

2024 年房山区防汛信息化设备系统运行维护费其他运  
行维护服务采购项目

# 竞争性磋商文件

项目编号：11011124210200017432-XM001

采 购 人：北京市房山区水务局

采购代理机构：北京宏毅正通工程管理有限公司

2024 年 10 月

# 目 录

|     |                 |    |
|-----|-----------------|----|
| 第一章 | 采购邀请 .....      | 1  |
| 第二章 | 供应商须知 .....     | 6  |
| 第三章 | 评审方法和评审标准 ..... | 25 |
| 第四章 | 采购需求 .....      | 38 |
| 第五章 | 合同草案条款 .....    | 45 |
| 第六章 | 响应文件格式 .....    | 89 |

# 第一章 采购邀请

## 一、项目基本情况

- 1.项目编号：11011124210200017432-XM001
- 2.项目名称：2024 年房山区防汛信息化设备系统运行维护费其他运行维护服务采购项目
- 3.采购方式：竞争性磋商
- 4.项目预算金额：171.39 万元、项目最高限价（如有）：171.39 万元
- 5.采购需求：

| 包号 | 标的名称                                | 采购包预算<br>金额<br>(万元) | 数量  | 简要技术需求或服务要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-------------------------------------|---------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01 | 2024 年房山区防汛信息化设备系统运行维护费其他运行维护服务采购项目 | 171.39 万元           | 1 项 | <p>（一）设备运维服务范围包括：（1）防汛电台、（2）雨水情遥测系统、山洪灾害监测预警平台、（3）无线预警广播、简易雨量站、（4）防汛抗旱应急指挥调度中心、（5）应急卫星通信监测系统、（6）水库（河道）水情图像站、（7）计算机网络设备（8）热管一体机（9）新建自动雨量遥测站、（10）网络安全及系统安全等级保护测评（11）按时完成采购人提出的信息化建设相关临时性工作。</p> <p>（二）供应商须提供保障运维对象正常运转的所有服务，包括但不限于电话或网络技术支持、技术培训、现场维护、设备搬迁、通讯费用、整机维修及免费更换零配件，维修不好的，免费更换整机设备。</p> <p>（三）服务指标：（1）停电状态下，备用电源工作时间不少于 48 小时；（2）非汛期</p> |

|  |  |  |  |                                                                              |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | 系统设备正常运行率不低于 95%；（3）汛期系统设备正常运行率不低于 98%；（4）故障应答处理率达到 100%。<br>（详见采购文件第四章采购需求） |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------|

6.合同履行期限：自合同签订之日起一年。

7.本项目是否接受联合体：☐是 ☒否。

## 二、申请人的资格要求（须同时满足）

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策：

☐本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

☒本项目专门面向 ☒中小 ☒小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小微企业承接。

☐本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：  /  。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：          /          。

3.本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

☒否

☐是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：

3.2.1 供应商不得被“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、不得被“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

### 三、获取采购文件

1.时间:2024 年 10 月 22 日至 2024 年 10 月 28 日,每天上午 09:00 至 12:00,下午 12:00 至 17:00 (北京时间,法定节假日除外)。

2.地点:北京市政府采购电子交易平台

3.方式: 供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台 (<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>) 获取电子版竞争性磋商文件。

4.售价: 0 元。

### 四、响应文件提交

截止时间: 2024 年 11 月 01 日 14 时 30 分 (北京时间)。

地点: 上传至北京市政府采购电子交易平台

(<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>)。

### 五、开启

时间: 2024 年 11 月 01 日 14 时 30 分 (北京时间)

地点: 北京市政府采购电子交易平台

(<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>)。

### 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

### 七、其他补充事宜

1、严格执行《中华人民共和国政府采购法》及有关法规、制度规定,在政府采购活动中扶持贫困地区、监狱企业、中小企业和残疾人福利性单位发展,支持节能减排、环境保护。严格贯彻落实挥发性有机物(VOCs)治理工作,按照北京市房山区财政局 北京市房山区生态环境局 关于转发《北京市财政局 北京市生态环境局 关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物(VOCs)有关事项的通知》(房财采购【2020】149号)执行。供应商有融资需求的按照《北京市财政

局 中国人民银行营业管理部关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637号）进行融资。

2、本项目采用全流程电子化采购方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理CA数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实CA数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

#### 2.1 办理CA数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”—“操作指南”—“市场主体CA办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

#### 2.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“操作指南”—“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

#### 2.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“响应文件编制工具”下载相关客户端。

#### 2.4 获取电子竞争性磋商采购文件

供应商使用CA数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子竞争性磋商采购文件。

供应商如计划参与多个采购包的响应，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载采购文件电子版。未在规定时间内按上述操作获取文件的采购包，供应商无法提交相应包的电子响应文件。

#### 2.5 编制电子响应文件

供应商应使用电子投标客户端编制电子响应文件并进行线上响应，供应商电子响应文件需要加密并加盖电子签章，如无法按照要求在电子响应文件中加盖电子签章和加密，请及时通过技术支持服务热线联系技术人员。

## 2.6 提交电子响应文件

供应商应于响应文件提交截止时间前在平台提交电子响应文件，上传电子响应文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

3、选择该采购方式的原因：房财采购核【2024】348 号

4、意向公开时间：2024 年 03 月 06 日。

5、根据工信部联企业（2011）300 号文件，本项目所属行业划分为：软件和信息技术服务业。

6、投标保证金：本项目不要求递交投标保证金或投标保函。

7、发布媒体：本次公告通过北京市政府采购网、中国政府采购网对外公开发布，未经采购人、采购代理机构授权的任何转载，采购人及采购代理机构不对其承担任何法律责任。

8、质疑方式联系人和联系电话：供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。联系方式：马慧  
010-53352080

9、投诉处理方式：按照政府采购质疑和投诉办法（财政部 94 号令）要求，向北京市房山区财政局政府采购办公室提起投诉。

10、供应商有融资需求的按照《北京市财政局 中国人民银行营业管理部关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637 号）进行融资。

## 八、对本项目提出询问，请按以下方式联系。

### 1.采购人信息

名 称：北京市房山区水务局

地 址：北京市房山区长阳镇北广阳城村北芭蕾雨悦都西侧

联系方式：刘振荣 010-80365952

## **2.采购代理机构信息**

名 称：北京宏毅正通工程管理有限公司

地 址：北京市房山区良乡阳光北大街 101 号院 A4 栋一层西门

联系方式：马慧、黄嘉一、刘晓平 15718833171 010-53352080

## **3.项目联系方式**

项目联系人：马慧、黄嘉一、刘晓平

电 话：15718833171 010-53352080

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知资料表

本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

| 条款号                                         | 条目           | 内容                                                                                                                                                                   |      |              |                                             |            |
|---------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|---------------------------------------------|------------|
| 2.2                                         | 项目属性         | 项目属性：<br><input checked="" type="checkbox"/> 服务<br><input type="checkbox"/> 货物<br><input type="checkbox"/> 工程                                                        |      |              |                                             |            |
| 2.3                                         | 科研仪器设备       | 是否属于科研仪器设备采购项目：<br><input type="checkbox"/> 是<br><input checked="" type="checkbox"/> 否                                                                               |      |              |                                             |            |
| 3.1                                         | 现场考察         | <input checked="" type="checkbox"/> 不组织<br><input type="checkbox"/> 组织，考察时间：____年____月____日____点____分<br>考察地点：_____。                                                 |      |              |                                             |            |
|                                             | 磋商前答疑会       | <input checked="" type="checkbox"/> 不召开<br><input type="checkbox"/> 召开，召开时间：____年____月____日____点____分<br>召开地点：_____。                                                 |      |              |                                             |            |
| 4.2.5                                       | 标的所属行业       | 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <table><tr><th>标的名称</th><th>中小企业划分标准所属行业</th></tr><tr><td>2024 年房山区防汛信息化设备<br/>系统运行维护费其他运行维护<br/>服务采购项目</td><td>软件和信息技术服务业</td></tr></table> | 标的名称 | 中小企业划分标准所属行业 | 2024 年房山区防汛信息化设备<br>系统运行维护费其他运行维护<br>服务采购项目 | 软件和信息技术服务业 |
| 标的名称                                        | 中小企业划分标准所属行业 |                                                                                                                                                                      |      |              |                                             |            |
| 2024 年房山区防汛信息化设备<br>系统运行维护费其他运行维护<br>服务采购项目 | 软件和信息技术服务业   |                                                                                                                                                                      |      |              |                                             |            |
| 10.2                                        | 报价           | 报价的特殊规定：<br><input checked="" type="checkbox"/> 无<br><input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。                                                                          |      |              |                                             |            |

| 条款号    | 条目       | 内容                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11.1   | 磋商保证金    | 磋商保证金金额：本项目不要求提供投标保证金<br>01 包：_____；<br>... 包：_____。<br>磋商保证金收受人信息：<br>保证金汇款账户<br>开 户 名 称：北京宏毅正通工程管理有限公司<br>开 户 银 行：北京农商银行房山支行营业部<br>帐号：1001000103000039115（汇款时请注明项目代理编号：<br>HYZT-2024-109）。                                                              |
| 11.8.5 |          | 磋商保证金不予退还的其他情形：<br><input checked="" type="checkbox"/> 无<br><input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。                                                                                                                                                        |
| 12.1   | 响应有效期    | 自提交响应文件的截止之日起算 90 日历天。                                                                                                                                                                                                                                    |
| 14.1   | 响应文件的提交  | 供应商应在响应文件递交截止时间前在北京政府采购电子交易平台上传电子盖章版本的响应文件。                                                                                                                                                                                                               |
| 17.1   | 开启       | 开启时间：详见第一章投标邀请。<br>网上开启地点：北京市政府采购电子交易平台<br>现场开启地点：北京市房山区良乡阳光北大街 101 号院 A4 栋一层西门会议室<br><b>建议供应商派 1 名代表携带加密时使用的北京市 CA 数字证书或电子营业执照至磋商会议现场开启地点进行解密。</b><br>如远程解密的供应商，请供应商务必远程参加并保持联系人电话畅通，同时确保使用制作上传本项目电子响应文件的计算机设备及自身 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台自行进行解密操作。 |
| 17.2   | 解密时间     | 解密时间：__15__ 分钟                                                                                                                                                                                                                                            |
| 20.1   | 成交供应商的确认 | 采购人是否授权磋商小组直接确定成交供应商：<br><input checked="" type="checkbox"/> 否<br><input type="checkbox"/> 是<br>成交候选人并列的，按照以下方式确定成交供应商：得分相同的，                                                                                                                             |

| 条款号    | 条目   | 内容                                                                                                                                                                                             |
|--------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |      | 按投标报价由低到高顺序确定；得分且投标报价均相同的，以技术部分得分高者为中标人；得分、投标报价、技术部分得分均相同的，以商务部分得分高者为中标人；得分、投标报价技术部分得分、商务部分得分均相同的，随机抽取。                                                                                        |
| 23.5   | 分包   | <p>本项目是否允许分包：</p> <p>■不允许</p> <p>□允许，具体要求：</p> <p>（1）可以分担保履行的具体内容：/；</p> <p>（2）允许分包的金额或者比例：/；</p> <p>（3）其他要求：/。</p>                                                                            |
| 22.6   | 政采贷  | 为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，按照《北京市全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》（京政办发〔2023〕8号）部署，进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务（以下简称“政采贷”），北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637号）。有需求的供应商，可按上述通知要求办理“政采贷”。 |
| 24.1.1 | 询问   | <p>询问送达形式：上传至北京市政府采购电子交易平台</p> <p>（<a href="http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home">http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home</a>）。</p>         |
| 24.3   | 联系方式 | <p>接收询问和质疑的联系方式</p> <p>联系部门：北京宏毅正通工程管理有限公司；</p> <p>联系电话：010-53352080；</p> <p>通讯地址：北京市房山区良乡阳光北大街 101 号院 A4 栋一层西门。</p>                                                                           |
| 25     | 代理费  | <p>收费对象：</p> <p>□采购人</p> <p>■成交供应商</p> <p>收费标准：参照原《国家计委关于印发招标代理服务收费管理暂行</p>                                                                                                                    |

| 条款号 | 条目 | 内容                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |    | <p>办法的通知》（计价格〔2002〕1980号），以成交价为基数计取代理服务费，并在此基础下浮5%，有关规定向成交供应商收取代理费用；</p> <p>缴纳时间：领取成交通知书时交纳所有费用。</p> <p>收款账号：</p> <p>开 户 名 称：北京宏毅正通工程管理有限公司</p> <p>开 户 银 行：北京农商银行房山支行营业部</p> <p>帐 号：1001000103000039115（汇款时请注明项目代理编号HYZT-2024-109）。</p> |

# 供应商须知

## 一 说 明

- 1 采购人、采购代理机构、供应商、联合体
  - 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《采购邀请》。
  - 1.2 供应商（也称“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
  - 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。
- 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购
  - 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
  - 2.2 项目属性见《供应商须知资料表》。
  - 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知资料表》。
- 3 现场考察、磋商前答疑会
  - 3.1 若《供应商须知资料表》中规定了组织现场考察、召开磋商前答疑会，则供应商应按要求在规定的的时间和地点参加。
  - 3.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响响应文件编制、报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担不利评审后果。
- 4 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）
  - 4.1 采购本国货物、工程和服务
    - 4.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。
    - 4.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第四章《采购需求》。
    - 4.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境

外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119 号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248 号文）。

## 4.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

### 4.2.1 中小企业定义：

4.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）。

4.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

- 4.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。
- 4.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 4.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：
- 4.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；
- 4.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- 4.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 4.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 4.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

4.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

4.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《采购邀请》。

4.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知资料表》。

4.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第三章《评审方法和评审标准》。

#### 4.3 政府采购节能产品、环境标志产品

4.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

4.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

4.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**响应无效**；

4.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第三

章《评审方法和评审标准》（如涉及）。

#### 4.4 正版软件

4.4.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366 号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品，否则**响应无效**。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

4.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1 号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47 号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536 号）。

#### 4.5 网络安全专用产品

4.5.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023 年第 1 号），所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

#### 4.6 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

4.6.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准（具体标准见第四章《采购需求》），否则**响应无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第三章《评审方法和评审标准》。

#### 4.7 采购需求标准

##### 4.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第四章《采购需求》。

##### 4.7.2 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设，财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第四章《采购需求》。

#### 5 响应费用

5.1 供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关费用，无论磋商的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

## 二 竞争性磋商文件

#### 6 竞争性磋商文件构成

6.1 竞争性磋商文件包括以下部分：

- 第一章 采购邀请
- 第二章 供应商须知
- 第三章 评审方法和评审标准
- 第四章 采购需求
- 第五章 合同草案条款
- 第六章 响应文件格式

6.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件的全部内容。供应商应按照竞争性磋商文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则**响应无效**。

7 对竞争性磋商文件的澄清或修改

- 7.1 采购人或采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清或者修改的，将以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商。采用公告方式邀请供应商参与的，还将在原公告发布媒体上发布更正公告。
- 7.2 上述书面通知，按照获取竞争性磋商文件的潜在供应商提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 7.3 澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前；不足上述时间的，将顺延提交响应文件的截止时间。

### 三 响应文件的编制

8 响应范围、竞争性磋商文件中计量单位的使用及磋商语言

- 8.1 本项目如划分采购包，供应商可以对本项目的其中一个采购包进行响应，也可同时对多个采购包进行响应。供应商应当对所报采购包对应第四章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆开响应，否则其对该采购包**响应无效**。

8.2 除竞争性磋商文件有特殊要求外，本项目磋商所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

8.3 除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行承担。

## 9 响应文件构成

9.1 供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应文件格式》。

9.2 对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，**否则响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。

9.3 第三章《评审方法和评审标准》中涉及的证明文件。

9.4 对照第四章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第四章《采购需求》做出了响应，或申明与第四章《采购需求》的偏差和例外。如第四章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。

9.5 供应商认为应附的其他材料。

## 10 报价

10.1 所有响应均以人民币报价。

10.2 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商的报价应包括但不限于以下内容，《供应商须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

10.2.1 所报货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安

装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等。

10.2.2 按照竞争性磋商文件要求完成本项目的全部相关工程或服务费用。

10.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

10.4 供应商不能提供任何有选择性或可调整的最后报价（竞争性磋商文件另有规定的除外），否则其**响应无效**。

## 11 磋商保证金

11.1 供应商应按《供应商须知资料表》中规定的金额及要求交纳磋商保证金，并作为其响应文件的一部分。

11.2 交纳磋商保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

11.3 磋商保证金到账（保函提交）截止时间同首次响应文件提交截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交磋商保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交磋商保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前将原件提交至采购代理机构；由于到账时间晚于首次响应文件提交截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**响应无效**。

11.4 供应商除需在响应文件中提供“磋商保证金凭证/交款单据电子件”，还需在首次响应文件提交截止时间前，通过电子交易平台上传“磋商保证金凭证/交款单据电子件”。

11.5 磋商保证金（保函）有效期同响应有效期。

11.6 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳磋商保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

11.7 采购人、采购代理机构将及时退还供应商的保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外：

- 11.7.1 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的供应商的磋商保证金；
- 11.7.2 成交供应商的磋商保证金，在采购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商；
- 11.7.3 未成交供应商的磋商保证金，在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。
- 11.8 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构不予退还磋商保证金：
  - 11.8.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
  - 11.8.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
  - 11.8.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
  - 11.8.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
  - 11.8.5 《供应商须知资料表》规定的其它情形。
- 12 响应有效期
  - 12.1 响应文件应在本竞争性磋商文件《供应商须知资料表》中规定的响应有效期内保持有效，响应有效期少于竞争性磋商文件规定期限的，其**响应无效**。
- 13 响应文件的签署、盖章
  - 13.1 竞争性磋商文件要求签字的内容(如授权委托书等)，可以使用电子签章或使用原件的电子件(电子件指扫描件、照片等形式电子文件);要求第三方出具的盖章件原件(如联合协议、分包意向协议、制造商授权书原件等)，响应文件中应使用原件的电子件。
  - 13.2 竞争性磋商文件要求盖章的内容，一般通过投标文件编制工具加盖电子签章。

## 四 响应文件的提交

### 14 响应文件的提交

- 14.1 本项目使用北京市政府采购电子交易平台。供应商根据竞争性磋商文件及电子交易平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子响应文

件。

- 14.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的响应文件，磋商保证金除外。

## 15 响应文件提交截止时间

- 15.1 供应商应在竞争性磋商文件要求响应文件提交截止时间前，将电子响应文件提交至电子交易平台。

## 16 响应文件的修改与撤回

- 16.1 提交响应文件截止时间前，供应商可以通过电子交易平台对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。磋商保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。
- 16.2 供应商对响应文件的补充、修改的内容应当按照竞争性磋商文件要求签署盖章，作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

# 五 评审

## 17 响应文件的解密与开启

- 17.1 采购人或采购代理机构将按竞争性磋商文件的规定，在响应文件提交截止时间的同一时间和竞争性磋商文件预先确定的地点开启响应文件。
- 17.2 本项目解密使用北京市政府采购电子交易平台。供应商应在规定的时间内对响应文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为无效响应。
- 17.3 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员将回避。
- 17.4 供应商不足 3 家的，不予解密。
- 17.5 本项目不公开报价。

## 18 磋商小组

18.1 磋商小组根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评审事务，独立履行职责。

18.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

## 19 评审方法和评审标准

19.1 见第三章《评审方法和评审标准》。

# 六 确定成交

## 20 确定成交供应商

20.1 采购人将在收到评审报告后，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人是否授权磋商小组直接确定成交供应商，见《供应商须知资料表》。成交候选人并列的，按照《供应商须知资料表》要求确定成交供应商。

## 21 成交公告与成交通知书

21.1 采购人或采购代理机构将在成交供应商确定后2个工作日内，在北京市政府采购网公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交公告期限为1个工作日。

21.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，将依法承担法律责任。

## 22 终止

22.1 在采购中，出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

22.1.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

22.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

22.1.3 除了“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果

转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的”的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

## 23 签订合同

- 23.1 采购人与成交供应商将在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。
- 23.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。
- 23.3 联合体获得成交资格的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就成交项目向采购人承担连带责任。
- 23.4 政府采购合同不能转包。
- 23.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。本项目是否允许分包，见《供应商须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，**否则响应无效**。成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

## 24 询问与质疑

### 24.1 询问

- 24.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《供应商须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。
- 24.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

### 24.2 质疑

24.2.1 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，由供应商派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复。

24.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。

24.2.3 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

24.2.4 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

24.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《供应商须知资料表》。

## 25 代理费

25.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《供应商须知资料表》。由成交供应商支付的，成交供应商须一次性向采购代理机构缴纳代理费，报价应包含代理费用。

## 第三章 评审方法和评审标准

### 一、资格审查程序

#### 1 响应文件的资格性检查和符合性审查

- 1.1 磋商小组将根据《资格性检查要求》和《符合性审查要求》中规定的内容，对供应商进行检查，并形成检查结果。供应商《响应文件》有任何一项不符合《资格性检查要求》和《符合性审查要求》要求的，视为未实质性响应磋商文件。未实质性响应磋商文件的响应文件按**无效响应**处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。
- 1.2 《资格性检查要求》中对格式有要求的，除竞争性磋商文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 1.3 《资格性检查要求》见下表：

### 资格性检查要求

| 序号  | 检查因素                              | 检查内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 格式要求                    |
|-----|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1   | 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定 | 具体规定见第一章《采购邀请》                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |
| 1-1 | 营业执照等证明文件                         | <p>供应商为企业(包括合伙企业)的, 应提供有效的“营业执照”;</p> <p>供应商为事业单位的,应提供有效的“事业单位法人证书”;</p> <p>供应商是非企业机构的, 应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件;</p> <p>供应商是个体工商户的,应提供有效的“个体工商户营业执照”;</p> <p>供应商是自然人的, 应提供有效的自然人身份证明。</p> <p>分支机构参加响应的, 应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件;同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书(格式自拟, 须加盖其所属法人/其他组织的公章);对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构, 可以提供上述授权, 也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。</p> | 提供证明文件的电子件或电子证照         |
| 1-2 | 供应商资格声明书                          | 提供了符合竞争性磋商文件要求的《供应商资格声明书》。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 格式见《响应文件格式》             |
| 1-3 | 供应商信用记录                           | <p>查询渠道: 信用中国网站和中国政府采购网 (www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn);</p> <p>截止时点: 首次响应文件提交截止时间以后、资格性检查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间为准;</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式: 查询结果网页打印页作为查询记录和证据, 与其他竞争性磋商文件一并保存;</p> <p>信用信息的使用原则: 经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商, 其<b>响应无效</b>。联合体形式磋商的, 联合体成员存在不良信用记录, 视同联合体存在不良信用记录。</p>                                                               | 无须供应商提供, 由采购人或采购代理机构查询。 |

| 序号    | 检查因素                | 检查内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 格式要求            |
|-------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1-4   | 法律、行政法规规定的其他条件      | 法律、行政法规规定的其他条件                                                                                                                                                                                                                                                                                            | /               |
| 2     | 落实政府采购政策需满足的资格要求    | 具体要求见第一章《采购邀请》                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |
| 2-1   | 中小企业政策              | 具体要求见第一章《采购邀请》                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |
| 2-1-1 | 中小企业证明文件            | <p>当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，提供如下资料：</p> <p>1、供应商单独响应的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>2、如磋商文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且供应商为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足采购文件关于预留份额的要求。</p> | 格式见《响应文件格式》     |
| 2-3   | 拟分包情况说明及分包意向协议（类型一） | <p>如本项目（包）要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且供应商因落实政府采购政策拟进行分包的，必须提供；否则无须提供。</p> <p>对于预留份额专门面向中小企业采购的项目（包），组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。</p>                                                                                                                                                    | 格式见《响应文件格式》     |
| 2-4   | 其它落实政府采购政策的资格要求     | 如有，见第一章《采购邀请》                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 提供证明文件的电子件或电子证照 |
| 3     | 本项目的特定资格要求          | 如有，见第一章《采购邀请》                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                 |

| 序号  | 检查因素          | 检查内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 格式要求                          |
|-----|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 3-1 | 本项目对于联合体的要求   | <p>1、如本项目接受联合体响应，且供应商为联合体时必须提供《联合协议》，明确各方拟承担的工作和责任，并指定联合体牵头人，授权其代表所有联合体成员负责本项目响应和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合协议应当作为响应文件的组成部分，与响应文件其他内容同时提交。</p> <p>2、联合体各成员单位均须提供本表中序号 1-1、1-2 的证明文件。联合体各成员单位均应满足本表 3-2 及 3-3 项规定。</p> <p>3、本表序号 3-4 项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求，联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。</p> <p>4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>5、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>6、若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的响应无效。</p> <p>7、本项目不接受联合体响应时，供应商不得为联合体。（提供《联合协议》原件的电子件；格式见《响应文件格式》）</p> | 提供《联合协议》原件的电子件<br>格式见《响应文件格式》 |
| 3-2 | 政府购买服务承接主体的要求 | 如本项目属于政府购买服务，供应商不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 格式见《响应文件格式》                   |
| 3-3 | 其他特定资格要求      | 如有，见第一章《采购邀请》                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 提供证明文件的电子件或电子证照               |
| 4   | 磋商保证金         | 按照竞争性磋商文件的要求提交磋商保证金。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 本项目不适用                        |
| 5   | 获取磋商文件        | <p>在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的磋商文件。</p> <p>注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                               |

1.4 《符合性审查要求》见下表：

符合性审查要求

| 序号 | 检查因素                   | 检查内容                                                          | 是否允许澄清、说明或者更正 |
|----|------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------|
| 1  | 磋商最终报价未超预算             | 没有因磋商最终报价超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价，导致采购人无法支付的                      | 不允许           |
| 2  | 响应有效期                  | 响应有效期 $\geq 90$ 个日历日                                          | 不允许           |
| 3  | 授权委托书和法定代表人（单位负责人）身份证明 | 符合本文件要求及格式的授权委托书和法定代表人（单位负责人）身份证明                             | 不允许           |
| 4  | 文件签署、盖章                | 没有出现未按照磋商文件规定要求签署、盖章的情形                                       | 不允许           |
| 5  | 文件完整性、有效性              | 没有出现未按照磋商文件规定的完整性编制，没有因为响应文件内容不全或字迹模糊辨认不清，导致响应文件不满足磋商文件实质性要求的 | 不允许           |
| 6  | 其他无效情形                 | 不存在法律、法规和磋商文件规定的其他无效响应的情形等                                    | 不允许           |

2 磋商、响应文件有关事项的澄清、说明或者更正和最后报价

2.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

2.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

- 2.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
- 2.5 响应文件的澄清、说明或者更正：
- 2.5.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。
- 2.5.2 磋商小组对响应文件进行审查，如发现供应商提交的响应文件存在不满足《符合性审查要求》的内容，如属于表中“不允许”澄清、说明或者更正的内容，则供应商响应文件按**无效处理**；如属于表中的“允许”澄清、说明或更正的内容，磋商小组将要求供应商在规定的时间内对响应文件进行澄清、说明或者更正。如供应商在磋商小组规定的时间内未作出必要的澄清、说明或者更正，或澄清、说明或者更正后仍不能满足采购文件要求的，则供应商的响应文件按**无效处理**。
- 2.5.3 供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。澄清文件将作为响应文件内容的一部分。
- 2.6 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价时间为磋商小组指定的时间，具体时间根据磋商进度另行通知。
- 2.7 磋商文件能够详细列明采购标的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。磋商文件不能详细列明采购标

的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

2.8 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.9 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

### 3 最后报价的算术修正及政策调整

3.1 最后报价须包含竞争性磋商文件全部内容，如最后分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对最后报价总价进行调整。磋商小组有权要求供应商在评审现场合理的时间内对此进行书面确认，供应商不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开响应，其**响应无效**。

3.2 最后报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.2.1 竞争性磋商文件对于报价修正是否另有规定：

☐有，具体规定为：\_\_\_\_\_

☒无，按下述 3.2.2-3.2.5 项规定修正。

3.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.2.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以最后报价一览表的总价为准，并修改单价；

3.2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.2.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商书面确认后产生约束力，供应商不确认的，其**响应无效**。

3.3 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《供应商须知》4.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评审时价格不予扣除。

- 3.3.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 **10%** 的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 3.3.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的联合体或者大中型企业的报价给予 **10%** 的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 3.3.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- 3.3.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 3.3.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照竞争性磋商文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 3.3.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局（北京市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 3.3.7 残疾人福利性单位按竞争性磋商文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。
- 3.3.8 若供应商同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。
- 3.3.9 其他为落实政府采购政策实施的优先采购：  /  。
- 4 磋商环节及提交最后报价后如出现以下情况的，供应商的**响应文件无效**：
- 4.1 供应商对实质性变动不予确认的；
- 4.2 不满足磋商文件★号条款或磋商文件技术指标超出磋商文件《采购需求》中主要技术参数允许偏差的最大范围的（如有）；

- 4.3 未按照磋商小组规定的时间、逾期提交最后报价的；
- 4.4 如供应商的最后报价超过竞争性磋商文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价的；
- 4.5 响应文件中出现可选择性或可调整的报价的（竞争性磋商文件另有规定的除外）；
- 4.6 最后报价出现前后不一致，供应商对修正后的报价不予确认的；
- 4.7 其他：/。

## 5 评审方法和评审标准

- 5.1 本项目采用的评审方法为：本项目的评审采用综合评分法。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。
- 5.2 竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。
- 5.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）/。
- 5.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）/。

## 6 确定成交候选人名单

- 6.1 磋商小组将根据各供应商的评审排序以及磋商文件中关于成交候选人的相关规定，确定本项目成交候选人名单，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人的排名顺序。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。
- 6.2 磋商小组根据上述供应商排序，依次推荐排序前 3 名的供应商为成交候选供应商（若在磋商文件允许的情形下提交最后报价的供应商为二家，则依次推荐二名供应商为成交候选供应商），并编写评审报告。
- 6.3 磋商小组要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

## 7 报告违法行为

- 7.1 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

## 二、评审标准

| 序号 | 评分因素        | 分值 | 评分标准                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一  | 价格部分        | 10 |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1  | 报价          | 10 | <p>满足磋商文件要求的最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=（磋商基准价/最后报价）×10；</p> <p>此处最后报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第三章《评审方法和评审标准》3.2、3.3</p>                                                                                                   |
| 二  | 商务部分        | 35 |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2  | 供应商管理能力     | 5  | <p>具有有效的质量管理体系认证证书，职业健康安全管理体系认证证书，环境管理体系认证证书，</p> <p>(1)同时具有 3 个体系认证的，得 5 分；</p> <p>(2)同时具有有效的质量管理体系和环境管理体系认证，或同时具有有效的质量管理体系和职业健康安全管理体系认证的，得 3 分；</p> <p>(3)具有有效的质量管理体系的，得 1 分；</p> <p>(4)无体系认证的，得 0 分。</p>                                                         |
| 3  | 业绩          | 25 | <p>提供近三年内（2021 年 10 月 01 日至今）同类或相关项目业绩案例，每个有效案例得 5 分，最高得 25 分。（须提供的业绩合同关键页复印件，未按要求提供材料的，不得分）</p>                                                                                                                                                                    |
| 4  | 组织管理架构及人员安排 | 5  | <p>拟投入本项目团队人员整体情况：</p> <p>(1) 拟投入人员组织架构合理、配备人员数量充足，团队人员经验丰富、岗位明确、分工合理明确，职责清楚、专业技术水平高，得 5 分；</p> <p>(2) 拟投入人员组织架构一般、人员经验略显不足，岗位职责、专业技术水平一般，得 3 分；</p> <p>(3) 拟投入人员组织结构欠合理，分工不明确，配备人员数量满足需要但团队人员经验匮乏，岗位职责不清晰，专业技术水平较差，得 1 分。</p> <p>(4) 投入人员配备不合理，无针对性或未提供，得 0 分。</p> |
| 三  | 技术部分        | 55 |                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|    |            |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5  | 实施方案       | 15 | <p>包括但不限于项目实施工作方法、工作流程等内容。</p> <p>(1) 方案完整、合理，可行性强得 15 分；</p> <p>(2) 方案较完整、合理，可行性一般，得 10 分；</p> <p>(3) 方案不完整，存在不合理，得 5 分；</p> <p>(4) 未提供得 0 分。</p>                                                                                                                                                         |
| 6  | 质量保障措施     | 10 | <p>方案内容包括针对各项工作内容制定相应的质量控制方法和流程；关键点、重点突出，有利于项目实施保障；</p> <p>(1) 体系完整，措施有力，得 10 分；</p> <p>(2) 体系基本完整，措施较有力，得 7 分；</p> <p>(3) 体系不完整，措施不得力，得 4 分；</p> <p>(4) 未提供得 0 分。</p>                                                                                                                                     |
| 7  | 进度安排及保障措施  | 10 | <p>(1) 进度安排合理，措施有力，得 10 分；</p> <p>(2) 进度安排基本合理，措施较有力，得 7 分；</p> <p>(3) 进度安排不合理，措施不得力，得 4 分。</p> <p>(4) 未提供得 0 分。</p>                                                                                                                                                                                       |
| 8  | 培训计划       | 10 | <p>方案内容包括但不限于培训计划、培训人员安排、培训内容等评审，对方案内容是否完整、详细、是否表述清晰、科学合理、切实可行等评审。</p> <p>(1) 方案内容完整、详细、表述清晰、科学合理、切实可行，完全满足采购需求得 10 分；</p> <p>(2) 方案内容比较完整、详细、表述比较清晰、合理、可行，基本满足采购需求得 7 分；</p> <p>(3) 方案内容简单，可行性较差，得 4 分；</p> <p>(4) 未提供得 0 分。</p>                                                                          |
| 9  | 突发事件处置应急预案 | 5  | <p>(1) 应急措施健全、完整、切实可行，针对性强、科学合理，得 5 分。</p> <p>(2) 应急措施完整、可行，针对性一般、但科学合理，得 3 分。</p> <p>(3) 应急措施一般，针对性一般、合理性一般，得 1 分。</p> <p>(4) 应急措施不健全、不完整、无针对性、可行性差，得 0 分。</p>                                                                                                                                            |
| 10 | 成果文件编制计划   | 5  | <p>制定了成果编制计划,包括成果文件编制思路、时间安排、人员安排、工作流程等；</p> <p>(1) 编制思路清晰，提出完整的成果文件纲要；编制时间安排明确到具体时间；人员分工职责明确，工作流程清晰。得 5 分；</p> <p>(2) 编制思路较为清晰，提出了成果文件纲要；时间安排明确到具体时间；人员分工职责不明确或工作流程不清晰。得 3.5 分；</p> <p>(3) 制定了成果编制计划，包括成果文件编制思路、时间安排、人员安排、工作流程等；但时间安排未明确到具体时间或未提出完整的成果文件纲要。得 2 分；</p> <p>(4) 成果编制计划不完整，成果文件编制思路、时间安排、</p> |

|    |  |     |                          |
|----|--|-----|--------------------------|
|    |  |     | 人员安排、工作流程等主要内容有缺失。得 0 分。 |
| 合计 |  | 100 |                          |

## 第四章 采购需求

### 一、服务范围

供应商向采购人提供服务的范围包括以下设备系统(以下简称“运维对象”):

#### (一) 防汛电台

1、固定电台151部、中继站2处、中继台11部、通讯塔1座(设备站点位置见附件1.1)。其中:

(1) 区级防汛电台通讯网。共有电台55部、中继站2部、通讯塔1座。具体是: 800M固定电台10部、车载电台11部; 150M固定电台21部、车载电台13部、中继站2部、通讯塔1座。

(2) 乡镇级防汛电台通讯网。共有电台96部、中继台11部。具体是: 400M固定电台74部、150M固定电台22部、中继台11部。

2、采购人所有的手持电台、车载电台。

#### (二) 雨水情遥测系统、山洪灾害监测预警平台

1、雨水情遥测系统: 包括雨量遥测站37部, 中心站2部, 中继站1部。水位遥测站10套, 中心站3套, 中继站1部。(设备清单及安置地点见附件1.2)

2、山洪灾害监测预警平台: 监测预警系统软件(房山区水旱灾害防御管理平台)1套, “防汛实时通”手机网站1套(房山水务APP), 房山区水务局门户网站1套, 数据库服务器1台, 应用服务器1台, 数据库(SQL SERVER 2008)1套。

#### (三) 无线预警广播、简易雨量站

包括无线预警广播主机49套、分机88套, 简易雨量站256套。(设备站点位置见附件1.3, 附件1.4)

#### (四) 防汛抗旱应急指挥调度中心

1、防汛会商室: 包括视频拼接显示系统、桌面液晶显示系统、音频扩声系统、音频处理与控制系统、拾音设备(手拉手系统)、影像跟踪及电话会议系统、智能中控系统、其他辅助系统、基础环境保障系统。(设备清单及安置地点见附件1.5)

2、防汛值班室: 包括视频拼接显示系统、LED会标显示系统、无线电台数字录音系统、基础环境等。(设备清单及安置地点见附件1.6)

3、中心机房: 包括基础环境保障系统、供配电系统、网络综合布线、防雷

系统、监控系统。（设备清单及安置地点见附件1.7）

4、智能传真系统：包括区防汛指挥部及23个乡镇指挥部的智能传真设备及系统。（设备清单及安置地点见附件1.8）

#### （五）应急卫星通信监测系统

1、13个山区乡镇应急话音与遥测卫星站和1个中心卫星站，包括卫星天线、BUC、LNB、卫星路由器、水文终端机、供电系统、语音网关及交换机等。（设备站点位置见附件1.9）

2、监测系统计算机、操作系统及数据库、数据接收软件。

#### （六）水库（河道）水情图像站

11套水库（河道）水情图像站，包含摄像机、太阳能供电系统、RTU及中心接收软件1套等。（设备站点位置见附件1.10）

#### （七）计算机网络设备

包含路由器17台、交换机30台、网络服务器6台、机柜4台移动维护计算机1台、空调1台等。（设备清单及安置地点见附件1.11）

#### （八）热管一体机

包括2套5KW热管一体机，即中心机房、会商机房热管一体机。维护并检查其是否正常运行，对两个机房的温度控温情况是否符合标准。（设备安置地点见附件1.12）

#### （九）新建自动雨量遥测站

包含5套自动雨量遥测站。包括传感器（雨量计）、电源、通讯以及连接线路等几大部分，维护主要从设备的完好率、数据的正确性两方面进行检查，重点是外部设备的检查。（设备站点安置见附件1.13）

#### （十）网络安全及系统安全等级保护测评

每年主要对已登记的房山区山洪灾害监测预警系统（房山区防汛抗旱指挥管理平台）以及网络骨干链路安全进行测评服务和维护（测评等级为三级，按照要求此项测评服务需每年测评一次），包括软件测评、硬件方面的等级保护技术支持。并对测评中指出需要调试或整改的硬件设备进行定期测试、设置、软硬件升级，对出现问题的功能或硬件故障处理维护等。（网络系统测评项目等级见附件1.14）

（十一）按时完成采购人提出的信息化建设相关临时性工作。

## 二、服务目标

确保运维对象运行安全稳定、数据准确可靠，确保采购人防汛工作正常进行。

## 三、服务内容

### （一）巡查检修

1、保持站房内部环境清洁，布置整齐，做到时更换备品备件。

### （二）日常维护与应急保障

1、设备加电运行、除尘、除锈，设备运行状况观察、接口测试；电池等零部件更换；故障处理修复等。

2、操作系统的安装、升级、修复、更新，保持系统的安全稳定；

3、数据接收软件修复与升级，功能性测试，保持软件的安全稳定。

### （三）用户培训服务

按照采购人的要求，供应商免费提供本项目的操作使用培训和专业技术培训，制作相关培训教材，帮助使用人员能够快速识别故障，并能够排除简单故障。培训产生的费用由供应商承担。

#### 培训内容及方式：

对自动化监控、图像监控、通讯、计算机网络、软件等系统进行集中专业技术培训。集中培训次数一年不少于 1 次。

日常维护过程中，对系统操作、注意事项、简单故障处理方法及故障的预防进行现场培训。

### （四）软件备份

在采购人指定的特殊时期（重要会议、汛期等）对应用系统和数据库进行备份，在系统出现突发故障的情况下能够及时恢复系统正常工作。

备份数据保留最后 3 次，供应商应将备份分别保存于硬盘和光盘 2 种介质，并提供给采购人。

### （五）系统优化升级

在系统运行过程中，如因为业务工作调整、系统功能变更等原因，系统现有的功能无法满足应用需求或系统功能完善可提高应用绩效，供应商应按照采购人

要求对系统功能进行完善、优化和升级工作。供应商承诺系统优化升级后不低于原系统性能。

每次系统优化升级方案经采购人批准同意后，供应商组织技术工程师进行具体实施。

#### （六）驻场服务

汛期供应商免费安排一名工程师提供驻场服务，听从采购人的指挥。

#### （七）按时完成采购人提出的信息化建设相关临时性工作。

### 四、服务方式

供应商向采购人提供保障运维对象正常运转的所有服务，包括但不限于电话或网络技术支持、技术培训、现场维护、设备搬迁、通讯费用、整机维修及免费更换零配件，维修不好的，免费更换整机设备。

### 五、汛期与非汛期的界定

汛期：自每年 5 月 21 日至 10 月 10 日。

非汛期：自每年 10 月 11 日至次年 5 月 20 日。

### 六、服务指标

（一）停电状态下，备用电源工作时间不少于 48 小时；

（二）非汛期系统设备正常运行率不低于 95%；

（三）汛期系统设备正常运行率不低于 98%；

（四）故障应答处理率达到 100%。

### 七、服务要求

#### （一）总体要求

1、供应商须设立 7\*24 小时的故障申告电话，一旦系统发生故障，须按采购人要求及时处置。

2、供应商必须在每月 15 日前对防汛会商室、防汛值班室、中心机房、计算机网络设备完成巡检 1 次，共 12 次；必须在 3 月 1 日至 5 月 10 日对其他运维对象完成汛前巡检 1 次，6-9 月份完成汛期巡检 4 次（每月 1 次）。

3、非汛期每两月检查一次系统运行状况，发现问题 24 小时内处理完毕。

4、汛期内遇有中雨及以上降雨天气，随时听候采购人调遣，发现问题及时处理。

5、汛期接到故障处理通知，0.5 小时内响应，6 小时内排除故障。

6、非汛期接到故障处理通知，2 小时内响应，24 小时内排除故障。

7、维护应规范操作，确保安全。

8、5 月 20 日前向采购人提交汛前巡检工作总结。总结需包括：巡检工作完成情况、巡检记录、存在问题、处理办法等内容。

9、10 月 15 日前向采购人提交汛期运维工作总结。总结需包括：运维对象运行情况、工作完成情况、运维记录、存在问题、处理办法等内容。

10、2025 年 10 月 15 日前向采购人提交全年运维工作总结。总结需包括：运维对象运行情况、工作完成情况、运维记录、存在问题、处理办法、明年运维计划等内容。

## （二）具体要求

### 1、通讯铁塔维护

在规定的期限内对通讯铁塔进行维护，收集通讯铁塔现状信息，核查主要结构工作状态；按照标准格式作好详细的文档记录及总结；维护结构变形和基础变异情况；维护结构螺栓连接的松紧度；维护塔灯线及塔灯的完好和紧固情况；防止结构腐蚀和锈蚀情况；根据需求提出加固方案并对故障隐患进行整改。

### 2、电台维护

负责 800M、400M、150M 固定电台、车载电台及手持电台的维护服务，对中继站、中继台、基地电台、电源、电池、馈线、天线等进行功能检测、功率及信号调试，保证收、发信机工作正常，使每一个站点的上、下行通话质量达到最佳效果。停电状态下，备用电源工作时间不少于 48 小时；汛期遇防汛突发事件，提供移动应急通讯保障。

### 3、雨水情遥测系统维护

无日照情况下，雨水情遥测系统室外终端设备能正常工作至少 1 个月；清除雨量筒周围影响观测精度的障碍物，清理水位站附近的水草、淤泥等杂物，对雨量计、水位计进行清洁、率定和冰雪保护；对电源系统（太阳能电池板、免维蓄电池）、卫星通信设备清洁、检测；对 RTU 正常维护，校核时钟、保护电池检测；检查维护监测系统计算机、操作系统、数据接收软件及数据库，确保运转正常。

### 4、无线预警广播、简易雨量站维护

对雨量筒进行清洁、率定和冰雪保护；对预警广播设备主机、扩音器、电源、电池、馈线、天线等进行功能检测、功率及信号调试，保证收、发信机工作正常，使每一个站点的上、下行通话质量达到最佳效果；停电状态下，备用电源工作时间不少于 48 小时。

#### 5、防汛应急指挥中心、智能传真系统维护

保证会商室、值班室图像、声音及网络数据资料的正常传输，保证中心机房和智能传真系统正常运转。

#### 6、应急卫星通信监测系统维护

停电状态下，备用电源工作时间不少于 1 小时；对雨量筒进行清洁、率定和冰雪保护；对电源系统（太阳能电池板、免维蓄电池）、卫星通信设备清洁、检测；对 RTU 正常维护，校核时钟、保护电池检测。

#### 7、水库（河道）水情图像站维护

自动视频图像监控站包括摄像头、编码器、供电系统、视频存储介质、光端机、安装基础支架、防雷接地等七个部分构成。

运行维护内容：设备加电运行、除尘，设备运行状况观察、接口测试；电路的连接测试及维护；支架等零部件更换、故障处理修复等。

#### 8、计算机网络设备维护

设备加电运行、除尘，运行日志填写，设备运行状况观察、接口测试；检查数据流量、系统利用率等参数；设定访问控制列表，配置文件的备份，零部件更换、故障处理修复等。

（1）硬件原厂质保服务（当天报修后两天之内拿到原厂备件）。

（2）备件先行更换服务（重要业务硬件异常时候提供备件先行替换，待原厂备件到后更换，不限次数）。

（3）网络故障定位（1 小时响应，2 小时到达现场，不限次数）。

（4）网络故障处理（1 小时响应，2 小时到达现场，不限次数）。

（5）现场值守服务（客户重大事项或会议提供现场值守保障服务）。

### 八、工作条件和协作事项

（一）采购人应提供供应商运行维护工作所必需的相关资料与信息（设备所在位置，所在单位及相关负责人、联系人等）和服务必需的现场工作环境，为供

应商进入现场工作办理有关出入门手续。

（二）采购人按合同要求支付合同费用。

（三）供应商负责维护过程中的运维人员安全及设备安全。

**九、履行日期：自合同签订之日起一年。**

**十、履行地点：在北京市房山区履行。**

**十一、验收方式、时间**

验收方式：供应商严格按照“七、服务要求”的规定开展运维服务，按时向采购人汇报运维情况并提交相关图文资料，由采购人确认后作为供应商运行维护工作完成的依据。考核结果由甲、乙双方签字确认。

考核时间：10月30日前完成当年汛前及汛期运维工作考核；供应商完成全部合同约定的运维工作后，甲、乙双方进行合同验收。

**十二、付款条件（进度和方式）**

1、本合同签订后且采购人收到房山区财政局拨款后10个工作日内，采购人向供应商支付合同价款的50%，即：\_\_\_\_\_元，大写：\_\_\_\_\_。

供应商汛前巡检及汛期运维工作获采购人考核通过后且采购人收到房山区财政局拨款后10个工作日内，采购人向供应商支付合同价款的30%，即：\_\_\_\_\_元，大写：\_\_\_\_\_。

供应商通过运维工作总体合同验收后且采购人收到房山区财政局拨款后10个工作日内，采购人向供应商支付合同价款的20%剩余款项，即：\_\_\_\_\_元，大写：\_\_\_\_\_。

2、采购人向供应商付款前3日，供应商应向采购人开具等额增值税发票；如供应商未按约定提供发票，采购人有权拒绝付款。

3、本合同资金来源为财政资金。因财政拨款延迟导致采购人逾期付款的，采购人不承担逾期付款责任，供应商不得拒绝履行合同义务。

## 第五章 合同草案条款

### 技 术 服 务 合 同 书

项目名称：2024 年房山区防汛信息化设备系统运行维护费其他运行维护服务采购项目

委 托 人： \_\_\_\_\_  
(甲方)

受 托 人： \_\_\_\_\_  
(乙方)

签订地点：北京市房山区

签订日期：     年     月     日

按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等规定要求,2024年房山区防汛信息化设备系统运行维护费其他运行维护服务采购项目经政府采购,确定\_\_\_\_\_为服务供应商。现北京市房山区水务局(以下简称甲方)委托\_\_\_\_\_ (以下简称乙方)对 2024年房山区防汛信息化设备系统运行维护费其他运行维护服务采购项目提供运维服务。依据《中华人民共和国民法典》的规定,甲乙双方经协商就乙方为甲方提供运行维护等相关事项达成一致,签订本合同。

## 一、服务范围

乙方向甲方提供服务的范围包括以下设备系统(以下简称“运维对象”):

### (一) 防汛电台

1、固定电台151部、中继站2处、中继台11部、通讯塔1座(设备站点位置见附件1.1)。  
其中:

(1) 区级防汛电台通讯网。共有电台55部、中继站2部、通讯塔1座。具体是:800M固定电台10部、车载电台11部;150M固定电台21部、车载电台13部、中继站2部、通讯塔1座。

(2) 乡镇级防汛电台通讯网。共有电台96部、中继台11部。具体是:400M固定电台74部、150M固定电台22部、中继台11部。

2、甲方所有的手持电台、车载电台。

### (二) 雨水情遥测系统、山洪灾害监测预警平台

1、雨水情遥测系统:包括雨量遥测站37部,中心站2部,中继站1部。水位遥测站10套,中心站3套,中继站1部。(设备清单及安置地点见附件1.2)

2、山洪灾害监测预警平台:监测预警系统软件(房山区水旱灾害防御管理平台)1套,“防汛实时通”手机网站1套(房山水务APP),房山区水务局门户网站1套,数据库服务器1台,应用服务器1台,数据库(SQL SERVER 2008)1套。

### (三) 无线预警广播、简易雨量站

包括无线预警广播主机49套、分机88套,简易雨量站256套。(设备站点位置见附件1.3,附件1.4)

### (四) 防汛抗旱应急指挥调度中心

1、防汛会商室:包括视频拼接显示系统、桌面液晶显示系统、音频扩声系统、音频处理与控制系统、拾音设备(手拉手系统)、影像跟踪及电话会议系统、智能中控系统、其他辅助系统、基础环境保障系统。(设备清单及安置地点见附件1.5)

2、防汛值班室:包括视频拼接显示系统、LED会标显示系统、无线电台数字录音系统、

基础环境等。（设备清单及安置地点见附件1.6）

3、中心机房：包括基础环境保障系统、供配电系统、网络综合布线、防雷系统、监控系统。（设备清单及安置地点见附件1.7）

4、智能传真系统：包括区防汛指挥部及23个乡镇指挥部的智能传真设备及系统。（设备清单及安置地点见附件1.8）

#### （五）应急卫星通信监测系统

1、13个山区乡镇应急话音与遥测卫星站和1个中心卫星站，包括卫星天线、BUC、LNB、卫星路由器、水文终端机、供电系统、语音网关及交换机等。（设备站点位置见附件1.9）

2、监测系统计算机、操作系统及数据库、数据接收软件。

#### （六）水库（河道）水情图像站

11套水库（河道）水情图像站，包含摄像机、太阳能供电系统、RTU及中心接收软件1套等。（设备站点位置见附件1.10）

#### （七）计算机网络设备

包含路由器17台、交换机30台、网络服务器6台、机柜4台移动维护计算机1台、空调1台等。（设备清单及安置地点见附件1.11）

#### （八）热管一体机

包括2套5KW热管一体机，即中心机房、会商机房热管一体机。维护并检查其是否正常运行，对两个机房的温度控温情况是否符合标准。（设备安置地点见附件1.12）

#### （九）新建自动雨量遥测站

包含5套自动雨量遥测站。包括传感器（雨量计）、电源、通讯以及连接线路等几大部分，维护主要从设备的完好率、数据的正确性两方面进行检查，重点是外部设备的检查。（设备站点安置见附件1.13）

#### （十）网络安全及系统安全等级保护测评

每年主要对已登记的房山区山洪灾害监测预警系统（房山区防汛抗旱指挥管理平台）以及网络骨干链路安全进行测评服务和维护（测评等级为三级，按照要求此项测评服务需每年测评一次），包括软件测评、硬件方面的等级保护技术支持。并对测评中指出需要调试或整改的硬件设备进行定期测试、设置、软硬件升级，对出现问题的功能或硬件故障处理维护等。（网络系统测评项目等级见附件1.14）

#### （十一）按时完成甲方提出的信息化建设相关临时性工作。

## 二、服务目标

确保运维对象运行安全稳定、数据准确可靠，确保甲方防汛工作正常进行。

### 三、服务内容

#### （一）巡查检修

1、保持站房内部环境清洁，布置整齐，做到时更换备品备件。

#### （二）日常维护与应急保障

1、设备加电运行、除尘、除锈，设备运行状况观察、接口测试；电池等零部件更换；故障处理修复等。

2、操作系统的安装、升级、修复、更新，保持系统的安全稳定；

3、数据接收软件修复与升级，功能性测试，保持软件的安全稳定。

#### （三）用户培训服务

按照甲方的要求，乙方免费提供本项目的操作使用培训和专业技术培训，制作相关培训教材，帮助使用人员能够快速识别故障，并能够排除简单故障。培训产生的费用由乙方承担。

培训内容及方式：

对自动化监控、图像监控、通讯、计算机网络、软件等系统进行集中专业技术培训。集中培训次数一年不少于 1 次。

日常维护过程中，对系统操作、注意事项、简单故障处理方法及故障的预防进行现场培训。

#### （四）软件备份

在甲方指定的特殊时期（重要会议、汛期等）对应用系统和数据库进行备份，在系统出现突发故障的情况下能够及时恢复系统正常工作。

备份数据保留最后 3 次，乙方应将备份分别保存于硬盘和光盘 2 种介质，并提供给甲方。

#### （五）系统优化升级

在系统运行过程中，如因为业务工作调整、系统功能变更等原因，系统现有的功能无法满足应用需求或系统功能完善可提高应用绩效，乙方应按照甲方要求对系统功能进行完善、优化和升级工作。乙方承诺系统优化升级后不低于原系统性能。

每次系统优化升级方案经甲方批准同意后，乙方组织技术工程师进行具体实施。

#### （六）驻场服务

汛期乙方免费安排一名工程师提供驻场服务，听从甲方的指挥。

#### （七）按时完成甲方提出的信息化建设相关临时性工作。

#### 四、服务方式

乙方向甲方提供保障运维对象正常运转的所有服务，包括但不限于电话或网络技术支持、技术培训、现场维护、设备搬迁、通讯费用、整机维修及免费更换零配件，维修不好的，免费更换整机设备。

#### 五、汛期与非汛期的界定

汛期：自每年 5 月 21 日至 10 月 10 日。

非汛期：自每年 10 月 11 日至次年 5 月 20 日。

#### 六、服务指标

- （一）停电状态下，备用电源工作时间不少于 48 小时；
- （二）非汛期系统设备正常运行率不低于 95%；
- （三）汛期系统设备正常运行率不低于 98%；
- （四）故障应答处理率达到 100%。

#### 七、服务要求

##### （一）总体要求

- 1、乙方须设立 7\*24 小时的故障申告电话，一旦系统发生故障，须按甲方要求及时处置。
- 2、乙方必须在每月 15 日前对防汛会商室、防汛值班室、中心机房、计算机网络设备完成巡检 1 次，共 12 次；必须在 3 月 1 日至 5 月 10 日对其他运维对象完成汛前巡检 1 次，6-9 月份完成汛期巡检 4 次（每月 1 次）。
- 3、非汛期每两月检查一次系统运行状况，发现问题 24 小时内处理完毕。
- 4、汛期内遇有中雨及以上降雨天气，随时听候甲方调遣，发现问题及时处理。
- 5、汛期接到故障处理通知，0.5 小时内响应，6 小时内排除故障。
- 6、非汛期接到故障处理通知，2 小时内响应，24 小时内排除故障。
- 7、维护应规范操作，确保安全。
- 8、5 月 20 日前向甲方提交汛前巡检工作总结。总结需包括：巡检工作完成情况、巡检记录、存在问题、处理办法等内容。
- 9、10 月 15 日前向甲方提交汛期运维工作总结。总结需包括：运维对象运行情况、工作完成情况、运维记录、存在问题、处理办法等内容。
- 10、2025 年 10 月 15 日前向甲方提交全年运维工作总结。总结需包括：运维对象运行情况、工作完成情况、运维记录、存在问题、处理办法、明年运维计划等内容。

##### （二）具体要求

### 1、通讯铁塔维护

在规定的期限内对通讯铁塔进行维护，收集通讯铁塔现状信息，核查主要结构工作状态；按照标准格式作好详细的文档记录及总结；维护结构变形和基础变异情况；维护结构螺栓连接的松紧度；维护塔灯线及塔灯的完好和紧固情况；防止结构腐蚀和锈蚀情况；根据需求提出加固方案并对故障隐患进行整改。

### 2、电台维护

负责 800M、400M、150M 固定电台、车载电台及手持电台的维护服务，对中继站、中继台、基地电台、电源、电池、馈线、天线等进行功能检测、功率及信号调试，保证收、发信机工作正常，使每一个站点的上、下行通话质量达到最佳效果。停电状态下，备用电源工作时间不少于 48 小时；汛期遇防汛突发事件，提供移动应急通讯保障。

### 3、雨水情遥测系统维护

无日照情况下，雨水情遥测系统室外终端设备能正常工作至少 1 个月；清除雨量筒周围影响观测精度的障碍物，清理水位站附近的水草、淤泥等杂物，对雨量计、水位计进行清洁、率定和冰雪保护；对电源系统（太阳能电池板、免维蓄电池）、卫星通信设备清洁、检测；对 RTU 正常维护，校核时钟、保护电池检测；检查维护监测系统计算机、操作系统、数据接收软件及数据库，确保运转正常。

### 4、无线预警广播、简易雨量站维护

对雨量筒进行清洁、率定和冰雪保护；对预警广播设备主机、扩音器、电源、电池、馈线、天线等进行功能检测、功率及信号调试，保证收、发信机工作正常，使每一个站点的上、下行通话质量达到最佳效果；停电状态下，备用电源工作时间不少于 48 小时。

### 5、防汛应急指挥中心、智能传真系统维护

保证会商室、值班室图像、声音及网络数据资料的正常传输，保证中心机房和智能传真系统正常运转。

### 6、应急卫星通信监测系统维护

停电状态下，备用电源工作时间不少于 1 小时；对雨量筒进行清洁、率定和冰雪保护；对电源系统（太阳能电池板、免维蓄电池）、卫星通信设备清洁、检测；对 RTU 正常维护，校核时钟、保护电池检测。

### 7、水库（河道）水情图像站维护

自动视频图像监控站包括摄像头、编码器、供电系统、视频存储介质、光端机、安装基础支架、防雷接地等七个部分构成。

运行维护内容：设备加电运行、除尘，设备运行状况观察、接口测试；电路的连接测试及维护；支架等零部件更换、故障处理修复等。

#### 8、计算机网络设备维护

设备加电运行、除尘，运行日志填写，设备运行状况观察、接口测试；检查数据流量、系统利用率等参数；设定访问控制列表，配置文件的备份，零部件更换、故障处理修复等。

（1）硬件原厂质保服务（当天报修后两天之内拿到原厂备件）。

（2）备件先行更换服务（重要业务硬件异常时候提供备件先行替换，待原厂备件到后更换，不限次数）。

（3）网络故障定位（1 小时响应，2 小时到达现场，不限次数）。

（4）网络故障处理（1 小时响应，2 小时到达现场，不限次数）。

（5）现场值守服务（客户重大事项或会议提供现场值守保障服务）。

#### 八、工作条件和协作事项

（一）甲方应提供乙方运行维护工作所必需的相关资料与信息（设备所在位置，所在单位及相关负责人、联系人等）和服务必需的现场工作环境，为乙方进入现场工作办理有关出入门手续。

（二）甲方按合同要求支付合同费用。

（三）乙方负责维护过程中的运维人员安全及设备安全。

#### 九、履行期限、地点

2024 年\_\_月\_\_日至 2025 年\_\_月\_\_日在北京市房山区履行。

#### 十、考核方式、时间

考核方式：乙方严格按照“七、服务要求”的规定开展运维服务，按时向甲方汇报运维情况并提交相关图文资料，由甲方确认后作为乙方运行维护工作完成的依据。考核结果由甲、乙双方签字确认。

考核时间：10 月 30 日前完成当年汛前及汛期运维工作考核；乙方完成全部合同约定的运维工作后，甲、乙双方进行合同验收。

#### 十一、合同价款及支付方式

（一）本项目运维服务费暂定金额为：\_\_\_\_\_元，大写：\_\_\_\_\_。（甲、乙双方运维服务费的最终结算金额以北京市房山区财政局的财政评审金额为准）。

本合同运维服务费已包含乙方为完成合同约定全部工作和义务所需的一切费用；除此之外，甲方无需再向乙方支付任何费用。

## （二）支付方式

1、本合同签订后且甲方收到房山区财政局拨款后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同价款的 50%，即：\_\_\_\_\_元，大写：\_\_\_\_\_。

乙方汛前巡检及汛期运维工作获甲方考核通过后且甲方收到房山区财政局拨款后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同价款的 30%，即：\_\_\_\_\_元，大写：\_\_\_\_\_。

乙方通过运维工作总体合同验收后且甲方收到房山区财政局拨款后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同价款的 20%剩余款项，即：\_\_\_\_\_元，大写：\_\_\_\_\_。

2、甲方向乙方付款前3日，乙方应向甲方开具等额增值税发票；如乙方未按约定提供发票，甲方有权拒绝付款。

3、本合同资金来源为财政资金。因财政拨款延迟导致甲方逾期付款的，甲方不承担逾期付款责任，乙方不得拒绝履行合同义务。

## 十二、违约责任

1、乙方巡检工作未按期完成的，每逾期一天，乙方向甲方支付违约金 1000 元；设备系统未进行维护或维护标准降低的，每发现一项，乙方向甲方支付违约金 1000 元；因运维工作不力受到通报批评等情况，每出现一次，乙方向甲方支付违约金 2000 元；故障未在约定时间内排除的，每逾期一天，乙方向甲方支付违约金 2000 元。甲方有权从合同价款中扣除上述违约金。

2、乙方操作不当造成设备系统损坏或违反合同约定的，除按甲方要求时限恢复正常或改正外，乙方应当向甲方支付合同总金额 10%的违约金。当违约金不足以弥补甲方经济损失的，乙方应当赔偿甲方的经济损失。

（二）甲方未按期向乙方支付运维服务费，每逾期一周，甲方按应付款金额的 1%向乙方支付违约金。违约金总额不超过合同总金额的 10%。

免责约定：

因下列原因造成数据短缺或错误不纳入对乙方的考核中：

- 1、甲方的设备系统搬迁期间；
- 2、因地震等不可抗力、人为破坏或使用单位管护不力造成设备系统不能正常工作至乙方在承诺时间内到达现场恢复运行期间。

## 十三、合同解除

1、经甲、乙双方协商一致，可以解除本合同。

2、乙方不能达到合同约定要求，甲方要求乙方整改后乙方拒绝整改或整改结果不能达到

合同约定要求的，甲方有权解除本合同并要求乙方承担违约责任。

3、合同履行过程中，乙方因不能达到合同约定要求向甲方支付的违约金总额达到或超出合同总额的 10%时，甲方有权解除本合同并要求乙方承担违约责任。

#### **十四、知识产权**

甲方可独立对本合同项下软件产品进行后续开发，不受版权限制。乙方承诺并保证甲方除本合同的付款义务外无需支付任何其它的许可使用费，以非独家的、永久的、全球的、不可撤销的方式使用本合同项下软件产品。

乙方保证其提供的软件产品未侵犯第三人之著作权、商标权、专利权等知识产权，不会侵犯任何第三人的商业秘密或对任何第三人构成不正当竞争，如因此与第三人形成争议、诉讼或仲裁案件，由乙方承担全部责任，并负责赔偿甲方由此而遭受的全部损失。同时乙方需提供全力支持防止因上述侵权给甲方带来的直接和预期的损失，包括但不限于提供甲方继续使用本合同项下的软件而需取得的第三方授权、修改本合同项下软件使其至少在功能上可以替代原技术、提供功能上相等的使甲方可以达到原合同目的的其他软件，并承担因此而产生的所有的费用。

甲方对本合同履行期间产生的成果（包括客户化开发所取得的全部工作成果以及实施过程中所产生的所有技术文件）拥有全权，包括知识产权、所有权及相应的利益。乙方不对合同项下的成果具有任何知识产权和申请知识产权的权利，甲方享有署名权在内的全部知识产权及申请知识产权的权利。

#### **十五、保密**

在本合同履行期间及履行完毕后的任何时候，任何一方均应对因履行本合同从对方获取或知悉的保密信息承担保密责任，未经对方书面同意不得向第三方透露，否则应赔偿由此给对方造成的全部损失。

保密信息指任何一方因履行本合同所知悉的任何以口头、书面、图表或电子形式存在的对方信息，具体包括：

（一）任何涉及对方过去、现在或将来的商业计划、规章制度、操作规程、处理手段、财务信息；

（二）任何对方的技术措施、技术方案、软件应用及开发，硬件设备的品种、质量、数量、品牌等；

（三）任何对方的技术秘密或专有知识、文件、报告、数据、客户软件、流程图、数据库、发明、知识及贸易秘密。

## 十六、争议的解决办法

本合同履行过程中，甲、乙双方发生争议，应协商解决；协商不成，甲、乙双方任何一方均可向北京市房山区人民法院提起诉讼。

## 十七、其它约定

- 1、本合同自甲、乙双方签字并盖章之日起生效。
- 2、本合同一式捌份，甲、乙双方各执肆份，具备同等法律效力。

## 十八、附件

- 1.1、防汛电台安装数量及位置统计表
- 1.2、雨水情遥测站安装数量及位置统计表
- 1.3、无线预警广播安装数量及位置统计表
- 1.4、无线简易雨量站安装数量及位置统计表
- 1.5、房山区防汛抗旱应急指挥调度中心（防汛会商室）设备清单
- 1.6、房山区防汛抗旱应急指挥调度中心（防汛值班室）设备清单
- 1.7、房山区防汛抗旱应急指挥调度中心（中心机房）设备清单
- 1.8、防汛智能传真管理系统设备清单
- 1.9、卫星站点位置统计表
- 1.10、水库（河道）水情图像站统计表
- 1.11、计算机网络设备统计表
- 1.12、热管一体机统计表
- 1.13、自动雨量遥测站维护统计表
- 1.14、网络安全及系统安全等级保护测评统计表
- 2、运行维护人员信息表
- 3、运维巡检记录表
- 4、系统运行日志表
- 5、系统问题处理工单

|             |               |      |          |  |                                               |
|-------------|---------------|------|----------|--|-----------------------------------------------|
| 委托方<br>(甲方) | 名称(或姓名)       |      |          |  | 技术合同专用章<br>或<br>单位公章<br><br><br><br><br>年 月 日 |
|             | 法定代表人         | (签章) |          |  |                                               |
|             | 委托代理人         | (签章) |          |  |                                               |
|             | 联系(经办)人       | (签章) |          |  |                                               |
|             | 住所<br>(通讯地址)  |      | 邮政<br>编码 |  |                                               |
|             | 电话            |      | 传 真      |  |                                               |
|             | 开户银行          |      |          |  |                                               |
|             | 帐 号           |      |          |  |                                               |
| 服务方<br>(乙方) | 名称(或姓名)       |      |          |  | 技术合同专用章<br>或<br>单位公章<br><br><br><br><br>年 月 日 |
|             | 法定代表人         | (签章) |          |  |                                               |
|             | 委托代理人         | (签章) |          |  |                                               |
|             | 联系(经办)人       | (签章) |          |  |                                               |
|             | 住 所<br>(通讯地址) |      | 邮政<br>编码 |  |                                               |
|             | 电话            |      | 传真       |  |                                               |
|             | 开户银行          |      |          |  |                                               |
|             | 帐号            |      |          |  |                                               |

## 附件 1.1

| 防汛电台安装数量及位置统计表(1) |          |      |           |      |                                                              |          |      |
|-------------------|----------|------|-----------|------|--------------------------------------------------------------|----------|------|
| 乡镇                | 安装数量及位置  |      |           |      |                                                              |          |      |
|                   | 区县级防汛电台网 |      |           |      | 乡镇级防汛电台网                                                     |          |      |
|                   | 800M防汛电台 |      | 150M防汛电台  |      | 400M防汛电台                                                     | 150M防汛电台 | 中继台  |
|                   | 固定电台     | 车载电台 | 固定电台      | 车载电台 | 固定电台                                                         | 固定电台     |      |
| 史家营乡              |          |      | 1部：史家营乡政府 |      | 11部：史家营乡政府、鸳鸯水村、西岳台村、莲花庵村、曹家坊村、史家营村、青林台村、秋林铺村、金鸡台村、大村涧村、青土涧村 |          | 百花山  |
| 大安山乡              |          |      | 1部：大安山乡政府 |      | 6部：大安山乡政府、赵亩地村、瞧煤洞村、大安山村、中山村、宝地洼村                            |          |      |
| 霞云岭乡              |          |      | 1部：霞云岭乡政府 |      | 11部：霞云岭乡政府、王家台、龙门台村、上石堡村、北直河村、石板台村、霞云岭村、庄户台村、银水村、下石堡村、三流水村   |          | 石板台村 |
| 南窖乡               |          |      | 1部：南窖乡政府  |      | 7部：南窖乡政府、大西沟村、水峪村、花港村、中窖村、北安村、南窖村                            |          | 中窖村  |

| 防汛电台安装数量及位置统计表(2) |          |      |            |      |                                                                         |                          |         |
|-------------------|----------|------|------------|------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|
| 乡镇                | 安装数量及位置  |      |            |      |                                                                         |                          |         |
|                   | 区县级防汛电台网 |      |            |      | 乡镇级防汛电台网                                                                |                          |         |
|                   | 800M防汛电台 |      | 150M防汛电台   |      | 400M防汛电台                                                                | 150M防汛电台                 | 中继台     |
|                   | 固定电台     | 车载电台 | 固定电台       | 车载电台 | 固定电台                                                                    | 固定电台                     |         |
| 佛子庄乡              |          |      | 1部：佛子庄乡政府  |      | 14部：佛子庄乡政府、上英水村、中英水村、下英水村、陈家台村、北窖村、北峪村、西安村、西班牙庄村、贾峪口村、石板房村、陈家坟村、山川村、长操村 |                          | 西安村     |
| 河北镇               |          |      |            |      | 11部：河北镇政府、南车营村、东庄子村、口儿村、李各庄村、杏园村、南道村、三十亩地村、檀木港村、黄土坡村、磁家务村               |                          | 东庄子村    |
| 青龙湖镇              |          |      | 1部：青龙湖镇政府  |      |                                                                         | 3部：青龙湖镇政府、北车营村、南观村       | 青龙湖镇 政府 |
| 城关街道              |          |      | 1部：城关街道办事处 |      |                                                                         |                          |         |
| 石楼镇               | 1部：石楼镇政府 |      |            |      |                                                                         |                          |         |
| 周口店镇              |          |      | 1部：周口店镇政府  |      |                                                                         | 4部：周口店镇政府、涑沥水村、泗马沟村、黄山店村 | 涑沥水村    |
| 燕山办事处             | 1部：燕山办事处 |      |            |      |                                                                         |                          |         |
| 长沟镇               |          |      | 1部：长沟镇政府   |      |                                                                         |                          |         |

| 防汛电台安装数量及位置统计表（3） |            |      |           |      |                                                           |                               |         |
|-------------------|------------|------|-----------|------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------|---------|
| 乡镇                | 安装数量及位置    |      |           |      |                                                           |                               |         |
|                   | 区县级防汛电台网   |      |           |      | 乡镇级防汛电台网                                                  |                               |         |
|                   | 800M防汛电台   |      | 150M防汛电台  |      | 400M防汛电台                                                  | 150M防汛电台                      | 中继台     |
|                   | 固定电台       | 车载电台 | 固定电台      | 车载电台 | 固定电台                                                      | 固定电台                          |         |
| 大石窝镇              |            |      | 1部：大石窝镇政府 |      | 13部：大石窝镇政府、王家磨、蔡家庄、下滩、郑家磨、镇江营、土堤、南河、前石门村、后石门村、下庄村、三岔村、水头村 |                               | 大石窝镇政府  |
| 张坊镇               |            |      | 1部：张坊镇政府  |      |                                                           | 3部：张坊镇政府、三合庄村、瓦沟村             | 三合庄村    |
| 十渡镇               |            |      |           |      |                                                           | 3部：十渡镇政府、西石门村、西太平水库           |         |
| 蒲洼乡               |            |      | 1部：蒲洼乡政府  |      |                                                           | 6部：蒲洼乡政府、森水村、宝水村、东村、鱼斗泉村、芦子水村 | 东村      |
| 长阳镇               | 1部：长阳镇政府   |      |           |      |                                                           |                               |         |
| 良乡镇               | 1部：良乡镇政府   |      |           |      |                                                           |                               |         |
| 拱辰街道              | 1部：拱辰街道办事处 |      |           |      |                                                           |                               |         |
| 西潞街道              | 1部：西潞街道办事处 |      |           |      |                                                           |                               |         |
| 阎村镇               |            |      | 1部：阎村镇政府  |      |                                                           |                               |         |
| 窦店镇               | 1部：窦店镇政府   |      |           |      |                                                           |                               |         |
| 琉璃河镇              | 1部：琉璃河镇政府  |      |           |      |                                                           |                               |         |
| 韩村河镇              |            |      | 1部：韩村河镇政府 |      |                                                           | 3部：韩村河镇政府、龙门口水库、圣水峪村          | 天开水库管理所 |

| 防汛电台安装数量及位置统计表（4） |                |      |                          |      |          |          |     |
|-------------------|----------------|------|--------------------------|------|----------|----------|-----|
|                   | 安装数量及位置        |      |                          |      |          |          |     |
| 乡镇                | 区县级防汛电台网       |      |                          |      | 乡镇级防汛电台网 |          |     |
|                   | 800M防汛电台       |      | 150M防汛电台                 |      | 400M防汛电台 | 150M防汛电台 | 中继台 |
|                   | 固定电台           | 车载电台 | 固定电台                     | 车载电台 | 固定电台     | 车载电台     |     |
| 水管单位              | 2部：区水务局、永定河办事处 | 11部  | 4部：区水务局、崇青水库、天开水库、漫水河水文站 | 13部  | 1部：丁家洼水库 |          |     |
| 委办局               |                |      | 3部：区教委、房山国土分局、区民防局       |      |          |          |     |
| 小计                | 10             | 11   | 21                       | 13   | 74       | 22       | 11  |
| 中继站               |                |      | 2部：百花山、区水务局              |      |          |          |     |
| 通讯塔               |                |      | 1座：区水务局                  |      |          |          |     |

## 附件 1.2

雨水情遥测站安装数量及位置统计表

| 乡镇    | 安装数量及位置               |             |
|-------|-----------------------|-------------|
|       | “超短波+短信”模式            | “GPRS+短信”模式 |
| 史家营乡  | 1 部：史家营乡政府            |             |
| 大安山乡  | 1 部：大安山乡政府            |             |
| 霞云岭乡  | 3 部：霞云岭乡政府、庄户台村、鸽子台水库 |             |
| 南窖乡   | 1 部：南窖乡政府             |             |
| 佛子庄乡  | 3 部：佛子庄乡政府、红煤厂村、上英水村  |             |
| 河北镇   | 1 部：河北镇政府             |             |
| 青龙湖镇  | 1 部：崇各庄               | 1 部：南观      |
| 城关街道  | 1 部：房山                | 1 部：城关街道办事处 |
| 石楼镇   | 1 部：石楼镇政府             |             |
| 周口店镇  | 1 部：黄山店               | 1 部：周口店镇政府  |
| 燕山办事处 | 1 部：燕山办事处             |             |
| 长沟镇   | 1 部：长沟镇政府             |             |
| 大石窝镇  |                       | 1 部：水头      |
| 张坊镇   | 1 部：张坊水文站             |             |
| 十渡镇   | 1 部：十渡镇政府             | 1 部：王老铺     |
| 蒲洼乡   | 1 部：蒲洼乡政府             |             |
| 长阳镇   | 2 部：葫芦堡、区水务局          | 1 部：长阳镇政府   |
| 良乡镇   | 1 部：官道（良乡镇政府）         |             |
| 拱辰街道  | 1 部：良乡（老水务局）          |             |
| 阎村镇   |                       | 1 部：阎村镇政府   |
| 窦店镇   | 1 部：窦店镇政府             |             |
| 琉璃河镇  | 3 部：琉璃河镇政府、窑上、南召      |             |

|           |                |            |
|-----------|----------------|------------|
| 韩村河镇      | 2 部：天开水库、龙门口水库 | 1 部：韩村河镇政府 |
| 小计        | 29             | 8          |
| 中心站       | 1 部：区水务局       | 1 部：区水务局   |
| 中继站（230M） | 1 部：百花山        |            |

水位遥测站站安装数量及位置统计表

| 测站性质 | 安装数量及位置                                        |
|------|------------------------------------------------|
| 压力式  | 5 部：崇青水库（崇各庄库区）、丁家洼水库、天开水库、鸽子台水库、水峪水库          |
| 雷达式  | 5 部：西太平水库、龙门口水库、北泉水河沿村闸、刺猬河西潞园橡胶坝、马刨泉河（西沙河入河口） |

附件 1.3

| 无线预警广播安装数量及位置统计表 |             |                            |    |    |
|------------------|-------------|----------------------------|----|----|
| 乡镇               | 安装位置        |                            | 数量 |    |
|                  | “1主机+1分机”模式 | “1主机+2分机”模式                | 主机 | 分机 |
| 史家营乡             | 大村涧、柳林水     | 青土涧、金鸡台、杨林水、秋林铺、史家营        | 7  | 12 |
| 大安山乡             | 宝地洼、西苑      | 瞧煤涧、中山、大安山、水峪、赵亩地          | 7  | 12 |
| 霞云岭乡             | 堂上、四马台      | 龙门台、石板台、霞云岭、庄户台、银水、三流水、北直河 | 9  | 16 |
| 南窖乡              | 南窖、水峪       | 中窖、花港                      | 4  | 6  |
| 佛子庄乡             | 西班各庄、北窖     | 佛子庄、山川、上英水、石板房             | 6  | 10 |
| 河北镇              |             | 口儿                         | 1  | 2  |
| 青龙湖镇             |             | 南观                         | 1  | 2  |
| 周口店镇             |             | 泗马沟、葫芦棚                    | 2  | 4  |
| 大石窝镇             |             | 下滩、镇江营、南河、三岔               | 4  | 8  |
| 张坊镇              |             | 三合庄                        | 1  | 2  |
| 十渡镇              |             | 平峪、东太平、西太平                 | 3  | 6  |
| 蒲洼乡              |             | 芦子水、东村、蒲洼                  | 3  | 6  |
| 韩村河镇             |             | 圣水峪                        | 1  | 2  |
| 小计               | 10          | 39                         | 49 | 88 |

## 附件 1.4

无线简易雨量站安装位置统计表

| 序号 | 乡镇   | 安装位置                                                                                                                 | 数量 |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1  | 青龙湖镇 | 青龙湖镇政府、石梯、上万（村委会、北上万）、晓幼营、辛开口                                                                                        | 6  |
| 2  | 周口店镇 | 周口店镇政府、云峰寺、周口店、拴马庄、黄院、黄山店（村委会）、黄元寺、涑沥水、泗马沟、北下寺、葫芦棚、长流水、山口、官地、良各庄（村委会、安家园）、车厂（村委会、龙门口）、西庄、南韩继、新街、大韩继                  | 22 |
| 3  | 韩村河镇 | 韩村河镇政府、天开、圣水峪（村委会、九队）、上中院（村委会、上中院三区）、下中院（村委会）、孤山口（村委会）、罗家峪（村委会）                                                      | 9  |
| 4  | 大石窝镇 | 大石窝镇政府、王家磨、蔡家庄、郑家磨、镇江营、土堤、塔照、水头、三岔、下庄、惠南庄（村委会、郑家铺、西铺）、广润庄（村委会、张家铺）、下滩（村委会、出水沟、翁家铺）、南河（村委会、上片、中片、下片）                  | 22 |
| 5  | 张坊镇  | 三合庄（村委会、大南巷）、瓦沟（村委会、姜口峪）、穆家口（村委会、四渡岭）、蔡家口、东关上（村委会、黑牛水、龙泉寺、榆树窑）、张坊村、史各庄村、西白岱村、南白岱村、北白岱村                               | 16 |
| 6  | 十渡镇  | 十渡镇政府、北石门、前头港、西庄、十渡、西关上、五合、王老铺、西太平（村委会、东台、石板房）、马安（村委会、西台）、卧龙（红娘口）、栗元厂（村委会、西树台、南坡）、平峪（套港、留财）、西石门（村委会）、六渡（村委会、村东、村西）   | 23 |
| 7  | 蒲洼乡  | 蒲洼乡政府、鱼斗泉（二队北坡）、芦子水（村委会、东坡、五道涧）、东村（村委会、庙坑）、宝水（村委会）、蒲洼（村委会、蒲洼、黄土岭、支锅石、西寺、栗树沓晃）、富合（村委会、北站）、森水（村委会、西森水、上森水、下森水）、议合（村委会） | 21 |

|    |      |                                                                                                                                                                                            |    |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 8  | 城关街道 | 城关街道办事处、八十亩地、后朱各庄、前朱各庄、迎风坡、塔湾、洪寺、城关水务站                                                                                                                                                     | 8  |
| 9  | 长沟镇  | 长沟镇政府、东甘池、南甘池、北甘池、三座庵、六间房（村委会、岔子沟）、黄元井（村委会、小巷）、西甘池（村委会、轩辕寺）                                                                                                                                | 11 |
| 10 | 史家营乡 | 史家营乡政府、杨林水（村委会）、鸳鸯水、莲花庵、柳林水、金鸡台（村委会、底下炉）、史家营、大村涧（村委会、小村、灰青涧）、青林台（村委会、黄土台、大沟口、五大堰）                                                                                                          | 15 |
| 11 | 大安山乡 | 大安山乡政府、宝地洼、瞧煤涧、大安山、赵亩地、上水峪                                                                                                                                                                 | 6  |
| 12 | 霞云岭乡 | 霞云岭乡政府、北直河（村委会）、石板台（村委会、大台）、大草岭（村委会、百草洼、康谷岭）、王家台（村委会、南直河、任家台、笛子港）、三流水、四合（村委会、下坎院）、四马台（村委会、西坡）、大地港（村委会、里头沟）、龙门台（村委会、何家台）、下石堡（村委会、外柜、峪子沟）、上石堡（村委会、立台岭、大南地）、银水（村委会、西台）、霞云岭（村委会、凉水泉、梅子湖、下河）、堂上 | 33 |
| 13 | 南窖乡  | 南窖乡政府、南窖（前街、上庄、小土坑、村东、村南、洋槐树地）、大西沟、水峪（村委会、中街、大华地）、中窖（村委会、上中窖、下中窖北、下中窖南）、花港（村委会、刘家台、北窖口、隗家台、董家沟）                                                                                            | 20 |
| 14 | 佛子庄乡 | 佛子庄乡政府、陈家坟（村委会、七队）、北峪（村委会、电磨房、坡根）、佛子庄（村委会、二道沟、汽站、成校）、红煤厂、西班牙各庄（村委会）、山川、贾峪口（村委会、公路边）、石板房（村委会、二队）、上英水（村委会、大庙）、中英水（村委会、北台）、长操、陈家台（新村委会、南头）                                                    | 24 |
| 15 | 河北镇  | 河北镇政府、他窖、口儿、杏园、南道、三十亩地、辛庄、檀木港、黄土坡、南车营、石佛堂、磁家务、半壁店、三福、河东、河北镇水务站                                                                                                                             | 16 |

|    |       |        |     |
|----|-------|--------|-----|
| 16 | 长阳镇   | 长阳水务站  | 1   |
| 17 | 燕山办事处 | 燕山办事处  | 1   |
| 18 | 水务局   | 水务局办公楼 | 1   |
| 19 | 琉璃河镇  | 琉璃河水务站 | 1   |
| 合计 |       |        | 256 |

## 附件 1.5

房山区防汛抗旱应急指挥调度中心（防汛会商室）设备清单

| 序号            | 工程项目           | 品牌及原产地     | 规格型号         | 单位 | 数量 |
|---------------|----------------|------------|--------------|----|----|
| (一)、视频拼接显示系统  |                |            |              |    |    |
| 1             | 46 寸三星液晶拼接单元   | 三星，韩国      | 460UT        | 台  | 15 |
| 2             | 液晶拼接单元支架       | 定制，中国      | 按现场尺寸定制      | 列  | 5  |
| 3             | 图像拼接处理器（含拼接软件） | 淳中，中国      | PJ-3000（机架式） | 组  | 1  |
| 4             | 20 米高清 DVI 线缆  | 冠捷，中国      | DVI-20M      | 条  | 10 |
| 5             | 30 米高清 DVI 线缆  | 冠捷，中国      | DVI-30M      | 条  | 6  |
| 6             | 辅材辅料           | 控制线缆安装附件   |              | 项  | 1  |
| (二)、桌面液晶显示系统  |                |            |              |    |    |
| 1             | 19 寸液晶显示器      | PHILIPS，荷兰 | 19S1         | 台  | 24 |
| 2             | 19 寸液晶升降器      | 力美，中国      | 19S          | 台  | 24 |
| 3             | 8 路 VGA 分配器    | CREATOR，美国 | VGA0108      | 台  | 3  |
| 4             | VGA 视频延长器      | 郎恒，中国      | VGA-100HD    | 台  | 1  |
| (三)、音频扩声系统    |                |            |              |    |    |
| 1             | 吸顶扬声器          | BOSE，美国    | DS-16F       | 只  | 9  |
| 2             | 专业功率放大器        | LAX，美国     | CT500        | 台  | 2  |
| (四)、音频处理与控制系统 |                |            |              |    |    |
| 1             | 专业数码调音台        | YAMAHA，日本  | MG166CX      | 台  | 1  |
| 2             | 2×31 段均衡器      | DBX，美国     | 1231V        | 台  | 1  |

|                 |                |                   |            |   |    |
|-----------------|----------------|-------------------|------------|---|----|
| 3               | 数字电视机顶盒        | 安卓, 中国            | SURBOX     | 台 | 2  |
| 4               | 时序电源           | 汉森, 中国            | HM802      | 台 | 5  |
| (五)、拾音设备(手拉手系统) |                |                   |            |   |    |
| 1               | 手拉手会议话筒<br>主机  | CREATOR, 美<br>国   | CR-M4101   | 台 | 1  |
| 2               | 镶嵌式主席单元        | CREATOR, 美<br>国   | CR-M4102C  | 只 | 1  |
| 3               | 镶嵌式代表单元        | CREATOR, 美<br>国   | CR-M4104C  | 只 | 23 |
| 4               | 延长线缆           | CREATOR, 美<br>国   | HL050      | 条 | 2  |
| 5               | 无线手持式会议<br>话筒  | SENNHEISER,<br>德国 | EW335/G3   | 只 | 2  |
| 6               | 无线领夹话筒         | SGK, 德国           | 8900       | 只 | 2  |
| 7               | 无线手持式会议<br>话筒  | 舒尔, 美国            | SLX24/SM58 | 只 | 2  |
| (六)、影像跟踪及电话会议系统 |                |                   |            |   |    |
| 1               | 画面跟踪冻结主<br>机   | CREATOR, 美<br>国   | MVC-4200   | 台 | 1  |
| 2               | 跟踪专用摄像机        | CREATOR, 美<br>国   | CR-V1011/2 | 台 | 3  |
| 3               | 会议音视频录制主<br>机  | Panasonic,<br>日本  | DMR-EH59   | 台 | 1  |
| 4               | 电话会议接入耦合<br>器  | CREATOR, 美<br>国   | CR-T1000   | 台 | 1  |
| (七)、智能中控系统      |                |                   |            |   |    |
| 1               | 编程中央控制主<br>机   | CREATOR, 美<br>国   | PGMII      | 台 | 1  |
| 2               | 7 寸彩色无线触摸<br>屏 | CREATOR, 美<br>国   | ST-7600C   | 台 | 1  |

|              |          |            |                  |    |     |
|--------------|----------|------------|------------------|----|-----|
| 3            | 无线接收器    | CREATOR，美国 | CRRFA            | 台  | 1   |
| 4            | 红外发射棒    | CREATOR，美国 | CRIRP            | 条  | 16  |
| 5            | 电源控制器    | CREATOR，美国 | CR-PWR 8III      | 台  | 2   |
| 6            | 音量控制器    | CREATOR，美国 | CR-VOL II        | 台  | 1   |
| 7            | 计算机信号控制器 | CREATOR，美国 | CR-CP01          | 台  | 2   |
| 8            | 控制软件     | CREATOR，美国 | CRSOFT           | 套  | 1   |
| (八)、其他辅助系统   |          |            |                  |    |     |
| 1            | 音频线缆     | 诚丰，中国      | RGYJV7/0.26      | 米  | 500 |
| 2            | VGA 信号线缆 | 诚丰，中国      | 3A+4B            | 米  | 500 |
| 3            | 视频信号线缆   | 诚丰，中国      | SYV75-5-1        | 米  | 500 |
| 4            | 音箱线缆     | 诚丰，中国      | EVJV2*4          | 米  | 500 |
| 5            | 电源线缆     | 诚丰，中国      | RVV2*2.5         | 米  | 500 |
| 6            | 控制线缆     | 诚丰，中国      | RVV2P*0.5        | 米  | 500 |
| 7            | 设备机柜     | 图腾，中国      | 1800*600*600     | 组  | 2   |
| 8            | 辅材辅料     | 控制线缆安装附件   |                  | 项  | 1   |
| (九)、基础环境保障系统 |          |            |                  |    |     |
| 1            | 防雷击浪涌保护器 | 雷安，中国      | 三相<br>LAYM60-380 | 台  | 1   |
| 2            | 防静电地板    | 沈飞，中国      | 600*600          | m² | 12  |
| 3            | 接地铜带     | 雷安，中国      | LAD1200          | 米  | 120 |

## 附件 1.6

房山区防汛抗旱应急指挥调度中心（防汛值班室）设备清单

| 序号             | 工程项目              | 品牌及原产地          | 规格型号                                                     | 单位             | 数量  |
|----------------|-------------------|-----------------|----------------------------------------------------------|----------------|-----|
| (一)、视频拼接显示系统   |                   |                 |                                                          |                |     |
| 1              | 46 寸三星液晶<br>拼接单元  | 三星, 韩国          | 460UT                                                    | 台              | 4   |
| 2              | 液晶拼接单元支           | 三星, 韩国          | 根据现场尺寸定制                                                 | 列              | 2   |
| 3              | 10 米高清 DVI 线      | 冠捷, 中国          | DVI-10M                                                  | 条              | 5   |
| 4              | 台式计算机             | DELL, 美国        | V260SR                                                   | 台              | 6   |
| 5              | 笔记本电脑             | Thinkpad,<br>中国 | X220I                                                    | 台              | 1   |
| 6              | VGA 信号分配器         | 胜为, 中国          | VS2502                                                   | 台              | 3   |
| 7              | 辅材辅料              | 控制线缆安装附件等       |                                                          | 项              | 1   |
| 8              | 等离子显示屏            | 松下, 日本          | TH-P42X60C                                               | 台              | 1   |
| (二)、LED 会标显示系统 |                   |                 |                                                          |                |     |
| 1              | 双基色 LED 显示<br>屏模块 | Chontdo, 中<br>国 | $\phi 3.75, 0.75\text{m}\times$<br>$1.2\text{m}\times 2$ | m <sup>2</sup> | 2.2 |
| 2              | 显示屏边框             | Chontdo, 中      | 50 mm                                                    | 米              | 8   |
| 3              | 通讯控制卡             | Chontdo, 中      | LED-TXKZ-01                                              | 块              | 2   |
| 4              | 控制软件              | Chontdo, 中      | XSP-ZHRJ                                                 | 套              | 1   |
| 5              | 连接线缆及辅材           | 电源线缆、信号线缆       |                                                          | 项              | 1   |
| (三)、无线电台数字录音系统 |                   |                 |                                                          |                |     |
| 1              | 无线数字录音平           | 广宁, 中国          | PCI                                                      | 套              | 1   |
| 2              | 数字录音软件            | 广宁, 中国          | YF-2008                                                  | 套              | 1   |
| 3              | 4/2 线电台录音接        | 广宁, 中国          |                                                          | 组              | 5   |
| 4              | 电台改造费用            | 广宁, 中国          |                                                          | 部              | 1   |
| (四)、基础环境及办公家具等 |                   |                 |                                                          |                |     |
| 1              | 值班室操作控制           | 定制, 中国          | U 型, 4200*900*750                                        | 组              | 2   |
| 2              | 数码复印机             | 佳能, 日本          | IR2420L A3 幅面黑白                                          | 台              | 1   |

## 附件 1.7

房山区防汛抗旱应急指挥调度中心（中心机房）设备清单

| 序            | 工程项目       | 品牌及原产地 | 规格型号       | 单位             | 数量  |
|--------------|------------|--------|------------|----------------|-----|
| (一)、基础环境保障系统 |            |        |            |                |     |
| 1            | UPS 电源主机   | 山特美国   | 20KVA      | 台              | 3   |
| 2            | UPS 电池组    | 大力神, 美 | 12V65AH    | 块              | 64  |
| 3            | 电池柜        | 定制, 中国 | A32        | 组              | 1   |
| (二)、供配电系统    |            |        |            |                |     |
| 1            | 电源闸箱       | 正泰, 中国 | 380V120KA  | 组              | 1   |
| 2            | 电源线缆       | 昆仑, 中国 | BV4        | 米              | 200 |
| 3            | 电源线缆       | 昆仑, 中国 | BV2.5      | 米              | 500 |
| 4            | 电缆线槽       | 利达, 中国 | 200*400    | 米              | 28  |
| 5            | 6 平方电源线缆   | 小猫, 中国 | BV6        | 米              | 95  |
| 6            | 电源空开       | 正泰, 中国 |            | 个              | 2   |
| (三)、网络综合布线   |            |        |            |                |     |
| 1            | 六类网络线缆     | 一舟, 中国 | S6300-X    | 箱              | 5   |
| 2            | 网络模块       | 一舟, 中国 | S1064      | 组              | 68  |
| 3            | 网络交换机      | 华为, 中国 | LS-2318TP- | 台              | 4   |
| 4            | 机房空调       | 美的, 中国 | 2 匹        | 台              | 1   |
| (四)、防雷系统     |            |        |            |                |     |
| 1            | 防静电地板      | 沈飞, 中国 | 600*600    | m <sup>2</sup> | 60  |
| 2            | 浪涌保护器      | 雷安, 中国 | 三相         | 台              | 2   |
| 3            | 接地铜带       | 雷安, 中国 | LAD1200    | 米              | 120 |
| 4            | 接地电缆       | 雷安, 中国 | BV10       | 米              | 120 |
| 5            | 接地端子箱      | 雷安, 中国 | LAD2600    | 组              | 4   |
| (五)、监控系统     |            |        |            |                |     |
| 1            | 室内高清红外半球摄  | 大华, 中国 | DH-CA-DW48 | 台              | 2   |
| 2            | 4 路高清数字硬盘录 | 大华, 中国 | DH-DVR0404 | 台              | 1   |
| 3            | 存储硬盘       | 希捷, 美国 | 2TB        | 块              | 1   |

## 附件 1.8

防汛智能传真管理系统设备清单

| 设备名称       | 规格型号                    | 数量   |
|------------|-------------------------|------|
| 区防汛指挥部办公室  |                         |      |
| AC-值班主机    | AVD-IPC /CPU-4D/4G/500G | 1    |
| 显示器        | NEC 液晶 21"              | 1    |
| AC 系统工作卡   | PCID-8                  | 1    |
| AC 系统集成控制器 | 8000A                   | 1    |
| 传真通讯卡      | DLG-2                   | 1    |
| 系统（通讯）软件   | ACIAS                   | 1    |
| 系统（传真）软件   | AC-FAX                  | 1    |
| 系统（短信）软件   | AC-TX                   | 1    |
| 无线解调器      | A0Y-52                  | 1    |
| 高速扫描仪      | Z-F22                   | 1    |
| 激光打印机      | CANNON-6650             | 1    |
| 防雷接线器      | MCC/P                   | 1    |
| 接线器电源      | UP030-28R               | 1    |
| 通讯配件       | 线缆、分线器、水晶头等             | 1    |
| 25 个乡镇指挥部  |                         |      |
| 传真卡        | DiLog                   | 23   |
| 无线解调器      | A0Y-52                  | 23   |
| 标准扫描仪      | FZ-300                  | 23   |
| 传真通信软件     | AC-FAX                  | 11.5 |
| 系统短信软件     | AC-TX                   | 11.5 |
| 传真打印机      | HP1080P                 | 23   |
| 指纹识别仪      |                         | 23   |

## 附件 1.9

卫星站点位置统计表

| 序号 | 站名    | 通信方  | 监测参量        | 备注  |
|----|-------|------|-------------|-----|
| 1  | 房山区防办 | VSAT | 话音、遥测数据接收处理 | 中心站 |
| 2  | 史家营乡  | VSAT | 应急话音、雨量     | 乡镇站 |
| 3  | 大安山乡  | VSAT | 应急话音、雨量     | 乡镇站 |
| 4  | 霞云岭乡  | VSAT | 应急话音、雨量     | 乡镇站 |
| 5  | 南窖乡   | VSAT | 应急话音、雨量     | 乡镇站 |
| 6  | 佛子庄乡  | VSAT | 应急话音、雨量     | 乡镇站 |
|    |       |      |             |     |
| 7  | 蒲洼乡   | VSAT | 应急话音、雨量     | 乡镇站 |
|    |       |      |             |     |
| 8  | 张坊镇   | VSAT | 应急话音、雨量     | 乡镇站 |
| 9  | 周口店镇  | VSAT | 应急话音、雨量     | 乡镇站 |
| 10 | 韩村河   | VSAT | 应急话音、雨量     | 乡镇站 |
| 11 | 长沟镇   | VSAT | 应急话音、雨量     | 乡镇站 |
| 12 | 青龙湖镇  | VSAT | 应急话音、雨量     | 乡镇站 |
| 13 | 大石窝镇  | VSAT | 应急话音、雨量     | 乡镇站 |
| 14 | 城关街道  | VSAT | 应急话音、雨量     | 乡镇站 |

水库（河道）水情图像站安装位置统计表

| 序号 | 安装位置及名称   |
|----|-----------|
| 1  | 鸽子台水库 A   |
| 2  | 鸽子台水库 B   |
| 3  | 水峪水库      |
| 4  | 丁家洼水库 A   |
| 5  | 丁家洼水库 B   |
| 6  | 龙门口水库     |
| 7  | 天开水库 A    |
| 8  | 天开水库 B    |
| 9  | 天开水库 C    |
| 10 | 天开水库 D    |
| 11 | 刺猬河西潞园橡胶坝 |
| 合计 | 11 个图像站点  |

网络设备统计表

| 序号 | 名称        | 规格                     | 安装地点                             | 使用用途                 | 数量 |
|----|-----------|------------------------|----------------------------------|----------------------|----|
| 1  | 路由器       | H3C/MSR3640            | 区水务局中心<br>机房                     | 计算机网络<br>及会商系统完<br>善 | 1  |
| 2  | 路由器       | H3C/MSR930             | 15 家基层单位<br>机房各 1 个，区<br>防汛办 1 个 | 计算机网络<br>及会商系统完<br>善 | 16 |
| 3  | 交换机       | H3C/S7506E-S           | 区水务局中心<br>机房                     | 计算机网络<br>及会商系统完<br>善 | 2  |
| 4  | 交换机       | H3C/S5110              | 区水务局中心<br>机房、楼层分机<br>房           | 计算机网络<br>及会商系统完<br>善 | 8  |
| 5  | 交换机       | H3C/S3100              | 15 家基层单位<br>机房各 1 个，区<br>防汛办 3 个 | 计算机网络<br>及会商系统完<br>善 | 18 |
| 6  | 交换机       | SOHO-S1008A-<br>CN     | 区防汛办                             | 计算机网络<br>及会商系统完<br>善 | 2  |
| 7  | 网络服<br>务器 | H3C/ACG1000            | 区水务局中心<br>机房                     | 计算机网络<br>及会商系统完<br>善 | 1  |
| 8  | 网络服<br>务器 | H3C/IMC                | 区水务局中心<br>机房                     | 计算机网络<br>及会商系统完<br>善 | 1  |
| 9  | 网络服<br>务器 | H3C/R390               | 区水务局中心<br>机房                     | 计算机网络<br>及会商系统完<br>善 | 2  |
| 10 | 网络服<br>务器 | Dell<br>poweredge R730 | 区水务局中心<br>机房                     | 计算机网络<br>及会商系统完<br>善 | 2  |

|     |             |           |                                    |                      |    |
|-----|-------------|-----------|------------------------------------|----------------------|----|
| 11  | 机柜          | 42U, 国产定制 | 区水务局中心<br>机房 1 台, 3 家基<br>层单位各 1 台 | 计算机网络<br>及会商系统完<br>善 | 4  |
| 12  | 移动维<br>护计算机 | 联想 E640   | 区防汛办                               | 计算机网络<br>及会商系统完<br>善 | 1  |
| 13  | 空调器         | 格力, 2 匹   | 区水务局中心<br>机房                       | 计算机网络<br>及会商系统完<br>善 | 1  |
| 合 计 |             |           |                                    |                      | 59 |

热管一体机统计表

| 序号 | 安装位置    | 设备名称    | 数量 |
|----|---------|---------|----|
| 1  | 四层 1#机房 | 室内机     | 1  |
|    |         | 室外机     | 1  |
|    |         | 路由管路    | 1  |
|    |         | 电量监测系统  | 1  |
|    |         | LED 节能灯 | 2  |
| 2  | 四层 2#机房 | 室内机     | 1  |
|    |         | 室外机     | 1  |
|    |         | 路由管路    | 1  |
|    |         | 电量监测系统  | 1  |
|    |         | LED 节能灯 | 2  |

## 附件 1.13

自动雨量遥测站统计表

| 序号 | 站名      | 乡镇   | 厂家 | GPRS+短信 | 北斗+GPRS |
|----|---------|------|----|---------|---------|
| 1  | 北直河（雨量） | 霞云岭乡 | 基康 |         | 1       |
| 2  | 宝地洼（雨量） | 大安山乡 | 基康 |         | 1       |
| 3  | 西苑（雨量）  | 大安山乡 | 基康 |         | 1       |
| 4  | 口儿（雨量）  | 河北镇  | 基康 |         | 1       |
| 5  | 圣水峪（雨量） | 韩村河镇 | 基康 |         | 1       |
| 小计 | 5 个站    |      |    |         | 5       |

网络安全及系统安全等级保护测评统计表

| 序号 | 等级保护测评项目 | 等级保护测评系统                                       | 等级保护测评等级 |
|----|----------|------------------------------------------------|----------|
| 1  | 安全物理环境测评 | (1) 房山区山洪灾害监测预警系统（房山区水旱灾害防御管理平台）<br>(2) 网络链路安全 | 三级       |
| 2  | 安全通信网络测评 |                                                |          |
| 3  | 安全区域边界测评 |                                                |          |
| 4  | 安全计算环境测评 |                                                |          |
| 5  | 安全管理中心测评 |                                                |          |
| 6  | 安全管理制度测评 |                                                |          |
| 7  | 安全管理机构测评 |                                                |          |
| 8  | 安全管理人员测评 |                                                |          |
| 9  | 安全建设管理测评 |                                                |          |
| 10 | 安全运维管理测评 |                                                |          |
| 11 | 定级咨询     |                                                |          |
| 12 | 备案咨询     |                                                |          |
| 13 | 辅助专家评审   |                                                |          |
| 14 | 安全管理体系   |                                                |          |

附件 2

运行维护人员信息表

|        |    |    |    |
|--------|----|----|----|
| 单位名称   |    |    |    |
| 维护系统名称 |    |    |    |
| 职位     | 姓名 | 手机 | 级别 |
| 运维负责人  |    |    |    |
|        |    |    |    |
| 运维工程师  |    |    |    |
|        |    |    |    |
|        |    |    |    |
|        |    |    |    |

附件 3

运维巡检记录表

|          |  |                                |       |     |     |  |
|----------|--|--------------------------------|-------|-----|-----|--|
| 项目名称     |  | 设备系统                           |       |     |     |  |
| 运维单位     |  | 检修时间                           | 年 月 日 |     |     |  |
| 运维人员     |  | 联系电话                           |       |     |     |  |
| 检查地点     |  |                                |       |     |     |  |
| 巡检内容     |  | 是 否                            | 是 否   | 是 否 | 是 否 |  |
|          |  | 是 否                            | 是 否   | 是 否 | 是 否 |  |
|          |  | 是 否                            | 是 否   | 是 否 | 是 否 |  |
|          |  | 是 否                            | 是 否   | 是 否 | 是 否 |  |
|          |  | 是 否                            | 是 否   | 是 否 | 是 否 |  |
|          |  | 是 否                            | 是 否   | 是 否 | 是 否 |  |
| 使用单位代表签字 |  |                                |       |     |     |  |
| 检查地点     |  |                                |       |     |     |  |
| 巡检内容     |  | 是 否                            | 是 否   | 是 否 | 是 否 |  |
|          |  | 是 否                            | 是 否   | 是 否 | 是 否 |  |
|          |  | 是 否                            | 是 否   | 是 否 | 是 否 |  |
|          |  | 是 否                            | 是 否   | 是 否 | 是 否 |  |
|          |  | 是 否                            | 是 否   | 是 否 | 是 否 |  |
|          |  | 是 否                            | 是 否   | 是 否 | 是 否 |  |
| 使用单位代表签字 |  |                                |       |     |     |  |
| 存在问题：    |  | 运维单位代表签字：<br><div></div> 年 月 日 |       |     |     |  |
| 处理措施：    |  | 委托单位代表签字：<br><div></div> 年 月 日 |       |     |     |  |

运维巡检记录表附件（照片）

| 序号 | 站点站名 | 安装位置 | 现场照片 |
|----|------|------|------|
| 1  |      |      |      |
| 2  |      |      |      |
| 3  |      |      |      |
| 4  |      |      |      |
| 5  |      |      |      |

附件 4

系统运行日志表

年 月 日值班员：

|                    |       |       |  |
|--------------------|-------|-------|--|
| 维护系统名称             |       |       |  |
| 维护单位               |       | 维护工程师 |  |
| 联系方式               |       |       |  |
| 系统运行状况及问题<br>和处理结果 |       |       |  |
| 委托单位代表<br>确认签字     | 年 月 日 |       |  |

注：每月 5 日前报委托单位（房山区水务局）签字确认。运维单位可留存复印件。

附件 5

系统问题处理工单

|               |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |       |  |
|---------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------|--|
| 系统名称          |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |       |  |
| 报修时间          | 年 月 日 时 分                        | 报修人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               | 报修电话  |  |
| 报修内容          |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |       |  |
| 处置响应          |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 维护负责人                         |       |  |
|               |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 联系电话                          |       |  |
| 故障基本情况        | 故障地点                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |       |  |
|               | 故障描述                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |       |  |
|               | 故障原因                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |       |  |
|               | 故障分类                             | <input type="radio"/> 自控 <input type="radio"/> 视频 <input type="radio"/> 网络 <input type="radio"/> 通讯 <input type="radio"/> 遥测<br><input type="radio"/> 会商 <input type="radio"/> 终端 <input type="radio"/> 软件 <input type="radio"/> 安全 <input type="radio"/> 电源<br><input type="radio"/> 改造 <input type="radio"/> 支持 <input type="radio"/> 巡检 <input type="radio"/> 其它： |                               |       |  |
| 现场维护记录        | 维护人员                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |       |  |
|               | 维护时间                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |       |  |
|               | 维护记录                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |       |  |
|               | 其他说明                             | <input type="radio"/> 硬件拆卸需厂家或部门检修（型号）：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                               |       |  |
|               |                                  | <input type="radio"/> 无硬件拆卸情况                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |       |  |
| 维护结论          | <input type="radio"/> 已解决        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |       |  |
|               | <input type="radio"/> 未解决    原因： |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |       |  |
| 维护工程师         |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 联系电话：                         |       |  |
| 确认签字          |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 日 期：    年    月    日    时    分 |       |  |
| 委托单位<br>确认及评价 | 响应及时性                            | <input type="radio"/> 满意 <input type="radio"/> 较满意 <input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 不满意                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |       |  |
|               | 维护质量                             | <input type="radio"/> 满意 <input type="radio"/> 较满意 <input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 不满意                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |       |  |
|               | 服务结论                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               | 确认签字： |  |

注：故障排除 24 小时内报委托单位（房山区水务局）签字确认。

印花税票粘贴处

登记机关审查登记栏：

经办人：

技术合同登记机关（专用章）

（签章）      年      月      日

## 保密协议书

甲 方：北京市房山区水务局

乙 方：\_\_\_\_\_

鉴于甲方委托乙方承担 2024 年房山区防汛信息化设备系统运行维护费其他运行维护服务采购项目项目，为明确甲乙双方的保密责任，确保甲方国家秘密、工作秘密、商业秘密事项的安全，依据《中华人民共和国保守国家秘密法》以及相关保密法律法规的要求，经甲乙双方协商一致，签订本协议。

### 一、甲方的权利和义务

（一）甲方应指定专门的人员，配合乙方开展业务工作；

（二）甲方在向乙方提供有关资料时，应事先明确资料是否涉及国家秘密事项和单位的商业秘密以及涉及何种密级，并准确标明涉密标识；

（三）甲方应按照国家秘密载体管理的有关规定，对提供给乙方运行维护项目的涉密资料进行编号、登记造册，严格履行清点、传递、交接等手续；

（四）甲方在业务范围内，有权随时对乙方的保密管理情况进行监督、检查和指导；发现问题，可书面要求乙方进行整改；

（五）在履行甲方委托合同的过程中，乙方相应资质被吊销，甲方有权中止委托合同。

### 二、乙方的权利和义务

（一）乙方在履行甲方委托合同的过程中，对于了解或知悉的国家秘密和甲方的商业秘密，承担保密责任；

（二）乙方应加强对本方运行维护人员的教育和管理，严格控制甲方提供文件资料的知悉范围；

（三）乙方应建立、健全本方的规章制度，并采取行之有效的措施，保证保密法规 and 要求的落实，确保不发生与运行维护委托合同相关的任何泄密行为；

（四）乙方应按照国家秘密载体管理的有关规定，加强涉及运行维护项目的涉密资料的管理，涉及国家秘密的资料应进行编号、登记管理，销毁应履行清点、审批和监销手续；

未经甲方书面同意，乙方一律不得将涉及运维事项的任何资料（包括书面资料和电子文档）转交任何机构和个人，不得公开甲方的商业秘密；

对于涉及运行维护项目的涉密事项，不得在互联网上发布、通过互联网发送或在连接互联网的计算机上处理；

（五）乙方在合同解除或履行完毕后，仍然负有保守国家秘密和甲方商业秘密的义务。

三、乙方任何违反国家保密法律法规的行为，将可能导致承担相应的法律责任，因乙方原因导致合同中止，甲方同时有权追究乙方的违约责任，并可在甲方与乙方签订主合同金额的范围内，追偿相应的补偿费用。

本协议书作为甲方与乙方主合同的附件，与主合同具有同等法律效力；本协议自签订之日起生效。

甲方：北京市房山区水务局（盖章） 乙方：（盖章）

日期： 年 月 日

附件-成交通知书

## 第六章 响应文件格式

### 供应商编制文件须知

- 1、供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，**否则响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

响应文件封面（非实质性格式）

# 响 应 文 件

项目名称：

项目编号/包号：

供应商名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 供应商资格声明书（实质性格式）

供应商资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目磋商中，我单位承诺：

- （一） 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二） 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三） 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四） 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五） 我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六） 我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七） 与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

| 序号  | 单位名称 | 相互关系 |
|-----|------|------|
| 1   |      |      |
| 2   |      |      |
| ... |      |      |

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

## 2 落实政府采购政策需满足的资格要求

### 2-1 中小企业证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，供应商无须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；当供应商拟享受中小企业扶持政策时，仍应提供上述证明文件，否则不享受相关中小企业扶持政策。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，响应文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》，或提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业或要求供应商以联合体形式参加采购活动，响应文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

#### （4）中小企业声明函填写注意事项

1）《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。联合体参与的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3）对于多标的采购项目，供应商应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（5）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《供应商须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

## 中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请进行勾选**）：

☐不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

## 2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议

说明：

如本项目（包）允许分包，且供应商拟进行分包时：

- （1）响应文件中须提供《拟分包情况说明》，否则**响应无效**；
- （2）当同时符合下列情形时，响应文件还须提供《分包意向协议》，否则**响应无效**：
  - A. 本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的；
  - B. 供应商通过分包方式满足中小企业政策要求的。
- （3）不属于上述情形时，无须提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》

## 拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目（填写采购项目名称）中\_\_\_\_\_包（填写包号）的磋商。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

| 序号  | 分包承担主体名称 | 分包承担主体类型（勾选）                                                                                  | 资质等级 | 拟分包合同内容 | 拟分包合同金额（人民币元） | 占该采购包预算金额的比例（%） |
|-----|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|---------------|-----------------|
| 1   |          | <input type="checkbox"/> 中型企业<br><input type="checkbox"/> 小微企业<br><input type="checkbox"/> 其他 |      |         |               |                 |
| 2   |          | <input type="checkbox"/> 中型企业<br><input type="checkbox"/> 小微企业<br><input type="checkbox"/> 其他 |      |         |               |                 |
| ... |          |                                                                                               |      |         |               |                 |
| 合计： |          |                                                                                               |      |         |               |                 |

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：

（1）当供应商属于本部分说明中第（1）类情形，如未提供《拟分包情况说明》，或提供了《拟分包情况说明》但未填写分包承担主体名称、拟分包合同内容、拟分包合同金额，其响应无效；

（2）当供应商属于本部分说明中第（2）类情形，如未提供《拟分包情况说明》，或提供了《拟分包情况说明》但未填写分包承担主体名称、分包承担主体类型、拟分包合同内容、拟分包合同金额，其响应无效；

（3）如本采购文件《供应商须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则供应商须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则响应无效

## 附：分包意向协议（实质性格式）

甲方（供应商）：\_\_\_\_\_

乙方（拟分包单位）：\_\_\_\_\_

甲方承诺，一旦在\_\_\_\_\_（采购项目名称）（项目编号/包号为：\_\_\_\_\_）采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1.分包内容：\_\_\_\_\_。

2.分包金额：\_\_\_\_\_，该金额占该采购包预算总金额的比例为\_\_\_\_\_%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）成交，本协议自动终止。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_

乙方（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：

（1）当供应商属于本部分说明中第（2）类情形，必须提供，否则**响应无效**；其他情形无须提供；

（2）供应商须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在响应文件中提交全部协议原件的电子件，否则**响应无效**。

## 2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

### 3 本项目的特定资格要求（如有）

#### 3-1 联合协议（如有）（实质性格式）

## 联合协议

\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_及\_\_\_\_\_就“\_\_\_\_\_（项目名称）”\_\_\_\_\_包采购项目的磋商事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由\_\_\_\_\_牵头，\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_参加，组成联合体共同进行采购项目的磋商工作。
- 二、\_\_\_\_\_为本次磋商的牵头人，联合体以牵头人的名义参加磋商，联合体成交后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按竞争性磋商文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、\_\_\_\_\_负责\_\_\_\_\_，具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 六、\_\_\_\_\_负责\_\_\_\_\_，具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 七、\_\_\_\_\_负责\_\_\_\_\_（如有），具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为\_\_\_\_\_元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
  - （1）\_\_\_\_\_为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为\_\_\_\_\_元；
  - （2）\_\_\_\_\_为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为\_\_\_\_\_元；
  - （...）\_\_\_\_\_为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为\_\_\_\_\_元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 十、其他约定（如有）：\_\_\_\_\_。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未成交，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

联合体成员名称：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

联合体成员名称：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：

1. 如本项目（包）接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，否则响应无效。
2. 联合体各方成员需在本协议上共同盖章。

### 3-2 其他特定资格要求

#### 4 磋商保证金凭证/交款单据电子件（如有）

## 5 响应书（实质性格式）

# 响应书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就\_\_\_\_\_（项目名称，项目编号/包号）组织的采购活动，并对此项目进行磋商。

1. 我方已详细审查全部竞争性磋商文件，自愿参与磋商并承诺如下：

（1）本响应有效期为自提交响应文件的截止之日起\_\_\_\_\_个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应竞争性磋商文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方成交，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照竞争性磋商文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：\_\_\_\_\_。

与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_

传 真\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_

电子函件\_\_\_\_\_

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

6 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改\_\_\_\_（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人及委托代理人身份证明文件电子件：

说明：

- 1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
- 2.若响应文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
- 3.供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
- 4.供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证、护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**电子件。

## 附：法定代表人（单位负责人）身份证明

致：\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：\_\_\_\_性别：\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_职务：\_\_\_\_

系\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证、护照等身份证明文件电子件。

|  |
|--|
|  |
|--|

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

7 报价一览表

报价一览表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

| 序号 | 供应商名称 | 报价 |    | 合同履行期限 |
|----|-------|----|----|--------|
|    |       | 小写 | 大写 |        |
|    |       |    |    |        |

注：1.此表中，每包的报价应和《分项报价表》中的总价相一致。  
2.本表必须按包分别填写。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 8 分项报价表

### 分项报价表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_ 报价单位：人民币元

| 序号   | 分项内容 | 分项总价 | 备注说明 |
|------|------|------|------|
| 1    |      |      |      |
| 2    |      |      |      |
| 3    |      |      |      |
| ...  |      |      |      |
| ..   |      |      |      |
| 合计金额 |      |      |      |

注：1.本表应按项目类别分别填写。

2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应竞争性磋商文件。

3.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

供应商授权代表签字（或加盖供应商公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

9 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

| 序号                                                                                                                                                                                                                                     | 竞争性磋商文件条目号（页码） | 竞争性磋商文件要求 | 响应文件内容 | 偏离情况 | 说明 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|--------|------|----|
| <b>对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择响应无效）：</b><br><input type="checkbox"/> <b>无偏离</b> （如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。）<br><input type="checkbox"/> <b>有偏离</b> （如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐列明，否则响应无效；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。） |                |           |        |      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                |           |        |      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                |           |        |      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                |           |        |      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                |           |        |      |    |

注：偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

10 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

| 序号 | 竞争性磋商<br>文件条目号<br>(页码) | 竞争性磋商文件要求 | 响应内容 | 偏离情况 | 说明 |
|----|------------------------|-----------|------|------|----|
|    |                        |           |      |      |    |
|    |                        |           |      |      |    |
|    |                        |           |      |      |    |
|    |                        |           |      |      |    |
|    |                        |           |      |      |    |
|    |                        |           |      |      |    |

- 注：
- 1. 对竞争性磋商文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的**响应无效**。
  - 2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 11 服务方案

内容自拟。

12 拟投入本项目团队人员汇总表

拟投入本项目团队人员汇总表

| 序号 | 姓名 | 学历 | 专业 | 技术职称 | 相关工作<br>年限 | 在本项目拟任<br>职务   |
|----|----|----|----|------|------------|----------------|
|    |    |    |    |      |            | 项目经理/项目<br>负责人 |
|    |    |    |    |      |            |                |
|    |    |    |    |      |            |                |
|    |    |    |    |      |            |                |
|    |    |    |    |      |            |                |
|    |    |    |    |      |            |                |

注：应提供有效的证明材料，如：身份证、学历证明、注册类证书（如有）、职称证书（如有），证明材料复印件（加盖公章）。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

13 业绩及证明文件

业绩及证明文件

| 序号 | 项目名称 | 主要内容 | 合同总金额 | 委托方 | 合同签订时间 | 备注 |
|----|------|------|-------|-----|--------|----|
|    |      |      |       |     |        |    |
|    |      |      |       |     |        |    |
|    |      |      |       |     |        |    |
|    |      |      |       |     |        |    |

注：应提供有效的证明材料（提供合同首页、服务主要内容页、盖章页等关键页、以签订日期为准）需提供合同复印件加盖公章。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

14 竞争性磋商文件要求提供或供应商认为应附的其他材料

14-1 供应商信息采集表

| 供应商名称 | 供应商所属性别 | 外商投资类型 |
|-------|---------|--------|
|       |         |        |
|       |         |        |
|       |         |        |
|       |         |        |

注：1.供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。  
2.供应商所属性别请填写“男”或“女”，指制造商持股份额男性女性占比大的性别。  
3.外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。

15 最后报价一览表（实质性格式，磋商后提交）

# 最后报价一览表

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

| 序号 | 供应商名称 | 最后报价 |    |
|----|-------|------|----|
|    |       | 小写   | 大写 |
|    |       |      |    |

注：1.此表中，每包的报价应和《最后分项报价表》中的总价相一致。  
2.本表必须按包分别填写。  
3.此表无需在响应文件中提交，磋商后供应商按磋商小组要求提交。

供应商授权代表签字（或加盖供应商公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**16 最后分项报价表（实质性格式，磋商后提交，可以手写）**

**最后分项报价表**

项目编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_ 报价单位：人民币元

| 序号   | 分项内容 | 分项总价 | 备注说明 |
|------|------|------|------|
| 1    |      |      |      |
| 2    |      |      |      |
| 3    |      |      |      |
| ...  |      |      |      |
| ..   |      |      |      |
| 合计金额 |      |      |      |

注：1.本表应按项目类别分别填写。

2.如果最终报价有变动，此表格需要补充填写，须将填写后的表格以邮件形式在磋商环节发送至我公司邮箱 [hyzt219@163.com](mailto:hyzt219@163.com)（如供应商在现场可以在现场进行提交）；如最终报价无变动，此表格无须填写。

3.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

4.此表无需在响应文件中提交，磋商后供应商按磋商小组要求提交。

供应商授权代表签字（或加盖供应商公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

17 最后报价构成表（如有，实质性格式，磋商后提交）

17-1 最终报价中分包情况说明

| 序号  | 分包承担<br>主体名称 | 分包承担<br>主体类型<br>(勾选)                                                                          | 拟分包<br>合同金额<br>(人民币元) |
|-----|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1   |              | <input type="checkbox"/> 中型企业<br><input type="checkbox"/> 小微企业<br><input type="checkbox"/> 其他 |                       |
| 2   |              | <input type="checkbox"/> 中型企业<br><input type="checkbox"/> 小微企业<br><input type="checkbox"/> 其他 |                       |
| ... |              |                                                                                               |                       |
| 合计  |              |                                                                                               |                       |

14-2 联合体最终报价情况说明

| 序号  | 联合体成员名称 | 联合体成员类型<br>(选择)                                                                               | 合同金额<br>(人民币元) |
|-----|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1   |         | <input type="checkbox"/> 中型企业<br><input type="checkbox"/> 小微企业<br><input type="checkbox"/> 其他 |                |
| 2   |         | <input type="checkbox"/> 中型企业<br><input type="checkbox"/> 小微企业<br><input type="checkbox"/> 其他 |                |
| ... |         |                                                                                               |                |
| 合计  |         |                                                                                               |                |

注：1.仅当本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且供应商拟通过分包或联合体方式实现预留比例时必须提供，否则无须提供；当本项目（包）未预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且小微企业拟享受中小企业扶持政策时，应提供上述证明文件。

2.供应商可根据自身响应实际情况，选择一种表格填报提交即可。

3.本表应按包分别填写。

4.此表无需在响应文件中提交，磋商后供应商按磋商小组要求提交。

供应商授权代表签字（或加盖供应商公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件：以下文件为重要的参考资料，供应商不必编制在其响应文件中。

#### 附件1：关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二〇一一年六月十八日

#### 中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员

10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。