二路 5 号院 2 号楼 5 层

联系方式：010-56332177-607

3. 项目联系方式

项目联系人：樊莉莉 李红燕

电 话：010-56332177-607

第二章 供应商须知

供应商须知资料表

本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。

条款号	条目	内容	
2.2	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： ☐ 是 ☒ 否	
3.3.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：	
		标的名称	中小企业划分标准所属行业
		Velosolutions UCI泵道世锦赛总决赛项目	其他未列明行业
6.3	对单一来源采购文件的澄清或修改	响应文件提交截止之日_1_个工作日前	
9.2	报价	报价的特殊规定： ☒ 无 ☐ 有，具体情形：_____/_____。	
10.1	保证金	本项目不适用 开户名：北京招信天诚招标代理有限公司 开户行：中国建设银行股份有限公司北京永定支行 帐 号：11050168500000000363	
10.8.5	保证金	保证金不予退还的其他情形： ☒ 无 ☐ 有，具体情形：_____/_____。	
11.1	响应有效期	自响应文件提交截止之日起算_90_日历天。	
16.1	解密地点	解密地点： <u>北京市政府采购电子交易平台</u> 。	
16.2	解密时间	解密时间：_15_分钟	
22.5	分包	本项目是否允许分包： ☒ 不允许 ☐ 允许，具体要求： （1）可以分包履行的具体内容：_____/_____； （2）允许分包的金额或者比例：_____/_____； （3）其他要求：_____/_____。	
22.6	政采贷	为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，按照《北京市全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》（京政办发〔2023〕8号）部署，进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务（以下简称“政采贷”），北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637号）。有需求的供应商，可按上述通知要求办理“政采贷”。	
23.1.1	询问	询问提出形式： <u>书面形式</u> 。	
23.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式	

条款号	条目	内容
		联系部门： <u>北京招信天诚招标代理有限公司</u> ； 联系电话： <u>010-56332177</u> ； 通讯地址： <u>北京市门头沟区龙兴南二路5号院2号楼5层。</u>
24.1	代理费	收费对象： ☐ 采购人 ☒ 成交供应商 收费标准： <u>代理费用参考有关规定及市场价格计取</u> ； 缴纳时间： <u>领取成交通知书之前</u> 。

供应商须知

一 说 明

1 采购人、采购代理机构、供应商、联合体

- 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《采购邀请》。
- 1.2 供应商（也称“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
- 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2 资金来源、科研仪器设备采购

- 2.1 资金来源为财政性资金。
- 2.2 是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知资料表》。

3 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

3.1 采购本国货物、工程和服务

- 3.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。
- 3.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与响应，则具体要求见第四章《采购需求》。
- 3.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

3.2 本国产品

本项目按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）和《关于贯彻落实〈国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知〉的意见》（财库〔2025〕30号）有关要求，落实本国产品标准。

3.3 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

3.3.1 中小企业定义：

- 3.3.1.1. 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的判定依据《中华人民共和国中小企业

促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

3.3.1.2. 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

3.3.1.3. 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

3.3.1.4. 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.3.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

3.3.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

3.3.3.1. 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

3.3.3.2. 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

3.3.3.3. 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

- 3.3.3.4. 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 3.3.3.5. 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；
- 3.3.3.6. 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。
- 3.3.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《采购邀请》。
- 3.3.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知资料表》。
- 3.3.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：不适用。
- 3.4 政府采购节能产品、环境标志产品
 - 3.4.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。
 - 3.4.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。
 - 3.4.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**响应无效**；
 - 3.4.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。如涉及，供应商优先提供此类产品。
- 3.5 正版软件
 - 3.5.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机

关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

3.6 网络安全专用产品

3.6.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号），所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

3.7 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

3.7.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准（具体标准见第四章《采购需求》），否则**响应无效**；属于推荐性标准的，如涉及，供应商优先提供此类产品。

3.8 采购需求标准

3.8.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第四章《采购需求》。

3.8.2 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设，财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第四章《采购需求》。

4 参与协商的费用

4.1 供应商应自行承担所有与准备和参加单一来源采购协商有关的费用，无论协商的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 单一来源采购文件

5 单一来源采购文件构成

5.1 单一来源采购文件包括以下部分：

第一章 采购邀请

第二章 供应商须知

第三章 协商程序

第四章 采购需求

第五章 合同草案条款

第六章 响应文件格式

5.2 供应商应认真阅读单一来源采购文件的全部内容。供应商应按照单一来源采购文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对单一来源采购文件做出实质性响应，否则**响应无效**。

6 对单一来源采购文件的澄清或修改

6.1 采购人或采购代理机构对已发出的单一来源采购文件进行必要澄清或者修改的，将以书面形式通知获取单一来源采购文件的潜在供应商。

6.2 上述书面通知，按照获取单一来源采购文件的潜在供应商提供的联系方式发出，因提供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。

6.3 澄清或者修改的内容为单一来源采购文件的组成部分，并对获取单一来源采购文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在《供应商须知资料表》规定的时间前，以书面形式通知获取单一来源采购文件的潜在供应商；时间不足的，将顺延响应文件提交截止之日。

三 响应文件的编制

7 响应范围、响应文件中计量单位的使用及响应语言

7.1 本项目如划分采购包，供应商应当对采购人所邀请的采购包对应第四章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆分响应。

7.2 除单一来源采购文件有特殊要求外，本项目所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

7.3 除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行承担。

8 响应文件构成

8.1 供应商应当按照单一来源采购文件的要求编制响应文件。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应文件格式》。

8.2 对于单一来源采购文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和单一来源采购文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。

- 8.3 第三章《协商程序》中涉及的证明文件。对照第四章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第四章《采购需求》做出了响应，或申明与第四章《采购需求》的偏差和例外。如第四章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。
- 8.4 供应商根据采购项目的特点及要求，提供采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况说明，以及单一来源采购文件中要求供应商响应的其他技术文件等。
- 8.5 供应商认为应附的其他材料。
- 9 报价
- 9.1 所有响应均以人民币为计价货币。
- 9.2 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商的报价应包括但不限于以下内容，《供应商须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。
- 9.2.1 响应货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；
- 9.2.2 按照单一来源采购文件要求完成本项目的全部相关费用。
- 9.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
- 10 保证金（本项目不适用）
- 10.1 供应商应按《供应商须知资料表》中规定的金额及要求交纳保证金。供应商自愿超额缴纳保证金的，响应文件不做无效处理。
- 10.2 交纳保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 10.3 保证金到账（保函提交）截止时间同响应文件提交截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交保证金的，应在响应文件提交截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的纸质保函等形式提交保证金的，应在响应文件提交截止时间前将原件提交至采购代理机构；以电子保函形式提交保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前通过北京市政府采购电子交易平台完成电子保函在线办理。未按上述要求缴纳保证金的，其**响应无效**。
- 10.4 供应商除需在响应文件中提供“保证金凭证/交款单据电子件”，还需在响应文件提交截止时间前，通过电子交易平台上传“保证金凭证/交款单据电子件”。
- 10.5 保证金有效期同响应有效期。
- 10.6 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

- 10.7 采购人、采购代理机构将及时退还供应商的保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外：
- 10.7.1 成交供应商的保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还成交供应商；
- 10.7.2 终止采购项目已经收取保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的保证金。
- 10.8 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构不予退还保证金：
- 10.8.1 供应商在响应文件提交截止时间后撤回响应文件的；
- 10.8.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- 10.8.3 除因不可抗力或单一来源采购文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- 10.8.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 10.8.5 《供应商须知资料表》中规定的其他情形。
- 11 响应有效期
- 11.1 响应文件应在本单一来源采购文件《供应商须知资料表》中规定的响应有效期内保持有效，响应有效期少于单一来源采购文件规定期限的，其**响应无效**。
- 12 响应文件的签署、盖章
- 12.1 响应文件要求签字的内容(如授权委托书等)，可以使用电子签章或使用原件的电子件(电子件指扫描件、照片等形式电子文件)；要求第三方出具的盖章件原件(如联合协议、分包意向协议、制造商授权书等)，响应文件中应使用原件的电子件。
- 12.2 单一来源采购文件要求盖章的内容，一般通过投标文件编制工具加盖电子签章。

四 响应文件的提交

- 13 响应文件的提交
- 13.1 本项目使用北京市政府采购电子交易平台。供应商根据单一来源采购文件及电子交易平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子响应文件。
- 13.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的响应文件，保证金除外。
- 14 响应文件提交截止时间
- 14.1 供应商应在单一来源采购文件要求的响应文件提交截止时间前，将电子响应文件提交至电子交易平台。
- 15 响应文件的修改与撤回
- 15.1 响应文件提交截止时间前，供应商可以通过电子交易平台对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。

- 15.2 供应商对响应文件的补充、修改的内容应当按照单一来源采购文件要求签署、盖章，作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

五 协商

16 解密

- 16.1 采购人或采购代理机构将按单一来源采购文件的规定，在响应文件提交截止时间的同一时间和《供应商须知资料表》约定的地点组织解密。解密时邀请供应商代表参加，供应商代表应携带 CA 证书参加解密。
- 16.2 本项目解密使用北京市政府采购电子交易平台。供应商应在《供应商须知资料表》规定的时间内对响应文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为**无效响应**。

17 单一来源采购人员

- 17.1 采购人、采购代理机构组织具有相关经验的专业人员与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

18 协商程序

- 18.1 见第三章《协商程序》。

六 确定成交供应商

19 确定成交供应商

- 19.1 采购人在收到单一来源采购人员编写的协商情况记录后，确定成交供应商。

20 成交公告与成交通知书

- 20.1 采购人或采购代理机构自成交供应商确定后 2 个工作日内，在中国政府采购网、北京市政府采购网公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交公告期限为 1 个工作日。
- 20.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，应当依法承担法律责任。

21 终止

- 21.1 出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构将终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：
- 21.1.1 因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；
- 21.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 21.1.3 报价超过采购预算的。

22 签订合同

- 22.1 采购人与成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照单一来源采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签

订政府采购合同。

22.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

22.3 联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。

22.4 政府采购合同不能转包。

22.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。本项目是否允许分包，见《供应商须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**响应无效**。成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

22.6 “政采贷”融资指引：详见《供应商须知资料表》。

23 询问与质疑

23.1 询问

23.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可依法向采购人或采购代理机构提出询问，提出形式见《供应商须知资料表》。

23.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

23.2 质疑

23.2.1 供应商认为单一来源采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

23.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

23.2.3 供应商委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交供应商签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

23.2.4 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

23.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《供应商须知资料表》。

24 代理费

- 24.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《供应商须知资料表》。由成交供应商支付的，成交供应商须一次性向采购代理机构缴纳代理费，供应商的报价应包含代理费用。

第三章 协商程序

1 响应文件的资格审查和符合性审查

- 1.1 单一来源采购人员将根据《资格审查要求》和《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对供应商进行审查，并形成审查记录。
- 1.2 《资格审查要求》和《符合性审查要求》中对格式有要求的，除单一来源采购文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。未实质性响应单一来源采购文件的响应文件按**无效响应**处理，协商小组应当告知提交响应文件的供应商。
- 1.3 《资格审查要求》见下表：

资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求	是否允许澄清、说明或者更正
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《采购邀请》		
1-1	营业执照等证明文件	供应商为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 供应商为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 供应商是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 供应商是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加响应的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	提供证明文件的电子件或电子证照	允许
1-2	供应商资格声明书	提供了符合单一来源采购文件要求的《供应商资格声明书》。	格式见《响应文件格式》	允许

序号	审查因素	审查内容	格式要求	是否允许澄清、说明或者更正
1-3	供应商信用记录	查询渠道:信用中国网站和中国政府采购网(www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn); 截止时点:响应文件提交截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间; 信用信息查询记录和证据留存具体方式:查询结果网页打印页作为查询记录和证据,与其他单一来源采购文件一并保存; 信用信息的使用原则:经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,其 响应无效 。联合体形式响应的,联合体成员存在不良信用记录,视同联合体存在不良信用记录。	无须供应商提供,由采购人或采购代理机构查询。	不允许
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《采购邀请》		允许
2-1	中小企业政策证明文件	具体要求见第一章《采购邀请》		允许
2-1-1	中小企业证明文件	当本项目(包)涉及预留份额专门面向中小企业采购,提供如下资料。 1、供应商单独响应的,应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。 2、如单一来源采购文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的,且供应商为联合体或拟进行合同分包的,则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报,且满足采购文件关于预留份额的要求。	格式见《响应文件格式》	允许
3	本项目的特定资格要求	如有,见第一章《采购邀请》		允许
3-1	政府购买服务承接主体的要求	如本项目属于政府购买服务,供应商不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。	格式见《响应文件格式》“1-2 供应商资格声明书”	不允许
4	获取单一来源采购文件	在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的单一来源采购文件。 注:如本项目接受联合体,且供应商为联合体时,联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。		不允许

1.4 《符合性审查要求》见下表：

符合性审查要求			
序号	检查因素	检查内容	是否允许澄清、说明或者更正
1	授权委托书	按单一来源采购文件要求提供授权委托书；	否
2	响应完整性	未将一个采购包中的内容拆开响应；	否
3	报价	报价未超过单一来源采购文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；	否
4	报价唯一性	响应文件未出现可选择性或可调整的报价（磋商文件另有规定的除外）；	否
5	响应有效期	响应文件中承诺的响应有效期满足单一来源采购文件中载明的响应有效期的；	否
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按单一来源采购文件要求提供且签署、盖章的；	否
7	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或响应文件报价出现前后不一致时，供应商对修正后的报价予以确认；（如有）	是
8	附加条件	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的；	否
9	其他无效情形	供应商、响应文件不存在不符合法律、法规和单一来源采购文件规定的其他无效情形。	否

2 响应文件有关事项的澄清、说明或更正

2.1 单一来源采购人员在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。

2.2 异常低价处理

2.2.1 政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50 %的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times$ 50 %；

（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50 %的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times$ 50 %；

（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45 %的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times$ 45 %；未设定最高限价的采购项目，以采购项目预算金额作为最高限价；

（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

2.2.2 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第（1）项至第（4）项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第（3）项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

2.2.3 评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

2.3 单一来源采购人员对响应文件进行审查，如发现供应商提交的响应文件存在不满足《资格审查要求》和《符合性审查要求》的内容，如属于表中“不允许”澄清、说明或者更正的内容，则供应商响应文件按**无效**处理；如属于表中的“允许”澄清、说明或更正的内容，单一来源采购人员将要求供应商在规定的时间内对响应文件进行澄清、说明或者补正。如供应商在单一来源采购人员规定的时间内未作出必要的澄清、说明或者更正，

或澄清、说明或者更正后仍不能满足单一来源采购文件要求的，则供应商的响应文件按**无效**处理。

- 2.4 单一来源采购人员要求供应商澄清、说明或者补正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者补正应当由法定代表人（若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。澄清、说明或者补正文件将作为响应文件内容的一部分。

3 商定合理价格

- 3.1 单一来源采购人员与供应商商定合理的价格并保证采购项目质量。单一来源采购人员应当编写协商情况记录。

4 报告违法行为

- 4.1 单一来源采购人员在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，应当及时向财政部门报告。

第四章 采购需求

一、采购标的

1. 采购标的

Velosolutions UCI 泵道世锦赛总决赛项目的赛事申办、内容策划及组织执行工作。具体包括但不限于：选手的招募、推广及报名工作；赛事活动整体 VI 设计工作，包括赛事 logo、现场标示标牌、证件等物料的设计和制作；与 UCI 泵道世锦赛组委会的外联工作，包括赛事总监、裁判的委派与接待，赛事规则的制定等；赛事场地布置、氛围营造工作；赛事活动的宣传和推广工作。

2. 项目概述

Velosolutions UCI 泵道世锦赛为国际自盟顶级官方赛事，在全球 19 个国家设置 23 场资格预选赛，各分站精英男、女子组前四名车手可晋级总决赛，冠军选手可获得机酒赞助。北京门头沟成功申办本届赛事总决赛，是该世锦赛创办后首次落地亚洲。门头沟生态资源优越，骑行配套完善，是国内知名骑行胜地，本次依托门头沟区小轮车全民运动基地内新建竣工的专业泵道场地承办赛事。十月中旬，全球遴选而出的顶尖车手将齐聚门头沟参赛，赛事期间还将展现北京历史人文风貌。

竞赛目标：达到 Velosolutions UCI 泵道世锦赛组委会要求的标准，保障赛事安全、有序、公平、专业运行。

二、商务要求

1. 实施的时间和地点

1.1 实施时间：自本合同签订之日起至本次委托服务结束并通过采购人检查验收通过。

1.2 实施地点：北京市门头沟区小轮车全民运动基地。

2. 付款条件（进度和方式）

2.1 成交供应商完成全部赛事服务并提交完整赛事评估报告，待采购人评估通过后，采购人于 2026 年年底向成交人支付服务费总金额的 50%；

2.2 采购人于 2027 年年底向成交供应商支付剩余 50% 合同服务费。

三、技术要求

1. 基本要求

1.1 采购标的需实现的功能或者目标

通过引进和运营高品质体育赛事，提升群众健身意识和参与热情，推动体育、文化、旅游和商业资源协同发展，充分展示门头沟区生态、文化、产业和城市形象。

1.2 需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

本项目实施应符合国家及北京市现行法律法规、政府采购要求、体育赛事活动管理规定、UCI 有关竞赛规则和技术规范，以及公安、交通、应急、消防、卫生健康、市场监管、广播电视、网络视听、知识产权和数据安全等相关规定。若标准更新，以赛事实施时有效版本为准。

2. 服务内容及要求

2.1 采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求

①完成 UCI 对接工作，保障赛事申办顺利进行。

②完成赛事筹备任务，包括但不限于与 Velosolutions UCI 泵道世锦赛组委会的沟通对接，赛事整体 VI 设计（包括但不限于整体视觉 VI 和各类物料设计（主视觉、背板、延伸物料等）。

③完成组建专业赛事工作团队，包括但不限于国际裁判、赛事主持人、DJ 安全保障、志愿者等。

④完成运动员、裁判员、UCI 官员、兴奋剂检测人员、组委会工作人员等人员的交通及食宿保障。

⑤完成赛事所需物料及保险购买，包括但不限于运动员服装、奖牌、工作人员服装、嘉宾服装、竞赛器材、运动员补给、周边配套活动、车辆租赁（裁判车辆、医疗车辆、工作车辆）、赛事保险等。

⑥完成搭建制作物，包括但不限于比赛活动相关氛围营造（VIP 看台、背板、刀旗、A 板、现场音控/音响等）；完成赛后搭建设施撤场工作。

⑦完成媒体传播服务，包括但不限于电视媒体、网络媒体、社交媒体、行业媒体、赛事直播、官方媒体、社交媒体、赛事视频剪辑等，具体以可促成播放的媒体平台为准。

⑧完成赛事后效果评估并提供赛事效果评估报告。

Velosolutions UCI 泵道世锦赛总决赛项目清单明细

注：供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。

序号	名称	服务明细	单位	数量	天数/人数
一、前期筹备费用					
1	申办费	UCI 国际自盟泵道世锦赛组委会授权费用	项	1	/
2	赛事设计	整体视觉 VI，物料设计（主视觉，背板，刀旗，秩序册，门票，延伸物料等），需报 UCI 审核	项	1	/
3	赛事评估	赛前对于赛事整体进行风险评估	项	1	/
二、赛事保障费用					
1	差旅与公务招待费	工作人员赴门头沟场地踏勘、中自协拜访交通食宿及补贴；赛事前期踏勘、开会共计 10 次，每次 4 人。	次/人	10	4
2	医疗	救护车：10 月 14 日-10 月 17 日，每日工作时间：早 9 点-晚 5 点，停车点位停车场 总时长 8 个小时（赛前训练保障）（区派）	天/辆	4	2
3		训练日、比赛日选手医疗点 1 个（选手赛道区，含一医一护）（区派）	天/人	4	2
4		比赛日的观众 1 个（观众区一医一护）（区派）	天/人	2	2
5		酒店医疗点（两医两护）（区派）	天/人	7	4
6		救护车：10 月 16 日-10 月 17 日，每日工作时间早 7:00-晚 5:00，总时长 10 个小时（市派）	天/辆	2	1
7	隔离铁马	经测算场地隔离及赛道弯墙周边区域需要 1500 铁马，停车区，FOP 区，车队休息区，VIP 区，市集区域均需要铁马进行区域隔离，该价格为 4 天使用价格	个	1500	/

8	安检设备	6050 安检机 2 台+安检门，安放地点观众入口	台/天	2	2
9		防爆铁马，安检防爆配套设施	台/天	6	2
10		安检大棚，搭建地点观众入口	台/天	2	2
11		防爆毯+防爆桶，安检防爆配套设施	台/天	2	2
12		特保西装人员，负责观众入口区安全防爆检查	天/人	6	2
三、赛事后勤保障费用					
1	住宿保障	UCI 所有工作团队	间/夜	10	6
2		各分站赛男女冠军（21 站*2 人*6 晚）	间/夜	44	6
3		国内裁判 10 名国内裁判，赛事期间提供酒店住宿	间/夜	10	6
4		直播团队 8 名直播工作人员，赛事期间提供酒店住宿	间/夜	4	6
5		电子计时 8 名电子计时工作人员，赛事期间提供 24 间 / 夜酒店住宿	间/夜	4	6
6		摄影摄像团队 6 名摄影摄像工作人员，赛事期间提供 18 / 夜酒店住宿	间/夜	3	6
7		反兴奋剂技术官员 3 名，赛事期间提供 6 间 / 夜酒店住宿	间/夜	2	3
8		媒体团 15 名媒体工作人员，赛事期间提供 45 间 / 夜酒店住宿	间/夜	15	3
9		主持 2 名，赛事期间提供 6 间 / 夜酒店住宿	间/夜	2	3
10	用餐保障	UCI 官员及国际裁判早中晚均在酒店安排自助餐，发放餐券，西餐自助餐标准	天/人	10	6
11		外国运动员 40 人	天/人	40	6
12		国派裁判早中晚均在酒店安排自助餐，发放餐券，中餐自助餐标准	天/人	10	6
13		直播团队每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	8	6
14		电子计时每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	8	6
15		摄影摄像官员摄影摄像每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	6	6
16		反兴奋剂技术官员每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	3	3
17		媒体团每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	15	3
18		主持人每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	2	3
19		工作人员、执行团队、搭建工人每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	150	5
20		志愿者人员每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	150	4
21		安保人员每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	60	3
22		安保人员每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	10	1
23		翻译及翻译志愿者	天/人	100	4
24		医疗 10 月 14 日-10 月 15 日	天/人	10	2
25		医疗 10 月 16 日-10 月 17 日	天/人	10	2

26	交通（大交通）	国内裁判	天/人	10	2
27		直播团队	天/人	8	2
28		电子计时	天/人	8	2
29		摄影摄像团队	天/人	6	2
30		反兴奋剂技术官员	天/人	3	2
31		媒体团	天/人	15	2
32		主持人	天/人	2	2
33	落地交通（机场/高铁/酒店/赛场）	运动员接机（49 座大巴）	辆/天	3	3
34		运动员送机（49 座大巴）	辆/天	3	3
35		裁判员接送机（19 座考斯特）	辆/天	1	4
36		媒体接送机（7 座 GL8）	辆/天	4	6
37		贵宾/VIP 接送机（7 座埃尔法）	辆/天	2	4
38		应急备用车辆（7 座 GL8）	辆/天	2	4
39	每日往返（酒店/赛场）	运动员酒店至赛场往返（49 座大巴）	辆/天	5	3
40		裁判员酒店至赛场每日接驳（19 座考斯特）	辆/天	1	5
41		媒体酒店至赛场每日接驳（7 座 GL8）	辆/天	3	5
42		VIP/嘉宾酒店至赛场每日接驳（7 丰田埃尔法）	辆/天	2	5
43		应急备用车辆（7 座 GL8）	辆/天	2	5
44	赛事期间矿泉水	赛前及赛时保障用水，所有工作人员 VIP 会务	瓶/天	4000	6
45	兴奋剂(ITA)	该检测机构由 UCI 指定，名称为 ITA，该费用包含检测费，服务费，材料费，运输费，报关费	项	1	/
四、赛事搭建及物料制作					
1	官方服装	裁判员团（国际+国内） 帽子 速干衣 统一 LOGO	件	15	/
2		直播团队	件	8	/
3		电子计时	件	8	/
4		运动员	件	120	/
5		摄影摄像团队（马甲+帽子+腰包）	件	6	/
6		反兴奋剂技术官员	件	3	/
7		媒体（帽子+马甲+腰包）	件	15	/
8		主持人	件	2	/
9		执行人员+工作人员	件	100	/
10		嘉宾服装	件	30	/

11		志愿者（帽子+马甲+腰包）	件	160	/
12		翻译志愿者	件	50	/
13		专业翻译（马甲+帽子）	件	50	/
14	物资背包	赛事物资包，纯棉帆布，35 厘米*40 厘米	件	300	/
15	移动厕所租赁	移动厕所租赁 VIP 区域、运动队区域、观众区域、工作人员区域均需配备移动厕所，租赁时间为 30 天，数量 10 个 自重 95KG 尺寸 1*2*2.3 滚塑材质	座	10	30
16	氛围搭建	配重吨桶	组/天	4	4
17	音响租赁	线震列高音音箱	组/天	16	4
18		线震列低音音箱	组/天	8	4
19		反送音箱+音频处理器	组/天	8	4
20		功放	组/天	4	4
21		话筒	组/天	4	4
22		数字调音台	组/天	2	4
23	铝合金舞台	黑色地毯 10*5*0.6m	平米	50	/
24	颁奖台	颁奖台画面更换	项	1	/
25	指引背景板	桁架黑白布喷绘 6*3*0.6mU 形包侧边+配重	平米	18	/
26	开幕式背景板	8*3*0.6m	平米	24	/
27	颁奖背景板	8*3*0.6m	平米	24	/
28	签到处形象背景板	12*3*0.6m	平米	36	/
29	成绩公示背景板	3*3*0.6m	平米	9	/
30	赛道 LOGO 贴	户外地贴 0.5*0.5m 覆斜纹加厚膜	个	30	/
31	终点地贴	2.5*0.2m	个	10	/
32	起点地贴	2.5*0.1m	个	10	/
33	赛道警示贴	0.25*1m	个	20	/
34	围栏条幅	网格布喷绘净画面 10*1m 画面内打孔加扣眼	个	5	/
35	铁马/LOGO 围挡	KT 板单面哑膜 1*1.2m	个	100	/
36	围栏 LOGO 围挡	网格布喷绘净画面 2*0.8m 净画面翻边打孔加扣眼	个	10	/
37	A 板	尼龙 2*1m	个	8	/
38	急救围挡	旗帜布 4*2m 两侧做套捆绑木方	个	2	/
39	手举牌	KT 版哑膜双面 0.6*0.4m 加手举杆分组检录	个	24	/
40	灯杆道旗	首钢大桥到场地距离 5 公里，每杆之间 40 米间距，单侧灯杆 250 根，两侧 500 根。（含安装）	个	500	/

41	指引挂牌	KT 版哑膜单面 0.8*1.5m 画面内四角打孔加扣眼	个	10	/
42		KT 版哑膜单面 0.8*0.5m 画面内四角打孔加扣眼	个	20	/
43	三角桌牌	KT 板异型 成品 35*25cm35*64cm 写真哑膜单面签到	个	20	/
44	沙滩旗	4.6m 旗杆 3.4*0.7m	个	30	/
45	市集拱门	桁架 8.8*5.6*1.4m 内空 6*5.4m 画面内打孔加扣眼 桁架外露市集氛围	项	1	/
46		喷绘净画面横梁：6*1m 穿绳后打扣	个	3	/
47		横梁顶：8.4*1m	个	1	/
48		横梁侧：1*1m	个	6	/
49		立柱：5.2*1m	个	8	/
50	更换展位顶部画面（剪辑到泵赛）	第二场赛事更换画面，展位顶棚防雨喷绘布制作	个	160	/
51	更换展位立面画面（剪辑到泵赛）	第二场赛事更换画面，展位四周立面装饰喷绘布制作	个	370	/
52	更换展位门楣（剪辑到泵赛）	第二场赛事更换画面，展位名称 KT 板门楣制作	个	40	/
53	更换横拉画面（剪辑到泵赛）	第二场赛事更换画面，主体结构间条状横拉画面制作	个	300	/
54	立屏展架	KT 版单面哑膜 0.8*1.8m	个	10	/
55	遮阳伞	配重底座 3.5*3.5m	个	6	/
56	帐篷	定制顶布 3*3m 市集*6/计时*2/直播*2	个	10	/
57	篷房	欧式篷房 5*5m 四面包围（围布）按摩室	个	1	/
58		四面包围（围布）反兴奋剂室	个	1	/
59		四面包围（围布）男/女更衣室	个	2	/
60		四面包围（玻璃）注册室	个	1	/
61		四面包围（玻璃）比赛办公室	个	1	/
62		铝合金玻璃幕墙 8*12m 四面包围（玻璃）VIP 休息区	平米	96	/
63		铝合金玻璃幕墙 8*12m 四面包围（玻璃）媒体中心	平米	96	/
64		8*12m 四面包围（围布）骑手休息区&存车区	平米	96	/
65	篷房玻璃围挡	铝合金玻璃围挡 20m5*5m 篷房注册室/比赛办公室	平米	60	/
66		40m8*12m 篷房 VIP 休息区/媒体中心	平米	160	/
67	篷房玻璃门	注册室*1/比赛办公室*1/媒体中心*1/VIP 休息区*1	个	4	/
68	篷房地面找平	20cm 铝合金舞台架+舞台板 5*5m5*5m 篷房按摩室/更衣室/注册室/	平米	2500	/

69		8*12m8*12m 篷房媒体中心/休息区/ VIP 休息区	平米	30	/
70	会议沙发	反兴奋剂室/比赛办公室	平米	100	/
71	方几	方几	个	35	/
72	桌椅租赁	白色/黑色折叠椅	个	100	/
73	长条桌	1.2m 条桌, 白色桌围 1.2*0.6m	个	50	/
74	vip 车辆通行证	300g 哑粉单面 A4	张	100	/
75	主持人手卡	PVC 板 图案单面 uv21*15cm	个	100	/
76	站位贴	车贴覆哑膜直径 8cm 圆形雕刻 1-10	个	100	/
77	话筒盒	车贴画面+话筒盒 7*7*5cm	个	100	/
78	插座	计时*4 13A 终点*1 2.5kw 起点*1 1kw 注册室*2 裁判办公室*4 骑手休息区*4 赛事控制塔*2 VIP 观赛*2	个	50	/
79	运费	往返	次	30	/
五、赛事竞赛费用					
1	冠亚季军奖杯	目前设计为中国特色琉璃材质奖杯, 30 厘米*30 厘米, 包含琉璃定制、运输, 开模费	个	6	/
2	号码布、牌 (整套)	17*16cm 2mmpvc 单面 UV 异型打孔 所有参赛选手	张	120	/
3	秩序册	A4 铜版纸彩印 30p/本	册	250	/
4	身份注册卡 (赛时) 含芯片	10*14cm 2mmpvc 双面 UV 打孔 1cm 织带热转印 赛事工作证件 (组委会、裁判、媒体、嘉宾、安保、志愿者等) 塑封证件, 尺寸 170*112mm、157g 铜版纸彩色打印、170mm*112mm*175U 防伪塑封膜塑封、加装 13.56MHz RFID 电子芯片、加贴 20*20mm 防伪标。	张	1100	/
5	一日卡 (赛时)	塑封证件, 尺寸 170*112mm、157g 铜版纸彩色打印、170mm*112mm*175U 防伪塑封膜塑封、加贴 20*20mm 防伪标。	张	600	/
6	车辆证件 (无芯片)	塑封证件, 尺寸 320*220mm、157g 铜版纸彩色打印、320*220*175U 防伪塑封膜塑封、加贴 30*30mm 防伪标。	张	300	/
7	防伪标识 (应急)	定制尺寸和图案, 规格不小于 15mm, 制作材料为不干胶纸贴, 正面印刷图案和文字, 背面涂不干胶。图案和文字要求彩色印刷。	枚	300	/
8	指示图版	A3 大小 250g 铜版纸彩色打印并塑封。	套	50	/
9	证件样本	成品尺寸 A4, A3 大小 250g 铜版纸彩色打印, 中缝对折, 骑马钉装订。	套	20	/

10	制证设备租赁	每套包含电脑、打印机、塑封机等制证设备。1) 制证计算机: 证件制作专用电脑, 用于证件制作中信息受理、录入等功能。显示屏尺寸不小于 19.5 英寸; 处理器不低于 Intel CoreI5; 内存容量不低于 4GB; 硬盘容量不低于 500G。2) 专用彩色激光打印机: 打印速度: 彩色 $\geq 50\text{ppm}$ 、黑白 $\geq 55\text{ppm}$; 预热时间不高于 8 秒 (从省电模式启动), 首页打印时间不高于 3.5 秒。最大月打印负荷 ≥ 120000 页。最高分辨率 $\geq 1200 \times 2400\text{dpi}$ 。纸张尺寸: A4-A3。3) 证件专用塑封机: 1、操作方式: 热塑封。最大过塑宽度: 340mm(A3)。最大过塑厚度: 1.2mm 厚度 (包括塑封膜)。辊数: 6 辊。速度: 300-1600mm/分 (速度可调节)。温度: 加热器 70/160℃ (温度可调节)。4) 人员数据电写入设备: 具有对证件芯片身份认证和对信息的完整性鉴别功能; 证件机读时间 ≤ 0.8 秒; 工作频率: 13.56MHz; 供电电压: +5V, 采用 USB 接口供电, 不需外接电源; 与证卡通信: 支持符合 ISO15693 协议的非接触式 IC 卡, 有效通讯距离为 0~5cm。5) 车辆数据电写入及核验设备: 工作频率: 840MHz~960MHz (软件可配置), 用于车证芯片数据关联对码; 输出功率 $\leq 27\text{dBm}$ (软件可配置); 通信协议: ISO/IEC18000-6C、GB/T29768-2013; USB 接口取电, 无需外接电源。6) 人员证件核验设备: 无障碍通道式识读证件, 允许多人列队通过; 最大通道宽度 $\geq 120\text{cm}$; 通信标准: ISO 15693; 工作频率 13.56Mhz; 带光电传感器, 能识别有无人员通过。	套	1	/
11	人员验证设备租赁	设备由通道门、显示机柜等组成, 工作频率 13.56Mhz。具备人员证件远距离识读、进出判断、权限检索与验证、信息显示、视频监控、设备管理、资料查询和日志记录等功能, 能够对伪造、仿冒、注销、黑名单等无效证件自动报警, 并将验证信息和图像实时上传至中心管理平台 通信标准: ISO 15693, 无障碍通道式识读证件, 允许多人列队通过; 最大通道宽度 $\geq 120\text{cm}$; 带光电传感器, 能识别有无人员通过; 监控系统: 机柜集成高清监控摄像机, 最大视频分辨率 $\geq 1280 \times 960@25\text{fps}$, NVR 容量 $\geq 2\text{TB}$; 显示系统: 机柜集成双屏显示模块, 外屏 ≥ 32 寸, 内屏 ≥ 17 寸高亮电容触摸屏; 内置验证管理计算机。CPU 性能高于或相当于 i5-10400; 内存 $\geq 16\text{GB DDR4}$; 网络 $\geq$ 双千兆网卡 +8 口千兆交换机; 硬盘 $\geq 200\text{G}$ 固态硬盘; 接口 $\geq 4 \times \text{USB3.0}$ 、 $2 \times \text{USB2.0}$ 、 $10 \times \text{COM}$ 、 $1 \times \text{GPIO}$; 漏电保护: 机柜内置漏电保护可自动切断电源; 电源防护: 机柜内置电源高压、低压、过载保护装置。	套	2	/
12	刮板	用于将水推出赛道的刮板	个	8	/
13	扫帚	用于清扫赛道和角落的硬毛户外扫帚	个	16	/
14	吹叶机	用于清除碎屑的汽油吹叶机	个	2	/
15	骑行台及恢复器材采购	骑行台及恢复器材采购	个	6	/

16	执行物资	口哨、板夹、签到笔、签字笔、秒表、汽笛等	个	20	/
17		购买工作人员对讲机 30 个, 给 UCI30 个, 并配备降噪耳机	个	60	/
18		打印机/复印机 6 台租赁	个	6	/
19	保险	赛事保险(需最高保额为 60 万元的人身意外保险) 志愿者 200 人 翻译 50 人 裁判员 35 人, 执行团队 40 人 组委会 30 人	人/天	355	6
20		按照 UCI 要求, 每次事故的最低承保金额为 1000 万欧元, 有效期覆盖赛前赛后一个月	项	1	/
21		场地责任险	天	3	/
22	赛事奖金	按 UCI 要求发放	项	1	/
六、媒体费用					
1	传播物料	精简精包装短视频, 含以下类型方向: 科普方向《这车怎么不踩也能快?》《泵道到底在“泵”什么?》 体验方向《普通人挑战不踩踏骑一圈》《小孩哥比我会骑》第一人称视角体验《戴上头盔, 泵一圈!》 《世界冠军的一圈有多顺?》现场解析《第一次看泵道, 站哪儿最爽?》《看泵道比赛, 别只看速度》跟拍记录《看完比赛去哪儿野?》	个	20	/
2		1、结合赛时日程由体育展示执行团队对音乐素材进行筛选和编排。 2、体育展示流程音乐、运动员入场、暖场音乐、播报音乐、颁奖音乐、胜利音乐、互动音乐及赛事期间所需其他相关音频内容制作及即时切换播控; 3、音乐版权;	项	1	/
3		体展视频制作: 1、观众须知、文明礼仪播报等体育展示视频素材; 2、体育展示团队制作每日精彩剪辑视频; 3、运动员出场视频, 互动视频 动态主 KV 等	项	1	/
4		赛事宣传短片 30-60 秒	项	1	/
5		国际纪录片团队, 全视角赛事 5 分钟以上纪录片	项	1	/
6		赛事主要时间节点及信息发布传播海报	张	10	/
7	赛事直播	赛事信号制作, 每个比赛日 1 小时, 含制作使用的设备(包括转播车、5G 背包设备、视音频系统等), 制作服务(包括导演服务、拍摄服务等)、光缆及传送(包括联通高清传送通道等)、信号编辑及直播	项	1	/
8		国际转播平台合作推广, UCI 负责	项	1	/
9	分发渠道	北京广播电视台 1 小时直播, 下午 14:00-18:00 时段	项	1	/
10		北京广播电视台全频道赛前播出赛事主宣传片, 含北京卫视、体育频道、新闻频道、文艺频道、科教频道等	项	1	/
11		北京广播电视台矩阵、各垂类媒体(野徒、骑友、各大 KOL 账号)	项	1	/

12		各大社交媒体平台 APP 资源位推介	项	1	/
13	评估报告	全案赛事评估报告, 含文商旅体拉动情况, 舆情分析, 传播数据等全面分析报告	项	1	/
14	媒体运营	25 家媒体, 含新华网、人民网、中国体育报、中国日报、北京台、北京日报、新京报等, 赛事发布及赛事举办新闻发稿各一次	家	50	/
15		海外媒体账号矩阵宣传	项	1	/
16		央视体育频道新闻播发赛事新闻	项	1	/
17		联络各大媒体, 赛事期间负责媒体统筹接待协调	项	1	/
七、赛事人员劳务费					
1	行政劳务	行政专员 1 人, 财务专员 1 人、法务专员 1 人、商务对接专员 4 人共 7 人, ; 国内外对接专项津贴: 对接 UCI 总部、中自协、法国团队、外籍专家加班补贴、驻外补贴等; 7 人赛事前后 3 个月 90 天	天/人	7	90
2	翻译	专业翻译: 数量 50 人, 工作点位: 参赛队伍: 35 人, VIP 区域 5 人 , 反兴区域 1 人, 医疗中心 1 人, 医疗点位 3 人, 机动 5 人 (如现场出现人员不足情况, 志愿者翻译补位) 随队翻译根据实际情况参与交通接驳	天/人	50	4
3	翻译志愿者	志愿者翻译: 数量 10 人, 工作点位: VIP 区域 5 人 , 反兴区域 1 人, 医疗中心 1 人, 机场服务 3 人	天/人	10	4
4	裁判费用	UCI 指定 4 名国际裁判进行赛事执裁工作, 劳务费 (含税) (比赛日及比赛日前三后一, 按 6 天计算劳务) 按照到达日计算	天/人	4	6
5		国派裁判 10 人, 配合国际裁判进行执裁, 含税	天/人	10	6
6	主持	双语主持人 2 人, 共计 3 天, 含税	天/人	2	3
7	安保	安保人员共计 86 人, 其中 FOP 区域 10 人看台检票口 20 人, 主入口安检 10 人, 颁奖市集 10 人, 本地市集 10 人, 运动员休息区集 VIP 区 10 人, 停车场区域 10 人, 机动巡逻 6 人, 入场时间 10 月 14 日结束时间 10 月 17 日	天/人	86	4
8		安保人员 10 人 10 月 14 日 当天技术会议参赛队伍及市集入场领导视察等 停车场及入口 VIP 市场区域布控安保	天/人	10	1
9		安保人员 8 小时三班轮岗, 费用包含人员意外险、对讲机、岗前培训、执勤台账, 食宿。	天/人	18	7
10	志愿者	志愿者团队 10 月 16 日入场-10 月 17 日离场 ,FOP 区域 10 人, 医疗 10 人, 运动员休息区 20 人 , VIP 区域 5 人, 停车区 5 人, 出入口 10 人 , 安检区 5 人 , 看台区域 20 人, 反兴 5 人, 市集及检票颁奖区 5 人, 机动 5 人	天/人	100	2
11	赛事保障	赛事志愿者工作时间: 10 月 14 日--10 月 15 日, 分布点位: FOP 10 人 , 停车区 10 人 , 医疗 5 人, 出入口 5 人 , VIP 区 5 人, 安检口 5 人, 运动员休息区 5 人, 机动 5 人	天/人	50	2
12		场地保洁 2 名保洁人员, 10 天, 负责场地清洁与卫生	天/人	2	10
13		24 小时保安 UCI 规定 24 小时保安, 10 天, 3 人, 日夜倒班	天/人	3	10
14		搭建拆除&活动期间搬运道具 2 天	天/人	30	2

15		音响师，负责现场设备操作	天/人	1	3
16		灯光师，负责现场设备操作	天/人	1	3
17		礼仪，体展服务	天/人	4	3
18	康复师	康复师，运动员热身与康复理疗服务	天/人	4	6
19	赛事摄影劳务	国内顶级体育摄影团队，覆盖赛事训练、见面会、比赛日全程影响跟拍，摄影师 3 人×6 天	天/人	3	6
20		专业相机、长焦镜头、闪光及传输设备，3 套×6 天	套	3	6
21		图片后期编辑（选片、校色、精修、分类及发布）2 人×10 天	天/人	2	10
22		图片直播系统、云存储及高速传输	项	1	/

2.2 为落实政府采购政策需满足的要求

2.2.1 促进中小企业发展政策：依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）、《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309 号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。也可在工业和信息化部网站（<https://www.miit.gov.cn/>）通过“中小企业规模类型自测小程序”自助查询企业类型。

2.2.2 监狱企业扶持政策：供应商如为监狱企业将视同为小微企业，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。供应商应对提交的属于监狱企业的证明文件的真实性负责，提交的监狱企业的证明文件不真实的，应承担相应的法律责任。

2.2.3 促进残疾人就业政府采购政策：依据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加本项目政府采购活动时，供应商应出具采购文件要求的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性承担法律责任。成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随成交结果公告同时公示其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

2.2.4 若供应商同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

2.2.5 落实政府采购本国产品标准及政策：依据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）和《关于贯彻落实〈国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知〉的意见》（财库〔2025〕30 号）有关要求，落实本国产品标准。本项目采用单一来源采购方式，不涉及多供应商竞争评审及价格扣除；供应商所投产品涉及本国产品标准的，按上述规定执行。

2.2.6 鼓励节能、环保政策：依据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）执行。

2.2.7 正版软件：本项目实施中如涉及计算机办公设备购置的，依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1 号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47 号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536 号）执行。

2.2.8 网络安全专用产品：依据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023 年第 1 号）所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求执行。

2.2.9 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）：依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381 号）执行。

2.2.10 采购需求标准

2.2.10.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）：本项目涉及商品包装、快递包装的，依据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123 号）执行。

2.2.10.2 其他政府采购需求标准：依据财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准执行。

2.3 采购标的的其他技术、服务等要求

成交供应商应在合同签订后按采购人要求提交总体实施计划、倒排工期及关键节点成果，并接受采购人的审核和动态调整。

成交供应商应建立项目负责人负责制，未经采购人书面同意不得擅自更换核心人员。

成交供应商应依法依规组织赛事，负责其人员、设备、车辆、搭建及第三方合作资源的统筹管理和质量控制。

涉及行政审批、道路使用、赛事备案、航空器飞行、无线电频率、临时搭建、消防、食品安全及媒体播出等事项的，成交供应商应配合采购人完成相关手续。

成交供应商应对所提供材料和数据的真实性、合法性、完整性负责，不得虚构媒体资源、传播数据或播出证明。

3. 验收标准

赛事完成后成交供应商向采购人提交完整赛事评估报告。

第五章 合同草案条款

说明：

1. 为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，按照《北京市全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》（京政办发〔2023〕8号）部署，进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务（以下简称“政采贷”），北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637号）。有需求的供应商，可按上述通知要求办理“政采贷”。采购人应积极配合供应商获得政府采购合同融资贷款，无特殊原因，应在收到供应商因融资需要发起的变更收款账户申请后10个工作日内确认通过。
2. 采购人应严格按照要求，在中标、成交通知书发出之日起30日内签订采购合同，鼓励采购人在线签订电子合同，完善电子签章管理、合同审核等配套内控机制，进一步缩短合同签订期限。
3. 合同类型按照民法典规定的典型合同类别，结合采购标的的实际情况确定。合同文本应当符合民法典及《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求，包含法定必备条款和采购需求的所有内容，并至少包括以下内容：标的名称，采购标的的质量、数量（规模），履行时间（期限）、地点和方式，包装方式，价款或者报酬、付款进度安排、资金支付方式，验收、交付标准和方法，质量保修范围和保修期，违约责任与解决争议的方法等。
4. 合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。
5. 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。
6. 政府采购合同设定首付款支付方式的，首付款支付比例原则上不低于合同金额的30%；对于中小企业，首付款支付比例原则上不低于合同金额的50%。
7. 政府采购合同应当约定资金支付的方式、时间和条件，明确逾期支付资金的违约责任。对于满足合同约定支付条件的，采购人原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的供应商账户，鼓励采购人完善内部流程，自收到发票后1个工作日内完成资金支付事宜。采购人和供应商对资金支付产生争议的，应当按照法律规定和合同约定及时解决，保证资金支付效率。
8. 采购文件对商品包装和快递包装提出具体要求的，政府采购合同应当载明对政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款，必要时要求中标、成交供应商在履约验收环节出具检测报告。
9. 履约验收方案应当在合同中约定。履约验收方案要明确履约验收的主体、时间、方式、程序、内容和验收标准等事项。采购人、采购代理机构可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方专业机构及专家参与验收，相关验收意见作为验收的参考资料。政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告。

委托承接体育赛事合同

甲方：北京市门头沟区体育局

乙方：_____

根据《中华人民共和国民法典》及有关法律法规的规定，甲方委托乙方承接 Velosolutions UCI 泵道世锦赛总决赛赛事服务，为了明确双方的权利义务，甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，签订本合同。

第一条 委托服务的内容

1、甲方委托乙方提供以下服务：Velosolutions UCI 泵道世锦赛总决赛赛事服务。

2、内容包括：

（1）商务要求

①服务期限：自本合同签订之日起至本次委托服务结束并通过甲方检查验收通过

②服务地点：门头沟区小轮车全民运动基地

③比赛举办时间：2026 年 10 月 16 日-17 日

④赛事规模：150 人（以实际报名人数为准）

⑤赛事举办地点：门头沟区小轮车全民运动基地

⑥服务范围：为 Velosolutions UCI 泵道世锦赛总决赛提供赛事服务。

（2）赛事工作要求（技术要求）

①完成 UCI 对接工作，保障赛事申办顺利进行。

②完成赛事筹备任务，包括但不限于与 Velosolutions UCI 泵道世锦赛组委会的沟通对接，赛事整体 VI 设计（包括但不限于整体视觉 VI 和各类物料设计（主视觉、背板、延伸物料等））。

③完成组建专业赛事工作团队，包括但不限于国际裁判、赛事主持人、DJ 安全保障、志愿者等。

④完成运动员、裁判员、UCI 官员、兴奋剂检测人员、组委会工作人员等人员的交通及食宿保障。

⑤完成赛事所需物料及保险购买，包括但不限于运动员服装、奖牌、工作人员服装、嘉宾服装、竞赛器材、运动员补给、周边配套活动、车辆租赁（裁判车辆、医疗车辆、工作车辆）、赛事保险等。

⑥完成搭建制作物，包括但不限于比赛活动相关氛围营造（VIP 看台、背板、刀旗、A 板、现场音控/音响等）；完成赛后搭建设施撤场工作。

⑦完成媒体传播服务，包括但不限于电视媒体、网络媒体、社交媒体、行业媒体、赛事直播、官方媒体、社交媒体、赛事视频剪辑等，具体以可促成播放的媒体平台为准。

⑧完成赛事后效果评估并提供赛事效果评估报告。

第二条 合同金额

本合同委托服务费总金额为人民币（含税）：_____（小写：_____）。此金额为本合同项下甲方方向乙方支付的最高金额，此外，本合同项下甲方无需向乙方支付任何其他费用。

第三条 委托服务的相关要求

1、比赛期间乙方须做好安保救护工作，保证场地险以及赛事组织险均按照 Velosolutions UCI 泵道世锦赛组委会的要求购买，确保赛事顺利进行。

2、乙方必须提供奖牌、奖杯以及国际组委会工作团队的住宿、交通、餐饮、劳务费和其他开支。

第四条 付款方式

1、由甲方以单位资金转账的支付方式付款：（1）乙方完成全部赛事服务并提交完整赛事评估报告，待甲方评估通过后，甲方于 2026 年年底向乙方支付服务费总金额的 50%合同服务费，即人民币_____元。（2）甲方于 2027 年年底向乙方支付剩余 50%合同服务费，即人民币_____元。甲方每次付款前，乙方均应先开具等额合法有效发票。具体金额以实际发生为准，各期款项的具体支付时间甲方以财政资金拨付到位时间为准。因乙方未及时向甲方出具前述发票或者甲方财政资金未及时拨付到位的，甲方有权拒绝付款且不承担任何违约责任。

第五条 甲方责任

- 1、及时办理付款手续并按时支付本合同服务费。
- 2、负责提供相关场地，协助乙方办理有关赛事审批事宜，确保可及时取得赛事场地和赛事审批。
- 3、本合同有效期内，除乙方及乙方关联方外，甲方不再委托其他单位从事本项目工作。
- 4、未经双方协商一致，不得无故变更支付金额以及支付方式。
- 5、对合同条款及价格负有保密义务。
- 6、配合乙方协调赛事相关政府部门保证赛事顺利进行。

第六条 乙方责任

- 1、保证所提供符合相关法律法规规定、本合同约定并且符合 Velosolutions UCI 泵道世锦赛组委会的要求。
- 2、承办赛事过程中，因乙方原因造成安全事故的，由乙方依法承担相应责任。
- 3、乙方保证其自行提供的服务不存在侵犯第三方知识产权等任何权利的情形，否则由乙方负责处理并承担所有实际发生的费用。因此给甲方造成损失的，乙方应当承担赔偿责任。
- 4、乙方完全遵守《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

第七条 违约责任

- 1、乙方应当严格按照本合同约定全面履行本合同项下义务，否则，甲方有权视情况决定单方解除本合同，因此给甲方造成损失的，乙方应当承担赔偿责任。
- 2、未经甲方书面同意乙方不得私自将本合同服务转包第三方完成，但乙方关联方全部或部分服务不受此限。如乙方私自转包，甲方有权单方解除本合同，乙方应当按照本合同总价 20%的标准承担违约金。因此给甲方造成损失的，乙方应当承担赔偿责任。
- 3、乙方未按合同约定做好安保救护工作的，因此而发生人员伤亡事故的，乙方应承担赔偿责任，与甲方无关。因此给甲方造成损失的，乙方应当承担赔偿责任。

4、本合同中甲方的损失包括但不限于直接损失、间接损失、律师费、诉讼费、差旅费、鉴定费、公证费、公告费等全部费用。

第八条 保密条款

1、乙方对甲方提供的未公开的资料、信息等（以下简称“保密信息”）均负有保密义务，未经甲方同意，不得向任何第三方披露。否则，甲方有权单方解除本合同，乙方应当按照本合同总价 20% 的标准承担违约金。因此给甲方造成损失的，乙方应当承担赔偿责任。

2、乙方为本项目制作的赛事整体 VI 设计、媒体传播资料、赛事视频及评估报告等成果，乙方有权将其用于企业宣传、案例展示、商业推广等合法用途，但使用时不得泄露甲方的保密信息。否则，甲方有权单方解除本合同，乙方应当按照本合同总价 20% 的标准承担违约金。因此给甲方造成损失的，乙方应当承担赔偿责任。

3、甲方有义务保护乙方未公开信息、资料等保密，未经乙方同意，甲方不得向第三方披露乙方提供的保密资料。如发生以上情况，乙方有权索赔。

4、保密责任不包括非因一方违反保密责任而已为公众所知或根据法律要求披露的资料。

5、本保密义务长期有效，不因本合同变更、终止而终止。

第九条 验收

乙方完成全部赛事服务后，向甲方提交完整赛事评估报告等相关材料，由甲方组织验收。甲方验收不通过的，乙方应当按照甲方的要求进行整改，乙方拒不整改或者整改后仍不符合甲方要求的，甲方有权单方解除本合同，因此给甲方造成损失的，乙方应当承担赔偿责任。

第十条 争议的解决

本合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，双方均有权将争议提交赛事举办地有管辖权的人民法院进行诉讼。

第十一条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据受不可抗力影响的情况可部分或全部免于承担违约责任。

第十二条 合同期限与终止

1、合同期限为自本合同签订之日起至本次委托服务结束并履行完毕本合同项下义务。

2、合同的终止

（1）合同期满；

（2）乙方服务能力丧失，致使服务无法正常进行的。

（3）甲方未按约定提供场地或必要协调致使赛事无法正常进行，或者因不可抗力、政策调整等非因乙方原因导致合同目的不能实现的，乙方有权书面通知解除合同。合同解除或终止后，甲方应在 10 个工作日内结算并支付乙方已完成服务对应的报酬、已发生且合理的筹备费用及依法应承担的损失。

第十三条 合同生效及其他

1、本合同自甲、乙双方法定代表人/授权代表签字并加盖公章之日起生效。

2、本合同一式陆份，甲方叁份，乙方贰份，招标代理备案壹份。每份具有相同的法律效力。本合同所有附件均为合同的不可分割组成部分，与本合同具有同等法律效力。

3、本合同执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背本合同和单一来源采购文件的前提下协商解决。协商结果以“纪要”形式作为合同附件，与合同具有同等效力。

（以下无正文）

甲方（盖章）：北京市门头沟区体育局

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表

法定代表人或授权代表

（盖章或签字）：

（盖章或签字）：

联系电话：

联系电话：

年 月 日

年 月 日

第六章 响应文件格式

供应商编制文件须知

- 1、供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于单一来源采购文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和单一来源采购文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。
- 4、供应商需自行编写目录及页码。

响应文件封面（非实质性格式）

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 供应商资格声明书

供应商资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目响应中，我单位承诺：

（一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；

（五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；

（六）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求

2-1 中小企业政策证明文件

说明：

(1) 如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，供应商无须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；当供应商拟享受中小企业扶持政策时，仍应提供上述证明文件，否则不享受相关中小企业扶持政策。

(2) 如本项目（包）专门面向中小企业采购，响应文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》，或提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(3) 如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业或要求供应商以联合体形式参加采购活动，响应文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(4) 中小企业声明函填写注意事项

1) 《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。联合体参与的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3) 对于多标的采购项目，供应商应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

(5) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《供应商须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

2-1-1 中小企业证明文件

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

3 响应书

响应书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号）组织的采购活动，并对此项目进行响应。

1. 我方已详细审查全部单一来源采购文件，自愿参与响应并承诺如下：

（1）本响应有效期为自响应文件提交截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应单一来源采购文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方成交，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照单一来源采购文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本响应有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

供应商名称（加盖公章）_____

日期：____年____月____日

4 授权委托书

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

供应商名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或盖章）：_____

委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

附：法定代表人（单位负责人）及委托代理人身份证明文件电子件：

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若响应文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证或护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**电子件。

法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：____ 性别：____ 年龄：____ 职务：____

系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证或护照等身份证明文件电子件：

供应商名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

5 报价一览表

报价一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____

包号	供应商名称	报价	
		大写	小写

注：1. 此表中，每包的报价应和《分项报价表》中的总价相一致。
2. 本表必须按包分别填写。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

6 分项报价表

分项报价表

项目编号: 项目名称: 报价单位: 人民币元

序号	名称	服务明细	单位	数量	天数/人数	单价（元）	总价（元）
一、前期筹备费用							
4	申办费	UCI 国际自盟泵道世锦赛组委会授权费用	项	1	/		
5	赛事设计	整体视觉 VI，物料设计（主视觉，背板，刀旗，秩序册，门票，延伸物料等），需报 UCI 审核	项	1	/		
6	赛事评估	赛前对于赛事整体进行风险评估	项	1	/		
二、赛事保障费用							
13	差旅与公务招待费	工作人员赴门头沟场地踏勘、中自协拜访交通食宿及补贴；赛事前期踏勘、开会共计 10 次，每次 4 人。	次/人	10	4		
14	医疗	救护车：10 月 14 日-10 月 17 日，每日工作时间：早 9 点-晚 5 点，停车点位停车场总时长 8 个小时（赛前训练保障）（区派）	天/辆	4	2		
15		训练日、比赛日选手医疗点 1 个（选手赛道区，含一医一护）（区派）	天/人	4	2		
16		比赛日的观众 1 个（观众区一医一护）（区派）	天/人	2	2		
17		酒店医疗点（两医两护）（区派）	天/人	7	4		
18		救护车：10 月 16 日--10 月 17 日，每日工作时间早 7:00--晚 5:00，总时长 10 个小时（市派）	天/辆	2	1		
19	隔离铁马	经测算场地隔离及赛道弯墙周边区域需要 1500 铁马，停车区，FOP 区，车队休息区，VIP 区，市集区域均需要铁马进行区域隔离，该价格为 4 天使用价格	个	1500	/		
20	安检设备	6050 安检机 2 台+安检门，安放地点观众入口	台/天	2	2		
21		防爆铁马，安检防爆配套设施	台/天	6	2		
22		安检大棚，搭建地点观众入口	台/天	2	2		
23		防爆毯+防爆桶，安检防爆配套设施	台/天	2	2		
24		特保西装人员，负责观众入口区安全防爆检查	天/人	6	2		
三、赛事后勤保障费用							
46	住宿保障	UCI 所有工作团队	间/夜	10	6		
47		各分站赛男女冠军（21 站*2 人*6 晚）	间/夜	44	6		
48		国内裁判 10 名国内裁判，赛事期间提供酒店住宿	间/夜	10	6		
49		直播团队 8 名直播工作人员，赛事期间提供酒店住宿	间/夜	4	6		
50		电子计时 8 名电子计时工作人员，赛事期间提供 24 间 / 夜酒店住宿	间/夜	4	6		

51		摄影摄像团队 6 名摄影摄像工作人员，赛事期间提供 18 / 夜酒店住宿	间/夜	3	6		
52		反兴奋剂技术官员 3 名，赛事期间提供 6 间 / 夜酒店住宿	间/夜	2	3		
53		媒体团 15 名媒体工作人员，赛事期间提供 45 间 / 夜酒店住宿	间/夜	15	3		
54		主持 2 名，赛事期间提供 6 间 / 夜酒店住宿	间/夜	2	3		
55	用餐保障	UCI 官员及国际裁判早中晚均在酒店安排自助餐，发放餐券，西餐自助餐标准	天/人	10	6		
56		外国运动员 40 人	天/人	40	6		
57		国派裁判早中晚均在酒店安排自助餐，发放餐券，中餐自助餐标准	天/人	10	6		
58		直播团队每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	8	6		
59		电子计时每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	8	6		
60		摄影摄像官员摄影摄像每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	6	6		
61		反兴奋剂技术官员每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	3	3		
62		媒体团每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	15	3		
63		主持人每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	2	3		
64		工作人员、执行团队、搭建工人每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	150	5		
65		志愿者人员每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	150	4		
66		安保人员每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	60	3		
67		安保人员每日 3 餐，定制盒饭 3 菜一汤	天/人	10	1		
68		翻译及翻译志愿者	天/人	100	4		
69		医疗 10 月 14 日-10 月 15 日	天/人	10	2		
70		医疗 10 月 16 日-10 月 17 日	天/人	10	2		
71	交通（大交通）	国内裁判	天/人	10	2		
72		直播团队	天/人	8	2		
73		电子计时	天/人	8	2		
74		摄影摄像团队	天/人	6	2		
75		反兴奋剂技术官员	天/人	3	2		
76		媒体团	天/人	15	2		
77		主持人	天/人	2	2		
78	落地交通 （机场/ 高铁/酒 店/赛场）	运动员接机（49 座大巴）	辆/天	3	3		
79		运动员送机（49 座大巴）	辆/天	3	3		
80		裁判员接送机（19 座考斯特）	辆/天	1	4		

81		媒体接送机（7 座 GL8）	辆/天	4	6		
82		贵宾/VIP 接送机（7 座埃尔法）	辆/天	2	4		
83		应急备用车辆（7 座 GL8）	辆/天	2	4		
84	每日往返 （酒店/ 赛场）	运动员酒店至赛场往返（49 座大巴）	辆/天	5	3		
85		裁判员酒店至赛场每日接驳（19 座考斯特）	辆/天	1	5		
86		媒体酒店至赛场每日接驳（7 座 GL8）	辆/天	3	5		
87		VIP/嘉宾酒店至赛场每日接驳（7 丰田埃尔法）	辆/天	2	5		
88		应急备用车辆（7 座 GL8）	辆/天	2	5		
89	赛事期间 矿泉水	赛前及赛时保障用水，所有工作人员 VIP 会务	瓶/天	4000	6		
90	兴奋剂 (ITA)	该检测机构由 UCI 指定，名称为 ITA，该费用包含检测费，服务费，材料费，运输费，报关费	项	1	/		
四、赛事搭建及物料制作							
80	官方服装	裁判员团（国际+国内） 帽子 速干衣 统一 LOGO	件	15	/		
81		直播团队	件	8	/		
82		电子计时	件	8	/		
83		运动员	件	120	/		
84		摄影摄像团队（马甲+帽子+腰包）	件	6	/		
85		反兴奋剂技术官员	件	3	/		
86		媒体（帽子+马甲+腰包）	件	15	/		
87		主持人	件	2	/		
88		执行人员+工作人员	件	100	/		
89		嘉宾服装	件	30	/		
90		志愿者（帽子+马甲+腰包）	件	160	/		
91		翻译志愿者	件	50	/		
92		专业翻译（马甲+帽子）	件	50	/		
93	物资背包	赛事物资包，纯棉帆布，35 厘米*40 厘米	件	300	/		
94	移动厕所 租赁	移动厕所租赁 VIP 区域、运动队区域、观众区域、工作人员区域均需配备移动厕所，租赁时间为 30 天，数量 10 个 自重 95KG 尺寸 1*2*2.3 滚塑材质	座	10	30		
95	氛围搭建	配重吨桶	组/天	4	4		
96	音响租赁	线震列高音音箱	组/天	16	4		
97		线震列低音音箱	组/天	8	4		

98		反送音箱+音频处理器	组/天	8	4		
99		功放	组/天	4	4		
100		话筒	组/天	4	4		
101		数字调音台	组/天	2	4		
102	铝合金舞台	黑色地毯 10*5*0.6m	平米	50	/		
103	颁奖台	颁奖台画面更换	项	1	/		
104	指引背景板	桁架黑白布喷绘 6*3*0.6mU 形包侧边+配重	平米	18	/		
105	开幕式背景板	8*3*0.6m	平米	24	/		
106	颁奖背景板	8*3*0.6m	平米	24	/		
107	签到处形象背景板	12*3*0.6m	平米	36	/		
108	成绩公示背景板	3*3*0.6m	平米	9	/		
109	赛道 LOGO 贴	户外地贴 0.5*0.5m 覆斜纹加厚膜	个	30	/		
110	终点地贴	2.5*0.2m	个	10	/		
111	起点地贴	2.5*0.1m	个	10	/		
112	赛道警示贴	0.25*1m	个	20	/		
113	围栏条幅	网格布喷绘净画面 10*1m 画面内打孔加扣眼	个	5	/		
114	铁马 /LOGO 围挡	KT 板单面哑膜 1*1.2m	个	100	/		
115	围栏 LOGO 围挡	网格布喷绘净画面 2*0.8m 净画面翻边打孔加扣眼	个	10	/		
116	A 板	尼龙 2*1m	个	8	/		
117	急救围挡	旗帜布 4*2m 两侧做套捆绑木方	个	2	/		
118	手举牌	KT 版哑膜双面 0.6*0.4m 加手举杆分组检录	个	24	/		
119	灯杆道旗	首钢大桥到场地距离 5 公里，每杆之间 40 米间距，单侧灯杆 250 根，两侧 500 根。（含安装）	个	500	/		
120	指引挂牌	KT 版哑膜单面 0.8*1.5m 画面内四角打孔加扣眼	个	10	/		
121		KT 版哑膜单面 0.8*0.5m 画面内四角打孔加扣眼	个	20	/		
122	三角桌牌	KT 板异型 成品 35*25cm35*64cm 写真哑膜单面签到	个	20	/		
123	沙滩旗	4.6m 旗杆 3.4*0.7m	个	30	/		
124	市集拱门	桁架 8.8*5.6*1.4m 内空 6*5.4m 画面内打孔加扣眼桁架外露市集氛围	项	1	/		
125		喷绘净画面横梁：6*1m 穿绳后打扣	个	3	/		
126		横梁顶：8.4*1m	个	1	/		

127		横梁侧: 1*1m	个	6	/		
128		立柱: 5.2*1m	个	8	/		
129	更换展位顶部画面 (剪辑到泵赛)	第二场赛事更换画面, 展位顶棚防雨喷绘布制作	个	160	/		
130	更换展位立面画面 (剪辑到泵赛)	第二场赛事更换画面, 展位四周立面装饰喷绘布制作	个	370	/		
131	更换展位门楣(剪辑到泵赛)	第二场赛事更换画面, 展位名称 KT 板门楣制作	个	40	/		
132	更换横拉画面(剪辑到泵赛)	第二场赛事更换画面, 主体结构间条状横拉画面制作	个	300	/		
133	立屏展架	KT 版单面哑膜 0.8*1.8m	个	10	/		
134	遮阳伞	配重底座 3.5*3.5m	个	6	/		
135	帐篷	定制顶布 3*3m 市集*6/计时*2/直播*2	个	10	/		
136	篷房	欧式篷房 5*5m 四面包围(围布)按摩室	个	1	/		
137		四面包围(围布)反兴奋剂室	个	1	/		
138		四面包围(围布)男/女更衣室	个	2	/		
139		四面包围(玻璃)注册室	个	1	/		
140		四面包围(玻璃)比赛办公室	个	1	/		
141		铝合金玻璃幕墙 8*12m 四面包围(玻璃) VIP 休息区	平米	96	/		
142		铝合金玻璃幕墙 8*12m 四面包围(玻璃) 媒体中心	平米	96	/		
143		8*12m 四面包围(围布)骑手休息区&存车区	平米	96	/		
144	篷房玻璃围挡	铝合金玻璃围挡 20m5*5m 篷房注册室/比赛办公室	平米	60	/		
145		40m8*12m 篷房 VIP 休息区/媒体中心	平米	160	/		
146	篷房玻璃门	注册室*1/比赛办公室*1/媒体中心*1/VIP 休息区*1	个	4	/		
147	篷房地面找平	20cm 铝合金舞台架+舞台板 5*5m5*5m 篷房按摩室/更衣室/注册室/	平米	2500	/		
148		8*12m8*12m 篷房媒体中心/休息区/VIP 休息区	平米	30	/		
149	会议沙发	反兴奋剂室/比赛办公室	平米	100	/		
150	方几	方几	个	35	/		
151	桌椅租赁	白色/黑色折叠椅	个	100	/		
152	长条桌	1.2m 条桌, 白色桌围 1.2*0.6m	个	50	/		
153	vip 车辆	300g 哑粉单面 A4	张	100	/		

	通行证						
154	主持人手卡	PVC 板 图案单面 uv21*15cm	个	100	/		
155	站位贴	车贴覆哑膜直径 8cm 圆形雕刻 1-10	个	100	/		
156	话筒盒	车贴画面+话筒盒 7*7*5cm	个	100	/		
157	插座	计时*4 13A 终点*1 2.5kw 起点*1 1kw 注册室*2 裁判办公室*4 骑手休息区*4 赛事控制塔*2 VIP 观赛*2	个	50	/		
158	运费	往返	次	30	/		
五、赛事竞赛费用							
23	冠亚季军奖杯	目前设计为中国特色琉璃材质奖杯，30厘米*30厘米，包含琉璃定制、运输，开模费	个	6	/		
24	号码布、牌（整套）	17*16cm 2mmpvc 单面 UV 异型打孔 所有参赛选手	张	120	/		
25	秩序册	A4 铜版纸彩印 30p/本	册	250	/		
26	身份注册卡（赛时）含芯片	10*14cm 2mmpvc 双面 UV 打孔 1cm 织带热转印 赛事工作证件（组委会、裁判、媒体、嘉宾、安保、志愿者等）塑封证件，尺寸 170*112mm、157g 铜版纸彩色打印、170mm*112mm*175U 防伪塑封膜塑封、加装 13.56MHz RFID 电子芯片、加贴 20*20mm 防伪标。	张	1100	/		
27	一日卡（赛时）	塑封证件，尺寸 170*112mm、157g 铜版纸彩色打印、170mm*112mm*175U 防伪塑封膜塑封、加贴 20*20mm 防伪标。	张	600	/		
28	车辆证件（无芯片）	塑封证件，尺寸 320*220mm、157g 铜版纸彩色打印、320*220*175U 防伪塑封膜塑封、加贴 30*30mm 防伪标。	张	300	/		
29	防伪标识（应急）	定制尺寸和图案，规格不小于 15mm，制作材料为不干胶纸贴，正面印刷图案和文字，背面涂不干胶。图案和文字要求彩色印刷。	枚	300	/		
30	指示图版	A3 大小 250g 铜版纸彩色打印并塑封。	套	50	/		
31	证件样本	成品尺寸 A4，A3 大小 250g 铜版纸彩色打印，中缝对折，骑马钉装订。	套	20	/		

32	制证设备 租赁	每套包含电脑、打印机、塑封机等制证设备。1) 制证计算机: 证件制作专用电脑, 用于证件制作中信息受理、录入等功能。显示屏尺寸不小于 19.5 英寸; 处理器不低于 Intel CoreI5; 内存容量不低于 4GB; 硬盘容量不低于 500G。2) 专用彩色激光打印机: 打印速度: 彩色 $\geq 50\text{ppm}$ 、黑白 $\geq 55\text{ppm}$; 预热时间不高于 8 秒 (从省电模式启动), 首页打印时间不高于 3.5 秒。最大月打印负荷 ≥ 120000 页。最高分辨率 $\geq 1200 \times 2400\text{dpi}$ 。纸张尺寸: A4-A3。3) 证件专用塑封机: 1、操作方式: 热塑封。最大过塑宽度: 340mm(A3)。最大过塑厚度: 1.2mm 厚度(包括塑封膜)。辊数: 6 辊。速度: 300-1600mm/分(速度可调节)。温度: 加热器 70/160℃(温度可调节)。4) 人员数据电写入设备: 具有对证件芯片身份认证和对信息的完整性鉴别功能; 证件机读时间 ≤ 0.8 秒; 工作频率: 13.56MHz; 供电电压: +5V, 采用 USB 接口供电, 不需外接电源; 与证卡通信: 支持符合 ISO15693 协议的非接触式 IC 卡, 有效通讯距离为 0~5cm。5) 车辆数据电写入及核验设备: 工作频率: 840MHz~960MHz (软件可配置), 用于车证芯片数据关联对码; 输出功率 $\leq 27\text{dBm}$ (软件可配置); 通信协议: ISO/IEC18000-6C、GB/T29768-2013; USB 接口取电, 无需外接电源。6) 人员证件核验设备: 无障碍通道式识读证件, 允许多人列队通过; 最大通道宽度 $\geq 120\text{cm}$; 通信标准: ISO 15693; 工作频率 13.56Mhz; 带光电传感器, 能识别有无人员通过。	套	1	/		
33	人员验证 设备租赁	设备由通道门、显示机柜等组成, 工作频率 13.56Mhz。具备人员证件远距离识读、进出判断、权限检索与验证、信息显示、视频监控、设备管理、资料查询和日志记录等功能, 能够对伪造、仿冒、注销、黑名单等无效证件自动报警, 并将验证信息和图像实时上传至中心管理平台 通信标准: ISO 15693, 无障碍通道式识读证件, 允许多人列队通过; 最大通道宽度 $\geq 120\text{cm}$; 带光电传感器, 能识别有无人员通过; 监控系统: 机柜集成高清监控摄像机, 最大视频分辨率 $\geq 1280 \times 960@25\text{fps}$, NVR 容量 $\geq 2\text{TB}$; 显示系统: 机柜集成双屏显示模块, 外屏 ≥ 32 寸, 内屏 ≥ 17 寸高亮电容触摸屏; 内置验证管理计算机。CPU 性能高于或相当于 i5-10400; 内存 $\geq 16\text{GB DDR4}$; 网络 $\geq$ 双千兆网卡+8 口千兆交换机; 硬盘 $\geq 200\text{G}$ 固态硬盘; 接口 $\geq 4 \times \text{USB3.0}$ 、 $2 \times \text{USB2.0}$ 、 $10 \times \text{COM}$ 、 $1 \times \text{GPIO}$; 漏电保护: 机柜内置漏电保护可自动切断电源; 电源防护: 机柜内置电源高压、低压、过载保护装置。	套	2	/		

34	刮板	用于将水推出赛道的刮板	个	8	/		
35	扫帚	用于清扫赛道和角落的硬毛户外扫帚	个	16	/		
36	吹叶机	用于清除碎屑的汽油吹叶机	个	2	/		
37	骑行台及恢复器材采购	骑行台及恢复器材采购	个	6	/		
38	执行物资	口哨、板夹、签到笔、签字笔、秒表、汽笛等	个	20	/		
39		购买工作人员对讲机 30 个, 给 UCI30 个, 并配备降噪耳机	个	60	/		
40		打印机/复印机 6 台租赁	个	6	/		
41	保险	赛事保险 (需最高保额为 60 万元的人身意外保险) 志愿者 200 人 翻译 50 人 裁判员 35 人, 执行团队 40 人 组委会 30 人	人/天	355	6		
42		按照 UCI 要求, 每次事故的最低承保金额为 1000 万欧元, 有效期覆盖赛前赛后一个月	项	1	/		
43		场地责任险	天	3	/		
44	赛事奖金	按 UCI 要求发放	项	1	/		
六、媒体费用							
1	传播物料	精简精包装短视频, 含以下类型方向: 科普方向《这车怎么不踩也能快?》《泵道到底在“泵”什么?》体验方向《普通人挑战不踩踏骑一圈》《小孩哥比我会骑》第一人称视角体验《戴上头盔, 泵一圈!》《世界冠军的一圈有多顺?》现场解析《第一次看泵道, 站哪儿最爽?》《看泵道比赛, 别只看速度》跟拍记录《看完比赛去哪儿野?》	个	20	/		
2		1、结合赛时日程由体育展示执行团队对音乐素材进行筛选和编排。 2、体育展示流程音乐、运动员入场、暖场音乐、播报音乐、颁奖音乐、胜利音乐、互动音乐及赛事期间所需其他相关音频内容制作及即时切换播控; 3、音乐版权;	项	1	/		
3		体展视频制作: 1、观众须知、文明礼仪播报等体育展示视频素材; 2、体育展示团队制作每日精彩剪辑视频; 3、运动员出场视频, 互动视频 动态主 KV 等	项	1	/		
4		赛事宣传短片 30-60 秒	项	1	/		
5		国际纪录片团队, 全视角赛事 5 分钟以上纪录片	项	1	/		
6		赛事主要时间节点及信息发布传播海报	张	10	/		
7	赛事直播	赛事信号制作, 每个比赛日 1 小时, 含制作使用的设备 (包括转播车、5G 背包设备、视音频系统等), 制作服务 (包括导	项	1	/		

		演服务、拍摄服务等)、光缆及传送(包括联通高清传送通道等)、信号编辑及直播					
8		国际转播平台合作推广, UCI 负责	项	1	/		
9	分发渠道	北京广播电视台 1 小时直播, 下午 14:00-18:00 时段	项	1	/		
10		北京广播电视台全频道赛前播出赛事主宣传片, 含北京卫视、体育频道、新闻频道、文艺频道、科教频道等	项	1	/		
11		北京广播电视台矩阵、各垂类媒体(野徒、骑友、各大 KOL 账号)	项	1	/		
12		各大社交媒体平台 APP 资源位推介	项	1	/		
13	评估报告	全案赛事评估报告, 含文商旅体拉动情况, 舆情分析, 传播数据等全面分析报告	项	1	/		
14	媒体运营	25 家媒体, 含新华网、人民网、中国体育报、中国日报、北京台、北京日报、新京报等, 赛事发布及赛事举办新闻发稿各一次	家	50	/		
15		海外媒体账号矩阵宣传	项	1	/		
16		央视体育频道新闻播发赛事新闻	项	1	/		
17		联络各大媒体, 赛事期间负责媒体统筹接待协调	项	1	/		
七、赛事人员劳务费							
23	行政劳务	行政专员 1 人, 财务专员 1 人、法务专员 1 人、商务对接专员 4 人共 7 人, ; 国内外对接专项津贴: 对接 UCI 总部、中自协、法国团队、外籍专家加班补贴、驻外补贴等; 7 人赛事前后 3 个月 90 天	天/人	7	90		
24	翻译	专业翻译: 数量 50 人, 工作点位: 参赛队伍: 35 人, VIP 区域 5 人, 反兴区域 1 人, 医疗中心 1 人, 医疗点位 3 人, 机动 5 人(如现场出现人员不足情况, 志愿者翻译补位)随队翻译根据实际情况参与交通接驳	天/人	50	4		
25	翻译志愿者	志愿者翻译: 数量 10 人, 工作点位: VIP 区域 5 人, 反兴区域 1 人, 医疗中心 1 人, 机场服务 3 人	天/人	10	4		
26	裁判费用	UCI 指定 4 名国际裁判进行赛事执裁工作, 劳务费(含税)(比赛日及比赛日前三后一, 按 6 天计算劳务)按照到达日计算	天/人	4	6		
27		国派裁判 10 人, 配合国际裁判进行执裁, 含税	天/人	10	6		
28	主持	双语主持人 2 人, 共计 3 天, 含税	天/人	2	3		
29	安保	安保人员共计 86 人, 其中 FOP 区域 10 人看台检票口 20 人, 主入口安检 10 人, 颁奖市集 10 人, 本地市集 10 人, 运动员休息区集 VIP 区 10 人, 停车场区域 10 人, 机动巡逻 6 人, 入场时间 10 月 14 日结束时间 10 月 17 日	天/人	86	4		
30		安保人员 10 人 10 月 14 日 当天技术会议参赛队伍及市集入场领导视察等 停车场及入口 VIP 市场区域布控安保	天/人	10	1		

31		安保人员 8 小时三班轮岗，费用包含人员意外险、对讲机、岗前培训、执勤台账，食宿。	天/人	18	7		
32	志愿者	志愿者团队 10 月 16 日入场-10 月 17 日离场 ， FOP 区域 10 人， 医疗 10 人， 运动员休息区 20 人 ， VIP 区域 5 人， 停车区 5 人， 出入口 10 人 ，安检区 5 人 ，看台区域 20 人， 反兴 5 人，市集及检票颁奖区 5 人，机动 5 人	天/人	100	2		
33	赛事保障	赛事志愿者工作时间：10 月 14 日--10 月 15 日，分布点位：FOP 10 人 ， 停车区 10 人 ， 医疗 5 人， 出入口 5 人 ， VIP 区 5 人， 安检口 5 人，运动员休息区 5 人，机动 5 人	天/人	50	2		
34		场地保洁 2 名保洁人员，10 天，负责场地清洁与卫生	天/人	2	10		
35		24 小时保安 UCI 规定 24 小时保安,10 天，3 人，日夜倒班	天/人	3	10		
36		搭建拆除&活动期间搬运道具 2 天	天/人	30	2		
37		音响师，负责现场设备操作	天/人	1	3		
38		灯光师，负责现场设备操作	天/人	1	3		
39		礼仪，体展服务	天/人	4	3		
40	康复师	康复师，运动员热身与康复理疗服务	天/人	4	6		
41	赛事摄影劳务	国内顶级体育摄影团队，覆盖赛事训练、见面会、比赛日全程影响跟拍，摄影师 3 人×6 天	天/人	3	6		
42		专业相机、长焦镜头、闪光及传输设备，3 套×6 天	套	3	6		
43		图片后期编辑（选片、校色、精修、分类及发布）2 人×10 天	天/人	2	10		
44		图片直播系统、云存储及高速传输	项	1	/		
总价（元）							

注: 1. 本表应按包分别填写。

2. 上述各项的详细规格(如有), 可另页描述。

供应商名称(加盖公章): _____

日期: ____年____月____日

7 合同条款偏离表

合同条款偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	单一来源采购 文件条目号 (页码)	单一来源采购文 件要求	响应内容	偏离情况	说明
对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择）： ☐ 无偏离 （如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已 对之理解和响应。） ☐ 有偏离 （如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐一列明；对合同条款中的所有要求，除本表列明 的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

8 采购需求偏离表

采购需求偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	单一来源采购 文件条目号 (页码)	单一来源采购文件要求	响应内容	偏离情况	说明

- 注：
- 1. 对单一来源采购文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。
 - 2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

7 招标代理服务费承诺书

致：北京招信天诚招标代理有限公司

我们在贵公司组织的_____项目招标中若获得中标资格（项目编号：_____），我们保证按招标文件的规定，以电汇形式，向贵公司一次性支付应由我们交纳的招标代理服务费用。

特此承诺！

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

9 采购标的成本说明

格式自拟

10 同类项目合同价格

格式自拟

11 相关专利、专有技术等情况说明

格式自拟

12 单一来源采购文件要求提供或供应商认为应附的其他材料

12-1 供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型

注：1. 供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。
2. 供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。
3. 外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。

12-2 服务方案
格式自拟